

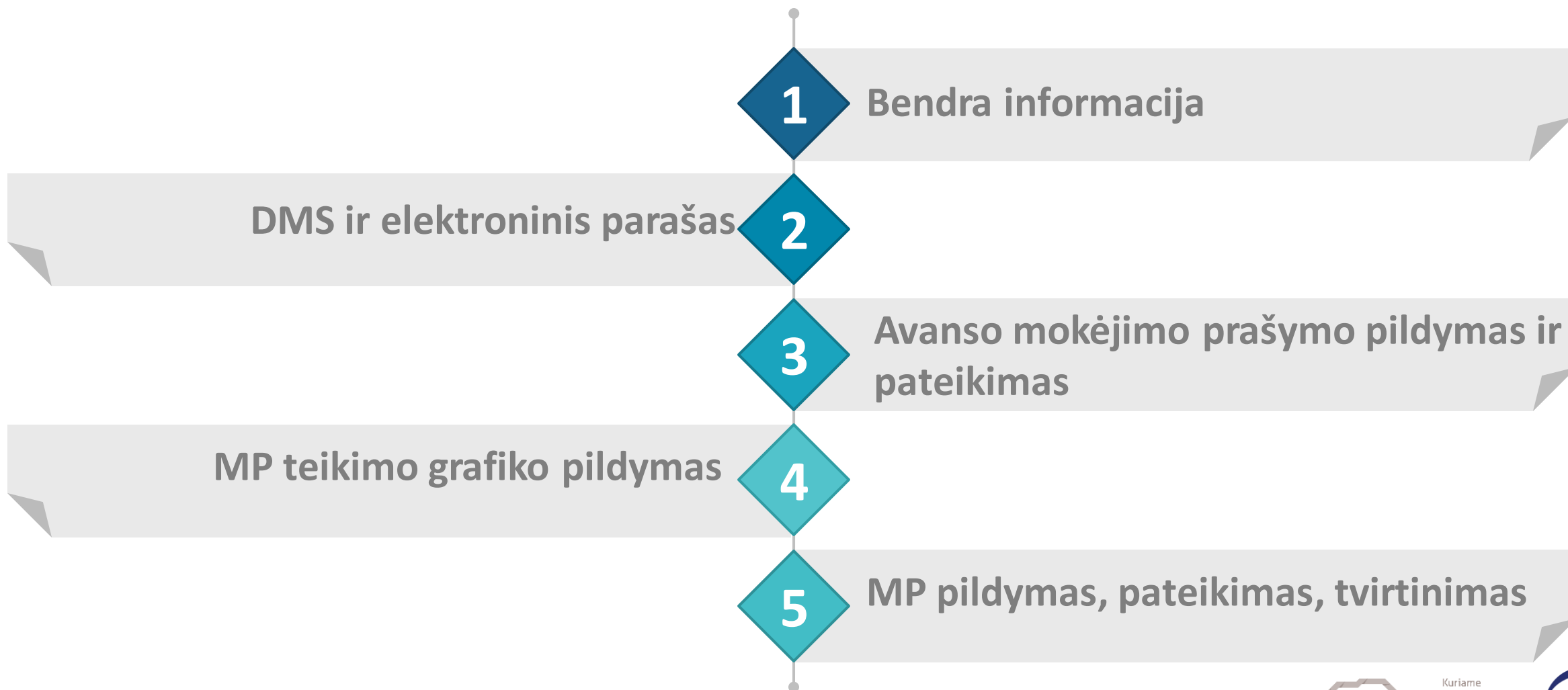


## MOKĖJIMAI PROJEKTO VYKDYTOJUI – bendroji informacija



Kuriame  
Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa

# Turinys



# MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO GRAFIKAS

## MOKĖJIMO PRAŠYMAS



### Pagrindiniai dokumentai

- ✓ 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr.1K-316 patvirtintos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės (PAFT)
- ✓ 2014–2020 m. rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams (išlaidų rekomendacijos)
- ✓ 2014 m. gruodžio 30 d. LR FM įsakymu Nr. 1K-499 patvirtintas 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių aprašas

# Sąskaita ir apskaita

Svarbu:

Būtina turėti sąskaitą kredito įstaigoje projekto lėšų apskaitai tvarkyti. Kuo skubiau informuoti apie jos pasikeitimą!

Biudžetinės įstaigos – atskiroje sąskaitoje gali būti apskaitomos kelių projektų lėšos



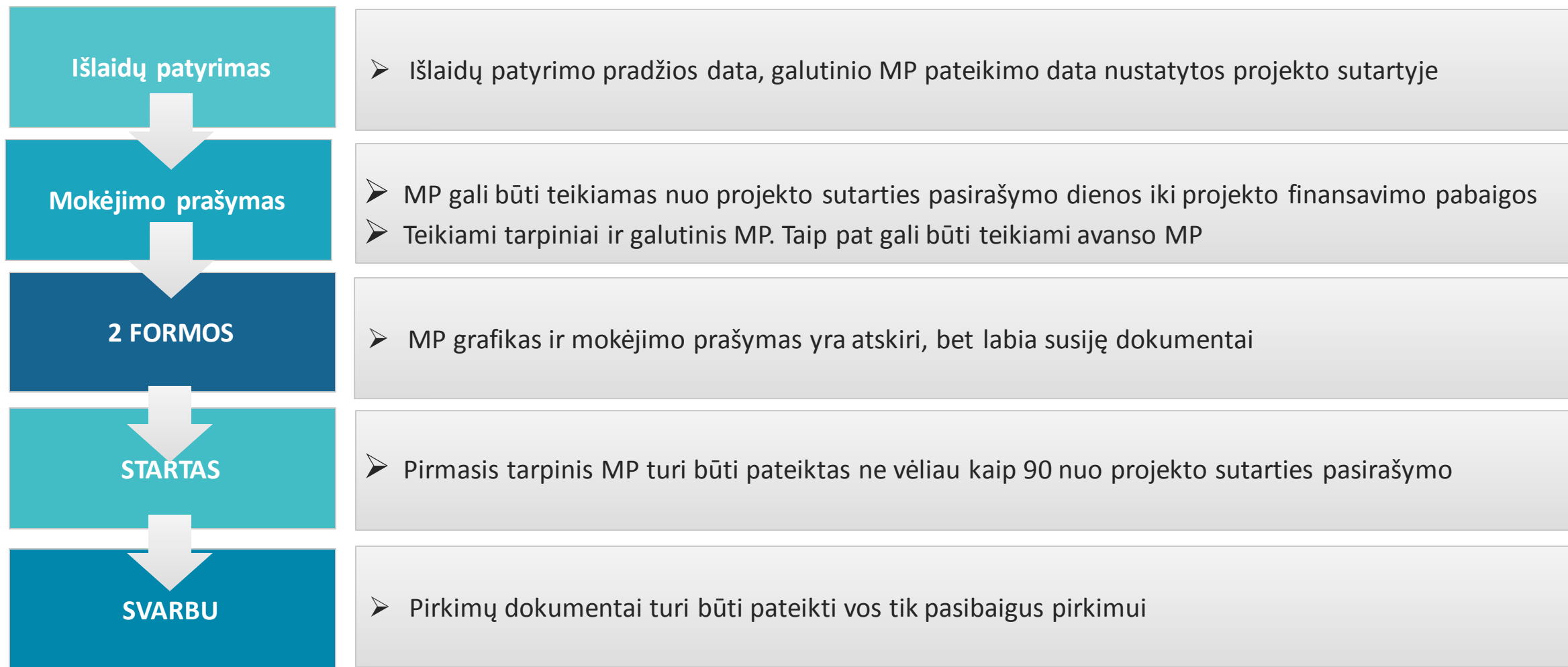
Atskira sąskaita privaloma jei bus prašoma avanso ir (ar) taikomas sąskaitų apmokėjimo būdas

Privaloma užtikrinti tinkamą projekto buhalterinės apskaitos atskyrimą nuo įstaigos bendros apskaitos.

Netaikoma supaprastintoms išlaidoms!

# MP grafikas ir mokėjimo prašymas

Žinotina informacija





# Pirkimo dokumentų pateikimas



Įvykdyto pirkimo dokumentus (PD) reikia pateikti per centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą (CVP IS)



*Pirkimo dokumentai turi būti pateikti nedelsiant po to, kai įvykdomas pirkimas*

Tokiu atveju, pateikus su pirkimu susijusį MP, jo įvertinamas vyks greičiau

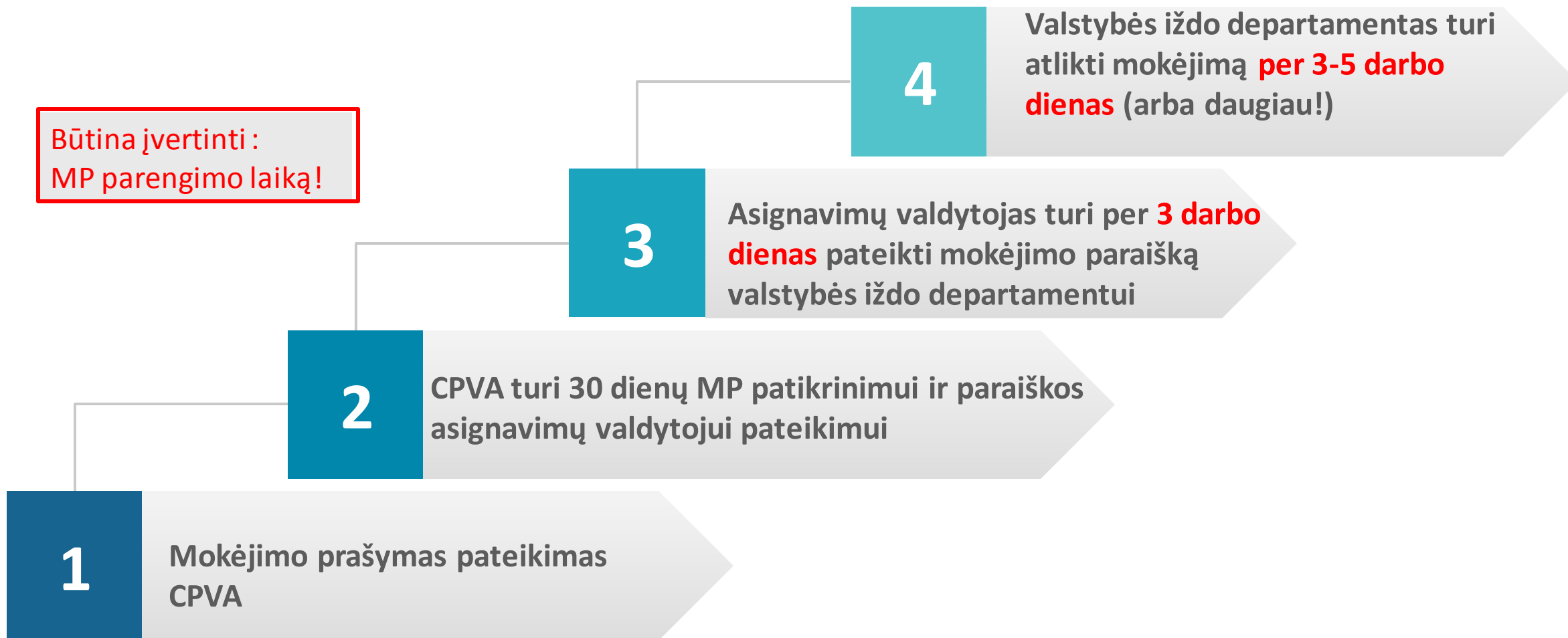


# Išlaidų apmokėjimo terminas

Tarpinis MP

Apie 45 dienos!

Būtina įvertinti:  
MP parengimo laiką!



# Terminų išimtys

Svarbu žinoti:

## Avanso MP

Turi būti patikrintas per 14  
dienų  
(+5 dienos apmokėjimui)

## Galutinis MP

80 dienų (+5 dienos  
apmokėjimui)

- Jei atliekama patikra vietoje
- Jei reikia įvertinti projekto pajamas
- Gauti kitų institucijų ar ekspertų išvadas

## Galutinis MP

Jei atliekamas pažeidimo tyrimas ir kai yra sustabdytas lėšų išmokėjimas, tai MP turi būti apmokėtas ne vėliau kaip per 7 dienas po pažeidimo tyrimo užbaigimo





# Loginė matrica ir biudžetas

# Projekto loginis pagrindimas = Projekto apimtis

5. Projekto loginis pagrindimas											
Užda- vinio Nr.	Uždavinys	Veik- los Nr.	Veikla	Pradėt a iki sutarti es pasiraš ymo	Metai ir mėnuo, kai pradeda- ma vykdyti veikla	Metai ir mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla	Fizinio rodik-lio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžto išlaidų kate- gorija
1.	Sukurti inovatyvioms, kokybiškoms, prieinamoms kultūros paslaugoms teikti tinkamą fizinę bazę	1.1.	Muziejaus sutvarkymas				1.1.1.	Atnaujintas pastatas	objektas	1	3.
							1.1.1.1.	Statinio projektavimo ir tvarkybos darbų projektas	vnt.	1,00	
							1.1.1.2	Projekto ekspertizė	Vnt.	1,00	
							1.1.2	Projektinės dokumentacijos parengimas	Vnt.	1,00	5.

Fiziniai rodikliai yra pirminiai ir antriniai;  
Tik pirmo lygio rodikliams yra priskiriamos sumos ir tik jie persikelia į biudžetą.



Kuriame  
Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa



# Loginis pagrindimas - Biudžetas

5. Projekto loginis pagrindimas								
Uždavini o Nr.	Uždavinys	Veik los Nr.	Veikla	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavi mo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžto išlaidų kate- gorija
1.	Sukurti inovatyvioms, kokybiškoms, prieinamoms kultūros paslaugoms teikti tinkamą fizinę bazę	1.1.	Muzie aus sutvark ymas	1.1.1.	Atnaujintas pastatas	objektas	1	3.
				1.1.1.1.	Statinio projektavimo ir tvarkybos darbų projektas	vnt.	1,00	
				1.1.1.2	Projekto ekspertizė	Vnt.	1,00	
				1.1.2	Projektinės dokumentacijos parengimas	Vnt.	1,00	5.

## 3. Projekto biudžetas

Fizi nio rodi klio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma
1	2	3	4	5
1.	Žemė			0,00
2.	Nekilnojamasis turtas			0,00
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			1.000.000,00
1.1.1	Atnaujintas pastatas	objektas	1	1.000.000,00
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			20.000,00
5.	Projekto vykdymas			1.600,00
1.1.2	Projektinės dokumentacijos parengimas	Vnt.	1	1600,00
6.	Informavimas apie projektą			1000,00
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			1000,00
Iš viso:				1.023.600,00



Kuriame Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa



# Projekto loginis pagrindimas = Projekto apimtis

5. Projekto loginis pagrindimas											
Uždavinio Nr.	Uždavinys	Veiklos Nr.	Veikla	Pradėta iki sutarties pasirašymo	Metai ir mėnuo, kai pradėta vykdyti veikla	Metai ir mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla	Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio siekiama reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija
1.	Sukurti inovatyvioms, kokybiškom, prieinamoms kultūros paslaugoms teikti tinkamą fizinę bazę	1.2.	Muziejaus paslaugoms teikti reikalingos įrangos ir baldų įsigijimas				1.2.1.	Įsigyti baldai	komplektas	2,00	4.
							1.2.1.1.	Baldai edukacinių kūrybinių erdvių baldai	Komplektas	1,00	
							1.2.1.2.	Lankytojų priimamojo-rūbinės erdvės baldai	Komplektas	2,00	
							1.2.2.	Įsigyta įranga	Komplektas	1,00	4.
							1.2.2.1.	Kompiuteris	Vienetai	10,00	
							1.2.2.2.	Spausdintuvas	Vienetai	2,00	
							1.2.2.3.	Kopijavimo aparatas	Vienetai	2,00	

## SVARBU:

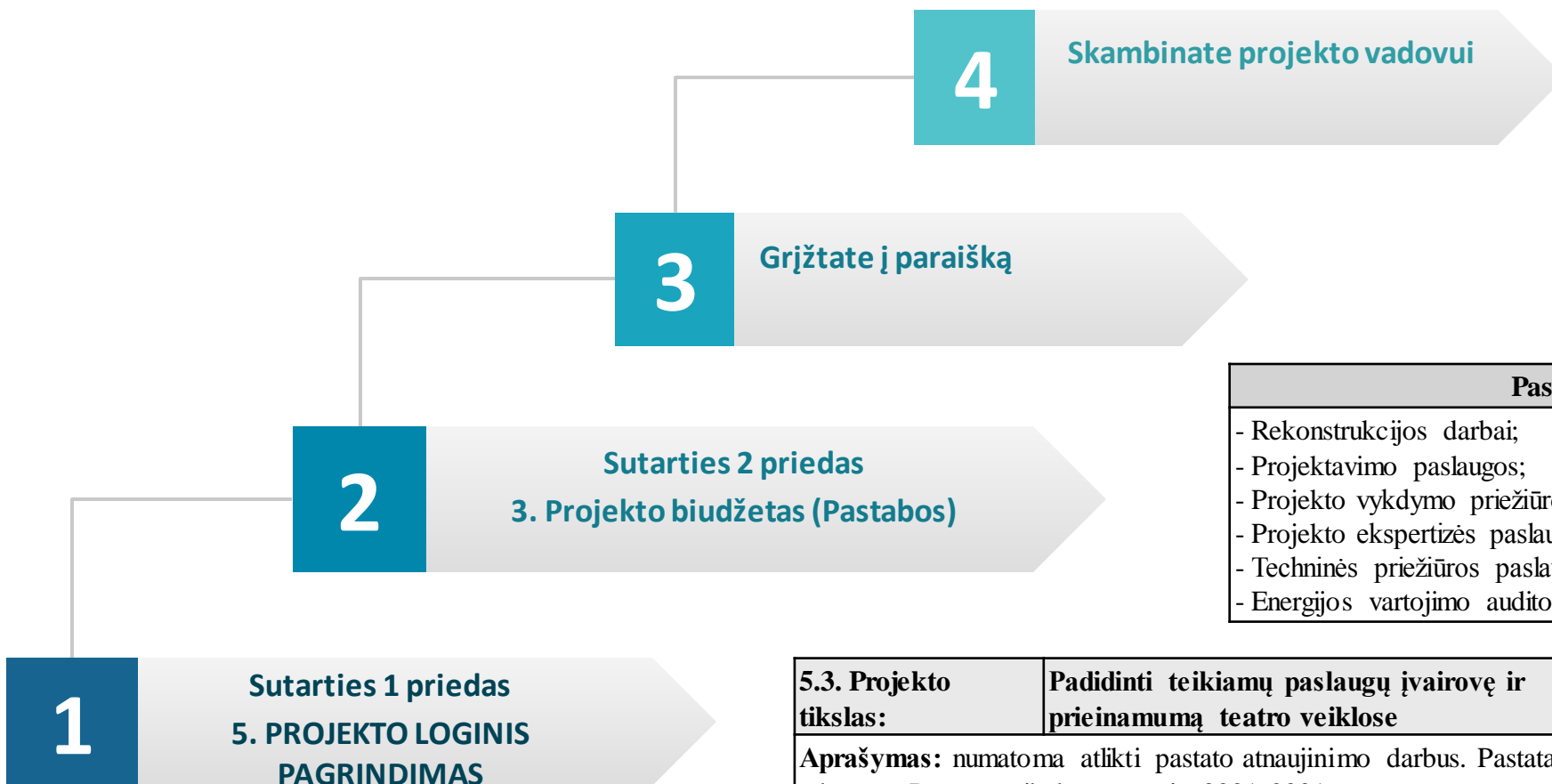
- Pirmo ir antro lygio rodiklių matavimo vnt. gali skirtis
- Turi būti įsigyta viskas, kas numatyta loginėje matricoje ir biudžete



Kuriame  
Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa



# Kur aprašyta, ką galiu įsigyti?



## Pastabos

- Rekonstrukcijos darbai;
- Projektavimo paslaugos;
- Projekto vykdymo priežiūros paslaugos;
- Projekto ekspertizės paslaugos;
- Techninės priežiūros paslaugos.
- Energijos vartojimo audito atlikimo paslaugos.

## 5.3. Projekto tikslas:

Padidinti teikiamų paslaugų įvairovę ir prieinamumą teatro veiklose

**Aprašymas:** numatoma atlikti pastato atnaujinimo darbus. Pastatas yra adresu ... Pastato unikalus numeris 0001-0001-.

1.1.1. Atnaujintas pastatas ir teritorija

1.1.1.1. Rekonstrukcijos darbų projektas

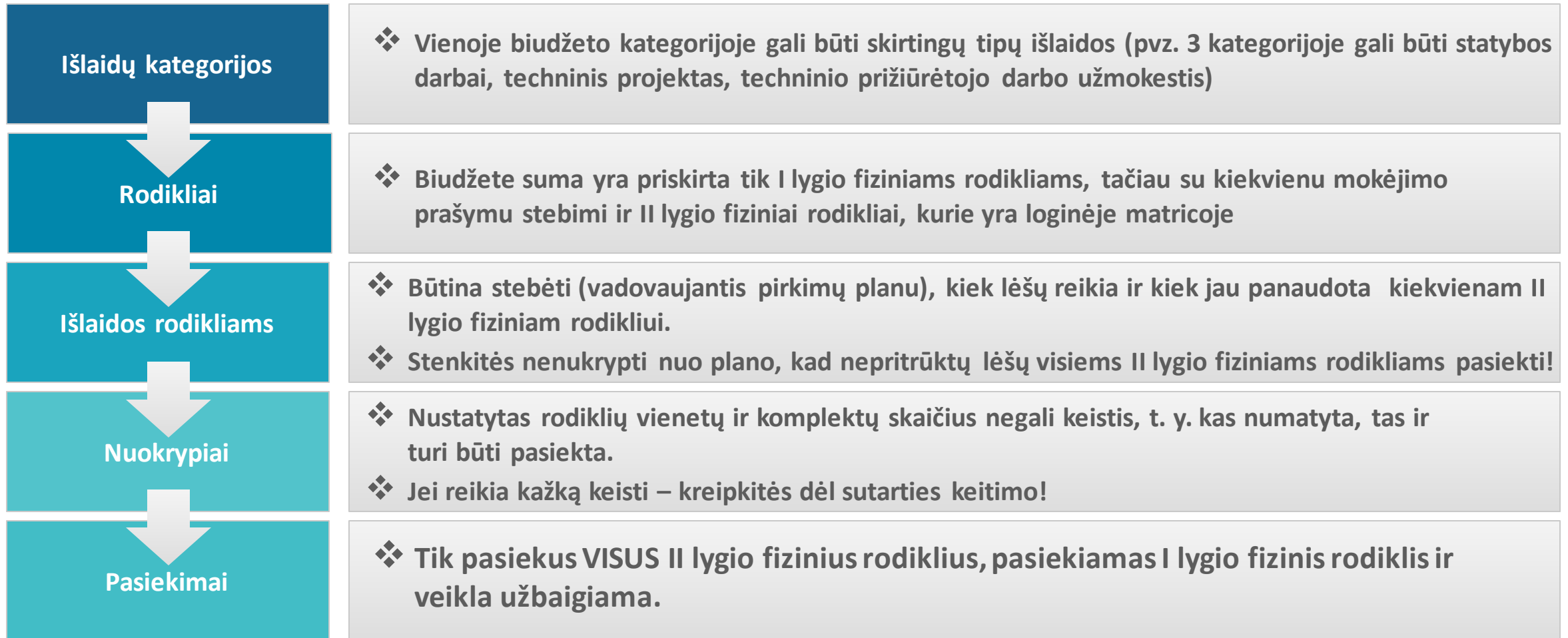
1.1.1.2. Projektinės dokumentacijos parengimas



Kuriame  
Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa



# Svarbu







# Nuosavas įnašas ir intensyvumas

# Finansavimo intensyvumas

4. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai		
Nr.	Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
<b>1.</b>	<b>Skiriamas finansavimas</b>	<b>763.279,97</b>
1.1.	ES fondų lėšos	763.279,97
1.2.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	0,00
<b>2.</b>	<b>Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos</b>	<b>134.696,47</b>
<b>2.1.</b>	<b>Viešosios lėšos</b>	<b>134.696,47</b>
2.1.1.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos	0,00
2.1.2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	134.696,47
2.1.3.	Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	0,00
<b>2.2.</b>	<b>Privačios lėšos</b>	<b>0,00</b>
2.2.1.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	0,00
2.2.2.	Kiti lėšų šaltiniai	0,00
<b>3.</b>	<b>Iš viso</b>	<b>897.976,44</b>
3.1.	Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos	0,00



Esant mažesniai, nei 100 proc. projekto finansavimo intensyvumui, BŪTINA SUPLANUOTI ir nuosavų lėšų prisidėjimą viso projekto įgyvendinimo laikotarpiu. Esant poreikiui – numatyti projekto avansą.



Jei 2 eilutėje numatytos lėšos, teikiant kiekvieną mokėjimo prašymą, pareiškėjas turi apmokėti nustatytą dalį nuo deklaruojamų išlaidų nuosavomis lėšomis.