



PARAIŠKŲ RENGIMAS

LR Švietimo ir mokslo ministerijos priemonės
09.1.3-CPVA-V-704 ir 09.1.3-CPVA-R-725



Kuriame
Lietuvos ateitį

2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Paraiškų rengimas

Šiandien kalbėsime šiomis temomis

Priemonių pristatymas

Tikslai ir finansuojamos veiklos

Vertinimo procesas

Terminų apžvalga

Paraiškos forma ir pildymas

Paraiškos dalys ir pildymo pavyzdžiai

Išlaidų detalizavimas

Pavyzdžiai išlaidų pagrindimo

Dokumentai

Su paraišką teikiamų dokumentų sąrašas

2014-2020 m. ES investicijų veiksmų programos 9.1.3 uždavinio priemonių sąrašas

9.1.3. Padidinti bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklo veiklos efektyvumą

09.1.3-CPVA-V-704

Švietimo prieinamumo didinimas

09.1.3-CPVA-R-705

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas

09.1.3-CPVA-K-723

Nevalstybinių neformaliojo švietimo erdvių, valstybinių ir nevalstybinių mokyklų modernizavimas

09.1.3-CPVA-R-724

Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas

09.1.3-CPVA-R-725

Neformaliojo švietimo infrastruktūros tobulinimas

Priemonės tikslas. Remiamos veiklos

Priemonė Nr. 09.1.3-CPVA-V-704

Priemonės tikslas – didinti bendrojo ir neformalaus ugdymo įstaigų tinklo veiklos efektyvumą.








Remiama veikla - valstybinių vaikų vasaros edukacinių stovyklų ir sveiką gyvenseną skatinančių neformaliojo švietimo erdvių renovacija ir įrengimas.

Priemonė Nr. 09.1.3-CPVA-R-725

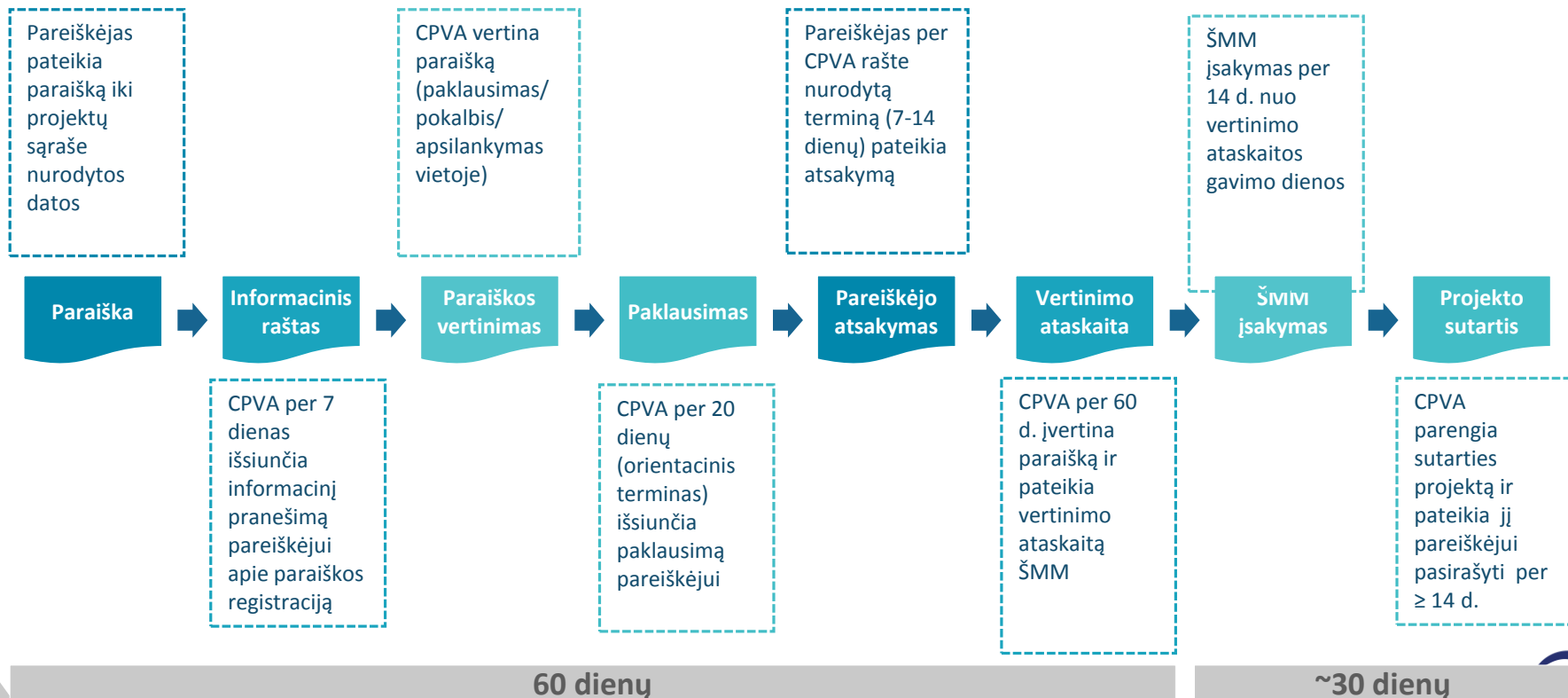
Priemonės tikslas - tobulinti neformaliojo švietimo infrastruktūrą.

Remiama veikla - investicijos į savivaldybės nuosavybės teise priklausančią neformaliojo vaikų švietimo infrastruktūrą (techninės kūrybos ir meno, gamtamokslines, muzikos, dailės, teatro, sporto mokyklas ir būrelius, kitą infrastruktūrą, skatinančią kūrybiškumą, sveiką gyvenseną, saugų elgesį kelyje).

Svarbūs dokumentai, gairės

-  Projektinis pasiūlymas ir investicijų projektas
Informacija perkeliama į paraišką. **Negali būti esminių neatitikimų!**
-  Projektų finansavimo sąlygų aprašas (PFSA)
-  2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas, patvirtintas LR finansų ministro 2014-12-30 įsakymu Nr. 1K-499
-  Nacionalinį stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. V-380
-  Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos LR finansų ministro 2014-10-08 įsakymu Nr. 1K-316 (PAFT), PAFT 3 priedas
-  Rekomendacijos dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos struktūrinių fondų reikalavimams
-  Projektų diskontuotų grynujų pajamų skaičiavimo ir priežiūros metodika (www.esinvesticijos.lt → Dokumentai → Metodikos)

Paraiškos vertinimo procesas ir sutartis



Kada ir kaip pateikti paraišką?

Paraiška turi būti pateikta CPVA iki projektų sąrašė nurodytos datos.

Paraiška ir jos priedai CPVA teikiami raštu pridedant el. laikmeną su paraiškos ir jos priedų el. versija.

Paraiškos priedų el. versijos el. laikmenoje turi būti pateiktos atskiruose failuose.

Jeigu turite - patvirtintą statinio projektą pateikite el. laikmenoje.

704 priemonės paraiškų pateikimo datos

<i>Projekto pavadinimas</i>	<i>Pareiškėjas</i>	<i>Planuojama paraiškos data</i>
Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos vasaros edukacijos centro įkūrimas	Nacionalinė Mikalojaus Konstantino Čiurlionio menų mokykla	2017-07-07
Mokinių poilsio stovyklos "Pasaka" infrastruktūros atnaujinimas	Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras	2017-07-07

725 priemonės paraiškų pateikimo datos

<i>Projekto pavadinimas</i>	<i>Pareiškėjas</i>	<i>Planuojama paraiškos data</i>
Druskininkų M. K. Čiurlionio meno mokyklos infrastruktūros tobulinimas	Druskininkų savivaldybės administracija	2017-09-15
Neformalaus ugdymo galimybių plėtojimas, modernizuojant Biržų Vlado Jakubėno muzikos mokyklos ir rajono kūno kultūros ir sporto centro infrastruktūrą	Biržų rajono savivaldybės administracija	2017-09-29
Šilutės meno mokyklos pastato rekonstrukcija, pritaikant patalpas ugdymui	Šilutės rajono savivaldybės administracija	2017-10-31

Esminiai projektinio pasiūlymo pakeitimai (PAFT 178 p.)

Paraiška turi atitikti projektinį pasiūlymą ir projektų sąrašą

Paraiškoje negali būti atliekami šie esminiai pakeitimai:



Laikotarpis

Projekto įgyvendinimo laikotarpis pratęsiamas ilgiau, nei numatyta Apraše, arba ilgiau nei 6 mėn., jeigu Apraše šio laikotarpio pratęsimo sąlyga neaptarta.

178.1



Rodikliai

Mažinamos projektiniame pasiūlyme nustatytos projekto stebėsenos rodiklių reikšmės.

178.2



Veiklos

Keičiasi projekto veiklos ir (ar) techniniai sprendimai, turintys esminę įtaką projekto apimčiai, tikslams ir uždaviniams.

178.3



Partneriai

Perleidžiamos projekto vykdytojo teisės ir pareigos kitam juridiniam asmeniui arba projektui įgyvendinti įtraukiami nauji arba keičiami esami partneriai

178.4

Paraiškos turinys

1. Duomenys apie paraišką
2. Pareiškėjo duomenys
3. Informacija apie partnerį (-ius)
4. Projekto veiklos teritorija
5. Projekto aprašymas
6. Projekto loginis pagrindimas
7. Projekto biudžetas
8. Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas
9. Informacija apie vykdomus ar įvykdytus pirkimus iki paraiškos pateikimo
10. Informacija apie projekto pajamas
11. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai
12. Tinkamų finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas
13. Stebėsenos rodikliai
14. Projekto atitiktis horizontaliesiems principams
15. Informacija apie projektą
20. Paraiškos priedų sąrašas
21. Paraiškos deklaracija

Paraiškos forma

PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ
BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ

Tikrinti

Netikrinta



Pildomi melsvi langeliai

Pildymo data:

Pildymo vieta:

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas: ?

09.1.3-CPVA-V-704 Švietimo prieinamumo didinimas

1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris: ?

02

1.3. Projekto pavadinimas: ?

2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS

Pareiškėjo rekvizitai:

2.1. Pareiškėjo pavadinimas: ?

2.2. Pareiškėjo kodas: ?

Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens visas pavadinimas (pagal juridinio asmens registravimo pažymėjimą). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip įrašyta juridinio asmens registravimo pažymėjime (pvz.: UAB „Rangovas“, VĮ „Konsultacinės paslaugos“).

užsienyje registruotas juridinis asmuo ?

fizinis asmuo ?

Adresas:

2.3. Gatvė: ?

2.4. Namų numeris: ?

2.5. Pašto kodas: ?

2.6. Miestas / rajonas: ?

2.7. Šalis: ?



Išskleidžiama pildymo instrukcija

Regiono sąrašų numeriai

Informacija aktuali regioninėms priemonėms

Pildoma ne bendra paraiškos forma, bet suformuota konkreti paraiška priemonės regionui, pvz. 09.1.3-CPVA-R-725-71

Pavyzdys

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas: ? 09.1.3-CPVA-R-725 Neformaliojo švietimo infrastruktūros tobulinimas

1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris: ? 71

1.3. Projekto pavadinimas: ?

Regionas	Sąrašo numeris
Alytaus	11
Kauno	21
Klaipėdos	31
Marijampolės	41
Panevėžio	51
Šiaulių	61
Tauragės	71
Telšių	81
Utenos	91
Vilniaus	01

1. Duomenys apie paraišką

Pildymo data:

Pildymo vieta:

1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas: ? 09.1.3-CPVA-V-704 Švietimo prieinamumo didinimas

1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris: ? 02

1.3. Projekto pavadinimas: ?|

Perkeliamas valstybės projektų sąrašė nurodytas projekto pavadinimas

2. Pareiškėjo duomenys

2.7. Šalis: ?

Už paraišką atsakingas asmuo:

2.12. Vardas, pavardė: ?

2.13. Pareigos: ?

2.14. Telefono numeris: ?

2.15. El. pašto adresas: ?

Apraše nustatyta, kad projekto veiklos turi būti vykdomos **Lietuvos teritorijoje regionuose, todėl laukas automatiškai neaktyvus.**

Rekomenduojame paskirti pareiškėjo darbuotoją, kuris galės atsakyti į CPVA pateiktus klausimus dėl paraiškos.

3. Informacija apie partnerį (-ius)

3. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)

3.1. Ar projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais)?

- Taip ?
 Ne ?

Pildoma jeigu projektą planuojama įgyvendinti su partneriu

4. Projekto veiklos teritorija

4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:

Apskritis: ?

Savivaldybė: ?

Seniūnijų grupė (-s): ?

4.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų:

? ?

4.3. Projekto įgyvendinimo vieta:

- ? Projektas ar jo dalis įgyvendinami kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje).
? Projektas ar jo dalis įgyvendinami už ES teritorijos ribų.

Projektas įgyvendinamas Lietuvoje, todėl laukai nepildomi.

- ? Alytaus apskritis
- ? Kauno apskritis
- Klaipėdos apskritis
- Marijampolės apskritis
- Panevėžio apskritis
- Siaulių apskritis
- Tauragės apskritis
- Telšių apskritis

Visos savivaldybės
Nurodytos savivaldybės

Atsižvelgiant į investicijų projekte nurodytą lankytojų segmentą.

? Nurodytos savivaldybės

1 Savivaldybė:	Alytaus miesto	-	+	x
2 Savivaldybė:	Birštono	-	+	x
3 Savivaldybė:	Elektrėnų	-	+	x

5. Projekto aprašymas

5.1 Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas.



Šios dalies informacijos šaltinis – projektinis pasiūlymas ir investicijų projektas (IP)

Projekto problema ir projekto poreikis	<ul style="list-style-type: none">❖ Nurodoma su <u>konkrečiu projektu</u> susijusi esminė problema, kurią siekiama spręsti įgyvendinant projektą.❖ Aptariamas jos aktualumas (paslaugos paklausa, vadovaujantis statistiniais duomenimis). Informacija iš IP 1 dalies „Projekto kontekstas“.
Problemos sprendimo būdas	<p>Nurodoma kokiomis priemonėmis planuojama spręsti projekto problemą, t. y. kokios priemonės kurs geresnes sąlygas švietimo veiklų vykdymui. Pavyzdžiai:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Bus atlikti x objekto, esančio adresu x (unikalus Nr.. xxxxx), rangos (konkrečiai nenurodant rangos rūšį) darbai;❖ Bus įsigyta ir sumontuota įranga ir baldai, būtina ugdymo veikloms teikti. <p>Nurodyta problema turi būti tiesiogiai susijusi su projekto tikslu, uždaviniu, veiklomis ir siekiamais rezultatais. Informacija pagal IP pasirinktos optimalios alternatyvos nurodytas veiklas.</p>
Siekiami rezultatai	<p>Projekto rezultatai turi paaiškinti, kaip ir kiek projekto įgyvendinimas išsprędžia problemą, dėl kurios jį siekiama įgyvendinti. Informacija iš IP 2 dalies „Projekto turinys“ (2.7 p.).</p>
Tikslinės grupės ir jų poreikiai	<p>Turi būti aiškiai įvardijamos tikslinės grupės ir jų poreikiai.</p>
Projekto nauda	<p>Turi būti aiškiai įvardijama siekiama nauda (kokia pridėtinė vertė sukuriama išsprędus problemą/įgyvendinus projektą).</p>

5. Projekto aprašymas

5.2 Projekto santrauka (skelbiama viešai)

Reikalavimai santraukos aprašymui

Trumpai ir glaustai aprašoma projekto esmė:

- ❖ Pagrindinė projekto problema, projekto tikslas
- ❖ Projekto veiklos
- ❖ Projekto rezultatas

!!! Simbolių skaičius tik 2000, o santrauka skelbiama svetainėje www.esinvesticijos.lt

Galimas simbolių skaičius yra nurodytas aktualios redakcijos Projektų finansavimo ir administravimo taisyklių 3 priede.

5. Projekto aprašymas

5.3 Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas. Partnerių pasirinkimo pagrindumas.

Projekto vykdytojo pajėgumas. Projekto valdymo aprašymas

- ❖ Detalizuojami **pareiškėjo ir (arba) jo partnerių (jei jų yra) turimi administravimo gebėjimai**, reikalingi projektui įgyvendinti
(ar projekto komanda turi investicijų projektų valdymo, projektų finansų valdymo, pirkimų vykdymo, specifinės įrangos techninių specifikacijų rengimo (jei taikoma), statybos projektų valdymo (jei taikoma) srityse).
- ❖ Nurodomos **kiekvieno komandos nario / administravimo įstaigos funkcijos ir atsakomybė**.
Svarbu įvertinti, kas bus atsakingas už:
 - statybos ir (ar) įrangos pirkimų dokumentų rengimą,
 - pirkimų vykdymą,
 - pirkimo sutarčių priežiūrą,
 - projekto finansų apskaitą,
 - kitas svarbias projekto veiklas.

Partnerių pasirinkimo pagrindumas

Atskleidžiamas **partnerio pasirinkimas ir jo indėlis į projektą:**

- kodėl projektas įgyvendinamas su partneriu,
- kokia nauda iš partnerio įtraukimo į projektą,
- ar partneris prisidės prie projekto tikslo įgyvendinimo ir kokiomis veiklomis,
- ar partneris turi reikiamos patirties ir gebėjimų įgyvendinti nurodytas projekto veiklas.

Avansas projektui

- ❖ Rekomenduojama visais atvejais numatyti poreikį 30 proc. avansui nurodant „*Projekto įgyvendinimo metu siekiant išvengti apyvartinių lėšų trūkumo ir užtikrinti efektyvų projekto finansinių srautų valdymą numatoma prašyti iki 30% avanso*“

5. Projekto aprašymas

5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.



RIZIKOS IKI PIRKIMO SUTARČIŲ SUDARYMO

- ✓ Techninės specifikacijos parengimas statybos darbams ir (ar) įrangai;
- ✓ Profesionalus pirkimų vykdymas.

RIZIKOS ĮGYVENDINANT PIRKIMO SUTARTIS

- ✓ Paslaugų sutarčių įgyvendinimas;
- ✓ Statybos darbų sutarties įgyvendinimas;
- ✓ Įrangos montavimo sutarties įgyvendinimas.



PROJEKTO NEPAKANKAMO FINANSAVIMO RIZIKA

- ✓ Projekto biudžeto tinkamas planavimas;
- ✓ Tinkamas pirkimų planavimas, vykdymas ir sutarčių įgyvendinimas.

5. Projekto aprašymas

5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.

Rizikų sąrašas

5.4. Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas: ?

1 rizika:		
Rizikos pavadinimas: ?		
Rizikos detalizavimas: ?		Projektavimo (planavimo) kokybės rizika Įsigyjamų (atliekamų) rangos darbų kokybės rizika Įsigyjamų (atliekamų) paslaugų kokybės rizika Įsigyjamos įrangos, pagaminamų įrenginių ir sukuriamų produktų ar kito turto kokybės rizika Nepakankamo finansavimo rizika Rinkai pateikiamų produktų (paslaugų, prekių) tinkamumo rizika Paklausos rinkai pateikiamiems produktams (paslaugoms, prekėms) rizika Turto likutinės vertės projekto ataskaitinio laikotarpio pabaigoje rizika Kita rizika
Priemonės rizikai valdyti: ?		

5. Projekto aprašymas

5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.



5. Projekto aprašymas

5.5 Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

Fizinis tęstinumas

- ❖ Nurodykite, kas ir kokiomis lėšomis apmokės objekto eksploataavimo išlaidas ir užtikrins infrastruktūros būklės palaikymą
- ❖ Nurodykite, kas bus atsakingas už sukurtos infrastruktūros tinkamą naudojimą (nurodykite konkrečią įstaigą ar padalinį)

Veiklos rezultatų tęstinumas

- ❖ Nurodykite, kokioms paslaugoms teikti bus naudojama projekto metu sutvarkyta infrastruktūra
- ❖ Nurodykite, kas bus atsakingas už objekto įveiklinimą (pvz., padalinys ar konkreti įstaiga)
 - Nurodykite, kas bus atsakingas už veiklą sutvarkytame objekte (pvz., padalinys ar konkreti įstaiga). Jeigu objekte veiklą vykdys kita įstaiga (ne pareiškėjas), turi būti nurodytas tai veiklai vykdyti numatytas konkretus juridinis asmuo ir pateiktas paaiškinimas, koku pagrindu jis tai darys ir kaip pareiškėjas užtikrins, kad objekte vyktų veikla.
- ❖ Nurodykite informaciją apie numatomą turto perdavimą (jei toks bus).



Atkreipiame dėmesį: fizinis ir veiklų tęstinumas turi būti užtikrintas 5 metus po projekto pabaigos.

6. Projekto loginis pagrindimas

Tikslas → Projektinis pasiūlymas

Uždavinys → Projektinis pasiūlymas

→ Projektinis pasiūlymas arba nurodomos patikslintos veiklos:

Veiklos

Veiklos	Veiklų aprašymo pavyzdžiai
1.1. X pastato rekonstrukcija	Siekiant <...> projekto įgyvendinimo metu bus atlikti pastato, esančio adresu <...> (unikalus Nr. <...>) rekonstravimo darbai.
1.2. Įrangos įsigijimas	Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyta įranga būtina <...>.
1.3. Baldų įsigijimas	Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyti baldai būtini <...>

→ Projektinis pasiūlymas arba tikslinami:

Fiziniai rodikliai

Veiklos	Fiziniai rodikliai	Fizinių rodiklių aprašymo pavyzdžiai
1.1. X pastato rekonstrukcija	1.1.1 Rekonstruotas X pastatas	1. Pastato, esančio adresu <...> (unikalus Nr. <...>) darbus sudarys: 1) darbai : stogo, vidaus patalpų, fasado, inžinerinių sistemų atnaujinimas; 2) būtinos inžinerinės paslaugos : statinio techninė priežiūra, projekto vykdymo priežiūra, projektavimas, ekspertizė.
	1.1.2 Parengtas investicijų projektas	Iki paraiškos parengimo yra parengtas investicijų projektas, kuriame apskaičiuotos ir įvertintos investicijos, pateikta kita informacija, susijusi su <...>.
1.2. Įrangos įsigijimas	1.2.1 Įranga	Įrangą sudarys: <...>.
1.3. Baldų įsigijimas	1.3.1 Baldai	Baldus sudarys: <...>.

6. Projekto loginis pagrindimas

6. PROJEKTO LOGINIS PAGRINDIMAS

Projekto tikslas: ?

Projekto tikslas

Uždavinys Nr. 1.: ?

Uždavinys

Veikla Nr. 1.1.: ?

X pastato rekonstrukcija

Siekiant <...> projekto įgyvendinimo metu bus atlikti pastato, esančio adresu <...> (unikalus Nr. <...>) rekonstrukcijos darbai.

Naudojami visuotinai priimtini matavimo vienetai, galima trumpinti

Fiziniai rodikliai:

Nr.	Pavadinimas	Matavimo vnt.	Siekiami reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija
1.1.1.	Rekonstruotas pastatas	vnt.	1,00	3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai
1. Pastato, esančio adresu <...> (unikalus Nr. <...>) darbus sudarys: 1) darbai: stogo, vidaus patalpų šilumos izoliacijos sistemos atnaujinimas; 2) būtinos inžinerinės paslaugos: statinio techninė priežiūra, projekto vykdymo priežiūra, projektavimas, ekspertizė.				

1.1.2. Parengtas investicijų projektas

vnt.

1,00

5. Projekto vykdymas

Iki paraiškos pateikimo yra parengtas investicijų projektas, kuriame apskaičiuotos ir įvertintos investicijos, pateikta kita informacija susijusi su <...>

Veikla Nr. 1.2.: ?

Įrangos įsigijimas

Projekto įgyvendinimo metu bus įsigyta įranga būtina <...>

Fiziniai rodikliai:

Nr.	Pavadinimas	Matavimo vnt.	Siekiami reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija
1.2.1.	Įranga	kompl.	1,00	4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas
Įrangą sudaro: <...>				

Nurodomos projekto veiklos, kuriomis įgyvendinamas konkretus projekto uždavinys. Projekto veikla turi konkretų įgyvendinimo laikotarpį ir išlaidas (biudžetą).

Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje. Rekomenduojama sujungti smulkias veiklas į grupes pagal jų pobūdį arba pagal tikslines grupes ir pan.

Pateikiamas projekto veiklos aprašymas ir jos būtinumo pagrindimas.

Fiziniai rodikliai – kiekybiškai išmatuojamas tiesioginis įgyvendintos projekto veiklos rezultatas.

Vienai veiklai gali būti nurodoma keletas fizinių rodiklių, o prireikus sukuriamos naujos eilutės. Jeigu viena veikla finansuojama pagal keletą biudžeto išlaidų kategorijų, kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras fizinis rodiklis.

Pateikiamas kiekvieno fizinio rodiklio aprašymas ir jo būtinumo pagrindimas

PARAIŠKA

6. LOGINIS PAGRINDIMAS

Gerinti paslaugų kokybę ir didinti prieinamumą		Mata vimo vnt.	Vnt. skaičius	Išlaidų kategorija
1.1	X pastato rekonstrukcija			
1.1.1	Rekonstruotas X pastatas	vnt	1	3.
1.1.2	Investicinis projektas	vnt	1	5.
1.2	Įrangos įsigijimas			
1.2.1	Įranga	kompl	1	4.

Iš loginio pagrindimo 1 lygio rodikliai persikelia į biudžetą į tą biudžeto kategoriją, kurį buvo pasirinkta loginiame pagrindime

Biudžete 1 lygio rodikliai detalizuojami 2 lygio rodikliais

PARAIŠKA

7.1. PROJEKTO BIUDŽETO SANTRAUKA

Nr.	Išlaidų kategorijos ir rodiklio pavadinimas	Mata vimo vnt.	Vnt. Sk.	Tinkamos finansuoti išlaidos, Eur
3.	Statyba ir kt. darbai			929.000
1.1.1	Rekonstruotas X pastatas	vnt	1	929.000
1.1.1.1	Projektavimas	vnt	1	50.000
1.1.1.2	Ekspertizė	vnt	1	10.000
1.1.1.3	Rekonstravimo darbai	vnt	1	850.000
1.1.1.4	Techninė priežiūra	vnt	1	10.000
1.1.1.5	Projekto vykdymo priežiūra	vnt	1	9.000
4.	Įranga, įreng. ir kt. turtas			15.000
1.2.1	Įranga	kompl	1	15.000
1.2.1.1	Projektoriai	vnt	1	5.000
1.2.1.2	Projektoriaus ekranai	vnt	5	9.000
1.2.1.3	Kompiuteris	vnt	1	1.000
5.	Projekto vykdymas			5.000
1.1.2	Investicinis projektas	vnt	1	5.000
6.	Informavimas apie projektą			1.000
7.	Netiesioginės išlaidos pagal fiksuotąją normą			50.000
	Iš viso:			1.000.000

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorija	Veikla	I lygio fizinis rodiklis	II lygio fizinio rodiklio pavadinimas
3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	1.1. X pastato rekonstrukcija	1.1.1 Rekonstruotas X pastatas	1.1.1.1 Projektavimas; 1.1.1.2 Ekspertizė; 1.1.1.3 Rekonstravimo darbai; 1.1.1.4 Techninė priežiūra; 1.1.1.5 Projekto vykdymo priežiūra
5. Projekto vykdymas	1.1. X pastato rekonstrukcija	1.1.2. Parengtas investicijų projektas	-
4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	1.2. Įrangos įsigijimas	1.2.1 Įranga	1.2.1.1 Projektoriai; 1.2.1.2 Projektoriaus ekranai; 1.2.1.3 Kompiuteriniai įrenginiai
	1.3. Baldų įsigijimas	1.3.1 Baldai	1.3.1.1 Spintos; 1.3.1.2 Stalai; 1.3.1.3 Kėdės.
6. Informavimas apie projektą	-	-	-
7. Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	-	-	-

✓ Vienai veiklai gali būti nurodoma keletas **pirmojo lygio fizinių rodiklių**. Jei veikla finansuojama iš keleto biudžeto išlaidų kategorijų kiekvienai iš jų turi būti nurodytas atskiras **pirmojo lygio fizinis rodiklis**.

✓ **Pirmojo lygio fiziniu rodikliu** nurodoma kas bus pasiekta įvykdžius konkrečią veiklą. Veiklų fiziniai rodikliai gali nesutapti su projekto stebėsenos rodikliais.

✓ Jeigu planuojama projekto lėšomis kompensuoti projekto parengiamosios dokumentacijos išlaidas – būtina nusimatyti atskirą fizinį rodiklį.

✓ Fizinio rodiklio „Investicijų projektas“ išlaidos priskiriamos statybos arba įrangos veiklai, priklausomai nuo to, kuri iš jų dominuoja projekte.

Prie kiekvieno **pirmojo lygio fizinio rodiklio** nurodomos visos išlaidos, būtinos rodikliui pasiekti. Kiekvienoms išlaidoms (paslaugos, įranga ir pan.) sukuriama **antro lygio fizinis rodiklis**, įvardijant išlaidas, pagrindžiant jų poreikį, apskaičiavimo būdą, nurodant dokumentus, kuriais remiantis buvo apskaičiuotos planuojamos išlaidos ir kita svarbi informacija.

1. Žemė

(netinkamos finansuoti išlaidos)

2. Nekilnojamasis turtas

(netinkamos finansuoti išlaidos)

3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai

- **statybos, rekonstravimo, remonto** (įskaitant kultūros paveldo statinių tvarkomuosius darbus, jų atkūrimo, restauravimo, konservavimo ir pan. darbus), **išankstinių darbų** (pavyzdžiui, sklypo paruošimo), **griovimo** ir kt. darbų išlaidos ir **su šių veiklų vykdymu susijusios darbo užmokesčio bei komandiruočių išlaidos**;
- **projektavimo, kadastrinių ir geodezinių matavimų, statybinių tyrinėjimų** (įskaitant kultūros paveldo objektų tyrimą), **techninės priežiūros ir projekto vykdymo priežiūros, ekspertizių** ir kitos susijusios išlaidos ir **su šių veiklų vykdymu susijusio darbo užmokesčio bei komandiruočių išlaidos**;
- **statybos leidimo dokumentai, sukurto turto draudimo išlaidos, pastato (statinio) inventorizacijos ir teisinės registracijos išlaidos ir pan.**

3 biudžeto kategorija „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
3.	STATYBA, REKONSTRAVIMAS, REMONTAS IR KITI DARBAI			4 725 000
1.1.1	Pastatytas X pastatas	vnt.	1,00	4 725 000
1.1.1.1	Projektavimas ir projekto vykdymo priežiūra	vnt.	1,00	177 750
1.1.1.2	Techninio projekto ekspertizė	vnt.	1,00	15 750
1.1.1.3	Statybos darbų techninė priežiūra	vnt.	1,00	31 500
1.1.1.4	Pastato statybos darbai	vnt.	1,00	4 500 000

!!! 3 biudžeto kategorijai priskiriamos visos objektui pastatyti, rekonstruoti ar suremontuoti būtinos išlaidos.

7. Projekto biudžetas

7. PROJEKTO BIUDŽETAS. VEIKLOS APRAŠYMAS

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
3.	STATYBA, REKONSTRAVIMAS, REMONTAS IR KITI DARBAI			
1.1.1	Pastatytas X pastatas	vnt.	1,00	5 000 000

Projekto įgyvendinimo metu numatyta įsigyti vieno apie 4000 m² pastato statybos darbus ir jiems būtinas inžinerines paslaugas. Pastatas bus statomas sklype, esančiame adresu xxx, kurio unikalus numeris yra xxx.

!!! Glaustai aprašomas 1.1.1 fizinio veiklos įgyvendinimo rodiklio turinys, nurodant:

- ✓ įsigyjamų statybos **darbų rūšį** (naujos statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ar paprastojo remonto darbai)
- ✓ jei projekto įgyvendinimo metu numatyta atlikti rekonstrukcijos ar remonto darbus nepilna apimtimi, nurodoma, **kokias darbų kategorijas prašoma finansuoti**
- ✓ **planuojamą** statomo, rekonstruojamo ar remontuojamo **pastato plotą**
- ✓ **naujos statybos** atveju - **žemės sklypo**, kuriame planuojama statyba **adresą ir unikalų numerį**
- ✓ **rekonstrukcijos** ar **remonto** atveju - planuojamo rekonstruoti ar remontuoti **pastato** ir jam priklausančio **žemės sklypo adresą** bei **unikalų numerį**
- ✓ planuojamas įsigyti **inžinerines paslaugas** (projektavimo, projekto vykdymo priežiūros, techninės priežiūros ir, esant poreikiui, kitas inžinerines paslaugas priklausomai nuo statybos darbų specifikos.

3 biudžeto kategorija „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.1.1.1	Projektavimas ir projekto vykdymo priežiūra	vnt.	1,00	177 750

1 pvz. – iki paraiškos pateikimo yra įvykdytas projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų viešasis pirkimas ir pasirašyta pirkimo sutartis:

2015-01-01 UAB „Imonė“ projektavimo paslaugų sutartis Nr. 1 (pridedama). Statinio projekto vykdymo priežiūra yra būtina, kadangi pastatas yra priskiriamas ypatingų statinių kategorijai.

2 pvz. – iki paraiškos pateikimo nėra įvykdytas projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų viešasis pirkimas ir projekto biudžete numatytų šių inžinerinių paslaugų išlaidų dydis grindžiamas bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui:

Projekte numatoma ypatingo statinio statyba, kuriai pagal STR privaloma parengti techninį projektą ir vykdyti projekto vykdymo priežiūrą. Paslaugų kainos apskaičiuotos, vadovaujantis UAB „Sistela“ bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui, inžinerinių paslaugų išlaidoms skiriant 5% bendros pastato statybos darbų vertės, iš jų projektavimui priskiriant 72%, o projekto vykdymo priežiūrai 7% inžinerinių paslaugų išlaidų vertės:

Bendra pastato statybos darbų vertė – 4.500.000 Eur su PVM

Inžinerinių paslaugų išlaidos (5%) – 225.000 Eur su PVM ($4.500.000 \cdot 0,05$), iš jų:

- ✓ projektavimo išlaidos (72%) – 162.000 Eur su PVM ($225.000 \cdot 0,72$)
- ✓ projekto vykdymo priežiūros išlaidos (7%) – 15.750 Eur su PVM ($225.000 \cdot 0,07$)

3 biudžeto kategorija „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.1.1.2	Techninio projekto ekspertizė	vnt.	1,00	15 750

1 pvz. – iki paraiškos pateikimo yra įvykdytas pastato techninio projekto ekspertizės paslaugų viešasis pirkimas ir pasirašyta pirkimo sutartis:

2015-01-01 UAB „Imonė“ ekspertizės paslaugų sutartis Nr. 2 (pridedama). Techninio projekto ekspertizė yra būtina, nes planuojamas statyti pastatas priskiriamas ypatingų statinių kategorijai.

2 pvz. – iki paraiškos pateikimo nėra įvykdytas pastato techninio projekto ekspertizės paslaugų viešasis pirkimas ir projekto biudžete numatytų inžinerinių paslaugų išlaidų dydis grindžiamas bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui:

Projekte numatoma ypatingo statinio statyba, kuriai pagal STR privaloma parengti techninį projektą ir atlikti jo ekspertizę. Ekspertizės paslaugos kainos apskaičiuotos, vadovaujantis UAB „Sistela“ bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui, inžinerinių paslaugų išlaidoms skiriant 5% bendros pastato statybos darbų vertės, iš jų techninio projekto ekspertizei 7% inžinerinių paslaugų išlaidų vertės:

Bendra pastato statybos darbų vertė – 4.500.000 Eur su PVM

Inžinerinių paslaugų išlaidos (5%) – 225.000 Eur su PVM ($4.500.000 * 0,05$), iš jų:

Ekspertizės išlaidos (7%) – 15.750 Eur su PVM ($225.000 * 0,07$)

3 pvz. – iki paraiškos pateikimo yra parengtas techninis projektas, pateikiamas kartu su paraiška:

Techninio projekto ekspertizės paslaugų kaina apskaičiuota, vadovaujantis techninio projekto skaičiuojamosios dalies duomenimis (techninis projektas pridedamas).



3 biudžeto kategorija „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.1.1.3	Statybos darbų techninė priežiūra	vnt.	1,00	31 500

1 pvz. – iki paraiškos pateikimo yra įvykdytas statybos darbų techninės priežiūros paslaugų viešasis pirkimas ir pasirašyta pirkimo sutartis:
2015-01-01 UAB „Imonė“ techninės priežiūros paslaugų sutartis Nr. 3 (pridedama). Statybos darbų techninė priežiūra yra būtina, nes planuojamas statyti pastatas yra priskiriamas ypatingų statinių kategorijai.

2 pvz. – iki paraiškos pateikimo nėra įvykdytas statybos darbų techninės priežiūros paslaugų viešasis pirkimas ir projekto biudžete numatytu šių inžinerinių paslaugų išlaidų dydis grindžiamas bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui:

Projekto įgyvendinimo metu numatyta vykdyti ypatingo statinio statybos darbus, kuriems pagal STR privaloma vykdyti techninę priežiūrą. Techninės priežiūros paslaugos kainos apskaičiuotos, vadovaujantis UAB „Sistela“ bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui, inžinerinių paslaugų išlaidoms skiriant 5% bendros pastato statybos darbų vertės, iš jų techninės priežiūros paslaugoms 14% inžinerinių paslaugų išlaidų vertės:

Bendra pastato statybos darbų vertė – 4.500.000 Eur su PVM

Inžinerinių paslaugų išlaidos (5%) – 225.000 Eur su PVM ($4.500.000 \cdot 0,05$), iš jų:

Techninės priežiūros išlaidos (14%) – 31.500 Eur su PVM ($225.000 \cdot 0,14$)

3 pvz. – iki paraiškos pateikimo yra parengtas techninis projektas, pateikiamas kartu su paraiška:

Techninės priežiūros paslaugų kaina apskaičiuota, vadovaujantis techninio projekto skaičiuojamosios dalies duomenimis (techninis projektas pridedamas).



3 biudžeto kategorija „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
1.1.1.3	Statybos darbų techninė priežiūra	val.	1000	12 000

4 pvz. – techninę priežiūrą vykdys pareiškėjo (partnerio) darbuotojas, su juo sudarytos darbo sutarties pagrindu (šiuo atveju darbuotojas turi būti atestuotas LR teisės aktų numatyta tvarka):

Techninę priežiūrą vykdančio asmens bus įdarbintas pareiškėjo (partnerio) institucijoje, sudarant darbo sutartį. Šiam darbuotojui skiriamų darbo užmokesčio išlaidų dydis nustatytas, vadovaujantis:

- ✓ UAB „Sistela“ bendraisiais ekonominiais normatyvais statinių statybos skaičiuojamosios kainos nustatymui, inžinierinių paslaugų išlaidoms skiriant 5 proc. bendros pastato statybos darbų vertės, iš jų techninės priežiūros paslaugoms 14 proc. inžinierinių paslaugų išlaidų vertės :
Bendra pastato statybos darbų vertė – 4.500.000 Eur su PVM
Inžinierinių paslaugų išlaidos (5 proc.) – 225.000 Eur su PVM ($4.500.000 \cdot 0,05$), iš jų:
ekspertizės išlaidos (7 proc.) – 15.750 Eur su PVM ($225.000 \cdot 0,07$)
- ✓ 2015-01-01 su Jonu Jonaičiu sudarytoje darbo sutartyje Nr. 4 (pridedama) nustatyto darbo užmokesčio dydžiu (1000 Eur/mėn.) **arba** valandiniu darbo įkainiu (6 Eur/val.).
 - 1) numatoma 12 mėn. pastato statybos darbų vykdymo trukmė, įskaitant pastato pridavimo procedūras, todėl techninio prižiūrėtojo darbo užmokesčio išlaidoms priskiriama 12.000 Eur suma ($12 \text{ mėn.} \cdot 1000 \text{ Eur}$)
arba
 - 2) numatoma, kad per visą pastato statybos darbų vykdymo laikotarpį techninis prižiūrėtojas techninės priežiūros vykdymui skirs 1.000 val., todėl techninio prižiūrėtojo darbo užmokesčio išlaidoms priskiriama 6.000 Eur suma ($6 \text{ Eur} \cdot 1000 \text{ val.}$).

3 biudžeto kategorija „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.1.1.4	Pastato statybos darbai	vnt.	1,00	4 500 000

1 pvz. – iki paraiškos pateikimo nėra parengtas planuojamų statybos darbų techninis projektas:

Projekto įgyvendinimo metu planuojama pastatyti naują 4000 m² ploto universiteto pastatą. Darbų kaina grindžiama pridedamomis preliminariomis darbų sąmatomis, komerciniais pasiūlymais.

2 pvz. – iki paraiškos pateikimo yra parengtas techninis projektas, kuris pateikiamas kartu su paraiška:

Projekto įgyvendinimo metu planuojama pastatyti naują 4000 m² ploto universiteto pastatą pagal pridedamą techninį projektą <nurodomas techninio projekto pavadinimas, numeris, rengėjas, parengimo metai>. Darbų kaina grindžiama techninio projekto skaičiuojamosios dalies duomenimis.

!!! Tuo atveju, jei projekto lėšomis prašoma finansuoti statybos darbus ne visa techniniame projekte numatyta apimtimi, projekto biudžeto pagrindime turi būti aiškiai nurodyti darbai (darbų kategorijos, pozicijos), pateikiant nuorodą į atitinkamą TP skaičiuojamosios kainos dalį/sąmatą, kuriuos prašoma finansuoti projekto lėšomis.

!!! Darbai, kurie yra numatyti techniniame projekte ir kurių neprašoma finansuoti šio projekto lėšomis, tačiau jie yra būtini pastato pridavimui, turi būti nurodyti paraiškos 12 dalyje „Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas“.

4. Įranga, įrenginiai ir kt. turtas

Įranga ir įrenginiais laikomas **kilnojamasis materialusis turtas**, naudojamas veiklai vykdyti, toks kaip kilnojami ar stacionarūs daiktai, darbui reikalingi įrankiai, mechanizmai, aparatūra ar prietaisų komplektas, **jei tenkinamos visos šios sąlygos:**

- naudojant pagal paskirtį, **jo naudingo tarnavimo laikas**, įskaitant priežiūros ir techninės priežiūros laiką, yra **ilgesnis nei vieni metai**, išskyrus trumpalaikį turtą;
- naudojamas jis **išlaiko savo pradinę formą ir išvaizdą**;
- jį sugadinus, pametus kai kurias dalis ar joms susidėvėjus, **jį tikslingiau taisyti, nei keisti visiškai nauju**;
- jis **nepraranda savo tapatumo** (galimybės atlikti funkcijas) net ir sujungtas į kitą sudėtingesnį vienetą.

4. Įranga, įrenginiai ir kt. turtas

- **baldų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos, kitos įrangos, įrenginių ir kito ilgalaikio turto** įsigijimo ir finansinės nuomos (lizingo) išlaidos (įskaitant jų transportavimo, projektavimo, sumontavimo, vietos (aikštelės) paruošimo, instaliavimo, paruošimo naudoti, išbandymo, apmokymo naudotis, saugos instruktažo, techninės priežiūros ir susijusias išlaidas), taip pat **programinės įrangos** kūrimo, informacinių sistemų kūrimo ir (ar) modernizavimo išlaidos (įskaitant informacinių sistemų projektavimo, techninės priežiūros ir kitas susijusias išlaidas), **su šių veiklų vykdymu susijęs darbo užmokestis bei komandiruočių išlaidos**;
- **tikslinių transporto priemonių** pirkimo, nuomos ir finansinės nuomos (lizingo) išlaidos;
- **patentų, autorinių ir gretutinių teisių, licencijų, prekių ženklų** išlaidos;
- **turto draudimo** išlaidos (netaikoma iš ESF bendrai finansuojamiems projektams).

4 biudžeto kategorija „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
4.	ĮRANGA, ĮRENGINIAI IR KITAS TURTAS			52 000
1.2.1	Įsigyta mokomoji įranga	kompl.	1,00	22 000
1.2.1.1	Kompiuteriai	vnt.	10,00	20 000
1.2.1.2	Programinė įranga	kompl.	10,00	2 000
1.3.1	Įsigyti baldai	kompl.	2,00	30 000
1.3.1.1	Baldai auditorijoms	kompl.	1,00	10 000
1.3.1.2	Baldai laboratorijoms	kompl.	1,00	20 000

!!! 4 biudžeto kategorijai priskiriamos visos įrangos, įrenginių ar kt. turto įsigijimui būtinos išlaidos.

7. Projekto biudžetas

4 biudžeto kategorija „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.2.1	Įsigyta mokomoji įranga	kompl.	1,00	22 000

Projekto įgyvendinimo metu numatyta įsigyti vieną mokomosios įrangos komplektą, kurį sudarys: kompiuteriai (10 vnt.) ir programinė įranga įsigyjamiems kompiuteriams (10 kompl.). Mokomoji įranga bus naudojama auditorijose Nr. X1, X2.

1.2.1.1	Kompiuteriai	vnt.	10,00	20 000
---------	--------------	------	-------	--------

Projekto įgyvendinimo metu numatoma įsigyti 10 vnt. stacionarių kompiuterių su monitoriais, kurie bus naudojami mokymo veikloje auditorijose Nr. X1, X2.

Planuojamų įsigyti kompiuterių kaina nustatyta, vadovaujantis:

1 pvz. 2015-01-01 UAB „Įmonė“ prekių pirkimo sutartimi Nr. 5 (pridedama).

2 pvz. Apklaustų tiekėjų komercinių pasiūlymų (pridedami) duomenimis arba viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>.

3 pvz. Pridedamo techninio projekto skaičiuojamąja kaina <pateikiama nuoroda į atitinkamą TP dalį>.

1.2.1.2	Programinė įranga	kompl.	10,00	2 000
---------	-------------------	--------	-------	-------

Projekto įgyvendinimo metu numatoma įsigyti 10 programinės įrangos komplektų. Vieną programinės įrangos komplektą sudarys: MS Office licencija 1 darbo vietai ir Autocad licencija 1 darbo vietai.

Planuojamos įsigyti programinės įrangos kaina nustatyta, vadovaujantis:

1 pvz. 2015-01-01 UAB „Įmonė“ prekių pirkimo sutartimi Nr. 6 (pridedama).

2 pvz. Apklaustų tiekėjų komercinių pasiūlymų duomenimis arba viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
---	---	--------------------------------	--------------------------------	--

1.3.1	Įsigyti baldai	kompl.	2,00	30 000
--------------	-----------------------	---------------	-------------	---------------

Projekto įgyvendinimo metu numatyta įsigyti vieną baldų auditorijoms komplektą, kurį sudarys: stalai (100 vnt.) ir kėdės (200 vnt.), ir vieną baldų laboratorijoms komplektą, kurį sudarys: stalai (50 vnt.), kėdės (20 vnt.) ir lentynos (10 vnt.).

1.3.1.1	Baldai auditorijoms	kompl.	1,00	10 000
----------------	----------------------------	---------------	-------------	---------------

Projekto įgyvendinimo metu numatoma įsigyti vieną baldų auditorijoms komplektą, kurį sudarys: stalai (100 vnt.) ir kėdės (200 vnt.). Baldai auditorijoms bus naudojami dvejose auditorijose Nr. X1 ir X2, po 50 vnt. stalų ir 100 vnt. kėdžių kiekvienoje auditorijoje. Planuojamų įsigyti baldų kaina nustatyta, vadovaujantis:

1 pvz. 2015-01-01 UAB „Įmonė“ prekių pirkimo sutartimi Nr. 6 (pridedama).

2 pvz. Apklaustų tiekėjų komercinių pasiūlymų (pridedami) duomenimis **arba** viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>.

3 pvz. Priedamo techninio projekto skaičiuojamąja kaina <pateikiama nuoroda į atitinkamą TP dalį>.

1.3.1.2	Baldai laboratorijoms	kompl.	1,00	20 000
----------------	------------------------------	---------------	-------------	---------------

Projekto įgyvendinimo metu numatoma įsigyti vieną baldų laboratorijoms komplektą, kurį sudarys: stalai (50 vnt.), kėdės (20 vnt.) ir lentynos (10 vnt.). Baldai laboratorijoms bus naudojami penkiose laboratorijose (patalpų Nr. X1, X2, X3, X4 ir X5), po 10 vnt. stalų, 4 vnt. kėdžių ir 2 vnt. lentynų kiekvienoje laboratorijoje.

Planuojamų įsigyti baldų kaina nustatyta, vadovaujantis:

1 pvz. 2015-01-01 UAB „Įmonė“ prekių pirkimo sutartimi Nr. 7 (pridedama).

2 pvz. Apklaustų tiekėjų komercinių pasiūlymų (pridedami) duomenimis **arba** viešai prieinamomis potencialių tiekėjų skelbiamomis kainomis <pateikiamos nuorodos į rinkos kainas>.

3 pvz. Priedamo techninio projekto skaičiuojamąja kaina <pateikiama nuoroda į atitinkamą TP dalį>.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			
1.1.1	Informacinės sistemos, skirtos el. paslaugoms teikti, sukūrimas ir įdiegimas	kompl.	1,00	1 864 240
<p>Informacinės sistemos sukūrimas ir įdiegimas, įsigyjant tam reikalingas paslaugas bei programinės įrangos licencijas. Išanalizuoti įstaigos viešųjų paslaugų teikimo procesai, parengti ir priimti reikiami dokumentai optimizuoti įstaigos veiklai el. paslaugų teikimui. Parengta informacinės sistemos techninė specifikacija ir atlikta informacinės sistemos kūrimo techninė priežiūra.</p>				
1.1.1.1	Viešųjų paslaugų teikimo procesų pritaikymas el. paslaugų teikimui	vnt.	3	24 240
1.1.1.2	Informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimas ir įdiegimas	vnt.	1	1 738 400
1.1.1.3	Informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimas ir projekto techninė priežiūra	kompl.	2	101 600

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.1.1.1	Viešųjų paslaugų teikimo procesų pritaikymas el. paslaugų teikimui	vnt.	3	24 240

Perkamos: Kainą sudaro viešųjų paslaugų teikimo procesų pritaikymo 3 el. paslaugų teikimui paslaugos. Planuojama, kad paslaugos bus teikiamos 3 mėn. ir bus reikalingi šie darbuotojai: 1 projekto vadovas 0,25 etato, 2 veiklos specialistai visas etatas, 1 teisininkas 0,2 etato. Išlaidos apskaičiuojamos taip:

projekto vadovas 30 val. x 80 Eur = 2.400 Eur

2 veiklos specialistai 2 x 120 val. x 60 Eur = 14.400 Eur

1 teisininkas 24 val. x 60 Eur = 1.440,00 Eur

Iš viso paslaugoms: 18.240 Eur

Biudžetui pagrįsti pridedami 2 pasiūlymai, apjungtos iš pasiūlymų išlaidos detalizuojamos investiciniame projekte.

Projektą vykdantys darbuotojai: 5 mėn. bus mokamas darbo užmokestis 1 įstaigos ir 1 viešosios įstaigos veiklos specialistams po 0,5 etato, kurie teiks informaciją paslaugas teikiančiai įmonei, priims parengtus rezultatus, bei vėliau vykdys veiklas reikalingas, kad sukurti procesai pradėtų veikti institucijoje. Išlaidos skaičiuojamos taip: 2 asm. x 0,5 etato x 1.200 Eur x 5 mėn. = 6.000 Eur. Darbo užmokestis skaičiuojamas su visais mokesčiais.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
1.1.1.2	Informacinės sistemos programinės įrangos sukūrimas ir įdiegimas	vnt.	1	1 738 400

Bus sukurta ir įdiegta informacinė sistema bei įsigytos programinės įrangos licencijos.

Perkamos: Investiciniame projekte pateikiamas detalus pagrindimas, taip pat pridedami 2 komerciniai pasiūlymai.
Viso: 1.700.000 Eur.

Projektą vykdančys darbuotojai: Taip pat bus mokamas darbo užmokestis įstaigų darbuotojams: 1 IT specialistui visą projekto įgyvendinimo laikotarpį 0,5 etato, 1 veiklos specialistui 8 mėn., 1 IS analitikui 6 mėn., 1 testuotojui 3 mėn. Darbo užmokestis grindžiamas specialistų paskutinių 6 mėn. išmokėtu darbo užmokesčiu. Išlaidos skaičiuojamos taip:

1 IT specialistas 1 x 0,5 x 1.200 Eur x 30 mėn. = 18.000 Eur

1 veiklos specialistas 1 x 1.200 Eur x 8 mėn. = 9.600 Eur

1 IS analitikas 1 x 1.200 Eur x 6 mėn. = 7.200 Eur

1 testuotojas 1 x 1.200 Eur x 3 mėn. = 3.600 Eur

Viso: 38.400 Eur.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.1.1.3	Informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimas ir projekto techninė priežiūra	kompl.	2	101 600

Perkamos: Kainą sudaro informacinės sistemos techninės specifikacijos parengimas. Į ją įeina paslaugų įsigijimas, kurių kaina skaičiuojama: 1 analitikas, 1 elektroninių paslaugų specialistas, 1 projektuotojas; 3 specialistai (analitikas, projektuotojas, el. paslaugų specialistas) 80 val. x 80 Eur x 3 = 19.200 Eur.

Projektą vykdančys darbuotojai: Taip pat bus mokamas DU 1 IT specialistui, kuris bus atsakingas už tinkamą specifikacijos parengimą. Išlaidos skaičiuojamos taip: 1 asmuo x 0,5 etato x 1.200 Eur x 4 mėn. = 2.400 Eur. DU skaičiuojamas su visais mokesčiais.

Perkamos: Techninės priežiūros paslaugos bus teikiamos 22 mėn. Detalus pagrindimas pateikiamas investiciniame projekte, pridedami 3 komerciniai pasiūlymai. Kaina: 80.000 Eur.

5 biudžeto kategorija. Projekto vykdymas

- projektą **vykdančio personalo darbo užmokesčio** ir atlygio projektą vykdančioms fiziniams asmenims pagal paslaugų (civilines), autorines ar kitas sutartis išlaidos;
- projektą vykdančio personalo **komandiruočių, kelionių ar stažuočių** išlaidos;
- projekto veiklose **dalyvaujančių asmenų darbo užmokesčio** išlaidos (šios išlaidos galimos tik iš projekto vykdytojo ir (arba) partnerio nuosavo įnašo, išskyrus atvejus, kai PFSA nustatyta kitaip);
- projekto veiklose **dalyvaujančių asmenų komandiruočių, kelionių, dalyvavimo renginiuose** ir pan. išlaidos;
- **tarptautinio partnerio, svečio** iš užsienio **kelionių ir apgyvendinimo** išlaidos;
- **stipendijos, studento (mokinio) krepšelis, norminė studijų kaina** ir kitos PFSA nustatytos išmokos;
- **galimybių studijos, tyrimų, studijų, metodikų** rengimo, **mokymų** organizavimo ir vykdymo, **leidybos** ir panašios išlaidos;
- **mokymo ir ugdymo priemonių** bei kito **trumpalaikio turto**, išskyrus trumpalaikiam turtui priskiriamus baldus, įrangą ir įrenginius, pirkimo ir nuomos išlaidos, įrangos nuomos išlaidos;
- projekto vykdytojui ar partneriui priklausančio **ilgalaikio turto nusidėvėjimo** (amortizacijos) sąnaudos (jei projekto vykdytojas ir (arba) partneris yra biudžetinė įstaiga, šios išlaidos galimos tik iš projekto vykdytojo ir (arba) partnerio nuosavo įnašo);
- projekto veikloms vykdyti (įskaitant veiklose dalyvaujančių asmenų apgyvendinimą) reikalingų **transporto priemonių, patalpų eksploataavimo** (komunalinių, ryšio paslaugų ir pan.) išlaidos.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
5.	Projekto vykdymas			
X.X.X	Investicijų projektas	vnt.	1,00	3 000

2015-01-01 investicinio projekto parengimo paslaugų sutartis Nr. 13-265 su UAB „Įmonė“ (pridedama).

!!! Projekto biudžeto 5 kategorijoje atskiru pirmo lygio fiziniu veiklos įgyvendinimo rodikliu įtraukiamos investicinio projekto parengimo išlaidos.

Jeigu PFSA prie 5 biudžeto kategorijos nurodyta „Netinkamos išlaidos“, investicinio projekto parengimo išlaidos įtraukiamos 3 ar 4 biudžeto kategorijoje priklausomai nuo to, kuriai iš šių kategorijų tenka didžioji projekto biudžeto lėšų dalis.

5 biudžeto kategorija „Projekto vykdymas“ Projekto veikla „Mokymai“

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
5.	Projekto vykdymas			1 353 323
1.4.1	Specialistų ir mokinių mokymai	kompl.	1,00	1 353 323
1.4.1.1	Specialistų mokymai	val.	168	20 272
1.4.1.2	Stažuotė specialistams	asm.	20	28 960
1.4.1.3	Paslaugos mokiniams	asm.	8800	1 304 091

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
1.4.1	Specialistų ir mokinių mokymai	kompl.	1,00	22 000
Projekto įgyvendinimo metu numatyta vykdyti specialistų ir mokinių mokymus, kuriems priskiriamos šios išlaidos: 168 val. specialistų mokymai, viena stažuotė 20 specialistų Norvegijoje ir paslaugos 8800 mokiniams.				
1.4.1.1	Specialistų mokymai	val.	168	20 272
Specialistų mokymai vyks 7 grupėse x 20 asm. = 140 asm. Vienos grupės mokymų trukmė 24 val. (arba 3 dienos). Bendra mokymų trukmė 168 val. Lektoriaus 1 val. įkainis 86,89 Eur, lektoriams bus mokama pagal autorines sutartis. Valandinis įkainis nustatytas, vadovaujantis rinkos įkainių analizės išvadomis (2015-01-01), kurios skelbiamos www.abc.lt svetainėje (valandinis ekspertų darbo įkainis). Apmokėjimas lektoriams – 1 lektorius x 24 val. x 7 grupių x 86,89 Eur / val. = 14597,52 Eur. 130 asm. skiriama x 2 nakvynės x 34,18 Eur nakvynė = 8886,80 Eur. Mokymų dalyvių maitinimui skiriama: 140 asm. x (3 pietūs x 2,84 Eur + 6 kavos pertraukėlės x po 1,82 Eur) = 2721,60 Eur. Mokymams reikalingos priemonės – rašikliai 140 vnt. x 0,57 Eur = 79,80 Eur (paslaugų ir prekių įkainiai apskaičiuoti remiantis tiekėjų apklausos išvadomis, žr. pridedamas tiekėjų apklausos pažymas Nr. 18, 22).				
1.4.1.2	Stažuotė specialistams	asm.	20	28 960
Stažuotės specialistams išlaidos apskaičiuotos, vadovaujantis PFSA nustatyto vienos stažuotės fiksuotuoju įkainiu <įrašomas įkainio kodas ir pavadinimas iš PFSA> – 1448 Eur. Bendra 20 asm. stažuotės išlaidų suma 28.960 Eur (1448 Eur*20 asm.). Stažuotė vyks Norvegijoje.				
1.4.1.3	Paslaugos mokiniams	asm.	8800	1 304 091
Mokiniams konsultuoti įdarbinama 19 specialistų pagal atskiras darbo sutartis: 1 visu etatu 20 mėnesių ir 149 specialistai – 0,25 etato pagal skirtingos trukmės darbo sutartis (iš jų 20 dirbs 19 mėnesių, kiti <...>). Specialisto darbo užmokestis už etatą –1293,44 Eur. Darbo užmokestis apskaičiuotas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1993 m. liepos 3 d. nutarimą Nr. 511.				

6. Informavimas apie projektą

- išlaidos **privalomiems informavimo** apie projektą **veiksmams**;
- išlaidos **kitiems informavimo** apie projektą **veiksmams**, su projekto pristatymu susijusioms reprezentacinėms išlaidoms (išskyrus išlaidas alkoholiui ir tabakui) ir pan., **jei tokios išlaidos numatytos PFSA**;
- projektą vykdančio personalo **darbo užmokesčio** ir atlygio projektą vykdančiams fiziniams asmenims pagal paslaugų, autorines ar kitas sutartis išlaidos, **susijusios su informavimo** apie projektą veiklą **vykdymu**;
- projektą vykdančių asmenų ir projekto veiklose dalyvaujančių asmenų **komandiruočių, kelionių, dalyvavimo renginiuose** ir pan. išlaidos, **susijusios su informavimo** apie projektą veiklą **vykdymu**.

!!! *Jei privalomo informavimo apie projektą priemonės perkamos kartu su kitais darbais, paslaugomis ar prekėmis (pvz., jei perkant statybos darbus kartu perkamas ir informacinių stendų įrengimas), tokios išlaidos gali būti priskirtos ir kitoms biudžeto kategorijoms.*

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai
6.	Informavimas apie projektą			1 000

Pagrindimas

Projekto įgyvendinimo metu numatoma įgyvendinti šias privalomas viešinimo priemones:

- ✓ pastatyti informacinį stendą (1 vnt.)
- ✓ pastatyti nuolatinį aiškinamąjį stendą (1 vnt.)
- ✓ paskelbti apie projekto įgyvendinimą pareiškėjo tinklapyje www.abc.lt

Projekto biudžete informavimui apie projektą skiriamos 1.000 Eur išlaidos, kurias sudarys 200 Eur informacinio stendo įrengimo išlaidos ir 800 Eur nuolatinio aiškinamojo stendo įrengimo išlaidos. Šių viešinimo priemonių išlaidų dydis nustatytas, vadovaujantis UAB „Imonė“ pateiktu komerciniu pasiūlymu (pridedamas).

Informacijos apie projekto įgyvendinimą paskelbimo pareiškėjo tinklapyje išlaidos projektui nepriskiriamos, nes bus finansuojamos iš nuosavų pareiškėjo lėšų.

Projekto įgyvendinimo metu taip pat numatoma įgyvendinti šias papildomas neprivalomas viešinimo priemones: paskelbti straipsnį spaudoje (1 vnt.) ir surengti spaudos konferencija (1 vnt.) projekto įgyvendinimo pabaigoje. Šių išlaidų dydis nustatytas, vadovaujantis UAB „Imonė“ pateiktu komerciniu pasiūlymu (pridedamas).

Viešinimo priemonės

PROJEKTO VERTĖ VIRŠ 500 TŪKST. EUR

Privalomos viešinimo priemonės:

- 1) informacija projekto vykdytojo interneto svetainėje;
- 2) projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinama laikina informacinė lentelė ar pastatomas laikinas informacinis stendas;
- 3) iki galutinio MP pateikimo pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.

PROJEKTO VERTĖ IKI 500 TŪKST. EUR

Privalomos viešinimo priemonės:

- 1) informacija projekto vykdytojo interneto svetainėje;
- 2) projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinamas bent vienas plakatas.

7. Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją normą

- projekto vykdytojo ir (arba) jo partnerių **darbuotojų darbo užmokesčio** išlaidos už laiką, dirbtą **administruojant** projektą
- projektą **administruojančių asmenų mokymo** projekto **administravimo klausimais** išlaidos
- su projekto **administravimo** reikmėmis susijusių **prekių įsigijimo** išlaidos
- su projekto **administravimo** reikmėmis susijusių **patalpų nuomos** išlaidos
- **įrangos, transporto** priemonių **nuomos** išlaidos, kai jos yra susijusios su projekto **administravimu**
- projekto **administravimo paslaugų, teisinių** ir kitų **konsultacijų** išlaidos
- projekto **administravimo** reikmėms būtinų **komunalinių ir ryšio paslaugų** išlaidos ir įsigyto ir (arba) nuomojamo **turto eksploataavimo** išlaidos
- **kitos** su projekto **administravimu** susijusios išlaidos
- projekto **lėšų panaudojimo patikrinimo** faktinių pastebėjimų **ataskaitos** ir (arba) išvadų dėl skirtų lėšų panaudojimo parengimo paslaugų (audito) įsigijimo išlaidos
- **finansinių paslaugų** pirkimo išlaidos (projektui vykdyti išmokamo avanso garantijos arba laidavimo išlaidos, banko mokesčiai ir kitos finansinių paslaugų pirkimo išlaidos)
- **turto draudimo** išlaidos (tik iš **ESF** bendrai finansuojamų projektų)

!!! Kai netiesioginėms projekto išlaidoms apmokėti taikoma fiksuotoji norma, aukščiau nurodytos išlaidos negali būti traukiamos į tiesiogines projekto išlaidas.

!!! Nustatant projektui taikomą fiksuotąją normą atsižvelgiama į tai, kokią tiesioginių išlaidų dalį (procentais) sudaro projekto veiklų rangos (angl. *outsourcing*) išlaidos.

!!! **Projekto veiklų rangos išlaidos** - išlaidos tų veiklų, kurias visiškai įgyvendina ne pats projekto vykdytojas, o paslaugų teikėjai, prekių tiekėjai ar rangovai.

7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio Nr.	Išlaidų kategorijos ir fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurais
7.	Netiesioginės išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			77 400

Pagrindimas

Netiesioginės projekto išlaidos apskaičiuojamos, vadovaujantis PAFT 10 priedo nuostatomis.

Pakanka trumpai parašyti, kokio tipo išlaidos sudaro netiesiogines išlaidas, pvz. „projekto vadovas bus įstaigos darbuotojas ir jam bus mokamas DU, taip pat šios išlaidos reikalingos kitoms su projekto administravimu susijusioms veikloms“. Tuo atveju, jei VISOS išlaidos yra perkamos, išlaidų aprašyme pakanka nurodyti, jog išlaidos reikalingos projekto administravimui.

7. Projekto biudžetas. Netiesioginės išlaidos

Kaip tinkamai apskaičiuoti projekto administravimo ir kitų netiesioginių išlaidų vertę?



Projekto netiesioginėms išlaidoms nustatyti taikoma fiksuotoji norma pagal PAFT 10 priedą. **Nuo 2016-11-26 pakeistas**



Įvertinama, kokią tiesioginių tinkamų išlaidų dalį procentais sudaro rangos (pirkimų) išlaidos. Atitinkamai pasirenkamas PAFT 10 priede nustatytas fiksuotos normos procentas.



Visas tinkamas tiesiogines išlaidas dauginame iš nustatyto procento.

Išlaidų atitiktis tinkamumo reikalavimams

Eil. Nr.	Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai	Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai projekto veiklų rangos išlaidų dalis sudaro			
		Iki 85 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 85 (imtinai) iki 95 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 95 (imtinai) iki 98 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 98 (imtinai) proc. tiesioginių projekto išlaidų
1	2	3	4	5	6
1.	Iki 175 000	11,35	7,63	2,89	1,33
2.	Nuo 175 001 iki 435 000	8,31	5,99	2,87	1,10
3.	Nuo 435 001 iki 780 000	8,03	5,85	2,84	1,01
4.	Nuo 780 001 iki 2 260 000	7,74	5,50	2,63	0,89
5.	Nuo 2 260 001	4,11	4,11	2,02	0,59

Kaip apskaičiuoti netiesiogines išlaidas?

PAVYZDYS






7.1. PROJEKTO BIUDŽETO SANTRAUKA				
Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma
1.	Žemė			0,00
2.	Nekilnojamasis turtas			0,00
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			212.040,80
1.1.1.	Suremontuotas pastatas	vnt.	1,00	212.040,80
1.1.1.1.	TP rengimas	vnt.	1,00	8.000,00
1.1.1.2.	TP ekspertizė	vnt.	1,00	943,36
1.1.1.3.	Techinės priežiūros paslauga	vnt.	1,00	1.886,72
1.1.1.4.	Modernizavimo darbai	kompl.	1,00	201.210,72
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			0,00
5.	Projekto vykdymas			0,00
6.	Informavimas apie projektą			0,00
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			2.332,44
Iš viso:				214.373,24

- Tiesioginės išlaidos (1-6 kateg.) – 212.040,80
- NE RANGOS IŠLAIDŲ NENUMATYTA, tad 100 proc. ranga (t.y. pirkimai)
- Pagal PAFT 10 priedo lentelę taikomas 1,10 proc.

$212.040,80 \times 1,10 \text{ proc.} = 2.332,45$

8. Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas

PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO GRAFIKAS

-  Projekto įgyvendinimo trukmė skaičiuojama nuo projekto sutarties pasirašymo dienos. Trukmė nurodoma mėnesiais.
-  Pagrindžiant kiekvienos veiklos įgyvendinimo trukmę (**mėnesiais**) būtina detalizuoti, kokia seka bus įgyvendinti/jau įgyvendinami veiklos etapai, pvz., kada bus parengta pirkimų dokumentacija, paskelbti pirkimai, pasirašytos pirkimo sutartys.
-  Planuojant pirkimams skirtą laiką, reikia atsižvelgti į pasirinktą pirkimo būdą.
-  Pagrindinių projekto pirkimų dokumentai yra derinami su CPVA. Derinimo terminas-30 d.
-  Jei kartu su paraiška pateikiamas detalus veiklų įgyvendinimo grafikas, veiklos laikotarpio pagrindime nurodoma: „*Detalus veiklos laikotarpio pagrindimas pateikiamas veiklų įgyvendinimo grafike (paraiškos x priedas)*“

8. Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas

8.1. Projekto įgyvendinimo trukmė (mėnesiai) :

28

?

Veiklos Nr. ?	Veiklos pavadinimas ?	Pradėta iki sutarties pasirašymo ?	Sutarties mėnuo, kai pradėdama vykdyti veikla ?	Sutarties mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla ?	Veiklos laikotarpio pagrindimas ?
1.1.	Gamtos ir technologinių mokslų mokymo priemonių ir įrangos įsigijimas.	Ne	1	28	- GTM komplektų priemonių ir įrangos sąrašų tikslinimas ir specifikacijų parengimas vyks 1-2 projekto įgyvendinimo mėn. - 1-4 kl. GTM komplektų pirkimo konkurso sąlygų perengimas, suderimas, procedūrų vykdymas, prekių pristatymas mokykloms, atsiskaitymo dokumentų sutvarkymas 2-14 mėn. - 5-8 kl. GTM komplektų konkurso sąlygų perengimas, suderimas, procedūrų vykdymas, prekių pristatymas mokykloms, atsiskaitymo dok. sutvarkymas 8-21 mėn. Šiam pirkimui vykdyti skiriama daugiau laiko, nes bus perkamas didelis prekių kiekis, todėl ilgiau užtruks pirkimo dokumentų patikra, bus daug tiekėjų paklausimų, užtruks dokumentų vertinimas.

Projekto kodas/Priemonės numeris:																											
Projekto pavadinimas:																											
Pareikšėjas:																											
Projekto pradžia:		2017-03-01	Detalus projekto veiklų ir pirkimų įgyvendinimo grafikas																								
1	2	3	4	5	6	7	Projekto veiklų įgyvendinimo trukmė (mėn.) 28																				
Nr.	Veiklių, poveiklių (pirkimų) ir jų etapų detalizavimas	Pirkimo būdas	Pirkimo vertė, finansuojama projekto lėšomis	Veiklos etapai baigti iki projekto sutarties pasirašymo	Projekto sutarties mėnuo, kai pradėdama vykdyti veikla	Projekto sutarties mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla	Projekto veiklų vykdymo laikotarpis, mėn.																				
							2017-04	2017-05	2017-06	2017-07	2017-08	2017-09	2017-10	2017-11	2017-12	2018-01	2018-02	2018-03	2018-04	2018-05	2018-06	2018-07	2018-08	2018-09	2018-10	2018-11	2018-12
Veiklos pavadinimas																											
Prekes																											
1 Poveiklės (pirkimo) pavadinimas			0,00			0	0																				
Techninės specifikacijos parengimas																											
Pirkimo dokumentų parengimas																											
Pirkimo dokumentų derinimas su CPVA																											
Pirkimo procedūrų atlikimas																											
Prekių pristatymas																											
Atsiskaitymai																											
+ -																											





10. Informacija apie projekto pajamas


10. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PAJAMAS

- ? 10.1. Įgyvendinant projektą pajamų negaunama
- ? 10.2. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertintos iš anksto
- ? 10.3. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų iš anksto neįmanoma apskaičiuoti
- ? 10.4. Netaikoma

 **10.1.** punktas pildomas, kai įgyvendinant projektą pajamų gauti neplanuojama;

 **10.2.** įgyvendinant projektą bus **gaunama pajamų** ir jos yra apskaičiuotos iš anksto pagal finansų ministro patvirtintą formą (*pildomas paraiškos priedas „Informacija apie iš Europos Sąjungos fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas“*);

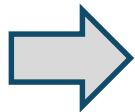
 **10.3.** punktas pildomas, kai įgyvendinant projektą gaunama pajamų, tačiau neįmanoma prognozuoti projekto metu sukurtų produktų ar paslaugų paklausos;

 **10.4.** punktas pildomas, kai (1) iš Europos regioninės plėtros fondo ar Sanglaudos fondo bendrai finansuojamo projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma neviršija 1 000 000 eurų.

10. Informacija apie projekto pajamas

Ar skiriamas finansavimas yra valstybės pagalba?

Ar skiriamas
finansavimas yra
valstybės
pagalba?



1 klausimas

Ar finansavimą numatoma teikti **ūkio subjektams (-ui) ūkinei veiklai vykdyti?**

2 klausimas

Ar finansavimas gali **veikti prekybą tarp ES šalių?**



Atsakymų į klausimus įvertinimas

Jeigu į abu klausimus atsakėte teigiamai, projektui skiriamas finansavimas yra valstybės pagalba

Šiuo aprašu
valstybės pagalbos
projektai
nefinansuojami



10. Informacija apie projekto pajamas

Ar skiriamas finansavimas yra valstybės pagalba?

Ar finansavimą numatoma teikti ūkio subjektams (-ui) ūkinei veiklai vykdyti?

- ❖ Nėra ūkio subjekto/ūkinės veiklos sąvokos, tik ETT ir EK sprendimų praktika
- ❖ Pagal ETT praktiką ūkio subjektas yra bet koks subjektas, kuris vykdo ūkinę (ekonominę) veiklą, nepriklausomai nuo jo statuso, finansavimo ar pelno siekimo
- ❖ Pagal ETT praktiką ūkine (ekonomine) veikla laikoma bet kokia veikla, kurią sudaro prekių tiekimas ir paslaugų teikimas rinkoje

Ūkinės (ekonominės) veiklos pavyzdžiai

- ❖ Patalpų nuoma renginiams
- ❖ Apgyvendinimo paslaugos, maitinimo paslaugos
- ❖ Mokamos paslaugos (pvz., įmoka už būrelius, baseino, ledo arenos nuoma ar pan.



Vertinimas atliekamas projekto lygmeniu, t.y. vertinama kaip bus naudojama projekto lėšomis sutvarkyta infrastruktūra



CPVA naudoja IP ir paraiškos informaciją, jeigu jos nėra ar ji nepakankama – teikia paklausimą

10. Informacija apie projekto pajamas

Ar skiriamas finansavimas yra valstybės pagalba?

Ar finansavimas gali veikti prekybą tarp ES šalių?

- ❖ Pagrindinis faktorius, galintis turėti poveikį prekybai tarp ES šalių, yra TIKĖTINAS TURISTŲ/LANKYTOJŲ PRITRAUKIMAS IŠ KITŲ ES VALSTYBIŲ NARIŲ
- ❖ Investicijų iš kitų ES VN apribojimas

Pagrindiniai klausimai

- ❖ Ar viena iš projekto tikslinių grupių yra lankytojai iš kitų ES valstybių narių? Ar ši grupė ženkli? (Info iš IP)
- ❖ Ar objekte planuojama organizuoti renginius ir vykdyti kitas veiklas, kurios konkrečiai būtų skirtos lankytojams iš kitų ES valstybių narių?
- ❖ Ar objekto rinkodarą numatoma vykdyti kita, nei lietuvių kalba, siekiant pritraukti lankytojus iš kitų ES valstybių narių?
- ❖ Ar yra kitų įmonių, kurios teiktų panašias paslaugas savivaldybės teritorijoje, ypač ES VN kapitalo įmonių?

11. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai

Valstybinių projektų atveju

11. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ FINANSAVIMO ŠALTINIAI

(eurais)

Nr.	Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma
1.	Prašomos skirti lėšos ?	1.955.104,97
2.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) nuosavos lėšos ?	345.018,53
2.1.	Viešosios lėšos ?	345.018,53
2.1.1.	Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ?	345.018,53
2.1.2.	Savivaldybės biudžeto lėšos ?	
2.1.3.	Kiti viešųjų lešų šaltiniai ?	
2.2.	Privačios lėšos ?	0,00
2.2.1.	Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos ?	
2.2.2.	Kiti lešų šaltiniai ?	
3.	Iš viso ?	2.300.123,50
3.1.	Iš jų apskaičiuotos numatomos gauti grynosios pajamos ?	



Jeigu prašote finansuoti
100 proc.

Šios lentelės 3 punkte nurodyta suma „Iš viso“ turi sutapti su projekto biudžete nurodyta suma „Iš viso“ 2.300.123,50

12. Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas

12. TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMŲ NEATITINKANČIŲ IŠLAIDŲ DETALIZAVIMAS

(eurais)

Eil. Nr.	Projekto netinkamos finansuoti išlaidos ?	Projekto netinkamų finansuoti išlaidų suma ?	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis ?	+
1.				

Nurodoma netinkamų finansuoti išlaidų, bet būtinų projektui įgyvendinti, paskirtis, pvz.:

- netinkamas PVM;
- Pro rata;
- Netinkamai įvykdyto viešojo pirkimo išlaidos;
- Netinkamos pagal PFSA reikalavimus;
- Kitos.

Nurodomas numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis, pvz.:

- projekto vykdytojo lėšos;
- valstybės ar savivaldybės biudžeto.

12. Tinkamumo finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas

Eil. Nr.	Projekto netinkamos finansuoti išlaidos	Projekto netinkamų finansuoti išlaidų suma	Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis
1.	Pridėtinės vertės mokesčio išlaidos	100 000,00	Pareiškėjo nuosavos lėšos
2.	Netinkamos finansuoti, tačiau projekto įgyvendinimui būtinos išlaidos	100 000,00	Pareiškėjo nuosavos lėšos

13. Stebėsenos rodikliai

Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas (rodiklio kodas P.B.235). Minimali reikšmė nenustatoma

Investicijų gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas – tam tikrų asmenų, **galinčių pasinaudoti sukurta ar atnaujinta** vaikų priežiūros arba švietimo **infrastruktūra** (vaikai, mokiniai, studentai), visuma.

Neįskaičiuojami mokytojai, tėvai ir kiti asmenys, kurie gali pasinaudoti sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra.

Sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra apima įgyvendinant projekto veiklas atnaujintus pastatus (rekonstruotus ir (arba) suremontuotus, ir (arba) aprūpintus baldais) ir (arba) projekto lėšomis įsigytą su ugdymo procesu susijusią įrangą.

Pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujintos neformaliojo ugdymo įstaigos (rodiklio kodas P.N.723). Minimali siektina reikšmė – 1 įstaiga

Neformaliojo ugdymo įstaiga – tai įstaiga (mokykla), kurios pagrindinė veikla yra neformalusis vaikų švietimas.

Atnaujintos įstaigos apima įgyvendinant projektą atnaujintus pastatus (rekonstruotus ir (arba) suremontuotus ir (arba) aprūpintus baldais) ir (arba) projekto veiklą įgyvendinimo metu projekto lėšomis įsigytą su ugdymo procesu susijusią įrangą.

Atkreipkite dėmesį, kad jeigu parengtas techninis projektas bus įgyvendinamas ne visa apimtimi privalote pagrįsti, kad užbaigiant projektą nebus kliūčių atlikti statybos darbų užbaigimo procedūras.

14. Projekto atitiktis horizontaliesiems principams

14. PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIESIEMS PRINCIPAMS

? 14.1. Projekto įgyvendinimo metu bus užtikrintas horizontaliųjų principų laikymasis

14.2. Ar projekto įgyvendinimo metu bus aktyviai prisidedama prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo?

? 14.2.1. Darnus vystymasis

14.2.2. Moterų ir vyrų lygybė ir (arba) nediskriminavimas

Nežymimas

Įgyvendinant projekto veiklas, numatomas aktyvus prisidėjimas prie universalios dizaino principo įgyvendinimo.

Būtina pateikti užpildytą Aprašo priedą.

15. Informacija apie projektą

Jeigu projekto biudžetas neviršija 500.000 Eur, taikomos tik šios priemonės. (PAFT 37 skirsnis)

15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

Informavimo priemonė (-ės) ?	Taikoma	Aprašymas ?	+
Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input checked="" type="checkbox"/>	Tinklapyje http://www.įstaiga.lt/ bus paskelbta informacija apie įgyvendintą projektą apibūdinti jo tikslai, rezultatai ir pateikta informacija apie finansavimą iš atitinkamo ES struktūrinio fondo.	
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input type="checkbox"/>		
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	<input type="checkbox"/>		
Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	<input type="checkbox"/>		

Šios priemonės yra privalomos, kai projekto biudžetas viršija 500.000 Eur. (PAFT 37 skirsnis)

20. Paraiškos priedų sąrašas

20. PARAIŠKOS PRIEDŲ SĄRASAS

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	?	Žymima, jei teikiama	Lapų skaičius ?	+
1.	Partnerio deklaracija	?	<input type="checkbox"/>		
2.	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas	?	<input type="checkbox"/>		
3.	Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamiems projektams suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus „de minimis“ pagalbą)	?	<input checked="" type="checkbox"/>	5	
4.	Informacija apie aplinkosauginius reikalavimus	?	<input type="checkbox"/>		
5.	Klausimynas apie pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokesčio tinkamumą finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir (arba) Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų	?	<input checked="" type="checkbox"/>	1	
6.	Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėjus ir partnerius	?	<input type="checkbox"/>		
7.	Investicijų projektas	?	<input checked="" type="checkbox"/>	75	
8.	Didelės apimties projekto paraiškos priedai	?	<input type="checkbox"/>		

Kartu su paraiška pateikiami priedai, nurodyti Apraše.

(Nurodytų paraiškos priedų formos skelbiamos ES struktūrinių fondų svetainės www.esinvesticijos.lt skiltyje „Dokumentai“, ieškant dokumento tipo „paraiškų priedų formos“):

Su paraiška teikiami dokumentai

- **Klausimynas apie PVM tinkamumo finansuoti iš ES SF ir (arba) LR biudžeto lėšų** (*jei pareiškėjas prašo PVM išlaidas pripažinti tinkamomis finansuoti, t.y. įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą*)
- **Informacija apie projektui taikomus aplinkosauginius reikalavimus** (*pildoma ir teikiama tuomet, kai projekte planuojama ūkinė veikla gali turėti poveikį aplinkai*)
- **Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas** (*jei projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma viršija 1 mln. Eur ir įgyvendinant projektą gaunama pajamų bei jos yra įvertintos iš anksto*)
- **Dokumentai, pagrindžiantys projekto biudžeto pagrįstumą** (*komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, pasirašytos sutartys, jeigu įvykdyti viešieji pirkimai*)
- **Statinio ir (arba) žemės sklypo panaudos / nuomos sutartis ir panaudos davėjo / nuomotojo raštiškas sutikimas vykdyti projekto veiklas**, jeigu panaudos / nuomos sutartyje toks sutikimas nenumatytas, jei pareiškėjas projekto įgyvendinimo metu planuoja vykdyti statybos darbus, o statinys ar žemės sklypas yra naudojamas pagal panaudos / nuomos sutartį (**daiktinės teisės ne mažiau kaip 5 metai po projekto įgyvendinimo pabaigos**)
- **Įvykdytų projekto pirkimų dokumentus:**
 - viešųjų pirkimų, viršijančių tarptautinio pirkimo vertę, kurių prašoma finansuoti projekte suma viršija 175 000,00 Eur, dokumentus;
 - pagrindinio projekto pirkimo, kurio prašoma finansuoti projekte suma sudaro didžiausią projekto biudžeto dalį, dokumentus.
- **Projekto veiklų grafikas** (*grafiko forma pateikta www.cpva.lt*)



**Investicijų projektas su paraiška
NETEIKIAMAS!!!**



STRUKTŪRINĖS PARAMOS
PROJEKTŲ II DEPARTAMENTAS

ŠVIETIMO PROJEKTŲ SKYRIUS



Indrė Šuolienė
Tel. 8 5 250 3729
i.suoliene@cpva.lt
Dėl priemonės 725



Jolita Grunevienė
Tel. 8 5 274 8728
j.gruneviene@cpva.lt
Dėl priemonės 704
(Aprašas Nr.2)



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programą

