

# Paraiškų rengimo mokymai

*Laura Mioldažytė-Petrukaitė  
Eglė Menkevičienė  
Sigita Vingrienė*



Kuriame  
Lietuvos ateitį

2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmy programa



# Apie ką šiandien kalbėsime?



## DARBOTVARKĖ

- 09.00 – 10.45** **Paraiškų pildymo reikalavimai**  
*VsĮ Centrinės projektų valdymo agentūros atstovai*
- 10.45 – 11.00** Kavos pertraukėlė
- 11.00 – 12.00** **Paraiškų pildymo reikalavimai**  
*(Aprašo pakeitimai, susiję su valstybės pagalba, pelno skaičiuoklės pildymas, indėlių pagrindžiančių dokumentų aptarimas)*  
*VsĮ Centrinės projektų valdymo agentūros atstovai*
- 12.00 – 12.30** **VIPA paskolos viešiesiems ir privatiems juridiniams asmenims, valdantiems kultūros paveldo objektus**  
*Uždarosios akcinės bendrovės „Viešųjų investicijų plėtros agentūra“ atstovas*
- 12.30 – 13.30** Pietūs
- 13.30 – 16.30** **Individualios konsultacijos**

# Svarbūs dokumentai, gairės

01

**Priemonės Nr. 05.4.1-CPVA-K-303 projektų finansavimo sąlygų aprašas su pakeitimais**  
<https://www.e-tar.lt>

02

**2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas**  
FM 2014 -12-30 d. įsakymas Nr. 1K-499 → <http://www.esinvesticijos.lt/>; <https://www.e-tar.lt>

03

**Nacionalinių stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas**  
KM 2016 -05-12 d. įsakymas Nr. JV-380 → <http://www.esinvesticijos.lt/>; <https://www.e-tar.lt>

04

**Komisijos reglamentas (ES) Nr. 651/2014**  
<http://eur-lex.europa.eu>

05

**DUK/Mokymų medžiaga**  
<https://www.cpva.lt>

06

**Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės (PAFT), PAFT 3 priedas**  
FM ministro 2014 -10-08 įsakymas Nr. 1K-316 (PAFT) → <https://www.e-tar.lt>

# Kada ir kaip pateikti paraišką?

## PARAIŠKŲ PATEIKIMO TERMINAS

Paraiška ir priedai teikiami per DMS ir turi būti pateikta iki **2017 m. spalio 2 d. 24:00 val.**

**SVARBU:** jeigu statinio/tvarkybos projektas yra didelės apimties ir nėra galimybės pateikti per DMS, jis turi būti išsiųstas pašto siunta **el. laikmenoje** (PDF formatu ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis Microsoft Office programine įranga) **iki žemiau nurodytų terminų.**

### Jeigu DMS neveikia:

Siunčiant **registruota pašto siunta**, paraiškos turi būti įteiktos pašto paslaugų teikėjui ne vėliau kaip iki **2017 m. spalio 2 d. 24:00 val.**

Jei paraiška **nesiunčiama registruotąja pašto siunta**, ji turi būti pristatyta į CPVA iki **2017 m. spalio 2 d. 16:00 val.**

**! CPVA neprisiima atsakomybės dėl ne laiku pristatytų paraiškų.**

## PATEIKIMO FORMA

Teikiama paraiška kartu su Aprašo 57 p. nurodytais priedais.

Priedai turi būti teikiami atskiruose failuose.

Jeigu paraiška teikiama raštu turi būti pridėdama el. laikmena su paraiškos ir jos priedų el. versija.

**Išimtis:** patvirtintas statinio/tvarkybos projektas teikiamas **tik el. laikmenoje** (PDF formatu ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojantis Microsoft Office programine įranga).

Paraiškos teikimo per DMS instrukcija:

<https://www.cpva.lt/lt/veikla/paramos-administravimas/es-fondu-investicijos-q6t3/mokomoji-medziaga.html>



# Paraiškos turinys

1. Duomenys apie paraišką
2. Pareiškėjo duomenys
3. Informacija apie partnerį (-ius)
4. Projekto veiklos teritorija
5. Projekto aprašymas
6. Projekto loginis pagrindimas
7. Projekto biudžetas
8. Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas
9. Informacija apie vykdomus ar įvykdytus pirkimus iki paraiškos pateikimo
10. Informacija apie projekto pajamas
11. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai
12. Tinkamų finansuoti reikalavimų neatitinkančių išlaidų detalizavimas
13. Stebėsenos rodikliai
14. Projekto atitiktis horizontaliesiems principams
15. Informacija apie projektą
20. Paraiškos priedų sąrašas
21. Paraiškos deklaracija

# Paraiškos forma

**PARAIŠKA FINANSUOTI IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ** Tikrinti Netikrinta

**BENDRAI FINANSUOJAMĄ PROJEKTĄ**

Pildymo data:  Pildymo vieta:

**1. DUOMENYS APIE PARAIŠKĄ**

1.1. Veiksmų programos priemonės numeris ir pavadinimas: ? 05.4.1-CPVA-V-301 Aktualizuoti kultūros paveldo objektus

1.2. Kvietimo teikti paraišką arba patvirtinto sąrašo numeris: ? 02

1.3. Projekto pavadinimas: ?

**2. PAREIŠKĖJO DUOMENYS**

Pareiškėjo rekvizitai:

2.1. Pareiškėjo pavadinimas:

2.2. Juridinio asmens kodas:  yra užsienyje registruotas juridinis asmuo ?

Adresas:

2.3. Gatvė: ?

2.4. Namų numeris: ?

2.5. Pašto kodas: ?

Nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma lėšų, pavadinimas. Valstybės ir regiono projektų pavadinimai iš patvirtinto valstybės arba regiono projektų sąrašo įkeliami automatiškai. Kitais atvejais rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto idėją. Pavadinime neturėtų būti rašomi įmonių ar įstaigų pavadinimai. Į ilgesnius projektų pavadinimus siūloma įtraukti pavadinimo santrumpą (rašomą skliaustuose po pavadinimo).  
Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis (pvz.: Respublikinės Klaipėdos ligoninės infrastruktūros atnaujinimas ir pan.).

**PAFT 3 priedo informacija**

1.3. Projekto pavadinimas Nurodomas projekto, kuriam įgyvendinti prašoma lėšų, pavadinimas. Valstybės ir regiono projektų pavadinimai iš patvirtinto valstybės arba regiono projektų sąrašo įkeliami automatiškai. Kitais atvejais rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto idėją. Pavadinime neturėtų būti rašomi įmonių ar įstaigų pavadinimai. Į ilgesnius projektų pavadinimus siūloma įtraukti pavadinimo santrumpą (rašomą skliaustuose po pavadinimo). Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis (pvz.: Respublikinės Klaipėdos ligoninės infrastruktūros atnaujinimas ir pan.). Galimas simbolių skaičius – 150. Nurodyti privaloma.

Kuriamė Lėšoms skirti? Pildoma tik jei projektas finansuojamas iš Europos Sąjungos lėšų

Pildomi melsvi langeliai

Išskleidžiama pildymo instrukcija



**Už paraišką atsakingas asmuo:**

2.12. Vardas, pavardė: ?

2.13. Pareigos: ?

2.14. Telefono numeris: ?

2.15. El. pašto adresas: ?

Rekomenduojame paskirti pareiškėjo darbuotoją, kuris galės atsakyti į CPVA pateiktus klausimus dėl paraiškos.

## 4. Projekto veiklos teritorija

### 4. PROJEKTO VEIKLOS TERITORIJA

#### 4.1. Apskritis, savivaldybė, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų:

Apskritis: ?

Savivaldybė: ?

Seniūnijų grupė (-s): ?

#### 4.2. Kita (-os) savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų:

?

#### 4.3. Projekto įgyvendinimo vieta:

?  Projektas ar jo dalis įgyvendinami kitoje ES valstybėje narėje (ne Lietuvos Respublikoje).

?  Projektas ar jo dalis įgyvendinami už ES teritorijos ribų.

Projektas įgyvendinamas  
Lietuvoje, todėl laukai  
nepildomi.

? |  
? Alytaus apskritis  
Kauno apskritis  
Klaipėdos apskritis  
Marijampolės apskritis  
Panevėžio apskritis  
Šiaulių apskritis  
Tauragės apskritis  
Telšių apskritis

Visos savivaldybės  
Nurodytos savivaldybės

Atsižvelgiant  
planuojamą  
lankytojų segmentą  
(nacionaliniai,  
regioniniai, vietiniai)

? Nurodytos savivaldybės

1 Savivaldybė:	Alytaus miesto		+	x
2 Savivaldybė:	Birštono		+	x
3 Savivaldybė:	Elektrėnų		+	x

## 5. Projekto aprašymas

5.1 Projekto poreikis. Pasirinkto sprendimo ir numatomo rezultato aprašymas.



Šios dalies informacijos šaltinis  
– verslo planas (VP)

<b>Projekto problema ir projekto poreikis</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Nurodoma su konkrečiu <u>projektu</u> susijusi problema, kurią siekiama spręsti įgyvendinant projektą.</li><li>❖ Problemą lemiančių priežasčių aprašymas (projekto poreikio pagrindimas).</li></ul> <p>Informacija iš VP 4.1. p.</p>
<b>Problemos sprendimo būdas</b>	<p>Nurodoma kokiomis priemonėmis planuojama spręsti projekto problemą, <b>pavyzdžiui:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Bus atlikti kultūros paveldo objekto, esančio adresu x (u. k. xxxx), tvarkybos ir tvarkomieji statybos darbai;</li></ul> <p>Informacija iš VP 4.8 p. (dėl tvarkomųjų statybos darbų).</p>
<b>Siekiami rezultatai</b>	<p>Nurodoma, kokios paslaugos bus teikiamos po projekto ir kiek papildomai apsilankymų per pirmus metus po projekto sukurs paslaugos, teikiamos aktualizuotame kultūros paveldo objekte. <b>Pavyzdžiai:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Muziejaus paslaugoms teikti bus sukurta ekspozicijų erdvė, atnaujinta muziejaus erdvė, įrengtos edukacijų klasės;</li><li>❖ Planuojama, kad atnaujintos muziejaus paslaugos per metus papildomai pritrauks 5000 apsilankymų.</li></ul> <p>Informacija iš VP 4.4 ir 4.7 p.</p>
<b>Tikslinės grupės ir jų poreikiai</b>	<p>Išskiriama kokių tikslinių grupių poreikiai bus tenkinami sukuriant / atnaujinant paslaugas, kultūros paveldo objekte. <b>Pavyzdžiai:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Ekspozicijų erdvė bus skirta moksleiviams, studentams, senjorams.</li><li>❖ Muziejaus erdvė bus skirta ikimokyklinio amžiaus vaikams, moksleiviams, mokytojams.</li></ul> <p>Informacija iš 4.7 p.</p>
<b>Projekto nauda</b>	<p>Pateikiama bendra išvada:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Kaip bus aktualizuotas kultūros paveldo objektas ir padidintas (sukurtas) apsilankymų skaičius,</li><li>❖ kokios tikslinės grupės pajus projekto naudą,</li><li>❖ kokiai Lietuvos daliai bus pagerinta paslauga (<i>rajonui, regionui, visai Lietuvai</i>),</li><li>❖ kita svarbi informacija.</li></ul>



## 5. Projekto aprašymas

### 5.2 Projekto santrauka (skelbiama viešai)

#### Reikalavimai santraukos aprašymui

Nurodoma:

- ❖ Pagrindinė projekto problema
- ❖ Projekto veiklos
- ❖ Projekto rezultatas

**Nepamirškite, kad simbolių skaičius tik 1000, o santrauka skelbiama svetainėje [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt)**

#### Pavyzdys

Pagrindinė projekto problema – kultūros paveldo objektas nėra atvertas lankymui, neišnaudojamos jo teikiamos galimybės.

Šią problemą planuojama spręsti kultūros paveldo pastate atliekant tvarkybos darbus.

Tikimasi, kad įgyvendinus projektą bus sudarytos sąlygos **atskleisti** kultūros paveldo objekto **vertingąsias savybes**, pritaikyti jį **įvairesnių muziejaus paslaugų** teikimui. Po projekto įgyvendinimo paveldo objekte **numatoma organizuoti edukacines ekskursijas, įrengti** su kultūros paveldo objekto istorija susijusią **ekspoziciją** ir **erdvę parodoms** organizuoti. Planuojama, kad tai **padidins projekto tikslinių grupių** - vietos ir regiono gyventojų - srautus bei, atitinkamai, **kultūros paveldo objekto žinomumą**.

← Problema

← Veiklos

← Rezultatas

## 5. Projekto aprašymas

### 5.3 Projekto vykdytojo pajėgumas įgyvendinti projektą ir projekto valdymo aprašymas. Partnerių pasirinkimo pagrindimas.

#### Projekto vykdytojo pajėgumas

**Aprašo 81 p. reikalavimas:** turi būti suformuota projekto komanda, kurios nariai turėtų patirties:

- ❖ investicijų projektų valdymo,
- ❖ projektų finansų valdymo,
- ❖ pirkimų vykdymo,
- ❖ statybos projektų valdymo srityse.

**Grindžiama:** pareiškėjo esamų / būsimų darbuotojų **patirtimi** ar ketinimu įsigyti administravimo paslaugas.

#### Projekto valdymo aprašymas

- ❖ Nurodoma projekto valdymo komanda (nereikia konkrečių asmenų, tik pareigas projekte),
- ❖ Nurodomos kiekvieno komandos nario / administravimo įstaigos funkcijos.

**Svarbu įvertinti, kas bus atsakingas už:**

- ❖ Tvarkybos darbų pirkimo dokumentų rengimą,
- ❖ pirkimų vykdymą,
- ❖ pirkimo sutarčių priežiūrą,
- ❖ projekto finansų apskaitą,
- ❖ kitas svarbias projekto veiklas.

#### Partnerių pasirinkimo pagrįstumas

Partneris projekte būtinas tuomet:

- ❖ jeigu pareiškėjas **neturi** įregistruotos daiktinės teisės į turtą, kurį planuojama atnaujinti projekto lėšomis,
- ❖ pareiškėjas **neteiks** VP nurodytos paslaugos po projekto,

#### Avansas projektui

Yra galimybė prašyti avanso projektui (PAFT 21 skirsnis), tačiau PAFT 224 p. nustatyta, kad:

- ❖ **Privatiems juridiniams asmenims** - privalomas avanso draudimas prašomai avanso sumai,
- ❖ **Viešiesiems juridiniams asmenims** – privalomas avanso draudimas, kai prašoma avanso suma viršija 30.000 Eur.

**Jeigu planuojama prašyti avanso:** *Projekto įgyvendinimo metu siekiant išvengti apyvartinių lėšų trūkumo ir užtikrinti efektyvų projekto finansinių srautų valdymą numatoma prašyti iki 30% avanso.*

## 5. Projekto aprašymas

### 5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.



#### RIZIKOS IKI PIRKIMO SUTARČIŲ SUDARYMO

- ✓ Profesionalus tvarkybos darbų ir (ar) paslaugų pirkimų vykdymas.

#### RIZIKOS ĮGYVENDINANT PIRKIMO SUTARTIS

- ✓ Paslaugų sutarčių įgyvendinimas;
- ✓ Tvarkybos darbų sutarties įgyvendinimas.



#### PROJEKTO NEPAKANKAMO FINANSAVIMO RIZIKA

- ✓ Projekto biudžeto tinkamas planavimas;
- ✓ Tinkamas pirkimų planavimas, vykdymas ir sutarčių įgyvendinimas.

## 5. Projekto aprašymas

### 5.4 Projekto įgyvendinimo rizikos ir jų valdymas.

Rizika dėl darbų, nesusijusių su projektu

#### **Pavyzdžiai:**

1. Parengtas kapitalinio remonto techninis projektas, kurio apimtyje suprojektuoti darbai patalpų Nr. 1, 2, 3, 4, 5 remonto darbai.

Verslo plano ir paraiškos apimtis susijusi tik su patalpomis Nr. 4 ir 5, t. y. projekto veiklos bus vykdomos ir paslauga lankytojams bus teikiama tik šiose patalpose.



Paraiškoje turi būti aptarta rizika dėl **patalpose Nr. 1, 2 ir 3** planuojamų atlikti darbų, t. y. kaip pareiškėjas užtikrins, kad šie darbai bus atlikti, iš kokių finansavimo šaltinių jie bus finansuojami ir kaip bus užtikrintas statybos užbaigimo dokumento gavimas, kartu ir rodiklio „**Pritraukta investicijų kultūros paveldo objekto pritaikymui**“ pasiekimas iki planuojamo projekto įgyvendinimo pabaigos.

2. Parengtas tvarkybos projektas, kurio apimtyje suprojektuoti viso stogo tvarkybos darbai. ½ pastato priklauso pareiškėjui.

Verslo plano ir paraiškos apimtis susijusi tik su ½ pastato, t. y. projekto veiklos bus vykdomos ir paslauga lankytojams bus teikiama tik pareiškėjui priklausančiose patalpose.



Paraiškoje turi būti aptarta rizika ½ **stogo dalies planuojamų atlikti darbų**, t. y. kaip pareiškėjas užtikrins, kad šie darbai bus atlikti, iš kokių finansavimo šaltinių jie bus finansuojami ir kaip bus užtikrintas tvarkybos užbaigimo dokumento gavimas, kartu ir rodiklio „**Sutvarkyti, įrengti ir pritaikyti lankymui gamtos ir kultūros paveldo objektai ir teritorijos**“ pasiekimas iki planuojamo projekto įgyvendinimo pabaigos.

## 5. Projekto aprašymas

### 5.5 Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

#### Fizinis tęstinumas

- ❖ Nurodykite, kas ir kokiomis lėšomis apmokės objekto eksploataavimo išlaidas ir užtikrins infrastruktūros būklės palaikymą.
- ❖ Nurodykite, kas bus atsakingas už sukurtos infrastruktūros tinkamą naudojimą (nurodykite padalinį ar konkrečią įstaigą).

#### Veiklos rezultatų tęstinumas

- ❖ Nurodykite, kokioms paslaugoms teikti bus naudojama projekto metu sutvarkyta infrastruktūra
- ❖ Nurodykite, kas bus atsakingas už objekto įveiklinimą (pvz., padalinys ar konkreti įstaiga)
  - **Jeigu objektą įveiklins kita įstaiga**, nei pareiškėjas (*projekto partneris*), turi būti nurodytas **konkretus juridinis asmuo**, kuris užtikrins objekto įveiklinimą ir pateiktas paaiškinimas, **koku pagrindu jis tai darys** ir kaip pareiškėjas užtikrins, kad objekte vyktų veikla.
  - **Jeigu aktualu** – nurodykite, kam po projekto įgyvendinimo planuojate **perduoti projekto metu sukurtą turtą**.
  - **Jeigu turtas priklauso ne pareiškėjui**, o partneriui, turi būti nurodyta, kad projekto partneris leis pareiškėjui vykdyti planuojamą veiklą nekilnojamame turte, į kurį partneris turi daiktinę teisę. Taip pat būtina pakomentuoti, koku pagrindu bus leista pareiškėjui vykdyti veiklą.



Atkreipiame dėmesį: fizinis ir veiklų tęstinumas turi būti užtikrintas 5 metus po projekto pabaigos.

## 5. Projekto aprašymas

### 5.5 Planuojamas projekto rezultatų naudojimas po projekto pabaigos

#### Pavyzdys

Projekto fizinį ir veiklos rezultatų tęstinumą užtikrins Muziejus.

**Fizinis tęstinumas:** aktualizuoto kultūros paveldo eksploatavimo ir infrastruktūros palaikymo išlaidas padengs Muziejus iš projekto pajamų ir kitų biudžeto lėšų. Muziejaus ūkio skyrius bus atsakingas sukurtos infrastruktūros tinkamą naudojimą.

**Veiklos rezultatų tęstinumas:** sutvarkytame paveldo objekte planuojama teikti šias paslaugas:

- ❖ Organizuoti edukacines-pažintines ekskursijas
- ❖ Vykdyti edukacinius užsiėmimus moksleiviams ir senjorams
- ❖ Įrengti nuolatinę ekspoziciją apie paveldo objekto istoriją

Paslaugų kultūros paveldo objekte teikimą užtikrins Muziejus. Atsižvelgiant į tai, kad turtas priklauso projekto partneriui – įmonei X, įgyvendinus projektą numatoma perduoti projekto metu sutvarkytą turtą Muziejui panaudos sutartimi.



## 6. Projekto loginis pagrindimas

Projekto tikslas					
<i>X pastato vertingųjų savybių išsaugojimas ir atskleidimas, siekiant šį pastatą pritaikyti X paslaugoms teikti ir pritraukti lankytojus</i>					
Uždavinys	Veikla	Fiziniai rodikliai	Matavimo vnt.	Siekiamas reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija
<i>1. Sutvarkyti X pastato vertingąsias savybes</i>	<i>1.1. X pastato tvarkyba</i>	<i>1.1.1. Sutvarkytos X pastato vertingosios savybės</i>	<i>Objektas</i>	<i>1</i>	<i>3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai</i>
<b><i>Informavimo apie projektą ir netiesioginės projekto išlaidos (6 ir 7 biudžeto kategorija) loginėje matricijoje nenurodomos.</i></b>					

Veikla	Veiklos aprašymo pavyzdys
<b>1.1. X pastato tvarkyba</b>	<u>Siekiant aktualizuoti kultūros paveldo objektą ir pritraukti lankytojus</u> projekto įgyvendinimo metu bus atlikti pastato, esančio <b>adresu (unikalus NR.)</b> tvarkybos darbai.

Fizinis rodiklis	Fizinio rodiklio aprašymo pavyzdys
<b>1.1.1 Sutvarkytos X pastato vertingosios savybės</b>	Pastato tvarkybos darbus sudarys: <b>1) darbai:</b> tyrimai, stogo, fasado, lipdinių, freskų, pamatų tvarkyba; <b>2) būtinos inžinerinės paslaugos:</b> projektavimas, ekspertizė, projekto vykdymo priežiūra.

## 7. Projekto biudžetas

Išlaidų kategorija	Veikla	I lygio fizinis rodiklis	II lygio fizinio rodiklio pavadinimas
3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	1.1. X pastato tvarkyba	1.1.1. Sutvarkytos X pastato vertingosios savybės	1.1.1.1 Tvarkybos darbai; 1.1.1.2 Taikomieji tyrimai; 1.1.1.3 Statinio tvarkybos darbų projektavimo paslaugos ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos; 1.1.1.4 Tvarkybos darbų projekto ekspertizė
6. Informavimas apie projektą	-	-	-
7. Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	-	-	-

### 7.1. PROJEKTO BIUDŽETO SANTRAUKA

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma
1.	Žemė			0,00
2.	Nekilnojamasis turtas			
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			555.000,00
1.1.1.	Sutvarkytos X pastato vertingosios savybės	objektas	1,00	555.000,00
1.1.1.1.	Tvarkybos darbai	objektas	1,00	500.000,00
1.1.1.2.	Tvarkybos darbų projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos	vnt.	1,00	37.200,00
1.1.1.3.	Tvarkybos darbų projekto ekspertizės paslaugos	vnt.	1,00	2.800,00
1.1.1.4.	Taikomieji tyrimai	vnt.	1,00	15.000,00
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			0,00
5.	Projekto vykdymas			0,00
6.	Informavimas apie projektą			300,00
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			5.608,53
Iš viso:				560.908,53

Pirmojo lygio fizinis rodiklis

Antro lygio fizinių rodiklių vnt. skaičius nesisumuoja.

Tačiau sumuojasi išlaidų suma ir bendra vertė nurodoma ties pirmo lygio fiziniu rodikliu.

Antrojo lygio fiziniai rodikliai

## 7. Projekto biudžetas

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt. ?	Fizinio rodiklio vnt. skaičius ?	Tinkamų finansuoti išlaidų suma ?	Vykdoma ne programos teritorijoje ?
1.	Žemė			0,00	
2.	Nekilnojamasis turtas			0,00	
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			555.000,00	
1.1.1.	Sutvarkytos X pastato vertingosios savybės	objektas	1,00	555.000,00	<input type="checkbox"/>
Pastato, esančio adresu (unikalus NR.) tvarkybos darbus sudarys: 1) darbai: tyrimai, stogo, fasado, lipdinių, freskų, pamatų tvarkyba; 2) būtinos inžinerinės paslaugos: projektavimas, ekspertizė, projekto vykdymo priežiūra.					
1.1.1.1.	Tvarkybos darbai	objektas	1,00	500.000,00	<input type="checkbox"/>
Projekto įgyvendinimo metu planuojama atnaujinti sutvarkyti X kultūros paveldo objekto vertingąsias savybes pagal pridėdamą tvarkybos darbų projektą <nurodomas projekto pavadinimas, numeris, rengėjas, parengimo metai> / restauravimo programą <nurodomas programos pavadinimas, rengėjas, numeris, data>. Darbų kaina grindžiama tvarkybos darbų projekto / restauravimo programos skaičiuojamosios dalies duomenimis. Atsižvelgiant į tai, kad tvarkybos darbų projekto / restauravimo programos skaičiuojamoji dalis parengta 2015 m. kovo mėn. bendra darbų kaina indeksuota pagal Statistikos departamento skelbiamus mėnesinius kainų indeksus nuo 2015 m. balandžio mėn. iki 2017 m. rugpjūčio mėn. (paskutinis Statistikos departamente pateiktas laikotarpis iki pateikiant paraišką). Bendras pabrangimas per laikotarpį - 1,08 karto. Skaičiuojamoji kaina sudaro 440.917,10 Eur be PVM * 1,08 = 476.190,47 Eur be PVM <b>Bendra kaina įvertinusi užsakovo rezervą</b> - 5 proc., kuris nustatytas vadovaujantis Nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybos darbų skaičiuojamųjų kainų nustatymo rekomendacijomis, yra 500.000 Eur be PVM (476.190,47*1.05)					

Įterpiamas antro lygio fizinis rodiklis

Perkeliama iš 6 d. „Loginis pagrindimas“

Statybos darbų aprašyme pateikiamas:

- pagrindimas, kaip nustatyta darbų kaina (tvarkybos projekto / restauravimo programos skaičiuojamoji kaina ar rangos sutarties vertė);
- rezervo rangos darbams numatymas (nuo 5 iki 10 proc.).
- indeksavimo paskaičiavimas (jeigu aktualu);

### Pastaba:

Jeigu parengtas tvarkybos projektas, kuris bus atliekamas ne visa apimtimi, aprašyme būtina nurodyti ir pagrįsti kaip atskirti darbai, kurie bus atliekami projekto lėšomis.

## 7. Projekto biudžetas

Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas ?	Fizinio rodiklio matavimo vnt. ?	Fizinio rodiklio vnt. skaičius ?	Tinkamų finansuoti išlaidų suma ?	Vykdoma ne programos teritorijoje ?
1.1.1.2.	Tvarkybos darbų projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos	vnt.	1,00	37.200,00	x
Šių išlaidų vertė nustatyta remiantis 2016 m. gegužės 4 d. projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų pirkimo sutartimi Nr. S-1: Projektavimo paslaugos - 32.000 Eur be PVM Projekto vykdymo priežiūros paslaugos - 5.200 Eur be PVM					+
					?
1.1.1.3.	Tvarkybos darbų projekto ekspertizės paslaugos	vnt	1,00	2.800,00	x
Šių išlaidų vertė nustatyta remiantis 2016 m. lapkričio 10 d. projekto ekspertizės paslaugų pirkimo sutartimi Nr. S-12, kaina be PVM					+
1.1.1.4.	Taikomieji tyrimai	vnt	1,00	15.000,00	x
Išlaidų vertė nustatyta vadovaujantis Nekilnojamojo kultūros paveldo tvarkybos darbų skaičiuojamųjų kainų nustatymo rekomendacijomis, t. y. atsižvelgiant į tai, kad tvarkybos darbai sudaro 500.000 Eur, taikomiesiems tyrimams numatoma 3 proc. nuo tvarkybos darbų vertės - 15.000 Eur be PVM					+
6.	Informavimas apie projektą			300,00	
Laikino ir nuolatinio informacinių stendų kaina nustatyta remiantis viešai prieinama informacija (pateikiama nuoroda į kainas) Informacinio laikino stendo kaina - 50 be PVM Informacinio nuolatinio stendo kaina - 200 Eur be PVM Montavimo darbai - 50 Eur be PVM					
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			5.608,53	

Išlaidas sudarys projektą administruojančių darbuotojų darbo užmokesčio ir planuojamų įsigyti administravimo paslaugų išlaidos.  
Atsižvelgiant į tai, kad tiesioginių išlaidų suma sudaro 555.300 Eur ir visos išlaidos bus perkamos, vadovaujantis PAFT 10 priedo informacija netiesioginių išlaidų dydžiui nustatyti taikytas 1,01 proc. dydis. Netiesioginės išlaidos sudaro 5.608,53Eur.



## 7. Projekto biudžetas

Kaip tinkamai paskaičiuoti netiesioginių išlaidų vertę?

Eil. Nr.	Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai	Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai projekto veiklų rangos išlaidų dalis sudaro			
		iki 85 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 85 (imtinai) iki 95 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 95 (imtinai) iki 98 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 98 proc. tiesioginių finansuoti projekto išlaidų
1	2	3	4	5	6
1.	Iki 175 000	11,35	7,63	2,89	1,33
2.	Nuo 175 001 iki 435 000	8,31	5,99	2,87	1,10
3.	Nuo 435 001 iki 780 000	8,03	5,85	2,84	1,01
4.	Nuo 780 001 iki 2 260 000	7,74	5,50	2,63	0,89
5.	Nuo 2 260 001	4,11	4,11	2,02	0,59

Projekto tiesioginių išlaidų suma (3 ir 6 biudžeto eil.) - 500.000 Eur

Perkami darbai, paslaugos, prekės (veiklų ranga) - 500.000 Eur

Taikomas 1,01 proc.

$500.000 \times 1,01 \text{ proc.} = 5.050 \text{ Eur}$

Visa projekto tinkamų išlaidų suma  $500.000 + 5.050 = 505.050 \text{ Eur}$

**Svarbu!** patikrinti, ar ši suma neviršija eilutės intervalo sumos

# Investicijų paskirstymas

Paraiškos 7 ir 12 dalys

## INVESTICIJOS

TVARKYBOS DARBŲ IŠLAIDOS
TVARKYBOS DARBŲ INŽINERINIŲ PASLAUGŲ IŠLAIDOS
PRIVALOMOS VIEŠINIMO IŠLAIDOS
NETIESIOGINĖS IŠLAIDOS

NETINKAMO FINANSUOTI PVM IŠLAIDOS
TVARKOMŪJŲ STATYBOS DARBŲ IŠLAIDOS
TVARKOMŪJŲ STATYBOS DARBŲ BŪTINOS INŽINERINIŲ PASLAUGŲ IŠLAIDOS

JRANGOS, BŪTINOS VEIKLAI VYKDYTI, IŠLAIDOS
--



## PARAIŠKOS 7 DALIS (BIUDŽETAS) TINKAMOS IŠLAIDOS

TVARKYBOS DARBŲ IŠLAIDOS
TVARKYBOS DARBŲ INŽINERINIŲ PASLAUGŲ IŠLAIDOS
PRIVALOMOS VIEŠINIMO IŠLAIDOS
NETIESIOGINĖS IŠLAIDOS

## PARAIŠKOS 12 DALIS (NETINKAMOS, BET BŪTINOS IŠLAIDOS)

TVARKOMŪJŲ STATYBOS DARBŲ IŠLAIDOS
TVARKOMŪJŲ STATYBOS DARBŲ BŪTINOS INŽINERINIŲ PASLAUGŲ IŠLAIDOS
NETINKAMO FINANSUOTI PVM IŠLAIDOS

### Bendra taisyklė:

Jeigu PVM tinkamas finansuoti projekto lėšomis, tuomet visos investicijų sumos nurodomos su PVM, jeigu ne – **be PVM**.

Paraiškos formoje nurodomas numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis.



## 13. Stebėsenos rodikliai

Projektas privalo siekti visų šių produkto stebėsenos rodiklių:

Numatomo apsilankymų remiamuose kultūros ir gamtos paveldo objektuose bei turistų traukos vietose skaičiaus padidėjimas

**Pagrindime pateikiama informacija kaip bus pasiekas rodiklis:** nurodoma kiek papildomų apsilankymų planuojama **per pirmus metus** po projekto užbaigimo. Taip pat pažymima, kad šis rodiklis bus pasiektas įgyvendinus projektą.

**Rodiklio reikšmė** perkeliama iš verslo plano 4.7 p.

Sutvarkyti, įrengti ir pritaikyti lankymui gamtos ir kultūros paveldo objektai ir teritorijos

**Pagrindime pateikiama informacija kaip bus pasiekas rodiklis:** stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje pasirašomas kultūros paveldo objekto tvarkomųjų paveldosaugos **darbų priėmimo aktas**.

**Rodiklio reikšmė:**

1 pavienis kultūros paveldo objektas – 1 vnt.

keli kultūros paveldo objektai įeinantys į kompleksą – 1 vnt.

**Atkreipkite dėmesį,** kad jeigu parengtas tvarkybos projektas bus įgyvendinamas ne visa apimtimi privalote pagrįsti, kad užbaigiant projektą nebus kliūčių atlikti tvarkybos darbų užbaigimo procedūras.

Pritraukta investicijų kultūros paveldo objekto pritaikymui

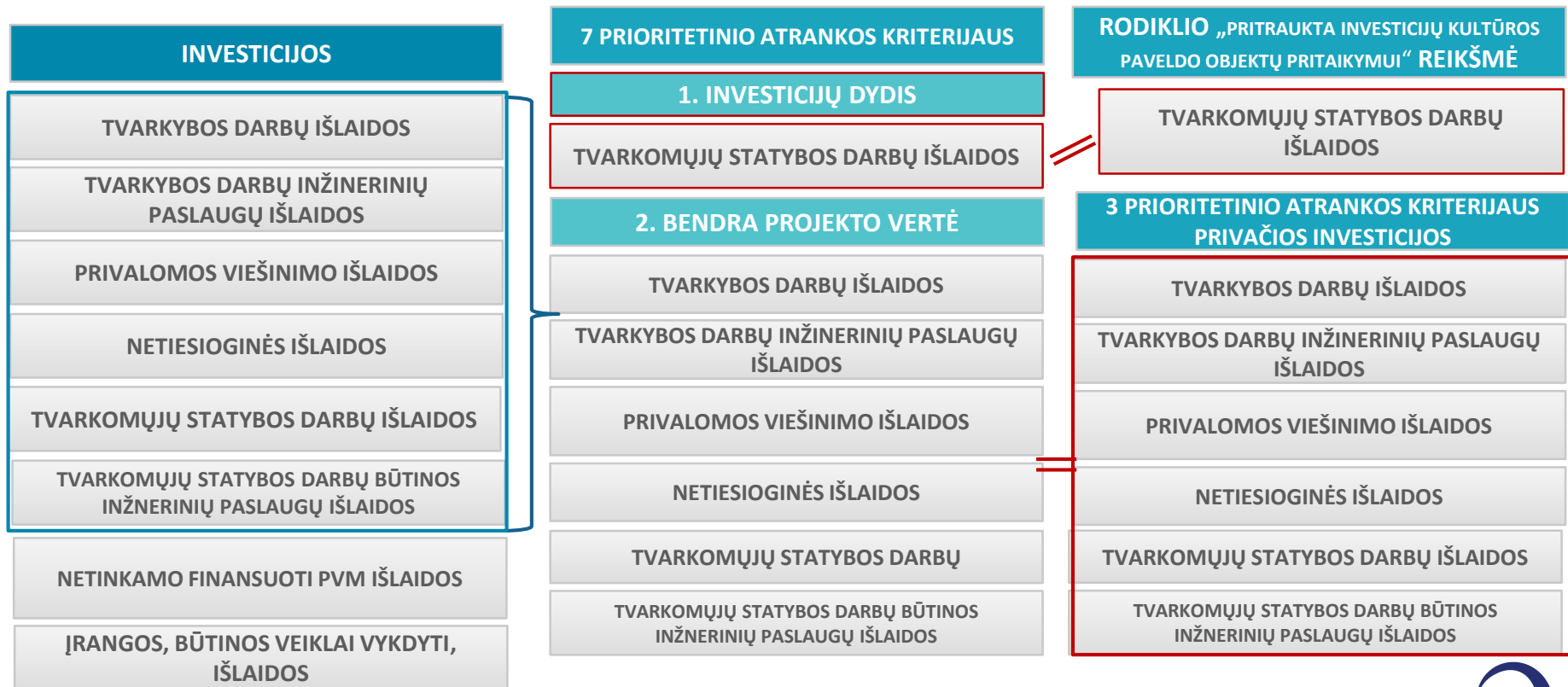
**Pagrindime pateikiama informacija kaip bus pasiekas rodiklis:** stebėsenos rodiklis laikomas pasiektu, kai projekto veiklų įgyvendinimo pabaigoje pasirašomas statybos **užbaigimo aktas** arba **deklaracija apie statybos užbaigimą**, arba **statybos darbų priėmimo-perdavimo aktas**, jeigu pagal Statybos įstatymą statybos užbaigimo dokumentai nėra privalomi.

**Rodiklio reikšmė:** tvarkomųjų statybos darbų išlaidų dydis, nurodytas skaičiuojant 7 prioritetinio atrankos kriterijaus reikšmę (**investicijų dydžio reikšmė**).

**Atkreipkite dėmesį,** kad jeigu parengtas tvarkomųjų statybos darbų projektas bus įgyvendinamas ne visa apimtimi privalote pagrįsti, kad užbaigiant projektą nebus kliūčių atlikti statybos darbų užbaigimo procedūras.

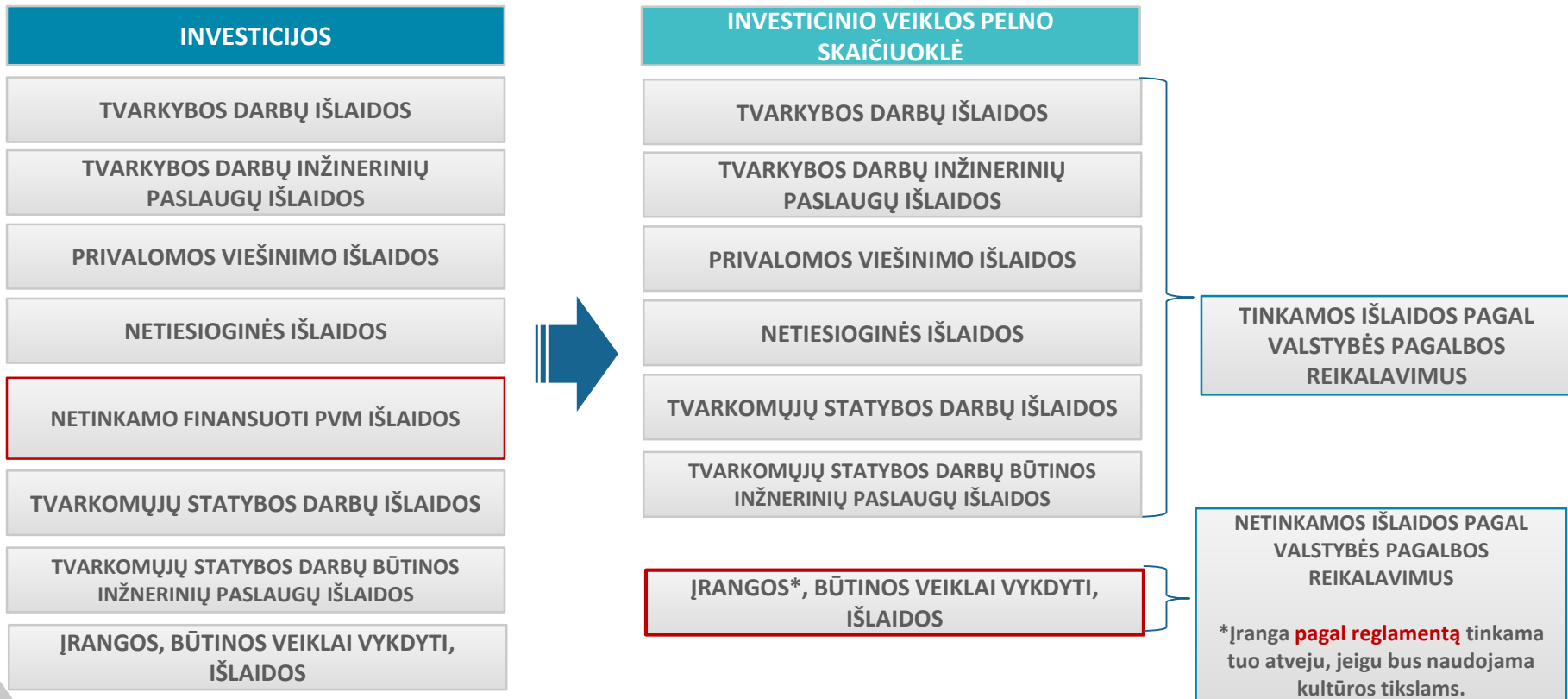
# Investicijų paskirstymas

Rodiklis ir prioritetiniai atrankos kriterijai Nr. 3 ir 7



# Investicijų paskirstymas

investicinio veiklos pelno skaičiuoklė (5 aprašo priedas)



## 8. Projekto veiklų įgyvendinimo grafikas

CPVA panašių projektų trukmė apie 20 mėn.

### Pavyzdys:

Tvarkybos darbų vertė 500.000 Eur, tvarkomųjų statybos darbų vertė 500.000 Eur.

Rangos darbai bus įsigyti tik pasirašius Projekto sutartį. Aprašymas paraiškoje:

8.1. Projekto įgyvendinimo trukmė (mėnesiais): 22 ?

Veiklos Nr. ?	Veiklos pavadinimas ?	Pradėta iki sutarties pasirašymo ?	Sutarties mėnuo, kai pradėdama vykdyti veikla ?	Sutarties mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla ?	Veiklos laikotarpio pagrindimas ?
1.1.	X pastato tvarkyba	Taip	1	22	Rangos darbų pirkimo atlikimas įskaitant pirkimo dokumentų derinimą su CPVA 4 mėn Rangos darbų vykdymas 18 mėn (kartu su tvarkybos darbais bus atliekami tvarkomieji statybos darbai, kurių darbų apimtis nurodyta 12 paraiškos dalyje).

Pvz., projektavimas

## 15. Informacija apie projektą

Kai ES ir nacionalinių (VB, SB, kitos viešosios lėšos) lėšų suma projekte  $\leq 500.000$  Eur . (PAFT 37 skirsnis)

### 15. INFORMAVIMAS APIE PROJEKTĄ

Informavimo priemonė (-ės) ?	Taikoma	Aprašymas ?	+
Interneto svetainėje paskelbti informaciją apie įgyvendinamą projektą, apibūdinti jo tikslus, rezultatus ir informuoti apie finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input checked="" type="checkbox"/>	Tinklapyje <a href="http://www.istaiga.lt/">http://www.istaiga.lt/</a> bus paskelbta informacija apie įgyvendintą projektą apibūdinti jo tikslai, rezultatai ir pateikta informacija apie finansavimą iš atitinkamo ES struktūrinio fondo.	
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje (pavyzdžiui, prie įėjimo į pastatą) pakabinti bent vieną plakatą (ne mažesnę kaip A3 formato), kuriame pateikiama informacija apie įgyvendinamą projektą ir finansavimą iš atitinkamo (-ų) ES struktūrinio fondo (-ų).	<input type="checkbox"/>		
Projekto įgyvendinimo pradžioje visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti laikiną informacinę lentelę ar pastatyti laikiną informacinį stendą.	<input type="checkbox"/>		
Iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos visuomenei gerai matomoje vietoje pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį stendą.	<input type="checkbox"/>		

Šios priemonės yra privalomos, kai ES ir nacionalinių (VB, SB, kitos viešosios lėšos) lėšų suma projekte  $>500.000$  Eur (PAFT 37 skirsnis)

## PARAIŠKOS PRIEDAI (APRAŠO 57 P.) I DALIS

-Klausimynas apie PVM (kai prašoma PVM pripažinti tinkamu)

-Verslo planas (Aprašo 3 priedas ir rengimo gairės [www.cpva.lt](http://www.cpva.lt))

-Pastato nuosavybės, nuomos, panaudos, patikėjimo dokumentus. Atkreipiame dėmesį, kad juridiniai faktai ir daiktinės teisės privalo būti įregistruotos įstatymų nustatyta tvarka

-Pastato bendraturčių sutikimas dėl paslaugų teikimo pastate bei įsipareigojimą prisidėti prie pastato sutvarkymo atitinkama dalimi pagal užimamą plotą

-Patvirtintas tvarkybos darbų projektas ir (ar) patvirtinta Dailės vertybių tyrimo, konservavimo ir restauravimo darbų programa su skaičiuojamosiomis dalimis

-Galiojantis leidimas atlikti kultūros paveldo pastato tvarkybos darbus

-Patvirtintas tvarkomųjų statybos darbų projektas su skaičiuojamąja dalimi

-Jeigu statinio projektas neprivalomas: tvarkomų patalpų orientaciniai brėžiniai, schemas bei preliminarūs darbų kiekiai ir kainos (žiniaraščiai ar sąmatos).

-Galiojantis leidimas atlikti tvarkomuosius statybos darbus

-Finansavimo šaltinius pagrindžiantys dokumentai (***toliau – plačiau***)

! **PARAIŠKA ATMETAMA JEIGU NEPATEIKTI ŠIE PRIEDAI (APRAŠO 66 p.)**

## PARAIŠKOS PRIEDAI (APRAŠO 57 P.) II DALIS

-Pirkimų sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas

-Informacija apie aplinkosauginius reikalavimus (jeigu numatoma rekonstrukcija ir objektas yra Natura 2000 teritorijoje/iki 1 km iki jos

-Informacija apie suteiktą valstybės pagalbą (finansavimas yra valstybės pagalba)

-Pirkimų dokumentai, jeigu yra įvykdytų pirkimų, kurių vertė viršija tarptautinio pirkimo vertę (5 225 000 Eur be PVM (rangos atveju) ir 209 000 Eur PVM (prekių ir paslaugų atveju)) ir suma projekte viršija 175.000 Eur, arba jeigu įvykdytas esminis projekto pirkimas

- Metinės finansinės atskaitomybės dokumentus ir paskutinio ketvirčio, t. y. šių metų birželio 30 dienai sudarytus tarpinius finansinės atskaitomybės dokumentus (***toliau – plačiau***)

-Informacija apie iš ES lėšų bendrai finansuojamų projektų planuojamą gauti veiklos pelną (Aprašo 5 priedas) (***toliau – plačiau***)

-Informacija apie iš ES lėšų bendrai finansuojamų projektų planuojamas gauti pajamas (netaikoma valstybės pagalbos projektams ir projektams, kurių tinkamų finansuoti išlaidų suma neviršija 1 mln. Eur)

-Deklaracija dėl išnuomoto valstybei ar savivaldybei priklausančio turto, į kurį planuojamos ES investicijos (Aprašo 7 priedas)

-Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija



# Į ką atkreipti dėmesį skaičiuojant valstybės pagalbos ir finansavimo dydį pagal Aprašą

Taikoma projektams, kuriems skiriamas finansavimas yra valstybės pagalba (VP) pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 straipsnį

## NAUDOJAMI SKIRTINGI KINTAMIEJI

Nustatant valstybės pagalbos ir skiriamo finansavimo projektui pagal Aprašą dydžius naudojami skirtingi kintamieji, kurie priklauso nuo skirtingų išlaidų tinkamumo reikalavimų, taikomų (1) valstybės pagalbai ir (2) projektams, finansuojamiems pagal Aprašą

## VALSTYBĖS PAGALBOS DYDIS

Valstybės pagalbos dydis yra nustatomas investicijų išlaidoms, kurios yra tinkamos finansuoti pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 straipsnio 4 d.

**SVARBU**

## VP DYDIS ≠ FINANSAVIMO DYDŽIUI

Kadangi šie dydžiai yra nustatomi skirtingoms išlaidoms (Aprašas nustato siauresnį tinkamų išlaidų spektrą, negu Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 str. 4 d. )

## FINANSAVIMO PAGAL APRAŠĄ DYDIS

Finansavimo (subsidiijos), skiriamo pagal priemonės Nr. 05.4.1-CPVA-K-303 Aprašą, dydis yra nustatomas išlaidoms, kurios yra tinkamos pagal Aprašo reikalavimus

# Aprašo pokyčiai, susiję su valstybės pagalba

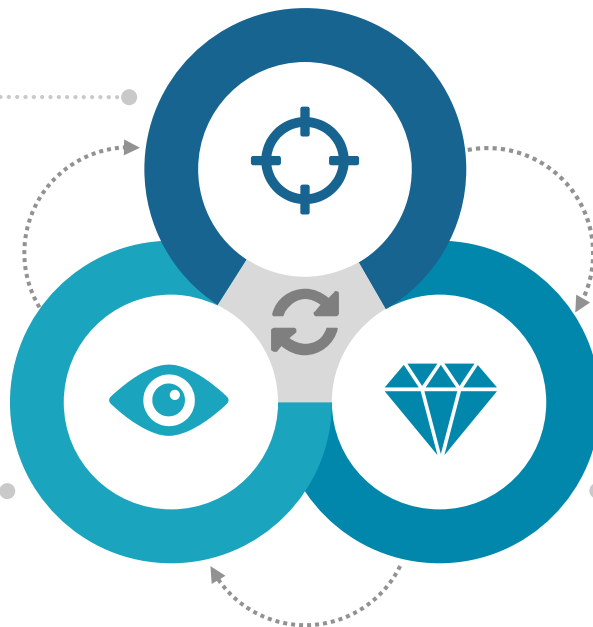
Taikoma projektams, kuriems skiriamas finansavimas yra valstybės pagalba (VP)

## 2 ALTERNATYVŪS BŪDAI VALSTYBĖS PAGALBOS DYDŽIUI NUSTATYTI

2017-07-14 d. KM įsakymu Nr. ĮV-844 42 p.  
išdėstyta nauja redakcija (įsigaliojo nuo  
2017-08-01)

## VP = TINKAMŲ PAGAL REGLAMENTĄ FINANSUOTI IŠLAIDŲ IR INVESTICIJOS VEIKLOS PELNO SKIRTUMAS

Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53  
straipsnio 6 d.



Tikėtina, kad bus taikomas 99 %  
atvejų

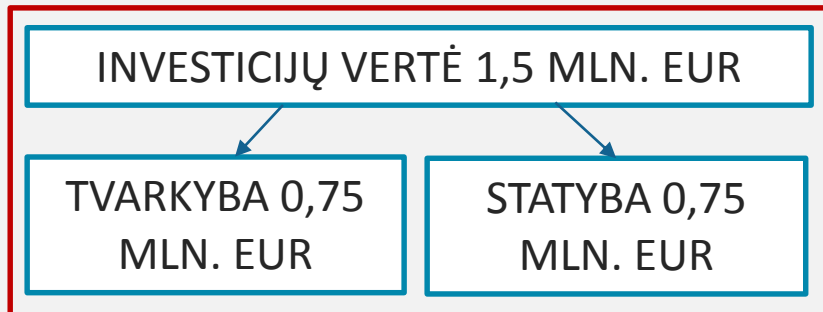
**(NAUJA)** VP DYDIS NEGALI VIRŠYTI 80  
% TINKAMŲ PAGAL REGLAMENTĄ  
FINANSUOTI IŠLAIDŲ (PELNAS  
NEVERTINAMAS)  
Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53  
straipsnio 8 d.

# Valstybės pagalbos dydžio nustatymas

Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 straipsnio 8 d.

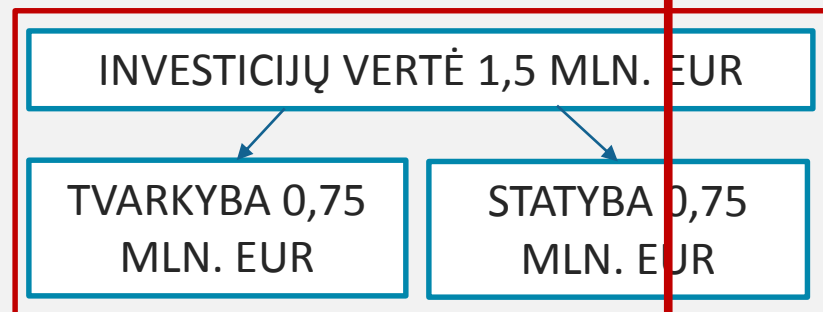
Valstybės pagalba šiame projekte gali sudaryti 80 proc. tinkamų pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 straipsnio 4 d. finansuoti išlaidų

## INVESTICIJŲ PROJEKTAS



Visos išlaidos yra tinkamos pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 straipsnio 4 d.

## VALSTYBĖS PAGALBOS DYDŽIO NUSTATYMAS



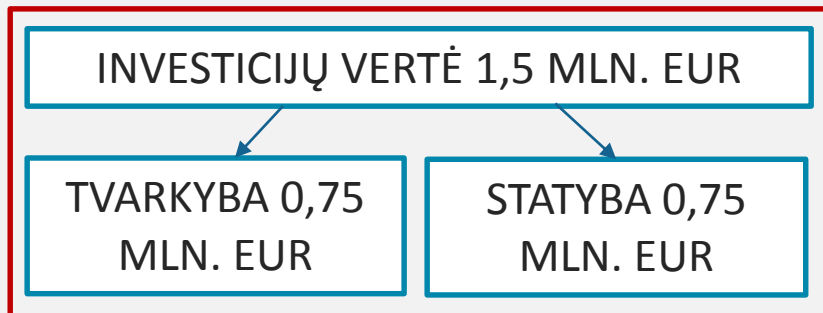
Iki 1,2 mln. investicijų gali būti finansuojami iš viešųjų lėšų šaltinių

0,3 mln. iš privačių šaltinių

# Finansavimo pagal Aprašą nustatymas

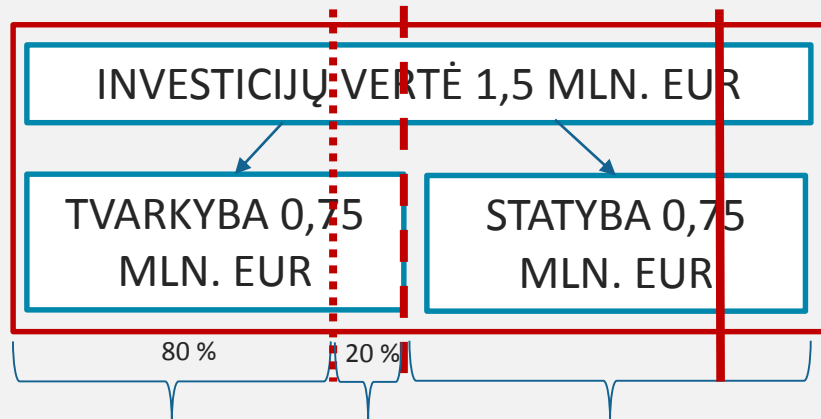
Tarkime, kad KPO statusas – paminklas, todėl didžiausia galima pagal Aprašą finansuojamoji dalis – 80 % nuo tinkamų išlaidų

## INVESTICIJŲ PROJEKTAS



Pagal Aprašą tinkamos išlaidos, susijusios su tvarkybos darbais

## FINANSAVIMO (SUBSIDIJOS) NUSTATYMAS



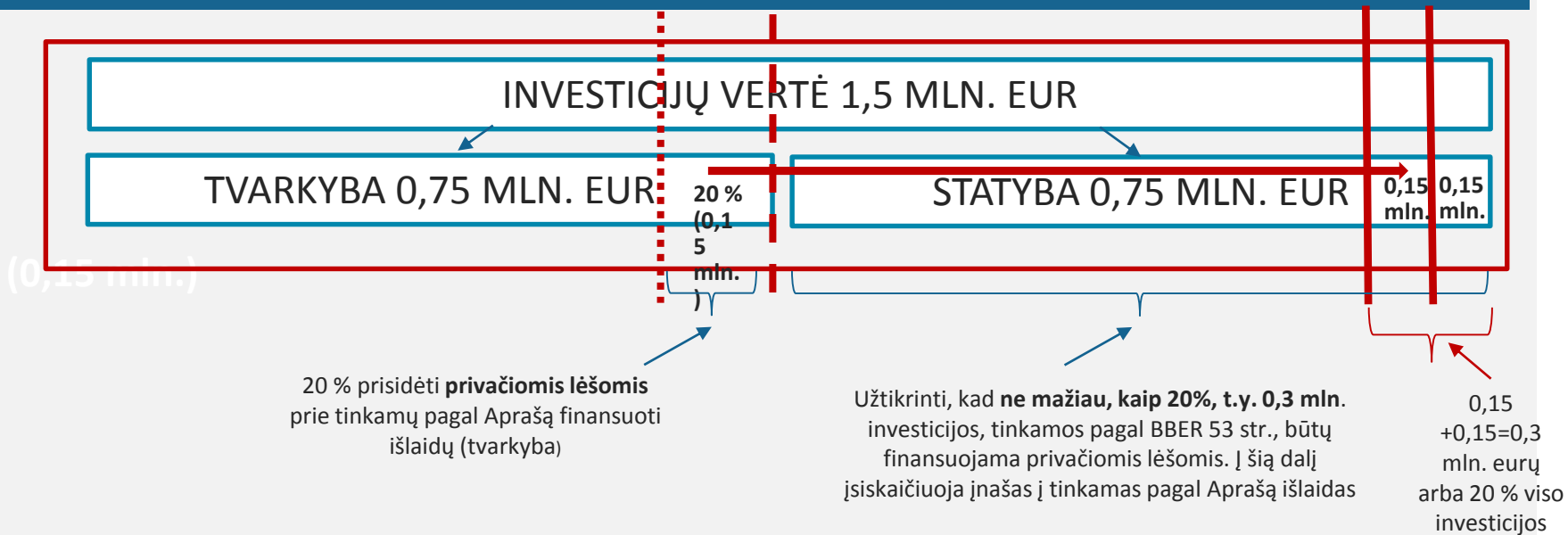
Subsidija pagal Aprašą – 0,6 mln. (0,75\*0,8)

0,15 mln. privatūs šaltiniai

Kiti finansavimo šaltiniai  
!Svarbu neviršyti valstybės pagalbos ribos

# Finansavimo šaltinių proporcijų priežiūra

## PAREIŠKĖJO/PROJEKTO VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI



- Finansavimo (subsidijos) dalis pagal Aprašą
- - - Tinkamų išlaidų dalis pagal Aprašą
- Viešųjų lėšų dalis bendroje investicijų vertėje

# Investicinio veiklos pelno skaičiuoklė

5 priedas „Informacija apie iš Europos Sąjungos projektų planuojamą gauti veiklos pelną“

Investicinio veiklos pelno skaičiuoklė – tai verslo plano finansinė dalis, atspindinti bendrą lėšų poreikį ir jų panaudojimą projekto įgyvendinimo metu, prognozuojamą pareiškėjo įmonės pajamų bei išlaidų pokytį dėl projekto įgyvendinimo bei projekto gyvybingumą.

Naudojama valstybės pagalbos dydžio nustatymui, jei valstybės pagalbos dydis apskaičiuojamas pagal Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 straipsnio 6 dalies nuostatas.



Visos prielaidos, kuriomis remiantis prognozuojami iš projekto numatomi piniginiai srautai, nurodomos 5 priedo lape „Prielaidos“

Prielaidos grindžiamos tyrimų, analizių rezultatais, statistiniais duomenimis



2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių išsaugojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ įgyvendinimo priemonės Nr. 05.4.1-CPVA-K-303 „Aktualizuoti viešąjį ir privatų kultūros paveldą“ projekto finansavimo sąlygų aprašo Nr. 1 5 priedas

## INFORMACIJA APIE IŠ EUROPOS SĄJUNGOS STRUKTŪRINIŲ FONDŲ LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ PLANUOJAMĄ GAUTI VEIKLOS PELNĄ

### 1. BENDRAI FINANSUOJAMO IŠ EUROPOS SĄJUNGOS FONDŲ LĖŠŲ PROJEKTO DUOMENYS

Projekto pavadinimas:	Kultūros paveldo objekto restauravimas
Projekto investicijų ataskaitinis laikotarpis, metai	15
Projekto pradžios metai	2018
Diskoonto norma, %	0,87 %
Tinkamos finansuoti projekto išlaidos, Eur	200 000,00 EUR

### 2. PROGNOZUOJAMI FINANSINIAI SRAUTAI

Nr.		Metai					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.	Projekto investicijų išlaidos, Eur	150000,00	150000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Tinkamos finansuoti projekto investicijų išlaidos, Eur	100000,00	100000,00				
1.2.	Netinkamos finansuoti projekto investicijų išlaidos, Eur	50000,00	50000,00				
2.	Projekto veiklos išlaidos, Eur	0,00	0,00	5695,87	11669,61	11879,66	12093,49
2.1.	Darbo užmokesčio išlaidos			2250,00	4500,00	4581,00	4663,46
2.2.	Elektrinės energijos išlaidos			2922,38	5844,77	5949,98	6057,08
2.3.	Šildymo (šilumą elektrai) išlaidos			0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Infrastruktūros būklės palaikymo išlaidos			384,57	769,14	782,98	797,07
2.5.	Kitos išlaidos			138,92	555,70	565,70	575,88
2.6.	Reinvesticijos						
3.	Projekto veiklos pajamos, Eur	0,00	0,00	6075,00	12000,00	12216,00	12435,89
3.1.	Prekių pardavimo pajamos						
3.2.	Paslaugų suteikimo pajamos			6075,00	12000,00	12216,00	12435,89
3.3.	Finansinės ir investicinės veiklos bei kitos pajamos						
4.	Pajamų srautai iš veiklos, Eur	0,00	0,00	379,13	330,39	336,34	342,40
5.	Turto likutinė vertė, Eur			2561,00			

### 3. FINANSINĖS ANALIZĖS REZULTATAI

Diskoontuoti projekto veiklos pelnas: (teikiantis tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms), Eur	0,00 EUR
---	----------

### 4. VALSTYBĖ PAGALBOS DYDIS PROJEKTUI

Valstybės pagalbos dydis projektui suma, Eur	200 000,00 EUR
--	----------------

# Investicinio veiklos pelno skaičiuoklė

5 priedas „Informacija apie iš Europos Sąjungos projektų planuojamą gauti veiklos pelną“

## PROJEKTO INVESTICIJŲ ATASKAITINIS LAIKOTARPIS

Metų, kuriems pateikiamos projekto finansinių srautų prognozės, skaičius  
**Kultūros paveldo objektams – 15 metų**  
Išskaičiuojamas projekto įgyvendinimo laikotarpis

## TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO INVESTICIJŲ IŠLAIDOS

**Svarbu!** Nurodomos visos projekto tinkamos išlaidos pagal Aprašą IR Kultūros paveldo objekto tvarkomųjų statybos darbų išlaidos (kartu su inžinerinių paslaugų išlaidomis), jei jos būtinos objektui tinkamai naudoti

## DISKONTO NORMA

Nustatoma atsižvelgiant į galiojančią bazinę normą:  
[http://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/legislation/reference\\_rates.html](http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html)  
**Šiuo metu – 0,87%**

## NETINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO INVESTICIJŲ IŠLAIDOS

Nurodomos įrangos, įrenginių ir kito turto įsigijimo išlaidos ir kt. išlaidos, būtinos objektui tinkamai naudoti

**Svarbu!** Tinkamos išlaidos veiklos pelno skaičiavimui atitinka Reglamento (ES) Nr. 651/2014 53 straipsnio nuostatas

# Investicinio veiklos pelno skaičiuoklė

5 priedas „Informacija apie iš Europos Sąjungos projektų planuojamą gauti veiklos pelną“

## PROJEKTO VEIKLOS IŠLAIDOS

Išskiriamos **projekto** veiklos išlaidų kategorijos: darbo užmokesčio, elektros energijos, šildymo, pakartotinių investicijų į nusidėvėjusią įrangą ir kt.  
Išlaidos koreguojamos infliacijos koeficientu **(1,5-2%)**

## PROJEKTO VEIKLOS PAJAMOS

Išskiriamos **projekto** veiklos pajamų kategorijos: prekių pardavimo, paslaugų suteikimo ir kt.  
Pajamos koreguojamos infliacijos koeficientu **(1,5-2%)**

## TURTO LIKUTINĖ VERTĖ

Nustatoma vertinant **projekto** grynąsias pajamas po projekto ataskaitinio laikotarpio pabaigos  
Vertinamų metų skaičius: pastato nusidėvėjimo laikotarpis atėmus projekto ataskaitinį laikotarpį



# Finansinės atskaitomybės dokumentai: rinkinio sudėtis

Teikiama patvirtinta paskutinių metų FA ir paskutinio ketvirčio iki paraiškos pateikimo tarpinė FA

## LABAI MAŽOS ĮMONĖS

Sutrumpinta balansinė ataskaita

Sutrumpinta pelno (nuostolių) ataskaita

## MAŽOS ĮMONĖS

Balansinė ataskaita

Pelno (nuostolių) ataskaita

Aiškinamasis raštas

## VIDUTINĖS\* IR DIDELĖS ĮMONĖS

Balansinė ataskaita

Pelno (nuostolių) ataskaita

Pinigų srautų ataskaita

Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita

Aiškinamasis raštas

\*bent 2 rodikliai neviršija: turtas 20 mln. Eur, pajamos 40 mln. Eur, 250 darbuotojų

Metinių finansinių ataskaitų auditas atliekamas, jei bent du įmonės rodikliai: turtas >1,8 mln. Eur, pajamos >3,5 mln. Eur, darbuotojų skaičius >50

# Sunkumų patirianti įmonė (ES) 651/2014 2 str. 18 p.

Valstybės pagalba neteikiama sunkumų patiriantiems ūkio subjektams



## MVĮ

Vertinama įmonė, veikianti ilgiau nei 3 metus, pagal paskutinę tarpinę finansinę ataskaitą iki paraiškos pateikimo, prireikus vertinama pakartotinai

**Sunkumų patirianti įmonė** – jei  $>1/2$  nuosavo kapitalo buvo prarasta dėl sukauptų nuostolių



## Didelė įmonė

**Sunkumų patirianti įmonė** – jei per paskutinius dvejus metus:

- skolos ir nuosavo kapitalo santykis  $>7,5$  ir
- EBITDA palūkanų padengimo santykis  $<1$

**Sunkumų patirianti įmonė** - jei įmonei taikoma kolektyvinė nemokumo procedūra arba ji atitinka nacionalinės teisės kriterijus, kad jos kreditorių prašymu būtų pradėta kolektyvinė nemokumo procedūra

**Įmonės nemokumas** – įmonės būseną, kai įmonė nevykdo įsipareigojimų (nemoka skolų, neatlieka iš anksto apmokėtų darbų ir kt.) ir pradelsti įmonės įsipareigojimai (skolos, neatlikti darbai ir kt.) viršija pusę į jos balansą įrašyto turto vertės

# Sunkumų patirianti įmonė: pavyzdys

Valstybės pagalba neteikiama sunkumų patiriantiems ūkio subjektams

## BALANSINĖ ATASKAITA

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	2017 06 30	2016 12 31
D.	NUOSAVAS KAPITALAS	13635	33635
1.	KAPITALAS	90000	70000
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	90000	70000
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)		
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)		
2.	AKCIJŲ PRIEDAI		
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS		
4.	REZERVAI	8000	8000
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas	8000	8000
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti		
4.3.	Kiti rezervai		
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	(84365)	(44365)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)	(40000)	(17000)
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)	(44365)	(27365)

## VERTINIMAS

- ✓ Skaičiuojama ½ įstatinio kapitalo  
 $90.000/2 = 45.000$  Eur
- ✓ Skaičiuojama dėl sukauptų nuostolių prarasta suma  
 $90.000 - 13.635 = 76.365$  Eur
- ✓ Prarasta suma palyginama su ½ kapitalo  
 $76.365 > 45.000$  Eur

Įmonė patirianti sunkumų ➤ paraiška atmetama

# Įmonės statusas

LR Smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymas

**Vidutinė**



Įmonė, kurioje dirba <250 darbuotojų ir kurios finansiniai duomenys atitinka bent vieną iš sąlygų: 1) metinės pajamos neviršija 50 mln. Eur, 2) balanse nurodyto turto vertė neviršija 43 mln. Eur

**Maža**



Įmonė, kurioje dirba <50 darbuotojų ir kurios finansiniai duomenys atitinka bent vieną iš sąlygų: 1) metinės pajamos neviršija 10 mln. Eur, 2) balanse nurodyto turto vertė neviršija 10 mln. Eur

**Labai maža**



Įmonė, kurioje dirba <10 darbuotojų ir kurios finansiniai duomenys atitinka bent vieną iš sąlygų: 1) metinės pajamos neviršija 2 mln. Eur, 2) balanse nurodyto turto vertė neviršija 2 mln. Eur

Įmonės finansiniai duomenys nustatomi pagal paskutinių metų arba, jeigu įmonė veikia daugiau kaip dvejus metus, - pagal paskutinių dvejų metų patvirtintų įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį arba įmonių grupės metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį

<https://ukmin.lrv.lt/lt/veiklos-sritys/verslo-aplinka/smulkiojo-ir-vidutinio-verslo-politika/aktualus-dokumentai-statuso-deklaravimas>

# Finansavimo šaltinius pagrindžiantys dokumentai

Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai aiškiai nustatyti ir užtikrinti



## PAREIŠKĖJO LĖŠOS

Finansinių ataskaitų rinkinys  
Gautinų ir mokėtinų sumų detalizavimas  
Prognoziniai pinigų srautai  
Planuojamų pardavimų dokumentai

Skolintojo sprendimas  
Paskolos sutartis (suma, terminas, palūkanų norma, grąžinimai, užtikrinimo priemonės)  
Skolintojo pajėgumą patvirtinantys dokumentai

## PASKOLOS IŠ KREDITO ĮSTAIGŲ IR KITŲ JURIDINIŲ ASMENŲ

## PASKOLOS IŠ FIZINIŲ ASMENŲ

Paskolos sutartis (suma, terminas, palūkanų norma, grąžinimai, užtikrinimo priemonės)  
Skolintojo pajėgumą patvirtinantys dokumentai  
(pajamų deklaracija, sąskaitos išrašas už 12 mėn.)

Visais atvejais teikiamas pareiškėjo sprendimas dėl projekto finansavimo nurodant finansavimo šaltinį



STRUKTŪRINĖS PARAMOS  
PROJEKTŲ I DEPARTAMENTAS  
KULTŪROS PROJEKTŲ SKYRIUS



EGLĖ MENKEVIČIENĖ  
TEL. 85 274 8758  
E.MENKEVICIENE@CPVA.LT



Kuriame  
Lietuvos ateištį  
2014-2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programą

