



09.1.2-CPVA-V-721 priemonės
„SEKTORINIŲ PRAKTINIO MOKYMO CENTRŲ PLĖTRA“
projektų finansavimo sąlygų aprašas

PAGRINDINIAI PROJEKTŲ RENGIMO ASPEKTAI

“



Kuriame
Lietuvos ateitį

2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

Turinys

1

Projektų vertinimas

Partnerystė projekte

2

3

Veiklų planavimas

Laiko planavimas

4

5

Išlaidų tinkamumas

Projekto parengtumas

6

Teisės aktai

Teisės aktų sąrašas pateiktas Aprašo 2 punkte

- 1) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės (PAFT), patvirtintos Finansų ministerijos 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316;
- 2) Priemonės „Sektorinių praktinio mokymo centrų plėtra“ 09.1.2-CPVA-V-721 projektų finansavimo sąlygų aprašas (Aprašas), patvirtintas ŠMM 2017 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-746;
- 3) Priemonės įgyvendinimo planas (PIP), patvirtintas ŠMM 2015 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. V-380;
- 4) Mokymosi visą gyvenimą plėtros 2017–2020 metų veiksmų planas (Veiksmų planas), patvirtintas ŠMM 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-536.
- 5) Rodiklių aprašai:
 - a) Nacionalinis stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas, patvirtintas ŠMM 2015 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. V-380;
 - b) Veiksmų programos stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas, patvirtintas Finansų ministerijos 2014 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-499.

Priemonės tikslas ir remiama veikla



Priemonės tikslas

Mokymosi sąlygų gerinimas jaunimui ir suaugusiems sektoriniuose praktinio mokymo centruose (SPMC).



Remiama veikla

SPMC plėtra, investicijos į sektorinius centrus turinčių profesinio mokymo įstaigų bendrabučius, kad juose galėtų apsistoti mokiniai iš kitų įstaigų ir tęstinio mokymosi programų dalyviai ir kitas susijusias centrų švietimo erdves.

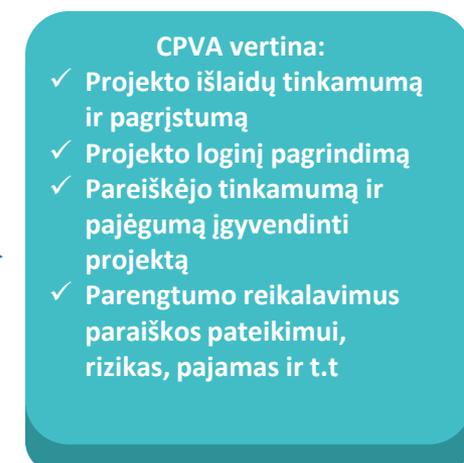
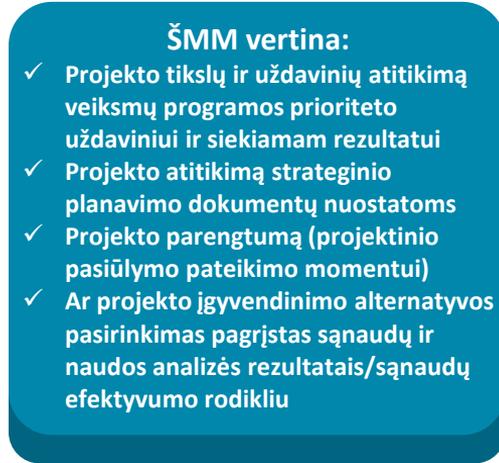
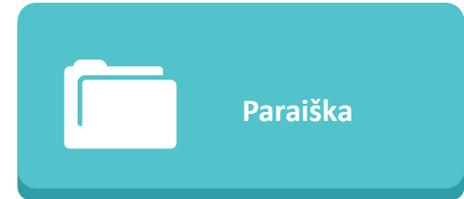
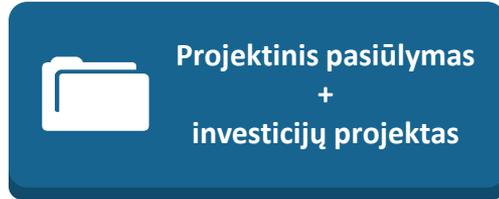
Projektų vertinimas

“ Pagal rūbą sutinka, pagal
protą išlydi ”

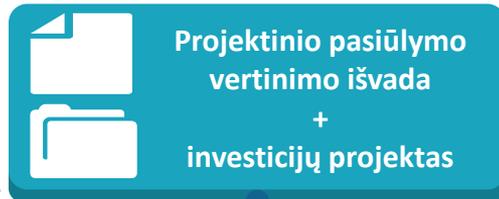
Projekto tinkamumo finansuoti vertinimas

ŠMM

CPVA

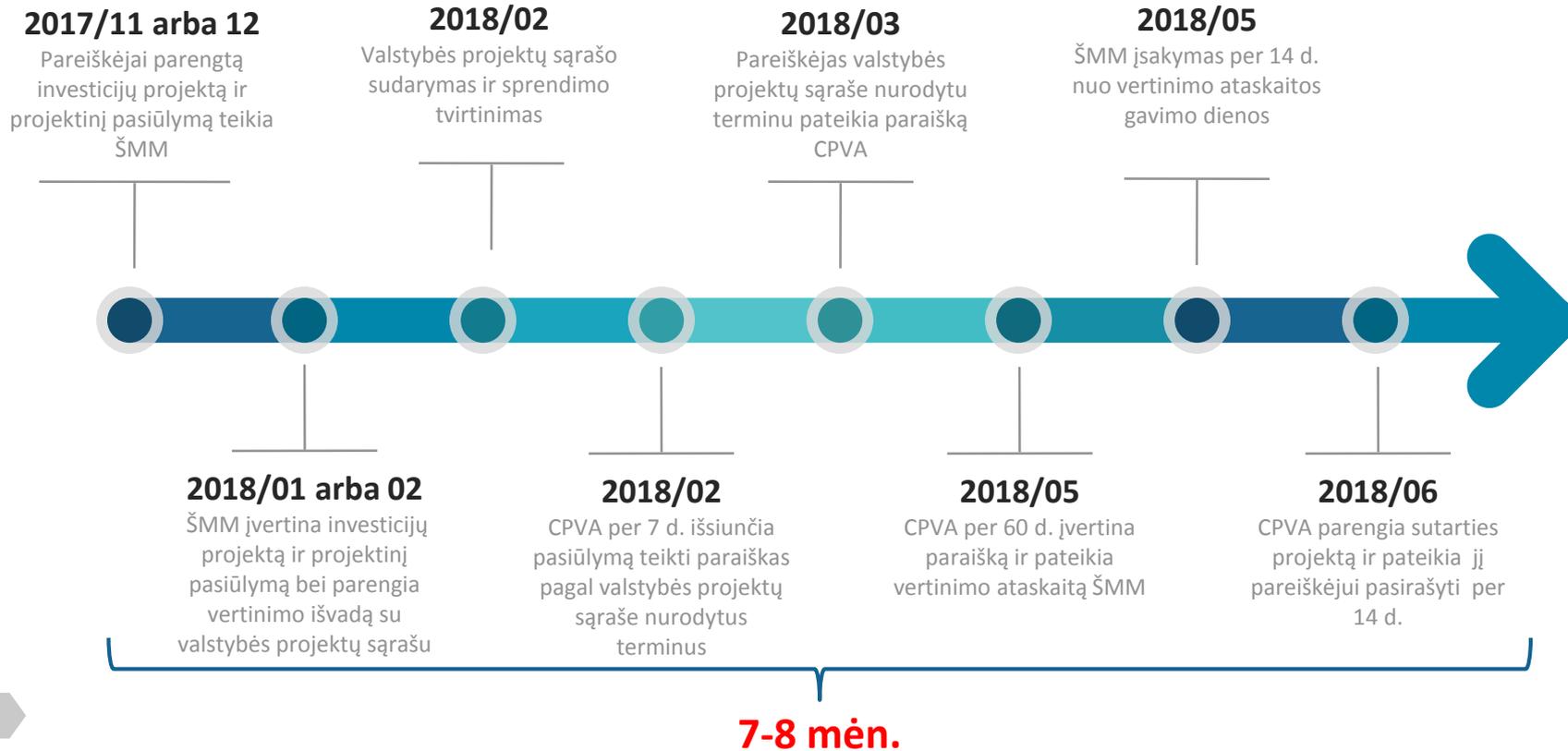


Pareiškėjas



Procesas

Projektų planavimo ir vertinimo procesas



Esminiai projektinio pasiūlymo pakeitimai (PAFT 178 p.)

Paraiška turi atitikti projektinį pasiūlymą ir valstybės projektų sąrašą

Paraiškoje negali būti atliekami šie esminiai pakeitimai:



Laikotarpis

Projekto įgyvendinimo laikotarpis pratęsiamas ilgiau, nei numatyta Apraše, arba ilgiau nei 6 mėn., jeigu Apraše šio laikotarpio pratęsimo sąlyga neaptarta.

178.1



Rodikliai

Mažinamos projektiniame pasiūlyme nustatytos projekto stebėsenos rodiklių reikšmės.

178.2



Veiklos

Keičiasi projekto veiklos ir (ar) techniniai sprendimai, turintys esminę įtaką projekto apimčiai, tikslams ir uždaviniams.

178.3



Partneriai

Perleidžiamos projekto vykdytojo teisės ir pareigos kitam juridiniam asmeniui arba projektui įgyvendinti įtraukiami nauji arba keičiami esami partneriai

178.4

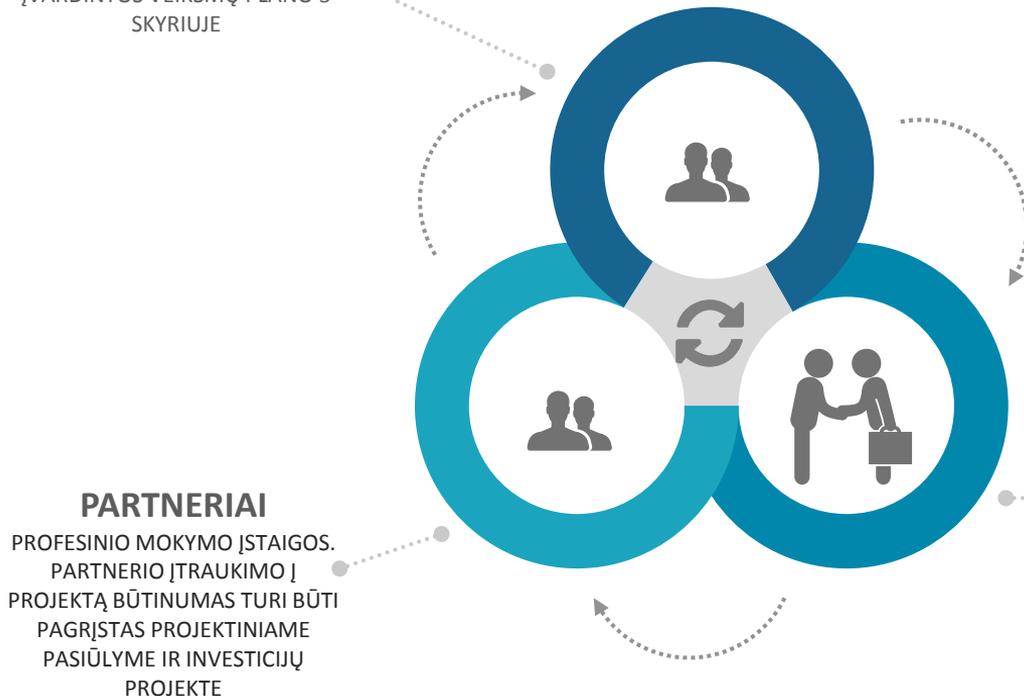
Partnerystè projektuose



Partnerystė projekte

PAREIŠKĖJAI

PROFESINIO MOKYMO ĮSTAIGOS,
ĮVARDINTOS VEIKSMŲ PLANO 3
SKYRIUJE



PARTNERIAI

PROFESINIO MOKYMO ĮSTAIGOS.
PARTNERIO ĮTRAUKIMO Į
PROJEKTĄ BŪTINUMAS TURI BŪTI
PAGRĮSTAS PROJEKTINIAME
PASIŪLYME IR INVESTICIJŲ
PROJEKTE

VEIKSMINGAS BENDRADARBIAVIMAS

Partnerystė projekte turi būti **pagrįsta ir teikti naudą**.

Projektiniame pasiūlyme, investicijų projekte ir paraiškoje turi būti atskleistas **partnerio pasirinkimas ir jo indėlis į projektą**:

- **kodėl** projektas turi būti įgyvendinamas su partneriu?
- kokia **nauda** iš partnerio įtraukimo į projektą?
- ar partneris **prisidės** prie projekto tikslo įgyvendinimo ir kokiomis veiklomis?
- ar partneris **turi reikiamos patirties** ir gebėjimų įgyvendinti nurodytas projekto veiklas?

Atsakomybė už projekto įgyvendinimą tenka pareiškėjui

Veiklų planavimas

“ Jei tavo *planas* neveikia,
keisk *planą*, bet ne tikslą ”

Projekto loginis pagrindimas

Projekto
santrauka



Projekto loginis
pagrindimas



Projekto
valdymo
instrumentas

Projekto tikslas:

Uždavinys	Veikla	Fiziniai rodikliai	Matavimo vienetai	Siekiami reikšmė
1.	1.1.	1.1.1.	Objektas	1
	1.2.	1.2.1.	Vienetas	10
		1.2.2.	Komplektas	1



Projekto loginis pagrindimas

Projekto tikslas

Metodiniai reikalavimai

- Atskleidžia pagrindinę projekto idėją
- **Užtikrina problemos sprendimą**
- Prideda prie priemonės Nr. 09.1.2-CPVA-V-721 „Sektorinių praktinio mokymo centrų plėtra“ tikslo įgyvendinimo

Tobulintina ir geroji praktika



Sutvarkyti X sektorinio praktinio mokymo centro švietimo erdves



Pagerinti mokymosi sąlygas X sektoriame praktinio mokymo centre

Projekto loginis pagrindimas

Projekto uždavinys

Metodiniai reikalavimai

- Prisideda prie Aprašo remiamos veiklos įgyvendinimo
- Atsako į klausimą „Ką reikia padaryti, kad pasiekčiau tikslą“?
- **Rekomenduojama numatyti vieną uždavinį**
- **Projektuose, kuriuose investuojama į du SPMC, rekomenduojama numatyti du uždavinius**

Tobulintina ir geroji praktika



Rekonstruoti X pastatą, įsigyti X įrangą



Plėtoti X sektorinio praktinio mokymo centro infrastruktūrą

Projekto loginis pagrindimas

Projekto veiklos

Metodiniai reikalavimai

- Įgyvendina uždavinį
- **Grupuojamos pagal pobūdį**

Tobulintina ir geroji praktika



Remonto/rekonstrukcijos darbai
Projektavimas
Projekto ekspertizė
X įrangos įsigijimas
Kompiuterinės įrangos įsigijimas
Kėdžių įsigijimas
Stalų įsigijimas



1. X pastato remonto/rekonstrukcijos darbai
2. X bendrabučio remonto darbai
3. Įrangos įsigijimas
4. Baldų įsigijimas
5. Transporto priemonių įsigijimas

Projekto loginis pagrindimas

Fiziniai rodikliai

Metodiniai reikalavimai

- Kiekybiškai išmatuojamas įgyvendintos **veiklos rezultatas**, o **ne prekių, paslaugų ar patalpų sąrašas**
- Turi išlaidas (biudžetą)
- Rekomenduojama naudoti stambesnius matavimo vienetus, pvz., objektas, komplektas

Tobulintina ir geroji praktika

Prekių sąrašas



Sutvarkytos X patalpos (500 kv.m.)
Staklės su priedais (2 vnt.)
Kompiuteris (5 vnt.)
Sunkvežimis (1 vnt.)
Stalas (5 vnt.)
Kėdės (30 vnt.)



Sutvarkytas X objektas (1 objektas)
Įsigyta įranga (1 kompl.)
Įsigytos transporto priemonės (2 vnt.)
Įsigyti baldai (1 kompl.)

Projekto loginis pagrindimas

- Jeigu planuojate projekto lėšomis kompensuoti projekto parengiamosios dokumentacijos išlaidas – būtina nusimatyti atskirą fizinį rodiklį.
- Fizinio rodiklio „Investicijų projektas“ išlaidos priskiriamos statybos, įrangos arba transporto priemonių veiklai, priklausomai nuo to, kuri iš jų dominuoja projekte.

6.1. PROJEKTO LOGINIO PAGRINDIMO SANTRAUKA

Projekto tikslas:

Pagerinti mokymosi sąlygas X sektoriniame praktinio mokymo centre

Uždavinys	Veikla	Fiziniai rodikliai	Matavimo vnt.	Siekiama reikšmė	Budžeto išlaidų kategorija
1. Plėtoti X sektorinio praktinio mokymo centro infrastruktūrą	1.1. X pastato remonto/rekonstrukcijos darbai	1.1.1. Sutvarkytas X objektas	Objektas	1,00	3.
		1.1.2. Investicijų projektas	Vnt.	1,00	5.
	1.2. Įrangos įsigijimas	1.2.1. Įsigyta įranga	Kompl.	1,00	4.
	1.3. Transporto priemonių įsigijimas	1.3.1. Įsigytos transporto priemonės	Vnt.	2,00	4.
	1.4. Baldų įsigijimas	1.4.1. Įsigyti baldai	Kompl.	1,00	4.

Formos skirtingos – informacija ta pati!!!

Loginis pagrindimas paraiškoje

6.1. PROJEKTO LOGINIO PAGRINDIMO SANTRAUKA

Projekto tikslas:

Pagerinti mokymosi sąlygas X sektoriame praktinio mokymo centre

Uždavinys	Veikla	Fiziniai rodikliai	Matavimo vnt.	Siekiami reikšmė	Biudžeto išlaidų kategorija
1. Plėtoti X sektoriaus praktinio mokymo centro infrastruktūrą	1.1. X pastato remonto/rekonstrukcijos darbai	1.1.1. Sutvarkytas X objektas	Objektas	1,00	3.
		1.1.2. Investicijų projektas	Vnt.	1,00	5.
	1.2. Įrangos įsigijimas	1.2.1. Įsigyta įranga	Kompl.	1,00	4.
	1.3. Transporto priemonių įsigijimas	1.3.1. Įsigytos transporto priemonės	Vnt.	2,00	4.
	1.4. Baldų įsigijimas	1.4.1. Įsigyti baldai	Kompl.	1,00	4.

Loginis pagrindimas projektiniame pasiūlyme

4. Projekto tikslas, uždavinys (-iai), veikla (-os)

Projekto tikslas: (Nurodomas projekto tikslas. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)			
Projekto uždavinys	Planuojamos projekto veiklos pavadinimas	Planuojamos projekto veiklos aprašymas	Fiziniai rodikliai
1	2	3	4
Detalizuojamas projekto tikslas per aprašomus uždavinius. Kiekvienas uždavinys atskiroje eilutėje.	Nurodomos projekto veiklos. Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius – 400. Nurodyti privaloma.	Aprašoma kiekviena projekto veikla, ją pagrindžiant. Galimas simbolių skaičius – 10 000.	Nurodomi fizinių rodiklių pavadinimai, siektinos reikšmės ir matavimo vienetai. Galimas simbolių skaičius – 220.
1.	Prie vieno projekto uždavinio galima nurodyti ir kelias planuojamas projekto veiklas.		
2.			
(...)			

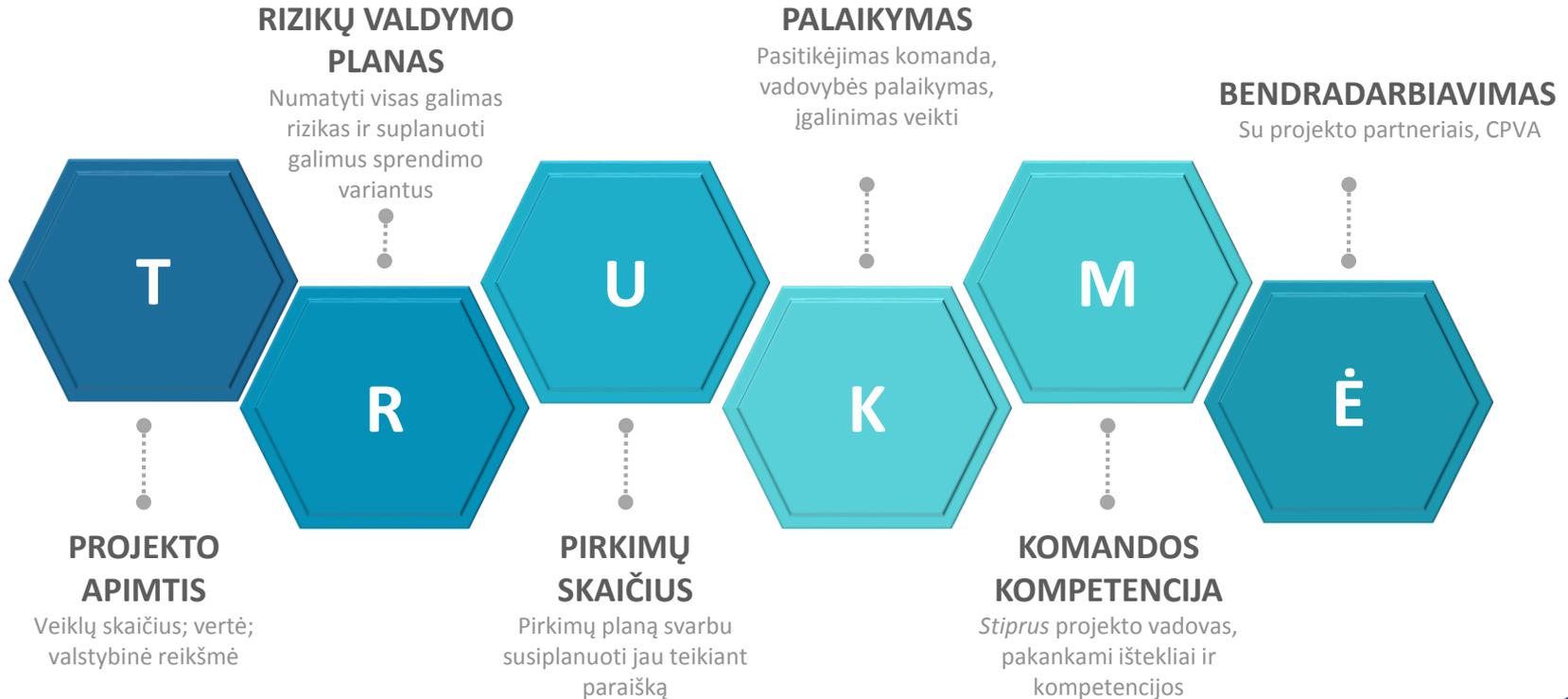
Laiko planavimas

“

... laikas niekada nebėga tuo pačiu ritmu. Laiko ritmas priklauso nuo mūsų pačių...

”

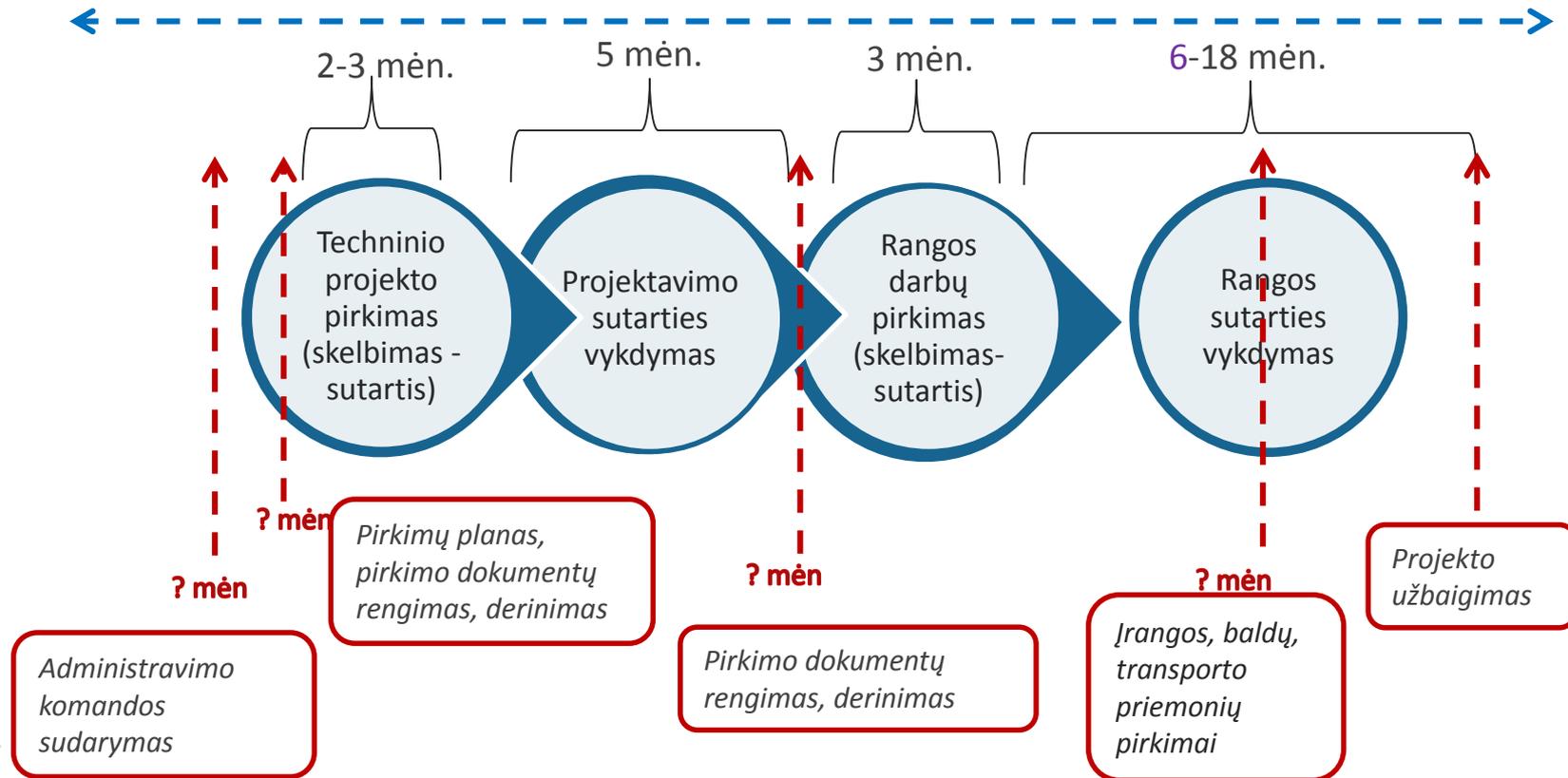
Veiksniai įtakojoantys projekto trukmę



Projekto įgyvendinimas

Laiko planavimas – projekto įgyvendinimo ciklas

12-29 mėn. + ? mėn. = ? Projekto trukmė ne ilgesnė kaip 36 mėn.



Pirkimo trukmės planavimas

PASIRUOŠIMAS

Laikas reikalingos dokumentacijos gavimui (techninio projekto ekspertizė, statybą leidžiančio dokumento išdavimas ir kt.); įrangos ir kitų prekių techninių specifikacijų parengimas, dokumentų derinimas su CPVA.

PIRKIMO VYKDYMAS

Pirkimo terminai nustatomi atsižvelgiant į VPĮ nustatytus pirkimų vykdymo procedūrų terminus; skaičiuojama trukmė nuo paskelbimo/kvietimo pateikimo iki sutarties sudarymo.



TIEKIMAS

Tikėtina darbų atlikimo, prekių pristatymo, paslaugų suteikimo trukmė SVARBU. Planuodami rangos darbų trukmę įvertinkite darbų apimtį ir sezoniškumą!

VĒLAVIMAI

Galimi rangovų, prekių tiekėjų, paslaugų teikėjų ar atitinkamų institucijų vėlavimai, užsitęsusių pirkimo procedūros, teisminiai ginčai, sutarčių pratęsimo galimybės

Vidutinė pirkimo procedūrų vykdymo trukmė:

- *Tarptautinis – 4-6 mėn.;*
- *Supaprastintas – 2-4 mėn.;*
- *Mažos vertės – 1-2 mėn.*

Išlaidų tinkamumas



Bendrieji projekto išlaidų reikalavimai (PAFT 32 skirsnis)

Pagrindiniai bendrieji reikalavimai, kuriuos privalo atitikti tinkamos finansuoti projekto išlaidos:

Būtinios

Išlaidos turi būti **būtinios projektui įgyvendinti**, t. y. prisidėti prie projekto tikslų, uždavinių ir rezultatų pasiekimo.

Patirtos ir apmokėtos tinkamu laikotarpiu

Nuo 2014-01-01 iki 2023-12-31

Projektui taikomas **tinkamumo finansuoti laikotarpis** nustatomas projekto sutartyje. Visos projekto veiklos negali būti baigtos iki paraiškos pateikimo.

Patirtos projekto vykdytojo (partnerio)

Išlaidos turi būti **patirtos projekto vykdytojų ir (ar) partnerių**

Faktiškai patirtos ir tinkamai dokumentuotos

Išlaidos turi būti **faktiškai patirtos ir tinkamai dokumentuotos**, t. y. visos įgyvendinant projektą patirtos išlaidos turi būti pagrįstos projekto tinkamų finansuoti išlaidų patvirtinimo dokumentais, kurių atsekamumas turi būti užtikrintas. Patirtos išlaidos turi būti įtrauktos į projekto vykdytojo (partnerio) buhalterinę apskaitą vadovaujantis LR teisės aktuose nustatytais reikalavimais.

Skirtos:

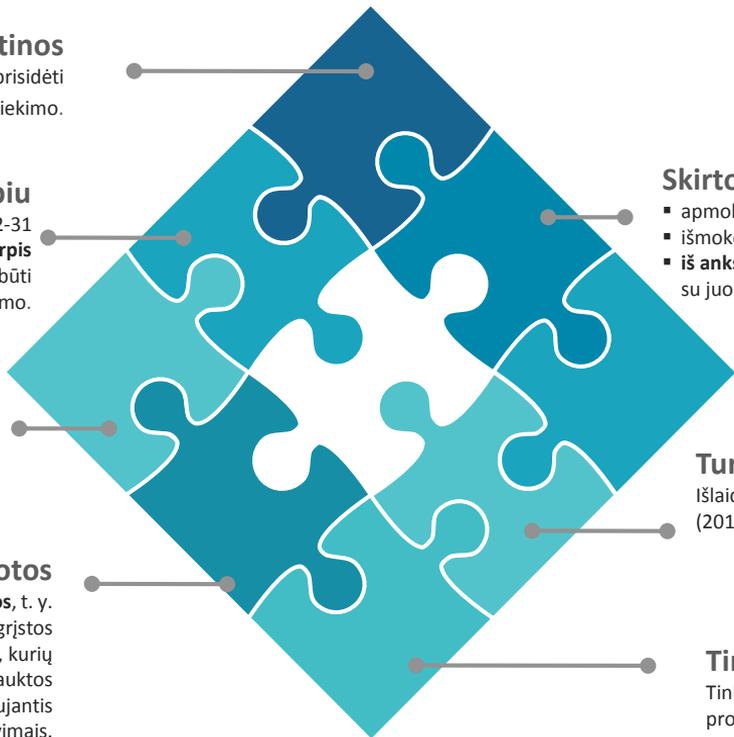
- apmokėti už **patiektas prekes/suteiktas paslaugas/atliktus darbus**
- išmokėti **apskaičiuotam** DU ir kt. teisės aktuose nustatytoms išmokoms
- **iš anksto** sumokėti rangovui, prekių tiekėjui ar paslaugų teikėjui pagal su juo sudarytą sutartį ir pagal išankstinio mokėjimo sąskaitas

Turi atitikti ERPF finansavimo sritis

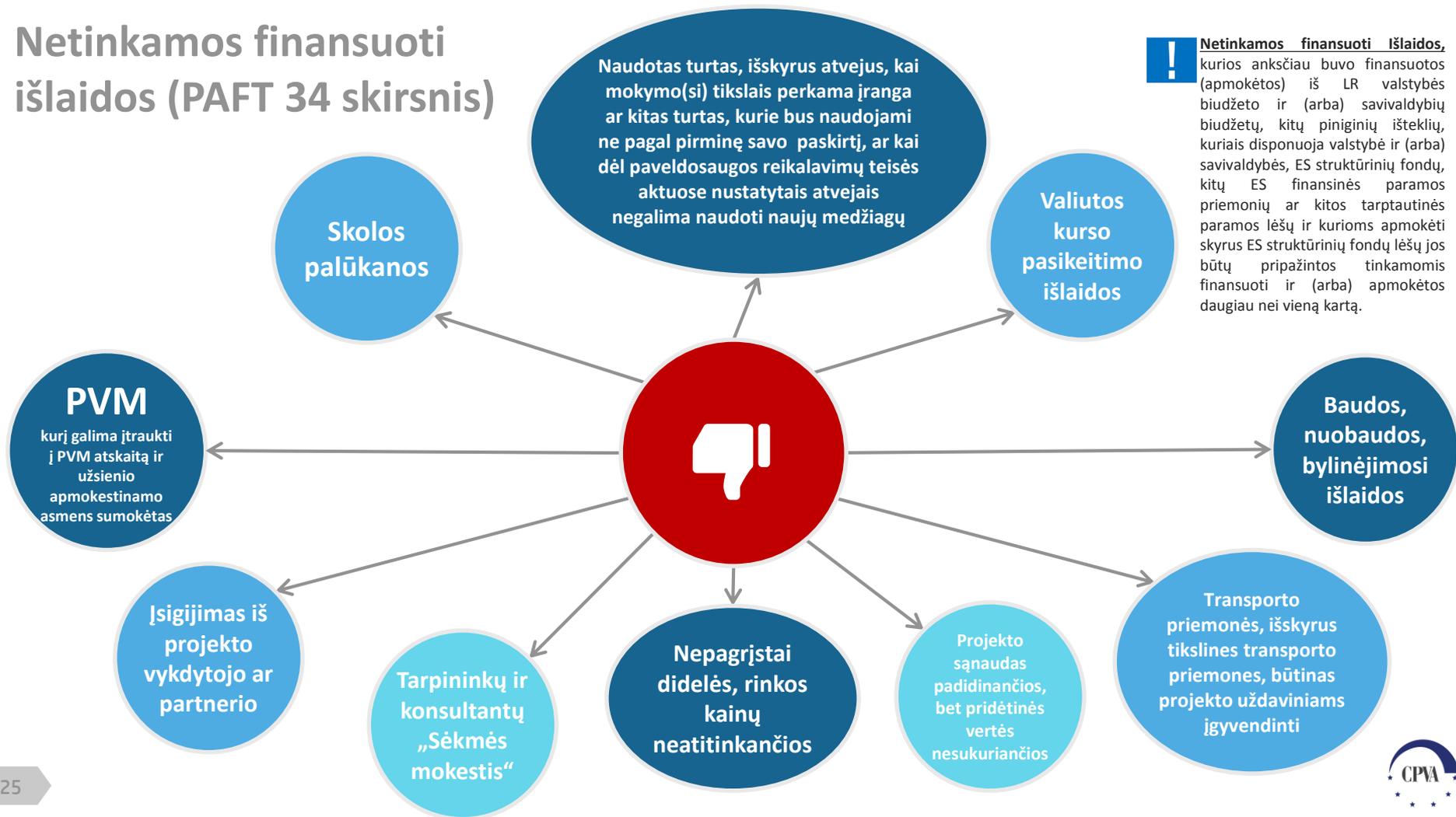
Išlaidos turi **atitikti ERPF finansavimo sritis** (2013-12-17 reglamento (ES) Nr. 1301/2013 3 str.)

Tinkama teritorija

Tinkamomis laikomos išlaidos, patirtos vykdant projekto veiklas **Lietuvos Respublikoje**.



Netinkamos finansuoti išlaidos (PAFT 34 skirsnis)



! Netinkamos finansuoti išlaidos, kurios anksčiau buvo finansuotos (apmokėtos) iš LR valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyvus ES struktūrinių fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) apmokėtos daugiau nei vieną kartą.

Apraše nustatyti išlaidų tinkamumo reikalavimai

Tinkamomis finansuoti laikomos išlaidos atitinkančios Rekomendacijų dėl išlaidų atitikties 1 lentelės „Projekto biudžeto išlaidų kategorijos aprašas“ nuostatas, jeigu Apraše nenumatyta kitų apribojimų

Išlaidų kategorija	Išlaidų kategorijos pavadinimas	Apraše nustatytos netinkamos išlaidos	Apraše nustatytos išimtys
1.	Žemė	Netinkama finansuoti	Nenustatyta
2.	Nekilnojamasis turtas	Netinkama finansuoti	Nenustatyta
3	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai	Nenustatyta	Naujų pastatų, naujų pastato aukštų, rūsių ar priestatų statybos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik tuomet, kai tokių išlaidų būtinumas yra pagrindžiamas investicijų projekte ir jos yra nurodytos patvirtintame projektiniame pasiūlyme.
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas	Įsigyto ilgalaikio materialiojo turto draudimo išlaidos , ilgesniam nei projekto įgyvendinimo laikotarpiui	
5.	Projekto vykdymas	Paraiškos ir projektinio pasiūlymo parengimo (pildymo) išlaidos	Tinkamos finansuoti investicijų projekto parengimo/pirkimo išlaidos, patirtos ne anksčiau kaip 2014-01-01.
6.	Informavimas apie projektą	Papildomos informavimo priemonės	Finansuojamos tik privalomos informavimo priemonės.
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą	Nenustatyta	Fiksuotoji projekto išlaidų norma apskaičiuojama pagal PAFT 10 priedą.

3. Statyba, rekonstravimas, remontas ir kt. darbai

3 biudžeto kategorijos tinkamos finansuoti išlaidos:

Darbai

statybos, rekonstravimo, remonto darbų išlaidos (įskaitant kultūros paveldo statinių tvarkomuosius darbus, jų atkūrimo, restauravimo, konservavimo ir pan. darbus) **išankstinių darbų** (pvz., sklypo paruošimo) **griovimo** ir kt. darbų išlaidos su šių veiklų vykdymu susijusios **darbo užmokesčio bei komandiruočių** išlaidos



Inžinierinės paslaugos

projektavimo kadastrinių ir geodezinių matavimų statybinių tyrinėjimų (įskaitant kultūros paveldo objektų tyrimą) **techninės priežiūros projekto vykdymo priežiūros ekspertizių** ir kitos susijusios išlaidos su šių veiklų vykdymu susijusio **darbo užmokesčio bei komandiruočių** išlaidos

Su statyba susiję dokumentai

statybos leidimo dokumentai sukurto **turto draudimo** išlaidos pastato (statinio) **inventorizacijos** pastato (statinio) **teisinės registracijos** išlaidos ir pan.



4. Įranga, įrenginiai ir kitas turtas

4 biudžeto kategorijos tinkamos finansuoti išlaidos:

Įranga, įrenginiai ir kt. turtas

Įranga ir įrenginiai laikomas **kilnojamasis materialusis turtas**, naudojamas veiklai vykdyti, toks kaip kilnojami ar stacionarūs daiktai, darbui reikalingi įrankiai, mechanizmai, aparatūra ar prietaisų kompleksas



Kompiuterinė technika

Kompiuterinės technikos įsigijimo išlaidos



Programinė įranga

Programinės įrangos įsigijimo, taip pat kūrimo, informacinių sistemų kūrimo ir (ar) modernizavimo išlaidos (įskaitant informacinių sistemų projektavimo, techninės priežiūros ir kitas susijusias išlaidas)



Tikslinės transporto priemonės

Transporto priemonė – bet koks savaeigis mechanizmas ar mechanizmų junginys keleiviams, bagažui ir (arba) kroviniams vežti. Tikslinėmis transporto priemonėmis laikomos tokios transporto priemonės, kurios prisideda prie projekto tikslo, uždavinių ir rezultato pasiekimo.



Patentų, autoriųjų ir gretutinių teisių, licencijų, prekių ženklų

įsigijimo išlaidos



Baldai

Įrangos, įrenginių, baldų detalės ir priedai (trumpalaikis turtas), kurie naudojami išlaiko savo pradinę formą ir išvaizdą, gali būti priskiriami 4-ai biudžeto išlaidų kategorijai



Turto draudimas

Ilgalaikio turto draudimo išlaidos tik projekto įgyvendinimo laikotarpiu. **Privaloma apdrausti tik ilgalaikį materialųjį turtą, kurio vieneto vertė ne mažesnė kaip 50 000 eurų.**



Tinkamos finansuoti išlaidos – su įrangos, įrenginių ir kito ilgalaikio turto įsigijimo/kūrimo veiklų vykdymu susijęs pareiškėjo (partnerio) darbuotojų darbo užmokesčio bei komandiruočių išlaidos



5. Projekto vykdymas

5 biudžeto kategorijos tinkamos finansuoti išlaidos:

Investicijų projekto
parengimo paslaugų
įsigijimo išlaidos



Investicijų projekto
parengimo išlaidos

Pareiškėjo (partnerio) darbuotojų
darbo užmokesčio išlaidos



Projektinio pasiūlymo ir paraiškos parengimo (pildymo) išlaidos netinkamos finansuoti.



Projekto loginiame pagrindime investicijų projekto parengimas įtraukiamas atskiru pirmo lygio fiziniu veiklos įgyvendinimo rodikliu.

6. Informavimas apie projektą

Tinkamos finansuoti tik privalomos informavimo apie projektą priemonės pagal PAFT 37 skirsinį.

PROJEKTO VERTĖ VIRŠ 500 TŪKST. EUR

Privalomos viešinimo priemonės:

- 1) informacija projekto vykdytojo interneto svetainėje;
- 2) projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinama laikina informacinė lentelė ar pastatomas laikinas informacinis stendas;
- 3) iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo pakabinti nuolatinę informacinę lentelę ar pastatyti nuolatinį informacinį standą.

PROJEKTO VERTĖ IKI 500 TŪKST. EUR

Privalomos viešinimo priemonės:

- 1) informacija projekto vykdytojo interneto svetainėje;
- 2) projekto įgyvendinimo pradžioje pakabinamas bent vienas plakatas.

Jeigu informavimo apie projektą priemonės perkamos kartu su kitais darbais, paslaugomis ar prekėmis (pvz., jei perkant statybos darbus kartu perkamas ir informacinio stendo įrengimas), tokios išlaidos gali būti priskirtos ir kitoms biudžeto kategorijoms.



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa



7. Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją normą

Projekto administravimas



Su projekto administravimu susijusios:

- projekto vykdytojo (partnerio) **darbuotojų darbo užmokesčio** išlaidos
- projektą **administruojančių asmenų mokymo** projekto **administravimo klausimais** išlaidos
- **prekių įsigijimo** išlaidos
- **patalpų nuomos** išlaidos
- **įrangos, transporto** priemonių **nuomos** išlaidos
- projekto **administravimo paslaugų, teisinių ir kitų konsultacijų** išlaidos
- **komunalinių ir ryšio paslaugų** išlaidos ir įsigyto ir (arba) nuomojamo **turto eksploatavimo** išlaidos
- **kitos** su projekto **administravimu** susijusios išlaidos
- projekto **lėšų panaudojimo patikrinimo** faktinių pastebėjimų **ataskaitos** ir (arba) išvadų dėl skirtų lėšų panaudojimo parengimo paslaugų (audito) įsigijimo išlaidos
- **finansinių paslaugų** pirkimo išlaidos (projektui vykdyti išmokamo avanso garantijos arba laidavimo išlaidos, banko mokesčiai ir kitos finansinių paslaugų pirkimo išlaidos)

Netiesioginių išlaidų nustatymo principai

1-6

1-6 biudžeto kategorijos

Šioms kategorijoms priskiriamos tiesioginės projekto išlaidos



PAFT 10 priedas

Apskaičiuojamos ir apmokamos taikant ir neviršijant **PAFT 10 priede** nustatytos atitinkamos fiksuotosios normos (%)

7

7 biudžeto kategorija

Šiai kategorijai priskiriamos netiesioginės (administravimo) projekto išlaidos.



Nustatomos

atsižvelgiant į tinkamų finansuoti tiesioginių išlaidų dydį ir tai, kokią tiesioginių išlaidų dalį (%) sudaro projekto **veiklų rangos (angl. outsourcing) išlaidos**



Su projekto administravimu susijusios išlaidos negali būti priskiriamos 1-6 biudžeto kategorijoms.



Apmokamos supaprastintai

neteikiant išlaidų pagrindimo ir jų apmokėjimo įrodymo **dokumentų**.



Veiklų rangos (angl. *outsourcing*) išlaidos

išlaidos tų veiklų, kurias visiškai įgyvendina ne pats projekto vykdytojas, o paslaugų teikėjai, prekių tiekėjai ar rangovai (perkamos prekės/paslaugos/darbai).

Fiksuotos normos

Eil. Nr.	Projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai	Didžiausia fiksuotoji norma (procentais), kai projekto veiklų rangos išlaidų dalis sudaro			
		iki 85 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 85 (imtinai) iki 95 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 95 (imtinai) iki 98 proc. tiesioginių projekto išlaidų	nuo 98 (imtinai) proc. tiesioginių projekto išlaidų
1	2	3	4	5	6
1.	iki 175 000	11,35	7,63	2,89	1,33
2.	nuo 175 001 iki 435 000	8,31	5,99	2,87	1,10
3.	nuo 435 001 iki 780 000	8,03	5,85	2,84	1,01
4.	nuo 780 001 iki 2 260 000	7,74	5,50	2,63	0,89
5.	nuo 2 260 001	4,11	4,11	2,02	0,59

Kaip apskaičiuoti netiesiogines išlaidas?

PAVYZDYS

7.1. PROJEKTO BIUDŽETO SANTRAUKA				
Fizinio rodiklio Nr.	Fizinio rodiklio pavadinimas	Fizinio rodiklio matavimo vnt.	Fizinio rodiklio vnt. skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma
1.	Žemė			0,00
2.	Nekilnojamasis turtas			0,00
3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai			212.040,80
1.1.1.	Suremontuotas pastatas	vnt.	1,00	212.040,80
1.1.1.1.	TP rengimas	vnt.	1,00	8.000,00
1.1.1.2.	TP ekspertizė	vnt.	1,00	943,36
1.1.1.3.	Techinės priežiūros paslauga	vnt.	1,00	1.886,72
1.1.1.4.	Modernizavimo darbai	kompl.	1,00	201.210,72
4.	Įranga, įrenginiai ir kitas turtas			0,00
5.	Projekto vykdymas			0,00
6.	Informavimas apie projektą			0,00
7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotąją projekto išlaidų normą			2.332,44
Iš viso:				214.373,24

- Tiesioginės išlaidos (1-6 kateg.) – 212.040,80
- NE VEIKLOS RANGOS IŠLAIDŲ NENUMATYTA, todėl 100 proc. sudaro veiklos ranga (t.y. pirkimai)
- Pagal PAFT 10 priedo lentelę taikomas 1,10 proc.

$$212.040,80 \times 1,10 \text{ proc.} = 2.332,44$$

Projekto parengtumas

“

Didelį džiaugsmą galima iškovoti tik dideliu darbu.
J. V. Gėtė

”

Projektinis pasiūlymas ir jo parengtumas

Kas turi būti atlikta iki projekcinio pasiūlymo pateikimo ir kokie dokumentai turi būti pateikti su projektiniu pasiūlymu?



LR Švietimo ir
mokslo
ministerijai

Projektinis pasiūlymas

Projektinio pasiūlymo forma nustatyta Valstybės projektų atrankos tvarkos apraše, patvirtintame LR ŠMM 2014 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-1219, kuris skelbiamas ES struktūrinių fondų svetainėje. Projektinis pasiūlymas teikiamas LR Švietimo ir mokslo ministerijai raštu iki Ministerijos kvietime teikti projektinį pasiūlymą nustatytos datos.

Investicijų projektas (IP)

IP parengtas pagal Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir / ar valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodiką, kuri skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

Su projektiniu pasiūlymu pateikiamas investicijų projektas (popierinė versija), taip pat į el. laikmeną įrašytas IP ir jo priedai – sąnaudų ir naudos analizės ir (arba) sąnaudų efektyvumo analizės rezultatų lentelės MS Excel formatu.



IP privaloma parengti, jeigu projektui įgyvendinti suplanuotą investicijų išlaidų suma, išskyrus (atėmus) joms tenkantį pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestį ir netiesiogines išlaidas, viršija 300 000 eurų.

Projekto paraiška ir jos parengtumas

Kas turi būti atlikta iki paraiškos pateikimo ir kokie dokumentai turi būti pateikti su paraiška?

Paraiška

Paraiškos forma pateikta LR finansų ministro 2014-10-08 įsakymu Nr. 1K-316 patvirtintų Projektų finansavimo ir administravimo taisyklių 3 priede.

Igytos daiktinės pareiškėjo (partnerio) teisės.

Jei pareiškėjas projekto įgyvendinimo metu planuoja vykdyti statybos darbus, jis iki paraiškos pateikimo įgyvendinančiajai institucijai turi būti įgijęs teisę statyti, rekonstruoti, remontuoti ir ateityje naudoti finansuotiną turtą. Daiktinės pareiškėjo (partnerio) teisės į statinį ir (ar) žemę, kuriame įgyvendinant projektą bus vykdomi statybos darbai, **turi būti įregistruotos įstatymų nustatyta tvarka** ir galioti ne trumpiau kaip **5 metus** nuo projekto finansavimo pabaigos. Jei statinys ar žemės sklypas yra naudojamas pagal panaudos ar nuomos sutartį, pareiškėjas turi turėti panaudos davėjo ar nuomotojo raštišką sutikimą vykdyti projekto veiklas.

Su paraiška teikiami dokumentai



Paraiška

Siekiant pateikti paraišką CPVA, pareiškėjas **pildo iš dalies užpildytą paraiškos formos failą (PDF formatu)**, kuris skelbiamas CPVA tinklapyje. Iš dalies užpildyta paraiškos forma taip pat bus skelbiama ES struktūrinių fondų svetainėje www.esinvesticijos.lt.

Paraiška ir jos priedai teikiami CPVA **per DMS** iki valstybės projektų sąrašė nustatytos jos pateikimo datos.

Investicijų projektas su paraiška NETEIKIAMAS!!!

Kommerciniai pasiūlymai turi būti parengti pagal pareiškėjo tiekėjams pateiktas detales numatomų įsigyti prekių technines specifikacijas!!!

Partnerio (-ių) deklaracija (-os)

(jei projektą numatyta įgyvendinti kartu su partneriais (Partnerio deklaracijos forma integruota į pildomą paraiškos formą)

Klausimynas apie PVM tinkamumo finansuoti iš ES SF ir (arba) LR biudžeto lėšų

(jei pareiškėjas prašo PVM išlaidas pripažinti tinkamomis finansuoti, t.y. įtraukia šias išlaidas į projekto biudžetą)

Informacija apie iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų gaunamas pajamas

(jei projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma viršija 1 mln. eurų ir įgyvendinant projektą gaunama pajamų bei jos yra įvertintos iš anksto)

Dokumentai, pagrindžiantys projekto biudžeto pagrįstumą

((komerciniai pasiūlymai, nuorodos į viešai prieinamas rinkos kainas, statybos skaičiuojamosios kainos objektinės ir lokalinės sąmatos, pasirašytos sutartys, jeigu įvykdyti viešieji pirkimai ir kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai)

Viešųjų pirkimų, viršijančių tarptautinio pirkimo vertę, apibrėžtą LR VPĮ 4 str., kurių prašoma finansuoti projekte suma viršija 175.000,00 eurų **dokumentus (jeigu šie pirkimai yra įvykdyti)**

Pagrindinio projekto pirkimo, kurio prašoma finansuoti projekte suma sudaro didžiausią projekto biudžeto dalį, **dokumentus (jeigu šis pirkimas teikiant projekto paraišką yra įvykdytas)**

Nuosavybės arba kitą valdymo ar naudojimo teisę patvirtinančius dokumentus, jei projekto metu vykdomos veiklos vykdomos ne nuosavybės teise valdomame statinyje / žemės sklype (jei taikoma)

Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo finansavimo šaltinius

(pareiškėjo/partnerio įnašą ir netinkamų išlaidų padengimą) pagrindžiančius dokumentus, jeigu pareiškėjo (partnerio) nuosavas įnašas ir (ar) netinkamos išlaidos numatytos paraiškoje)

Informaciją, reikalingą projekto atitikčiai projektų atrankos kriterijams įvertinti (Aprašo 2 priedas)

Techninis projektas, jeigu jis yra parengtas.

Aktyvus prisidėjimas prie horizontaliųjų principų įgyvendinimo (Aprašo 25.1 p.)

25.1. jeigu planuojamos išlaidos **bendrabučio statybos darbams yra didesnės nei 580.000,00 eurų, o kitų statinių didesnės nei 452.000,00 eurų**, ir jeigu statiniai neatitinka Statybos techninio reglamento STR 2.03.01:2001 Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2001 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. 317 „Dėl STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“ patvirtinimo“ (STR 2.03.01:2001) reikalavimų, jie turi atitikti Aprašo 25.1.1 – 25.1.4 papunkčiuose nurodytus reikalavimus:

25.1.1. įrengiami pandusai, atitinkantys STR 2.03.01:2001 116-117 punktų reikalavimus; pritaikomi išorės laiptai, įrengiamos atramos, turėklai;

25.1.2. išorės ir vidaus (už projektui skirtas lėšas atnaujintoje / pastatytoje statinio dalyje ir prieigose iki jos) durys turi atitikti STR 2.03.01:2001 136 punkto reikalavimus, būti lengvai varstomos arba slankiojančios;

25.1.3. bent viename SPMC ir jam priklausančio bendrabučio pastato aukšte žmonėms su negalia turi būti pritaikytas bent vienas (atskirai vyrams ir moterims arba vienas - skirtas tiktai žmonėms su negalia) sanitarinis mazgas bei užtikrinta prieiga prie jo. Jei suprojektuotas kabinų tipo sanitarinis mazgas, kabinų patalpoje žmonėms su negalia pritaikyta ne mažiau kaip viena kabina;

25.1.4. jeigu bendrabučio pastate numatyta įrengti dušus, žmogui neįgaliojo vežimėlyje užtikrinta prieiga prie dušo patalpos (t. y. į aukštą, kuriame įrengti dušai užtikrintas patekimas liftu ar kitu žmogui su negalia pritaikytu būdu, koridoriaus plotis turi būti ne mažesnis kaip 1 500 mm), taip pat bent viena dušo kabina turi būti pakankamo dydžio įvažiuoti ir apsisukti žmogui neįgaliojo vežimėlyje, šioje dušo kabinoje esanti dušo įranga turi būti lengvai pasiekama iš sėdimos pozicijos).

Aktyvus prisidėjimas prie universalaus dizaino principo įgyvendinimo (Aprašo 25.2 p.)

25.2. jeigu planuojamos statybos darbų išlaidos **yra didesnės už nurodytas Aprašo 25.1 papunktyje**, turi būti numatytas aktyvus prisidėjimas prie universalaus dizaino principo įgyvendinimo – **kiekvienas pastatas, kuriame planuojama vykdyti statybos darbus, turi atitikti ne mažiau kaip 2 reikalavimus**, nurodytus Aprašo 25.2.1–25.2.7 papunkčiuose, pasirinktinai:

25.2.1. pastatuose turi būti įrengti avarinius išėjimus žymintys ženklai, kuriuos sudaro raidiniai ar simboliniai ženklai (jie gali būti apšviečiami avarinio apšvietimo šviestuvais (išoriniais ar vidiniais), įmontuotais į tuos ženklus, ar švytinčiomis medžiagomis. Ženklai turi būti matomi sutrikus elektros energijos tiekimui, jie turi būti atsparūs smūgiams; suteikti žmonėms aiškias, lengvai pastebimas ir matomas evakuacijos kelių ir išėjimų nuorodas) ir tualetus žymintys ženklai, įrengti 1 500–4 500 mm nuo grindų (prie durų šie ženklai turi būti kabinami ant sienos iš tos pusės, kur yra durų rankena. Pakabinti informacijos ženklai neturi sumažinti žmonių su negalia judėjimo trasų mažiausių leistinų plokščių bei aukščių, manevrams skirtų aikštelių mažiausių plotų ar kitaip kliudyti žmonėms su negalia. Informacijos ženklų, nuorodų, užrašų, schemų raidės, skaičiai, matmenys, piešiniai turi būti kontrastingi (šviesūs tamsiame fone arba atvirkščiai), ženklų paviršius matinis, neblizgus. Šriftas turi būti aiškus ir gerai įskaitomas. Raidžių ir skaitmenų, skirtų skaityti iš 10 m atstumo, aukštis turi būti 120–150 mm, skaitomų iš 20 m atstumo – 200–250 mm, skaitomų iš 40 m – 500–600 mm.). Informacijos ženklai turi būti ne mažesni kaip 150 x 150 mm. Ant informacijos ženklų, įrengtų žmonėms su negalia pasiekiamumo zonoje, esanti informacija turi būti pateikta ir taktiline forma – Brailio raštu;

25.2.2. jei SPMC ar jam priklausančiame bendrabutyje planuojama įrengti liftus, jų valdymo skydeliai ir (arba) mygtukai turi būti iš sėdimos padėties lengvai pasiekiamame aukštyje, visi mygtukai ir lifto valdymo skydeliai turi turėti iškilias detales, tinkamas žmonėms su regos negalia;

Aktyvus prisidėjimas prie universalaus dizaino principo įgyvendinimo (Aprašo 25.2 punktas)

25.2.3. atnaujintose pagrindinės paskirties patalpose, judėjimui skirtose patalpose ir zonose, žmonėms su negalia skirtuose sanitariniuose mazguose bei visose kitose atnaujintose / įrengtose lankytojų aptarnavimo patalpose turi būti įrengta pavojaus signalizacija. Pavojaus signalas turi turėti ir garsinį, ir vaizdinį perspėjimą apie pavojų (pvz., pavojaus atveju užsidegančios lempos ar ekranai);

25.2.4. kiekvienoje atnaujintoje teorinio mokymo patalpoje turi būti įrengta bent viena darbo vieta, kuria galėtų naudotis specialiujų poreikių turintys asmenys. Šioje darbo vietoje darbataliai / darbiniai paviršiai ir visų prietaisų jungikliai turėtų būti pasiekiami iš sėdimos pozicijos;

25.2.5. jei mokymo patalpoje yra demonstravimo lenta, turi būti įrengtas jos apšvietimas, kurio valdymas būtų nepriklausomas nuo bendro patalpos apšvietimo valdymo (įrengtas atskiras jungtukas);

25.2.6. atnaujintose patalpose sudaryta galimybė reguliuoti / kontroliuoti patalpos apšvietimo lygį (t. y. įrengiami jungikliai atskiroms šviestuvų grupėms);

25.2.7. tarpai tarp darbo vietų turi būti pakankami, kad galėtų judėti specialiosiomis judėjimo priemonėmis besinaudojantys asmenys.



Aprašo 25.1 ir 25.2 punktuose nustatytų reikalavimų atitikimui pateikiamas Aprašo 2 priedas „Informacija, reikalinga projekto atitikčiai projektų atrankos kriterijams įvertinti“.

Stebėsenos rodikliai (Aprašo 21 p.)

Projektu turi būti siekiama priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

1. produkto rodiklio „Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas“ (rodiklio kodas P.B.235). Minimali rodiklio reikšmė - nenustatoma;

2. Pasirinktinaai vieno iš rodiklių:

2.1 produkto rodiklio „Bent už 289 tūkst. eurų pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujintos profesinio mokymo įstaigos“ (rodiklio kodas P.S.378). Minimali rodiklio reikšmė – 1 įstaiga;

2.2 produkto rodiklio „Profesinio mokymo įstaigos, kuriose pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujinta infrastruktūra“ (rodiklio kodas P.N.721). Minimali rodiklio reikšmė – 1 įstaiga.

Stebėsenos rodiklių reikšmės nurodomos projektiniame pasiūlyme ir paraiškoje.

Stebėsenos rodikliai (Aprašo 21 p.)

Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros **pajėgumas** (P.B.235)

Investicijų gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros pajėgumas – tam tikrų asmenų, galinčių pasinaudoti sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra (vaikai, **mokiniai**, studentai), visuma.

Neįskaičiuojami mokytojai, tėvai ir kiti asmenys, kurie gali pasinaudoti sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra.

Sukurta ar atnaujinta vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūra apima įgyvendinant projekto veiklas atnaujintus pastatus (rekonstruotus ir (arba) suremontuotus, ir (arba) aprūpintus baldais) ir (arba) projekto lėšomis įsigytą su ugdymo procesu susijusią įrangą.

Stebėsenos rodikliai (Aprašo 21 p.)

Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros **pajėgumas** (P.B.235)

Skaičiuojamas nominalus įgyvendinant projekto veiklas investicijų gavusios **įstaigos pajėgumas**, kuris gali būti lygus infrastruktūros naudotojų skaičiui arba didesnis nei faktinis naudotojų skaičius.

Siekiant tikslesnių duomenų apie infrastruktūros panaudojamumą skaičiuojamas **FAKTINIS** įstaigos pajėgumas, t.y. kiek įstaigoje (mokykloje) per mokslo metus mokosi (planuojama, kad mokinsis) mokinių.

Infrastruktūros pajėgumas = įstaigos mokinių skaičius

Stebėsenos rodikliai (Aprašo 21 p.)

Investicijas gavusios vaikų priežiūros arba švietimo infrastruktūros **pajėgumas** (P.B.235)

- Šiuo rodikliu nesiekama parodyti pokytį, kad po projekto įstaigos infrastruktūra naudosis didesnis paslaugos gavėjų skaičius;
- Skaičiuojamas **visos įstaigos** pajėgumas, nors ir buvo sutvarkyta tik viena patalpa.
- Pajėgumas nėra sumuojamas projekto įgyvendinimo metu, skaičiuojama, kiek mokinių galės naudotis sukurta infrastruktūra per mokslo metus.

IŠIMTYS. Tais atvejais, kai įstaigą sudaro keli skyriai, ar filialai, skaičiuojami tik tie naudotojai, kuriems paslaugos suteikiamos projekto metu atnaujinamame skyriuje, ar filiale.

Tais atvejais, kai apjungiamos dvi mokyklos ir visą įstaigos veiklą po projekto planuojama vykdyti viename pagrindiniame padalinyje, skaičiuojamas ne prijungiamo padalinio naudotojų skaičius, bet visos įstaigos pajėgumas (įskaitant ir atkeliamą naują padalinį).

Stebėsenos rodikliai (Aprašo 21 p.)

Bent už 289 tūkst. eurų pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujintos profesinio mokymo įstaigos (P.S.378)

Atnaujinimas – pastatų ar jų dalies rekonstrukcija, remontas, aprūpinimas ugdymo procesui reikalinga įranga ir (arba) baldais.

Profesinio mokymo įstaiga turi būti atnaujinta ne mažiau kaip už 289 tūkst. eurų.

Skaičiuojamas sumuojant įgyvendinant projekto veiklas atnaujintas profesinio mokymo įstaigas (įstaigų skaičius).

Ta pati profesinio mokymo įstaiga, atnaujinta kelis kartus įgyvendinat tą patį projektą, **skaičiuojama vieną kartą.**

Stebėsenos rodikliai (Aprašo 21 p.)

Profesinio mokymo įstaigos, kuriose pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujinta infrastruktūra (P.N.721)

Įstaigų atnaujinimas apima įgyvendinant projektą atnaujintus pastatus (rekonstruotus ir (arba) suremontuotus ir (arba) aprūpintus baldais) ir (arba) projekto metu projekto lėšomis įsigytą su ugdymo procesu susijusią įrangą.

Sumuojamos įgyvendinant projekto veiklas atnaujintos profesinio mokymo įstaigos.

Ta pati profesinio mokymo įstaiga, atnaujinta kelis kartus įgyvendinat tą patį projektą, **skaičiuojama vieną kartą.**

Neskaiciuojamos įstaigos, sumuojamos į stebėsenos rodiklį P.S.378 „Bent už 289 tūkst. eurų pagal veiksmų programą ERPF lėšomis atnaujintos profesinio mokymo įstaigos“.

Sėkmingas startas

iki paraiškos pateikimo atliekamos veiklos

NUOSAVYBĖS ĮREGISTRAVIMAS

Nekilnojamo turto, į kurį planuojamos investicijos, daiktinės teisės (nuosavybės, panaudos, nuoma) įregistruotos registru centre

KOMANDOS SUDARYMAS

Numatyti konkretūs asmenys, kurie dalyvaus projekte, aptarti projekto tikslai ir siektini rezultatai, veiklų grafikas

BENDRADARBIAVIMO SUTARČIŲ PASIRAŠYMAS

Priimti susitarimai su partneriais, sudarytos jungtinės veiklos sutartys, pasiskirstyta funkcijomis

PIRKIMŲ PLANO PROJEKTO PASIRENGIMAS

Suplanuojama kas ir kada vykdys pirkimus, ar pakankami resursai, kompetencijos; suderinamas planas su bendru įstaigos pirkimų planu

PROJEKTAVIMO UŽDUOTIES RENGIMAS

Projektavimo užduoties derinimas su inžinieriais, poreikių, specifikacijos išsigininimas

PIRKIMO DOKUMENTŲ RENGIMAS

Pirmojo pirkimo dokumentų pasirengimas, techninės specifikacijos suderinimas su atsakingais asmenimis



Paraiška



*Struktūrinės paramos
projektų II departamentas*

*Švietimo projektų
skyrius*



*Aprašo reikalavimų
klausimais konsultuoja*

RIČARDAS ŠOKAITIS

Tel. 8 5 2431627

El. paštas r.sokaitis@cpva.lt

*PVM tinkamumo
klausimais konsultuoja*

LINA ŠIMKEVIČIENĖ

Tel. 8 5 2553389

El. paštas l.simkeviciene@cpva.lt



