PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2021 m. lapkričio d. įsakymu Nr.

**EUROPOS SĄJUNGOS INVESTICIJŲ ADMINISTRAVIMO INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos nuostatuose (toliau – nuostatai) reglamentuojama Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (toliau - INVESTIS) steigimo teisinis pagrindas, tikslai, asmens duomenų tvarkymo tikslai, uždaviniai, funkcijos, INVESTIS organizacinė, informacinė ir funkcinė struktūros, duomenų teikimo ir naudojimo tvarka, INVESTIS duomenų saugos reikalavimai, finansavimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarka.
2. INVESTIS steigimo teisinis pagrindas yra:
	1. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės, 72 dalies 1 punkto e punktas;
	2. 2021 m. vasario 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/241, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė, 22 straipsnio 2 dalies d punktas.
3. Teisės aktai, kuriais vadovaujantis kuriama ir tvarkoma INVESTIS:
	1. Reglamentas (ES) 2021/1060;
	2. Reglamentas (ES) 2021/241;
	3. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas);
	4. Lietuvos Respublikos valstybės iždo įstatymas;
	5. Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas;
	6. Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymas;
	7. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas;
	8. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas;
	9. Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymas;
	10. Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymas;
	11. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;
	12. Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. vasario 27 d. nutarimu Nr. 180 „Dėl Valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo, modernizavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau - Aprašas);
	13. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimas Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“;
	14. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“;
	15. Vadovaujančiosios, administruojančiosios ir audito institucijų funkcijų, įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, paskirstymo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“;
	16. Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą ir rengiantis įgyvendinti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. birželio 4 d. nutarimu Nr. 528 „Dėl atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programą ir rengiantis įgyvendinti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“;
	17. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymas Nr. V-941 „Dėl techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo ir informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodikos patvirtinimo“;
	18. Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29 „Dėl Valstybės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodikos patvirtinimo“;
	19. nuostatai, INVESTIS duomenų saugos nuostatai, INVESTIS naudotojų administravimo taisyklės, INVESTIS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, INVESTIS veiklos tęstinumo valdymo planas.
4. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos vartojamos nuostatų 3 punkte nurodytuose teisės aktuose.
5. INVESTIS tikslai:
	1. informacinių technologijų priemonėmis rinkti, apdoroti, saugoti ar kitaip tvarkyti duomenis, susijusius su 2021-2027 metų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimu, šių programų, bendrojo finansavimo ir nacionalinių lėšų panaudojimu bei projektų vykdymu;
	2. standartizuoti administravimo procesų, susijusių su 2021-2027 ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimu, apskaitą, atskaitomybę ir kontrolę, taip pat šiems procesams vykdyti reikalingų duomenų surinkimą ir pateikimą juridiniams ir fiziniams asmenims, nepažeidžiant duomenų tvarkymą ir saugą reglamentuojančių teisės aktų;
	3. paruošti duomenis perdavimui Europos Komisijai;
	4. sudaryti sąlygas pareiškėjams ir (arba) projektų vykdytojams duomenis teikti elektroniniu būdu ir operatyviai teikti jiems grįžtamąją informaciją;
	5. viešai skelbti teisės aktuose nustatytus duomenis viešinimo svetainėse.
6. INVESTIS uždaviniai yra:
	1. automatizuoti 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo Lietuvoje administravimo procesus, atlikti šių procesų vykdymo stebėseną ir kontrolę;
	2. automatizuoti duomenų paruošimą mainams tarp Europos Komisijos ir valstybės institucijų, įstaigų ar įmonių, administruojančių 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ lėšas;
	3. automatizuoti duomenų mainus tarp pareiškėjų ir (arba) projektų vykdytojų ir valstybės institucijų, įstaigų ar įmonių, administruojančių 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ lėšas, panaudojant Duomenų mainų svetainės (toliau – DMS) aplikacijos projekto administravimo elektronines paslaugas.
	4. automatizuoti ES 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ projektų vykdymo duomenų viešinimą.
7. INVESTIS funkcijos:
	1. rinkti ir tvarkyti 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos įgyvendinimo ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“, šių programų, bendrojo finansavimo ir nacionalinių lėšų panaudojimo bei projektų vykdymo duomenis;
	2. rinkti ir tvarkyti tarpusavyje suderintus statistinius ir finansinius duomenis, teiktinus Europos Komisijai, parengti ir pateikti šių duomenų ataskaitas;
	3. rinkti ir tvarkyti pareiškėjų ir (arba) projektų vykdytojų elektroniniu būdu teikiamus su projektų įgyvendinimu susijusius duomenis, saugoti juos nustatytą saugojimo laiką, teikti informaciją pareiškėjams ir (arba) projektų vykdytojams apie jų apdorojimo būsenas;
	4. teikti 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ projektų duomenis viešinimo svetainei;
	5. kaupti ir tvarkyti INVESTIS klasifikatorių ir žinynų duomenis;
	6. gauti iš valstybės registrų ir valstybės ir kitų informacinių sistemų INVESTIS veikimui reikalingus duomenis;
	7. teikti valstybės registrams ir valstybės ir kitoms informacinėms sistemoms veikti reikalingus duomenis;
	8. sukurti 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo Lietuvoje administravimo procesų stebėsenos priemones ir formuoti ataskaitas.
8. Asmens duomenų tvarkymo INVESTIS tikslai:
	1. INVESTIS ir DMS naudotojų asmens duomenys reikalingi darbuotojams identifikuoti, jų atliktiems veiksmams fiksuoti ir darbuotojams komunikuoti;
	2. 2021–2027 m. ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ finansuojamų projektų pareiškėjų ir (ar) projektų vykdytojų arba jų įgaliotų asmenų, jungtinių projektų projektų vykdytojų, už projekto įgyvendinimo planą, paraišką ir (ar) projekto sutartį atsakingų kontaktinių asmenų, projekto sutarties šalių asmenų, institucijos atsakingų kontaktinių asmenų, projekto ataskaitos po projekto finansavimo pabaigos projektų vykdytojų atstovų asmens duomenys reikalingi kontaktiniams asmenims identifikuoti ir komunikuoti;
	3. 2021–2027 m. ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ finansuojamų projektų galutinių naudos gavėjų, mokymų lankomumo suvestinių, projektų mokymų dalyvių apklausos anketų, verslo liudijimų ir individulių veiklos pažymų duomenys, asmeniui nustatyto darbingumo lygio ar neįgalumo lygio asmens duomenys reikalingi projektų rezultatams skaičiuoti ir asmenų, dalyvaujančių projekto veiklose identifikavimui;
	4. 2021–2027 m. ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ finansuojamų projektų jungtinių projektų projektų vykdytojų (fizinių asmenų) asmens duomenys reikalingi jungtinių projektų projektų vykdytojų patirtų išlaidų apskaitai ir šių duomenų teisėtumui ir tvarkingumui užtikrinti, kelio pažeidimams užkirtimą, įskaitant sukčiavimą;
	5. 2021–2027 m. ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ finansuojamų projektų projektų pirkimų subjektų (fizinių asmenų) duomenys, projektų pirkimo sutarties tiekėjų ir subtiekėjų (fizinių asmenų) duomenys reikalingi išlaidų apskaitai ir pirkimų duomenų teisėtumui ir tvarkingumui užtikrinti, kelio pažeidimams užkirtimą, įskaitant sukčiavimą;
	6. 2021–2027 m. ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ finansuojamų projektų juridinio asmens dalyvių išrašo duomenys reikalingi INVESTIS kaupiamų duomenų apie visus juridinius asmenis duomenų teisėtumui ir tvarkingumui užtikrinti, kelio pažeidimams užkirtimą, įskaitant sukčiavimą.

**II SKYRIUS**

**INVESTIS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA**

1. INVESTIS organizacinę struktūrą sudaro:
	1. INVESTIS valdytojas, kuris yra ir INVESTIS asmens duomenų valdytojas;
	2. INVESTIS tvarkytojai, kurie yra pagal kompetenciją ir INVESTIS asmens duomenų tvarkytojai;
	3. INVESTIS duomenų teikėjai.
2. INVESTIS valdytojas ir INVESTIS asmens duomenų valdytojas yra Lietuvos Respublikos finansų ministerija.
3. INVESTIS tvarkytojai:
	1. Finansų ministerija;
	2. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija;
	3. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija;
	4. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija;
	5. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija;
	6. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija;
	7. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija;
	8. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija;
	9. Lietuvos Respublikos kultūros ministerija;
	10. Lietuvos Respublikos energetikos ministerija;
	11. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija;
	12. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija;
	13. viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra (toliau - CPVA);
	14. viešoji įstaiga Lietuvos verslo paramos agentūra;
	15. Alytaus regiono plėtros taryba;
	16. Kauno regiono plėtros taryba;
	17. Klaipėdos regiono plėtros taryba;
	18. Marijampolės regiono plėtros taryba;
	19. Panevėžio regiono plėtros taryba;
	20. Šiaulių regiono plėtros taryba;
	21. Tauragės regiono plėtros taryba;
	22. Telšių regiono plėtros taryba;
	23. Utenos regiono plėtros taryba;
	24. Vilniaus regiono plėtros taryba.
4. INVESTIS valdytojas ir INVESTIS tvarkytojai turi Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir Reglamente (ES) 2016/679 nurodytas teises ir pareigas bei atlieka jiems nustatytas funkcijas.
5. INVESTIS valdytojas papildomai atlieka šias funkcijas:
	1. planuoja ir atlieka INVESTIS veikimui užtikrinti reikalingus viešuosius pirkimus ir planuoja tam reikalingą lėšų poreikį;
	2. valdo INVESTIS programinę įrangą ir jos licencijas;
	3. organizuoja INVESTIS kūrimo, modernizavimo, palaikymo ir priežiūros darbo grupės veiklą;
	4. priima sprendimus dėl esamų ir naujų 2021–2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo Lietuvoje administravimo procesų automatizavimo ir funkcionalumų INVESTIS sukūrimo ir esamų modernizavimo.
6. INVESTIS tvarkytojai papildomai atlieka šias funkcijas:
	1. imasi priemonių užtikrinti, kad INVESTIS duomenys būtų patikimi ir registruojami laiku;
	2. informuoja CPVA apie pastebėtus duomenų netikslumus ir INVESTIS veikimo sutrikimus;
	3. CPVA, kaip INVESTIS tvarkytojas, papildomai atlieka šias funkcijas:
		1. vykdo INVESTIS kūrimo, modernizavimo, palaikymo ir priežiūros sutartis;
		2. rengia INVESTIS veiklą reglamentuojančių teisės aktų ir dokumentų projektus ir teikia tvirtinti INVESTIS valdytojui;
		3. teikia INVESTIS valdytojui techninės ir programinės įrangos licencijų poreikį, nepertraukiamo INVESTIS veikimo užtikrinimui;
		4. užtikrina techninės ir programinės įrangos licencijų naudojimą pagal paskirtį ir apimtis, naudojimo atitiktį gamintojo licencijavimo reikalavimams;
		5. atlieka INVESTIS techninės ir programinės įrangos versijų diegimą, konfigūravimą ir priežiūrą;
		6. skiria funkcinį ir žinynų administratorius INVESTIS naudotojų teisėms ir INVESTIS klasifikatoriams administruoti;
		7. teikia kitiems INVESTIS tvarkytojams INVESTIS duomenų ataskaitas;
		8. teikia INVESTIS tvarkomus duomenis pagal duomenų gavėjų prašymus arba pagal sudarytas duomenų teikimo sutartis, nuostatų V skyriuje nustatyta tvarka;
		9. konsultuoja DMS ir INVESTIS naudotojus, prireikus organizuoja mokymus;
		10. atlieka INVESTIS rizikos vertinimo ir informacinių technologijų saugos atitikties vertinimą;
		11. atlieka INVESTIS klaidų identifikavimą, registravimą ir atliktų pataisymų testavimą;
		12. atlieka INVESTIS priežiūros registro techninės ir programinės įrangos priežiūrą, klasifikatorių ir naudotojų administravimą, informuoja apie INVESTIS vykdomus priežiūros darbus;
		13. pagal kompetenciją teikia prašomą informaciją INVESTIS audito metu;
		14. teikia pasiūlymus dėl INVESTIS plėtros ir vertina kitų INVESTIS tvarkytojų registruojamų naujų poreikių pagrįstumą.
7. INVESTIS asmens duomenų tvarkytojai turi Reglamente (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nurodytas teises ir pareigas bei atlieka jiems nustatytas funkcijas, taip pat:
	1. tvarko asmens duomenis tik pagal INVESTIS asmens duomenų valdytojo dokumentais įformintus nurodymus, įskaitant nurodymus, susijusius su asmens duomenų perdavimu trečiajai valstybei ar tarptautinei organizacijai, išskyrus atvejus, kai tai daryti reikalaujama pagal ES arba valstybės narės teisę, kuri taikoma INVESTIS asmens duomenų tvarkytojui (tokiu atveju INVESTIS asmens duomenų tvarkytojas, prieš pradėdamas tvarkyti duomenis, apie tokį teisinį reikalavimą praneša INVESTIS asmens duomenų valdytojui, išskyrus atvejus, kai pagal tą teisę toks pranešimas draudžiamas dėl svarbių viešojo intereso priežasčių);
	2. užtikrina, kad INVESTIS tvarkytojų įgalioti asmenys, kurie INVESTIS tvarko asmens duomenis, yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo reikalavimų arba jiems būtų taikoma atitinkama teisės aktais nustatyta konfidencialumo prievolė ir duomenis tvarko nuostatų 8 punkte nurodytais tikslais ir INVESTIS asmens duomenų valdytojo nustatyta tvarka;
	3. atsižvelgdami į asmens duomenų tvarkymo pobūdį padeda INVESTIS asmens duomenų valdytojui atlikti pareigas, nustatytas Reglamento (ES) 2016/679 32–36 straipsniuose, teikdami prašomą informaciją ir dokumentus per INVESTIS asmens duomenų valdytojo nurodytą terminą;
	4. INVESTIS įvykus asmens duomenų saugumo pažeidimui arba įtarus pažeidimą, skubiai imasi priemonių, kad būtų užkirstas kelias tolesnei žalai dėl įvykusio asmens duomenų saugumo pažeidimo ir būtų sumažinti įvykusio pažeidimo padariniai;
	5. INVESTIS įvykus asmens duomenų saugumo pažeidimui, nedelsdami (ne vėliau kaip per 24 val.) raštu popieriuje ir (ar) elektroniniu paštu informuoja INVESTIS asmens duomenų valdytoją apie įvykusius asmens duomenų saugumo pažeidimus ir pateikia informaciją, nustatytą Reglamento (ES) 2016/679 33 straipsnio 3 dalyje, tiek, kiek tos informacijos įmanoma pateikti tuo metu;
	6. nepasitelkia kito asmens duomenų tvarkytojo be išankstinio INVESTIS asmens duomenų valdytojo leidimo. Jei toks leidimas suteikiamas, INVESTIS asmens duomenų tvarkytojas privalo prieš perduodamas asmens duomenis kitam asmens duomenų tvarkytojui – subtvarkytojui sudaryti sutartį (susitarimą), kurioje (kuriame) būtų įtvirtintos nuostatos dėl Reglamento (ES) 2016/679 ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų laikymosi. INVESTIS asmens duomenų tvarkytojas, perduodamas asmens duomenis subtvarkytojui, prisiima atsakomybę, kad subtvarkytojas perduotus asmens duomenis tvarkys Reglamento (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir INVESTIS veiklą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka;
	7. nebevykdydami INVESTIS asmens duomenų tvarkytojo funkcijų, atsižvelgdami į INVESTIS asmens duomenų valdytojo nurodymus, sunaikina arba grąžina INVESTIS asmens duomenų valdytojui visus asmens duomenis ir sunaikina turimas jų kopijas, išskyrus atvejus, kai pagal ES ar Lietuvos Respublikos teisės aktus nustatyta pareiga juos saugoti.
	8. CPVA, kaip INVESTIS asmens duomenų tvarkytojas, papildomai atlieka šias funkcijas:
		1. įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad INVESTIS būtų užtikrintas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, o INVESTIS asmens duomenų valdytojo prašymu per jo nurodytą terminą pateikia pakankamai informacijos, įrodančios, kad buvo įgyvendinamos būtinos techninės ir organizacinės priemonės, užtikrinančios asmens duomenų saugumą;

15.8.2. pagal kompetenciją teikia INVESTIS asmens duomenų valdytojui visą informaciją, būtiną įrodyti, kad Reglamente (ES) 2016/679 nustatytos prievolės yra vykdomos, sudaro sąlygas ir padeda INVESTIS asmens duomenų valdytojui arba jo įgaliotam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus, ir nedelsdami informuoja INVESTIS asmens duomenų valdytoją, jei, jų nuomone, bet kuris INVESTIS asmens duomenų valdytojo nurodymas pagal Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 3 dalies h punktą pažeidžia Reglamento (ES) 2016/679 ar kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, nuostatas;

15.8.3. INVESTIS asmens duomenų valdytojo nustatyta tvarka INVESTIS asmens duomenų valdytojo vardu užtikrina duomenų subjektų, kurių asmens duomenys tvarkomi INVESTIS, teisių, nustatytų Reglamento (ES) 2016/679 III skyriuje, įgyvendinimą.

1. INVESTIS duomenų teikėjai:
	1. Informacinės visuomenės plėtros komitetas – teikiantis Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos (toliau – VIISP) duomenis (valdytojas – Ekonomikos ir inovacijų ministerija);
	2. Finansų ministerija, teikianti Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos (toliau – VBAMS) duomenis (valdytojas – Finansų ministerija);
	3. Finansų ministerija, teikianti Europos Sąjungos struktūrinės paramos kompiuterinės informacinės valdymo ir priežiūros sistemos (toliau – SFMIS) duomenis (valdytojas – Finansų ministerija);
	4. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, teikianti Valstybinės mokesčių inspekcijos Mokesčių apskaitos informacinės sistemos (toliau – MAIS) duomenis (valdytojas – Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos);
	5. Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos Finansų ministerijos, teikianti Mokesčių mokėtojų registro (toliau – MMR) duomenis (valdytojas – Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos);
	6. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, teikianti Lietuvos Respublikos apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro (toliau – SODROS registras) duomenis (valdytojas - Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos);
	7. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, teikianti Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos informacinės sistemos (toliau – NDNTIS) duomenis (valdytojas – Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos);
	8. Valstybės įmonė Registrų centras, teikianti Juridinių asmenų registro (toliau – JAR) duomenis (valdytojas – Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija);
	9. Valstybės įmonė Registrų centras, teikianti Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos (toliau – JADIS) duomenis (valdytojas – Teisingumo ministerija);
	10. CPVA, teikianti 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų administravimo ir procesų automatizavimo informacinės sistemos (toliau – NORIS) duomenis (valdytojas - CPVA);
	11. INVESTIS naudotojai, teikiantys duomenis, nekaupiamus kitose valstybės informacinėse sistemose ir registruose;
	12. DMS naudotojai, teikiantys duomenis, nekaupiamus kitose valstybės informacinėse sistemose ir registruose.

**III SKYRIUS**

**INVESTIS INFORMACINĖ STRUKTŪRA**

1. INVESTIS tvarkomi šie 2021-2027 metų ES fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ (toliau – programų) duomenys:
	1. programų žinynų duomenys:
		1. bendrieji programų duomenys
			1. programos numeris;
			2. programos pavadinimas;
			3. programos pavadinimas anglų kalba;
			4. ES fondų investicijų programos nuoroda;
			5. programos EK sprendimo data;
			6. programos EK sprendimo numeris;
			7. programos tinkamumo finansuoti laikotarpis;
			8. programos pirmieji metai;
			9. programos paskutiniai metai;
			10. programos fondų pavadinimai ir trumpiniai;
			11. programos regionų pavadinimai ir trumpiniai;
			12. programos finansavimo šaltinių pavadinimai ir sumos;
			13. programos intervencinių priemonių sričių pavadinimai, kodai ir koeficientai;
			14. programos finansavimo formos pavadinimai ir kodai;
			15. programos teritorinių įgyvendinimo mechanizmų ir pagrindinių teritorinių sričių pavadinimai ir kodai;
			16. programos fondų lyčių lygybės matmenų pavadinimai ir kodai;
			17. programos fondų antrinės temos pavadinimai ir kodai;
			18. programos stebėsenos rodikliai;
			19. programos prisegtos rinkmenos;
		2. programos tikslų I lygio duomenys:
			1. priskirtos programos identifikatorius;
			2. tikslo I lygio numeris;
			3. tikslo I lygio pavadinimas;
			4. tikslo I lygio regionų pavadinimai ir trumpiniai;
			5. tikslo I lygio fondų pavadinimai ir trumpiniai;
		3. programos II lygio duomenys:
			1. priskirto tikslo I lygio identifikatorius;
			2. II lygio numeris;
			3. II lygio pavadinimas;
			4. II lygio regionų pavadinimai ir trumpiniai;
			5. II lygio fondų pavadinimai ir trumpiniai;
			6. II lygio finansiniai asignavimai pagal fondus;
			7. II lygio stebėsenos rodikliai;
			8. II lygio prisegtos rinkmenos;
		4. programos III lygio duomenys:
			1. priskirto II lygio identifikatorius;
			2. III lygio numeris;
			3. III lygio pavadinimas;
			4. III lygio regionų pavadinimai ir trumpiniai;
			5. III lygio fondų pavadinimai ir trumpiniai;
			6. III lygio finansiniai asignavimai pagal fondus;
			7. III lygio tipas;
			8. III lygio intervencinių priemonių sričių pavadinimai, kodai, fondų trumpiniai, regionų trumpiniai, sumos;
			9. III lygio finansavimo formos pavadinimai, kodai, fondų trumpiniai, regionų trumpiniai, sumos;
			10. III lygio teritorinių įgyvendinimo mechanizmų ir pagrindinių teritorinių sričių pavadinimai, kodai, fondų trumpiniai, regionų trumpiniai, sumos;
			11. III lygio antrinės temos pavadinimas, kodas, fondo trumpinys, regiono trumpinys, suma;
			12. III lygio lyčių lygybės matmens pavadinimas, kodas, fondo trumpinys, regiono trumpinys, suma;
			13. III lygio stebėsenos rodikliai;
			14. III lygio prisegtos rinkmenos;
		5. programos IV lygio duomenys:
			1. priskirto III lygio identifikatorius;
			2. IV lygio numeris;
			3. IV lygio pavadinimas;
			4. IV lygio tipas;
			5. IV lygio regionų pavadinimai ir trumpiniai
			6. IV lygio fondų pavadinimai ir trumpiniai;
			7. IV lygio stebėsenos rodikliai;
			8. IV lygio prisegtos rinkmenos;
	2. plėtros programos pažangos priemonių duomenys:
		1. informacija apie plėtros programos pažangos priemonę:
			1. priemonės nacionalinio pažangos plano uždavinio pavadinimas;
			2. priemonės plėtros programos pavadinimas;
			3. priemonės numeris;
			4. priemonės pavadinimas;
			5. priemonės įsakymo pavadinimas;
			6. priemonės įsakymo numeris;
			7. priemonės įsakymo data;
			8. priemonės atsakingos institucijos trumpinys;
			9. priemonės įgyvendinimo rizika;
			10. priemonės tęstinumo rizika;
			11. priemonės stebėsenos rodikliai;
		2. informacija apie priemonės veiklas:
			1. priemonės veiklų bendra informacija;
			2. priemonės veiklų suplanuoti projektai;
			3. priemonės veiklų finansavimo šaltiniai;
			4. priemonės veiklų įgyvendinimo stebėsenos rodikliai;
			5. priemonės veiklų prisegtos rinkmenos;
		3. priemonės prisegtos rinkmenos;
	3. kvietimų plano duomenys:
		1. suplanuoto kvietimo numeris;
		2. suplanuoto kvietimo priemonės įsakymo data;is;as;riemonės pavadinimas;
		3. suplanuoto kvietimo pagal priemonę remiamos veiklos;
		4. suplanuoto kvietimo politikos tikslas arba reforma;
		5. suplanuoto kvietimo valstybei svarbaus projekto požymis;
		6. suplanuoto kvietimo strateginės svarbos projekto pagal ES fondų investicijų programą požymis;
		7. suplanuoto kvietimo stebėsenos rodikliai;
		8. suplanuoto kvietimo stebėsenos rodiklių siektinos reikšmės;
		9. suplanuoto kvietimo regionas, kurį apima kvietimas;
		10. suplanuoto kvietimo galimi pareiškėjai;
		11. suplanuoto kvietimo projektų atrankos būdas;
		12. suplanuoto kvietimo finansavimo forma;
		13. suplanuoto kvietimo pradžios data;
		14. suplanuoto kvietimo pabaigos data;
		15. suplanuoto kvietimo finansavimo šaltiniai;
		16. suplanuoto kvietimo finansavimo suma;
		17. administruojančiosios institucijos trumpinys;
		18. atsakingos ministerijos trumpinys;
	4. paskelbtų kvietimų duomenys:
		1. kvietimo bendra informacija:
			1. priskirto suplanuoto kvietimo identifikatorius;
			2. kvietimo paskelbimo data;
			3. kvietimo paskelbimo numeris;
			4. kvietimo pavadinimas;
		2. kvietimo bendrieji reikalavimai ir projekto įgyvendinimo plano teikimo tvarkos nuostatos;
		3. kvietimo informacija apie projekto įgyvendinimo plano teikimą;
		4. kvietimo prioritetiniai projektų atrankos kriterijai naudos ir kokybės vertinime;
		5. pagal kvietimą remiamos veiklos ir joms keliami reikalavimai;
		6. kvietimo projektų veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai;
		7. kvietimo finansavimo šaltiniai ir sumos;
		8. kvietimo stebėsenos rodikliai;
		9. kvietimo išlaidų tinkamumo reikalavimai;
		10. kvietimo prisegtos rinkmenos;
	5. jungtinių projektų kvietimų duomenys:
		1. kvietimo bendrieji reikalavimai;
		2. kvietimo stebėsenos rodikliai;
		3. paraiškos teikimo tvarkos nuostatos;
		4. kvietimo išlaidų tinkamumo požymiai;
	6. pareiškėjų, projektų vykdytojų, partnerių, pirkimų subjektų, tiekėjų (kaip ši sąvoka apibrėžiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, toliau – tiekėjas), galutinių naudos gavėjų, jungtinių projektų projektų vykdytojų – juridinių asmenų duomenys:
		1. juridinio asmens kodas;
		2. juridinio asmens pavadinimas;
		3. juridinio asmens registravimo data;
		4. juridinio asmens savivaldybės kodas;
		5. juridinio asmens buveinės adresas;
		6. juridinio asmens telefonas;
		7. juridinio asmens teisinio statuso kodas;
		8. juridinio asmens teisinės formos kodas;
		9. juridinio asmens teisinio statuso įgijimo data;
		10. juridinio asmens duomenų pakeitimo data;
		11. juridinio asmens PVM mokėtojo kodas;
		12. juridinio asmens PVM mokėtojo registravimo data;
		13. juridinio asmens PVM mokėtojo išregistravimo data;
		14. juridinio asmens mokesčių mokėtojo registro identifikatorius;
		15. juridinio asmens kodo pasikeitimo data;
		16. juridinio asmens senas kodas;
		17. juridinio asmens importo data;
		18. juridinio asmens importo numeris;
	7. projektų įgyvendinimo planų (toliau - PĮP) ir jų tikslinimų duomenys:
		1. PĮP pateikimo data ir laikas;
		2. PĮP patikslinimo data ir laikas;
		3. pareiškėjo skola valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;
		4. pareiškėjo skolos suma, kurios mokėjimo terminas yra atidėtas ir dar nesuėjęs;
		5. pareiškėjo apdraustųjų asmenų skaičius PĮP pateikimo dieną;
		6. bendrieji duomenys:
			1. paskelbto kvietimo arba patvirtinto projektų sąrašo identifikatorius;
			2. projekto pavadinimas;
			3. projekto kodas;
			4. projekto pareiškėjo duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1, 17.6.2, 17.6.5, 17.6.6 papunkčiuose;
			5. požymis ar pareiškėjas užsienio subjektas;
			6. projekto pareiškėjo elektroninis pašto adresas;
			7. projekto pareiškėjo kontaktinio asmens vardas;
			8. projekto pareiškėjo kontaktinio asmens pavardė;
			9. projekto pareiškėjo kontaktinio asmens elektroninis pašto adresas;
			10. projekto pareiškėjo kontaktinio asmens telefonas;
			11. projekto partnerių duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1, 17.6.2, 17.6.5, 17.6.6 papunkčiuose;
			12. požymis ar partneris užsienio subjektas;
			13. projekto partnerio elektroninis pašto adresas;
		7. projekto inicijavimo duomenys:
			1. projektu sprendžiamos problemos;
			2. projekto tikslinė grupė;
			3. projekto galimi teisiniai apribojimai;
			4. projekto tikslas;
			5. projekto produkto ir rezultato stebėsenos rodikliai;
		8. projekto įgyvendinimo detalizacija:
			1. projekto veiklos;
			2. projekto įgyvendinimo laikotarpis;
			3. projekto biudžetas;
			4. projekto finansavimo šaltiniai;
			5. informacija apie įvykdytus pirkimus iki projekto įgyvendinimo plano pateikimo;
			6. teritorija, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų;
			7. projekto kita teritorija, kuriai tenka dalis projekto lėšų;
			8. projekto komanda:
				1. nario vardas;
				2. nario pavardė;
				3. nario pareigos;
				4. nario funkcijos ir atsakomybės;
			9. projekto komandos partnerių informacija;
			10. projekto matomumo ir informavimo priemonės ir jų aprašymas;
			11. projekto atitiktis horizontaliesiems principams;
		9. projekto rezultatų tęstinumo planas:
			1. projekto rezultatų tęstinumo finansinis pagrindimas;
		10. PĮP tikslinimų versijos;
		11. PĮP tikslinimai;
		12. PĮP prisegtos rinkmenos;
		13. PĮP pranešimai;
	8. PĮP vertinimo duomenys:
		1. PĮP tinkamumo finansuoti vertinimo rezultatai:
		2. PĮP tinkamumo finansuoti vertinimo patikros lapai;
		3. PĮP naudos ir kokybės vertinimo rezultatai;
		4. PĮP naudos ir kokybės vertinimo patikros lapai;
		5. PĮP sprendimo dėl projekto finansavimo rezultatai;
		6. PĮP vertinimų prisegtos rinkmenos.
	9. projektų sutarčių ir jų keitimo duomenys:
		1. projekto sutarties įsigaliojimo data;
		2. projekto sutarties specialiosios sąlygos;
		3. projekto sutarties informacija apie sutarties šalis:
			1. administruojančios institucijos pavadinimas;
			2. administruojančios institucijos juridinio asmens kodas;
			3. administruojančios institucijos buveinės adresas;
			4. administruojančios institucijos telefono numeris;
			5. administruojančios institucijos elektroninis pašto adresas;
			6. administruojančios institucijos atstovo vardas;
			7. administruojančios institucijos atstovo pavardė;
			8. administruojančios institucijos atstovo pareigos;
			9. administruojančios institucijos atstovo telefono numeris;
			10. administruojančios institucijos atstovo elektroninis pašto adresas;
			11. projekto vykdytojo duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1-17.6.3, 17.6.5-17.6.9, 17.6.11 papunkčiuose;
			12. požymis ar projekto vykdytojas užsienio subjektas;
			13. projekto vykdytojo elektroninis pašto adresas;
			14. projekto vykdytojo atstovo vardas;
			15. projekto vykdytojo atstovo pavardė;
			16. projekto vykdytojo atstovo pareigos;
			17. projekto vykdytojo kontaktinio asmens vardas;
			18. projekto vykdytojo kontaktinio asmens pavardė;
			19. projekto vykdytojo kontaktinio asmens elektroninis pašto adresas;
			20. projekto vykdytojo kontaktinio asmens telefonas;
		4. projekto partnerių duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1-17.6.3, 17.6.5-17.6.9, 17.6.11 papunkčiuose;
			1. požymis ar partneris užsienio subjektas;
			2. projekto partnerio elektroninis pašto adresas;
		5. projekto veiklos teritorija:
			1. projekto teritorija, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų;
			2. projekto kita teritorija, kuriai tenka dalis projekto lėšų;
			3. projekto įgyvendinimo vieta;
		6. projekto aprašymas;
		7. projekto įgyvendinimo detalizacija:
			1. projekto veiklų įgyvendinimo laikotarpis;
			2. projekto veiklos;
			3. projekto biudžetas;
		8. paikotarpisaeris; parnerių informacija;taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų rojekto tinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltiniai;
		9. projekto produkto ir rezultato stebėsenos rodikliai;
		10. projekto reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos;
		11. projekto atitiktis horizontaliesiems principams;
		12. projekto matomumo ir informavimo priemonės ir jų aprašymas;
		13. papildomos sąlygos, taikomos projekto įgyvendinimo metu;
		14. informacija apie projekto mokėjimus:
			1. projekto sąskaitos numeris;
			2. projektui taikomi fiksuotieji įkainiai;
		15. projekto PVM tinkamumas finansuoti;
		16. projekto sutarties baigiamosios nuostatos;
		17. projekto sutarties versijos;
		18. projekto sutarties keitimai;
		19. projekto sutarties prisegtos rinkmenos;
		20. projekto sutarties pranešimai;
		21. sutarties sudarymo, keitimo, nutraukimo patikros lapai;
	10. jungtinių projektų įgyvendinimui skirto projekto paraiškų ir jų tikslinimų duomenys:
		1. paraiškos pateikimo data ir laikas;
		2. paraiškos patikslinimo data ir laikas;
		3. paraiškos bendrieji duomenys:
			1. jungtinio projekto kvietimo identifikatorius;
			2. jungtinio projekto pavadinimas;
			3. jungtinio projekto kodas;
			4. jungtinio projekto projekto vykdytojo duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1, 17.6.2, 17.6.5, 17.6.6 papunkčiuose;
			5. jungtinio projekto projekto vykdytojo (fizinio asmens) duomenys:
				1. projekto vykdytojo vardas;
				2. projekto vykdytojo pavardė;
				3. projekto vykdytojo gimimo data;
				4. projekto vykdytojo adresas;
				5. projekto vykdytojo telefono numeris;
				6. projekto vykdytojo elektroninis paštas;
				7. projekto vykdytojo banko sąskaitos numeris;
			6. požymis ar jungtinio projekto projekto vykdytojas užsienio subjektas;
			7. jungtinio projekto projekto vykdytojo elektroninis pašto adresas;
			8. jungtinio projekto projekto vykdytojo kontaktinio asmens vardas;
			9. jungtinio projekto projekto vykdytojo kontaktinio asmens pavardė;
			10. jungtinio projekto projekto vykdytojo kontaktinio asmens elektroninis pašto adresas;
			11. jungtinio projekto projekto vykdytojo kontaktinio asmens telefonas;
			12. jungtinio projekto projekto vykdytojo banko sąskaitos numeris;
		4. paraiškos veiklos inicijavimo duomenys;
		5. paraiškos tikslinimų versijos;
		6. paraiškos tikslinimai;
		7. paraiškos prisegtos rinkmenos;
		8. paraiškos pranešimai;
	11. jungtinių projektų paraiškų tinkamumo vertinimo duomenys;
	12. ataskaitų po projekto finansavimo pabaigos (toliau - APFP) ir jų tikslinimo duomenys:
		1. APFP numeris;
		2. APFP pateikimo data ir laikas;
		3. APFP tikslinimo data ir laikas;
		4. informacija apie projektą:
			1. projekto vykdytojo atstovo asmens vardas;
			2. projekto vykdytojo atstovo asmens pavardė;
			3. projekto vykdytojo atstovo asmens elektroninis pašto adresas;
			4. projekto vykdytojo atstovo asmens telefonas;
			5. APFP laikotarpis;
		5. projekto stebėsenos rodiklių pasiekimai;
		6. kita APFP informacija;
		7. papildomi reikalavimai po projekto finansavimo pabaigos;
		8. APFP tikslinimai;
		9. APFP prisegtos rinkmenos;
		10. APFP pranešimai;
	13. projektų mokymų grafikų duomenys:
		1. mokymų grafiko numeris;
		2. mokymų grafiko pateikimo data ir laikas;
		3. mokymų grafiko tikslinimo data ir laikas;
		4. mokymų grafiko laikotarpis;
		5. požymis ar mokymai per atskaitinį laikotarpį nebus vykdomi;
		6. mokymų grafiko pastabos;
		7. mokymų grafiko mokymų kurso numeris;
		8. mokymų grafiko mokymų kurso pavadinimas;
		9. mokymų grafiko mokymų grupės numeris;
		10. mokymų grafiko mokymų vieta;
		11. mokymų grafiko mokymų pražios data;
		12. mokymų grafiko mokymų pabaigos data ir laikas;
		13. mokymų grafiko mokymų dalyvių skaičius;
		14. mokymų grafiko mokymų dalyvio pasiekto rezultato požymis;
		15. mokymų grafiko mokymų komentarai;
		16. mokymo grafiko prisegtos rinkmenos;
		17. mokymo grafiko pranešimai;
	14. projektų mokymų dalyvių lankomumo suvestinių duomenys:
		1. lankomumo suvestinės numeris;
		2. lankomumo suvestinės pateikimo data ir laikas;
		3. lankomumo suvestinės tikslinimo data ir laikas;
		4. lankomumo suvestinės mokymų laikotarpis;
		5. lankomumo suvestinės mokymų kurso numeris;
		6. lankomumo suvestinės mokymų grupės numeris;
		7. lankomumo suvestinės mokymų kurso trukmė;
		8. lankomumo suvestinės mokymų kurso dalyvių duomenys:
			1. dalyvio pavardė;
			2. dalyvio vardas;
			3. dalyvio gimimo data;
			4. dalyvio lankytų valandų skaičius;
			5. dalyvio komentaras;
		9. lankomumo suvestinės prisegtos rinkmenos;
		10. lankomumo suvestinės pranešimai;
	15. projektų mokymų dalyvių apklausos anketų duomenys:
		1. anketos pateikimo data ir laikas;
		2. dalyvio dalyvavimo projekto veiklose pradžios data;
		3. dalyvio vardas;
		4. dalyvio pavardė;
		5. dalyvio gimimo data;
		6. dalyvio lytis;
		7. dalyvio elektroninis pašto adresas;
		8. dalyvio telefonas;
		9. dalyvio statusas darbo rinkoje;
		10. dalyvio pilietybės požymis;
		11. dalyvio komentaras;
		12. dalyvio priklausymas pažeidžiamoms grupėms;
		13. dalyvio turimas išsilavinimas;
		14. dalyvio atitiktis papildomam kriterijui;
		15. informacija apie projekto dalyvio pasiektus rezultatus;
		16. dalyvio asmens kodas;
		17. dalyvio, apie kurį teikiama informacija, socialinio draudimo numerio raidžių seka;
		18. dalyvio, apie kurį teikiama informacija, socialinio draudimo numerio skaitmenų seka;
		19. dalyvio, draudžiamo nustatytomis valstybinio socialinio draudimo rūšimis (viena ar jų deriniu), kategorija (apdraustojo kategorija / tipas);
		20. dalyvio valstybinio socialinio draudimo laikotarpių pradžios ir pabaigos data;
		21. JAR įregistruotas draudėjo kodas, jei draudėjui jis suteiktas;
		22. draudėjo, kuris nėra fizinis asmuo, pavadinimas pagal SODROS registro duomenis;
		23. dalyvio apklausos anketos prisegtos rinkmenos;
		24. dalyvio apklausos anketos pranešimai;
	16. projektų veiklos ataskaitų (toliau - PVA) duomenys:
		1. PVA numeris;
		2. PVA pateikimo data ir laikas;
		3. PVA tikslinimo data;
		4. projekto veiklų įgyvendinimo grafikas;
		5. projekto stebėsenos rodiklių pasiekimai;
		6. projekto pažangos įgyvendinimo duomenys;
		7. galutinių naudos gavėjų asmenų duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1, 17.6.2 papunkčiuose;
		8. galutinių naudos gavėjų fizinių asmenų duomenys:
			1. galutinio naudos gavėjo vardas;
			2. galutinio naudos gavėjo pavardė;
			3. galutinio naudos gavėjo gimimo data;
		9. galutinio naudos gavėjo tipas;
		10. galutinio naudos gavėjo tipas;data;mai;alutinio naudos gavėjo susitarimo su projekto vykdytoju duomenys;
		11. jungtinių projektų projektų vykdytojų asmenų duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1., 17.6.2. papunkčiuose;
		12. jungtinių projektų projektų vykdytojų (fizinių asmenų) duomenys:
			1. jungtinių projektų projekto vykdytojo vardas;
			2. jungtinių projektų projekto vykdytojo pavardė;
			3. jungtinių projektų projekto vykdytojo gimimo data;
			4. jungtinių projektų projekto vykdytojo asmens kodas;
			5. jungtinių projektų projekto vykdytojui skiriama lėšų suma;
		13. mokėjimo prašymo duomenys:
			1. mokėjimo prašymo bendroji dalis;
			2. tiekėjų duomenys nurodyti nuostatų 17.18.6.3, 17.18.6.7-17.18.6.8 papunkčiuose;
			3. mokėjimo prašymo prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų sąrašas;
			4. mokėjimo prašymo išlaidų pagrindimo dokumentų sąrašas;
			5. mokėjimo prašymo paraiškos asignavimų valdytojui;
			6. mokėjimo prašymo paraiškos asignavimo valdytojui paraiškos iždui;
		14. avanso mokėjimo prašymo duomenys:
			1. prašoma avanso suma;
			2. avanso draudimo dokumentų sąrašas;
			3. avanso draudimo suma;
		15. galutinė projekto įgyvendinimo informacija:
			1. informacija apie projekto sąskaitoje sukauptos palūkanas;
			2. stebėsenos rodikliai;
			3. įgyvendintos matomumo ir informavimo priemonės;
			4. projekto atitiktis horizontaliesiems principams;
			5. kita susijusi informacija;
		16. PVA tikslinimai;
		17. PVA prisegtos rinkmenos;
		18. PVA pranešimai;
		19. PVA, mokėjimo prašymo ir avanso mokėjimo prašymo patikros lapai;
	17. jungtinių projektų projekto vykdytojo mokėjimų prašymų duomenys:
		1. tiekėjų duomenys nurodyti nuostatų 17.18.6.3, 17.18.6.7-17.18.6.8 papunkčiuose;
		2. mokėjimo prašymo prašomų pripažinti tinkamomis finansuoti išlaidų sąrašas;
		3. mokėjimo prašymo išlaidų pagrindimo dokumentų sąrašas;
	18. projektų pirkimų duomenys:
		1. projektų pirkimų ir pirkimo sutarčių duomenys:
			1. numeris;
			2. projekto pirkimo ir pirkimo sutarčių pateikimo data ir laikas;
			3. projekto pirkimo ir pirkimo sutarčių tikslinimo data ir laikas;
		2. informacija apie pirkimą:
			1. pirkimo subjektų duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1, 17.6.2 papunkčiuose;
			2. pirkimą vykdančio subjekto statusas;
			3. pirkimo objekto pavadinimas;
			4. pirkimo objekto rūšis;
			5. pirkimo būdas;
			6. Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos pirkimo numeris;
			7. pirkimo būdo pasirinkimo pagrindimas;
			8. numatoma pirkimo vertė;
			9. pirkimo BVPŽ kodas;
			10. pirkimo požymis ar pirkimas skaidomas dalimis;
			11. pirkimo požymis ar sudaryta preliminarioji sutartis;
			12. pirkimo pastabos;
		3. informacija apie sudarytas pirkimo sutartis:
			1. pirkimo sutarties rūšis;
			2. pirkimo sutarties data;
			3. pirkimo sutarties numeris;
			4. bendra pirkimo sutarties vertė;
			5. tinkama finansuoti pirkimo sutarties vertė;
			6. pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data;
			7. pirkimo sutarties tiekėjų ir subtiekėjų duomenys nurodyti nuostatų 17.6.1., 17.6.2. papunkčiuose;
			8. pirkimo sutarties tiekėjų ir subtiekėjų (fizinių asmenų) duomenys:
				1. pirkimo sutarties tiekėjo ar subtiekėjo gimimo data;
				2. pirkimo sutarties tiekėjo ar subtiekėjo vardas;
				3. pirkimo sutarties tiekėjo ar subtiekėjo pavardė;
			9. pirkimo sutarties keitimo komentarai;
			10. pirkimo patikros rezultatai;
			11. pirkimo patikros atlikimo iki projekto sutarties sudarymo požymis;
		4. projekto pirkimo ir pirkimo sutarčių tikslinimai;
		5. projektų pirkimų prisegtos rinkmenos;
		6. projektų pirkimų pranešimai;
		7. projektų pirkimų išankstinės patikros lapai;
		8. projektų pirkimų paskesnės patikros lapai;
	19. projektų grąžintinų lėšų ir jų keitimų duomenys:
		1. grąžintinų lėšų bendroji dalis;
		2. grąžintinų lėšų sumos ir jų pagrindimas;
		3. grąžintinų lėšų sąsaja su audito rekomendacija;
		4. grąžintinų lėšų papildoma informacija;
		5. grąžintinų lėšų netinkamos finansuoti išlaidos;
		6. grąžintinų lėšų deklaruotų grąžintinų lėšų duomenys;
		7. grąžintinų lėšų prisegtos rinkmenos;
		8. grąžintinų lėšų pranešimai;
	20. projektų koreguotinų lėšų duomenys:
		1. koreguotinų lėšų bendroji dalis;
		2. koreguotinų lėšų sumos;
		3. koreguotinų lėšų prisegtos rinkmenos;
	21. projektų patikrų vietoje duomenys:
		1. patikros vietoje numeris;
		2. patikros vietoje laikotarpis;
		3. projekto vykdytojo apie patikros vietoje datą informavimo požymis;
		4. patikrą vietoje vykdysiančių darbuotojų duomenys:
			1. darbuotojo vardas;
			2. darbuotojo pavardė;
			3. darbuotojo pareigos;
		5. patikros vietoje pastabos;
		6. patikros vietoje tipas;
		7. patikros vietoje atlikimo duomenys;
		8. patikros vietoje duomenys apie stebėsenos rodiklių pasiekimą;
		9. patikros vietoje prisegtos rinkmenos;
		10. patikros vietoje pranešimai;
	22. projekto nustatytų įtarimų ir pažeidimų duomenys:
		1. įtariamo pažeidimo duomenys;
		2. sprendimas dėl lėšų išmokėjimo ar tinkamumo finansuoti laikino sustabdymo;
		3. pažeidimo tyrimo duomenys;
		4. nustatyto pažeidimo tyrimo duomenys;
		5. sprendimas dėl pažeidimo;
		6. sprendimo dėl pažeidimo vykdymo duomenys;
		7. su pažeidimu susijusiu asmenų (fizinių asmenų) duomenys:
			1. asmens vardas;
			2. asmens pavardė;
			3. asmens kodas;
			4. adresas;
			5. telefono numeris;
			6. pareigos;
			7. gimimo data;
		8. finansiniai nustatyto pažeidimo sprendimo vykdymo duomenys;
		9. kiti nustatyto pažeidimo sprendimo vykdymo duomenys;
		10. įtarimų ir pažeidimų versijos;
		11. įtarimų ir pažeidimų prisegtos rinkmenos;
		12. įtarimų ir pažeidimų pranešimai;
	23. auditų duomenys:
		1. auditų patikrinimo duomenys;
		2. auditų pastebėjimo duomenys;
		3. auditų rekomenduojamų atlikti veiksmų duomenys;
		4. auditų susijusių korekcijų duomenys;
		5. auditų prisegtos rinkmenos;
		6. auditų pranešimai;
	24. projektų išlaidų deklaracijų duomenys:
		1. mokėjimo paraiškų Europos Komisijai duomenys:
			1. mokėjimo paraiškos Europos Komisijai išlaidų sąrašas;
			2. mokėjimo paraiškų prisegtos rinkmenos;
		2. sąskaitų Europos Komisijai duomenys:
			1. informacija apie gražintinas lėšas;
			2. programos įnašų, sumokėtų finansinėms priemonėms, sumos;
			3. informacija išlaidų sutikrinimui;
			4. sąskaitos Europos Komisijai išlaidų sąrašas;
			5. sąskaitų Europos Komisijai prisegtos rinkmenos;
		3. mokėjimo prašymo deklaravimui Europos Komisijai duomenys:
			1. bendra informacija;
			2. mokėjimo prašymo išlaidų detalizacija;
		4. išlaidų deklaracijų prisegtos rinkmenos;
	25. INVESTIS ir DMS naudotojų (fizinių asmenų) identifikavimo duomenys:
		1. naudotojo asmens kodas;
		2. naudotojo vardas;
		3. naudotojo pavardė;
		4. naudotojo telefonas;
		5. naudotojo elektroninis paštas;
		6. naudotojo pareigos;
		7. naudotojui suteiktos teisės;
		8. naudotojui priskirti projektai;
		9. naudotojui prisegtos rinkmenos;
	26. INVESTIS žinynų duomenys:
		1. stebėsenos rodiklių žinyno duomenys:
			1. stebėsenos rodiklio unikalus kodas;
			2. stebėsenos rodiklio pavadinimas;
			3. stebėsenos rodiklio matavimo vienetas;
			4. stebėsenos rodiklio tipas;
			5. stebėsenos rodiklio rūšis;
			6. stebėsenos rodiklio skaičiavimo lygmuo;
			7. stebėsenos rodiklio skaičiavimo aprašas;
			8. stebėsenos rodiklio duomenų šaltinis;
			9. stebėsenos rodiklio pasiekimo momentas;
			10. stebėsenos rodiklio pasiekimo terminas;
			11. už stebėsenos rodiklio pasiekimą atsakingos institucijos trumpinys;
			12. stebėsenos rodiklio regiono kategorija;
			13. stebėsenos rodiklio pradinė reikšmė;
			14. stebėsenos rodiklio tarpinė siektina reikšmė;
			15. stebėsenos rodiklio siektina reikšmė;
			16. stebėsenos rodiklio skaičiavimo požymiai;
			17. stebėsenos rodiklio komentarai;
			18. stebėsenos rodiklio bazinio ir pokyčio rodiklio duomenys;
			19. stebėsenos rodiklio susijusio stebėsenos rodiklio duomenys;
		2. stebėsenos rodiklių plano ir pasiekimų duomenys;
		3. supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro duomenys:
			1. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio rūšis;
			2. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio lygmuo;
			3. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio pavadinimas;
			4. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio kodas;
			5. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio versijos numeris;
			6. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio procentinis dydis;
			7. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio įsigaliojimo data;
			8. išlaidų kategorijos, kurioms taikomas fiksuotasis vieneto įkainis, fiksuotoji suma arba fiksuotoji norma;
			9. supaprastintai apmokamo išlaidų dydžio apmokėjimo pastabos;
		4. INVESTIS tvarkytojų (įstaigų) duomenys:
			1. tvarkytojo pavadinimas;
			2. tvarkytojo trumpinys;
			3. tvarkytojo kodas;
			4. tvarkytojo adresas;
			5. tvarkytojo telefono numeris;
			6. tvarkytojo elektroninis pašto adresas;
			7. tvarkytojo asignavimo valdytojo požymis;
			8. tvarkytojo ministerijos kodas;
			9. tvarkytojo departamento kodas;
			10. tvarkytojo biudžetinės įstaigos kodas;
			11. tvarkytojo banko sąskaitos;
			12. priskirtos biudžeto priemonės;
			13. priskirti teisių rinkiniai;
	27. INVESTIS modulių parametrų duomenys:
		1. teisių rinkiniai;
		2. kalendorius;
		3. pranešimų valdymo duomenys;
		4. priminimų valdymo duomenys;
		5. įvykių valdymo duomenys;
		6. patikros lapų šablonų duomenys ir parametrai:
		7. INVESTIS parametrai;
		8. INVESTIS ir DMS taisyklės ir jų versijos;
		9. periodinių darbų vykdymo žurnalų įrašai;
		10. duomenų sąsajų vykdymo žurnalų įrašai;
		11. DMS parametrai ir perduotų duomenų įrašai;
	28. INVESTIS ir DMS naudotojų atliktų veiksmų atsekamumo duomenys:
		1. veiksmo data ir laikas;
		2. veiksmo tipas (duomenų įrašymas, koregavimas, naikinimas);
		3. veiksmo duomenų pokytis;
		4. veiksmą atlikusio naudotojo identifikatorius;
	29. INVESTIS klasifikatoriai;
	30. INVESTIS veikimo sutrikimų ir kiti techniniai duomenys;
	31. VIISP teikiami duomenys, nurodyti nuostatų 17.25.1-17.25.5 papunkčiuose;
	32. VBAMS teikiami duomenys, nurodyti nuostatų 17.6.1-17.6.18 papunkčiuose;
	33. SFMIS teikiami finansuojamų projektų duomenys:
		1. 2007–2013 ES struktūrinės paramos posistemio duomenys:
			1. projekto kodas;
			2. projekto pavadinimas;
			3. projekto pareiškėjo arba projekto vykdytojo kodas;
			4. projekto pareiškėjo arba projekto vykdytojo pavadinimas;
			5. projekto paraiškos gavimo data;
			6. projekto būsena;
			7. projekto būsenos data;
			8. numatoma arba faktinė projekto pabaigos data;
			9. projekto išlaidų suma;
			10. projektui skirta finansavimo suma;
			11. projekto paraiškos arba projekto sutarties partnerių kodai ir pavadinimai;
		2. 2019-2014 Europos Ekonominės Erdvės ir Norvegijos mechanizmų posistemio duomenys nurodyti nuostatų 17.33.1.1-17.33.1.11 papunkčiuose;
		3. 2014–2020 ES struktūrinių fondų posistemio duomenys nurodyti nuostatų 17.33.1.1-17.33.1.11 papunkčiuose;
	34. MAIS rinkmena teikiami įsiskolinimo duomenys;
	35. MMR teikiami (fizinių asmenų) verslo liudijimų ir individulių veiklos pažymų duomenys:
		1. verslo liudijimų duomenys:
			1. asmeniui išduotų verslo liudijimų skaičius;
			2. verslo liudijime nurodytas asmens kodas;
			3. verslo liudijime nurodytas asmens vardas;
			4. verslo liudijime nurodyta asmens pavardė;
			5. verslo liudijime nurodytas numeris;
			6. verslo liudijime nurodyti metai;
			7. verslo liudijime nurodyta pradžios data;
			8. verslo liudijime nurodyta pabaigos data;
			9. verslo liudijime nurodyta išdavimo data;
			10. verslo liudijime nurodyta veiklos rūšis;
			11. verslo liudijime nurodyta veiklos teritorija;
			12. verslo liudijime nurodyti veiklos vietos adresai;
			13. verslo liudijime nurodyti vykdymo laikotarpiai;
			14. verslo liudijime nurodyti šeimos nariai;
			15. verslo liudijime nurodytas mokėjimo požymis;
		2. individualios veiklos pažymos duomenys:
			1. asmeniui išduotų individualios veiklos pažymų skaičius;
			2. individualios veiklos pažymoje nurodytas asmens kodas;
			3. individualios veiklos pažymoje nurodytas asmens vardas;
			4. individualios veiklos pažymoje nurodyta asmens pavardė;
			5. individualios veiklos pažymoje nurodyta registracijos data;
			6. individualios veiklos pažymoje nurodyta galiojimo pradžia;
			7. individualios veiklos pažymoje nurodyta galiojimo pabaiga;
			8. individualios veiklos pažymoje nurodyta veiklos rūšis;
	36. SODROS registro teikiami duomenys, nurodyti nuostatų 17.7.3-17.7.5, 17.15.3, 17.15.4, 17.15.16-17.15.22 papunkčiuose;
	37. NDNTIS teikiami asmeniui nustatyto darbingumo lygio ar neįgalumo lygio duomenys:
		1. asmens kodas;
		2. asmens vardas;
		3. asmens pavardė;
		4. darbingumo lygis;
		5. neįgalumo lygis;
		6. termino pradžios data;
		7. termino pabaigos data;
		8. termino kodas;
		9. teritorinio skyriaus pavadinimas;
		10. sprendimo data;
	38. JAR teikiami juridinio asmens finansinių ataskaitų duomenys:
		1. Balanso duomenys;
		2. pinigų srautų duomenys;
		3. nuosavo kapitalo duomenys;
		4. pelno nuostolių duomenys;
	39. JADIS rinkmena teikiami juridinio asmens dalyvių išrašo duomenys;
	40. NORIS teikiami finansuojamų projektų duomenys nurodyti nuostatų 17.31.1.1-17.31.1.11 papunkčiuose;
	41. INVESTIS naudotojų teikiami duomenys:
		1. programų duomenys, nurodyti nuostatų 17.1 papunktyje;
		2. plėtros programos pažangos priemonių duomenys, nurodyti nuostatų 17.2 papunktyje;
		3. kvietimų plano duomenys, nurodyti nuostatų 17.3 papunktyje;
		4. paskelbtų kvietimų duomenys, nurodyti nuostatų 17.4 papunktyje;
		5. jungtinių projektų kvietimų duomenys, nurodyti nuostatų 17.5 papunktyje;
		6. PĮP vertinimo duomenys, nurodyti nuostatų 17.8 papunktyje;
		7. jungtinių projektų paraiškų tinkamumo vertinimo duomenys, nurodyti nuostatų 17.11 papunktyje;
		8. projektų grąžintinų lėšų ir jų keitimų duomenys, nurodyti nuostatų 17.19 papunktyje;
		9. projektų koreguotinų lėšų duomenys, nurodyti nuostatų 17.20 papunktyje;
		10. projektų patikrų vietoje duomenys, nurodyti nuostatų 17.21 papunktyje;
		11. projekto nustatytų įtarimų ir pažeidimų duomenys, nurodyti nuostatų 17.22 papunktyje;
		12. auditų duomenys, nurodyti nuostatų 17.23 papunktyje;
		13. projektų išlaidų deklaracijų duomenys, nurodyti nuostatų 17.24 papunktyje;
		14. INVESTIS žinynų duomenys, nurodyti nuostatų 17.26 papunktyje;
		15. INVESTIS modulių parametrų duomenys, nurodyti nuostatų 17.27 papunktyje;
		16. INVESTIS klasifikatoriai, nurodyti nuostatų 17.29 papunktyje;
	42. DMS naudotojų teikiami duomenys:
		1. PĮP ir jų tikslinimo duomenys, nurodyti nuostatų 17.7.6-17.7.13 papunkčiuose;
		2. projektų sutarčių ir jų keitimo duomenys, nurodyti nuostatų 17.9.3-17.9.20 papunkčiuose;
		3. jungtinių projektų įgyvendinimui skirto projekto paraiškų ir jų tikslinimų duomenys, nurodyti nuostatų 17.10.3-17.10.8 papunkčiuose;
		4. APFP duomenys, nurodyti nuostatų 17.12.4-17.12.10 papunkčiuose;
		5. projektų mokymų grafikų duomenys, nurodyti nuostatų 17.13.4-17.13.17 papunkčiuose;
		6. projektų mokymų dalyvių lankomumo suvestinių duomenys, nurodyti nuostatų 17.14.4-17.14.10 papunkčiuose;
		7. projektų mokymų dalyvių apklausos anketų duomenys, nurodyti nuostatų 17.15.2-17.15.15, 17.15.23, 17.15.24 papunkčiuose;
		8. projektų veiklos ataskaitų duomenys, nurodyti nuostatų 17.16.4-17.16.12, 17.16.13.1-17.16.13.4, 17.16.14.-17.16.18 papunkčiuose;
		9. jungtinių projektų projekto vykdytojo mokėjimų prašymų duomenys, nurodyti nuostatų 17.17.1-17.17.3 papunkčiuose;
		10. projektų pirkimų duomenys, nurodyti nuostatų 17.18.2-17.18.6 papunkčiuose.

**IV SKYRIUS**

**INVESTIS FUNKCINĖ STRUKTŪRA**

1. INVESTIS funkcinę struktūrą sudaro išoriniai ir vidiniai aplikacijų moduliai:
	1. vidinės aplikacijos modulius naudoja INVESTIS naudotojai;
	2. vidinės analizės aplikacijos modulį naudoja INVESTIS naudotojai;
	3. išorinės DMS aplikacijos modulius naudoja DMS naudotojai;
	4. išorinis duomenų mainų modulis, naudojamas INVESTIS integracijoms su kitomis informacinėmis sistemomis ir registrais.
2. INVESTIS vidinę aplikaciją sudaro šie funkciniai moduliai:
	1. programų žinynų modulis, kurio pagrindinės funkcijos programų, plėtros programos pažangos priemonių, kvietimų plano, paskelbtų kvietimų, stebėsenos rodiklių žinyno ir pasiekimų, supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro duomenis;
	2. projekto modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti bendrus su projektu susijusius duomenis, peržiūrėti stebėsenos rodiklių pasiekimų hierarchinius duomenis, priskirti atsakingus INVESTIS naudotojus, tvarkyti DMS naudotojus, prisegtas rinkmenas, gautus pranešimus;
	3. projekto PĮP modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti pateiktus PĮP ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	4. projekto PĮP vertinimo modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti PĮP vertinimo duomenis;
	5. projekto sutarties modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti projekto sutarties duomenis, sutarčių keitimo duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	6. projekto jungtinių projektų kvietimų modulis, skirtas tvarkyti jungtinių projektų kvietimų duomenis, prisegti rinkmenas;
	7. projekto jungtinių projektų paraiškų modulis, skirtas tvarkyti pateiktų paraiškų ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	8. projekto jungtinių projektų paraiškų vertinimo modulis, skirtas tvarkyti pateiktų paraiškų tinkamumo vertinimo duomenis, prisegti rinkmenas;
	9. projekto APFP modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti pateiktas APFP ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	10. projekto mokymų grafikų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti pateiktus mokymų grafikus ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	11. projekto mokymų dalyvių lankomumo suvestinių modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti pateiktus lankomumo suvestinių duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	12. projekto mokymų dalyvių apklausos anketų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti pateiktų mokymų dalyvių apklausos anketų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	13. projekto veiklos ataskaitų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti pateiktas veiklos ataskaitų ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	14. jungtinių projektų projekto vykdytojo mokėjimų prašymų modulis, skirtas tvarkyti pateiktus jungtinių projektų projekto vykdytojo mokėjimų prašymų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	15. projekto pirkimų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti pateiktus pirkimų ir pirkimo sutarčių duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	16. projekto grąžintinų lėšų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti grąžintinų lėšų ir jų keitimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	17. projekto koreguotinų lėšų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti koreguotinų lėšų duomenis, prisegti rinkmenas;
	18. projekto patikrų vietoje modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti projekto patikrų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	19. projekto pažeidimų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti projekto nustatytų įtarimų ir pažeidimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	20. projekto auditų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti projekto audito patikrinimo, pastebėjimų ir rekomendacijų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	21. auditų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti audito patikrinimo, pastebėjimų ir rekomendacijų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	22. projektų išlaidų deklaracijų modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti išlaidų deklaracijų duomenis, prisegti rinkmenas;
	23. administravimo modulis, kurio pagrindinės funkcijos tvarkyti INVESTIS tvarkytojų, INVESTIS modulių parametrų, INVESTIS klasifikatorių, INVESTIS naudotojų, naudotojų teisių ir teisių rinkinių, kitų informacinių sistemų ir registrų gaunamų/teikiamų duomenų apdorojimo stebėjimui ir integracijos valdymui reikalingus duomenis.
3. INVESTIS vidinės analizės aplikacijos modulio pagrindinės funkcijos yra surinkti, agreguoti ir apibendrinti duomenis iš INVESTIS vidinės aplikacijos modulių, formuoti nustatytos formos analitines ataskaitas.
4. INVESTIS išorinę DMS aplikaciją sudaro šie funkciniai moduliai:
	1. projektų modulis, skirtas peržiūrėti bendrus projekto duomenis, priskirtus atsakingus darbuotojus, gautus pranešimus ir priminimus;
	2. PĮP modulis, skirtas pateikti PĮP ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	3. projekto sutarties modulis, skirtas pateikti projekto sutarties duomenis, sutarčių keitimo duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	4. jungtinių projektų paraiškų modulis, skirtas pateikti paraiškų ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	5. APFP modulis, skirtas pateikti APFP ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	6. projekto mokymų grafikų modulis, skirtas pateikti mokymų grafikus ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	7. projekto mokymų dalyvių lankomumo suvestinių modulis, skirtas pateikti lankomumo suvestinių duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	8. projekto mokymų dalyvių apklausos anketų modulis, skirtas pateikti mokymų dalyvių apklausos anketų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	9. projekto veiklos ataskaitų modulis, skirtas pateikti veiklos ataskaitų ir jų tikslinimų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	10. jungtinių projektų projekto vykdytojo mokėjimų prašymų modulis, skirtas pateikti jungtinių projektų projekto vykdytojo mokėjimų prašymų duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	11. projekto pirkimų modulis, skirtas pateikti pirkimų ir pirkimo sutarčių duomenis, prisegti rinkmenas, siųsti pranešimus;
	12. projekto grąžintinų lėšų modulis, skirtas peržiūrėti grąžintinų lėšų ir jų keitimų duomenis, prisegtas rinkmenas, pranešimus;
	13. projekto patikrų vietoje modulis, skirtas peržiūrėti projekto patikrų duomenis, prisegtas rinkmenas, pranešimus;
	14. projekto pažeidimų modulis, skirtas peržiūrėti projekto nustatytų įtarimų ir pažeidimų duomenis, prisegtas rinkmenas, pranešimus;
	15. projekto auditų modulis, skirtas peržiūrėti projekto audito patikrinimo, pastebėjimų ir rekomendacijų duomenis, prisegtas rinkmenas, pranešimus;
	16. DMS naudotojų modulis, skirtas tvarkyti projekto DMS naudotojų duomenis;
5. išorinis duomenų mainų modulis, skirtas INVESTIS duomenų, nurodytų nuostatų 17.31-17.40 papunkčiuose, gavimui iš nuostatų 16.1-16.10 nurodytų duomenų teikėjų.

**V SKYRIUS**

**INVESTIS DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS**

1. INVESTIS duomenys yra vieši ir teikiami juridiniams ir fiziniams asmenims (toliau – duomenų gavėjai), jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktai nenustato kitaip.
2. INVESTIS tvarkomi asmens duomenys teikiami Reglamento (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.
3. INVESTIS duomenis INVESTIS duomenų gavėjams pagal duomenų teikimo sutartis ar vienkartinius prašymus teikia CPVA vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.
4. INVESTIS duomenys ir INVESTIS tvarkomi asmens duomenys teikiami pagal duomenų teikimo sutartis (daugkartinio teikimo atvejais) arba pagal duomenų gavėjo prašymą (vienkartinio teikimo atvejais):
	1. kai INVESTIS duomenys teikiami pagal duomenų gavėjo prašymą, prašyme turi būti nurodytas prašomų INVESTIS duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, jų naudojimo tikslas, apimtis, teikiamų duomenų formatas. Perdavimo metu pasirašomas INVESTIS duomenų perdavimo-priėmimo dokumentas.
	2. kai INVESTIS duomenys teikiami duomenų gavėjui pagal duomenų teikimo sutartį, sutartyje turi būti nustatyta prašomų INVESTIS duomenų apimtis, jų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, naudojimo tikslas, duomenų gavėjo pareigos, duomenų teikimo būdas, duomenų formatas, teikimo terminai, informavimo apie klaidų ištaisymą tvarka ir terminai, sutarties keitimo tvarka.
5. INVESTIS duomenys duomenų gavėjams gali būti teikiami, perduodami panaudojant tinklines paslaugas automatiniu būdu, teikiami raštu arba žodžiu ir (arba) elektroninių ryšių priemonėmis.
6. INVESTIS duomenys duomenų gavėjui teikiami tokio turinio ir tokios formos, kokius naudoja INVESTIS valdytojas ir tvarkytojai ir kokių nereikia papildomai apdoroti.
7. Tais atvejais, kai teikiamų duomenų turinys ar forma neatitinka duomenų gavėjo poreikių, taip pat kai teikiamų duomenų turinys ir forma neatitinka kitų duomenų gavėjų, kurie kreipiasi dėl duomenų poreikių, arba prašantys neturi techninių galimybių reikiamai apdoroti gaunamų duomenų, CPVA, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka, gali sukurti priemones INVESTIS duomenims teikti, prieš tai įvertindama tokių priemonių sukūrimo išlaidų tinkamumą ir pagrįstumą.
8. INVESTIS duomenys, įskaitant asmens duomenis, neteikiami, jeigu duomenų gavėjui gauti šiuos duomenis nėra teisinio pagrindo, numatyto Lietuvos Respublikos įstatymuose ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktuose. Kai atsisakoma teikti INVESTIS duomenis, asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis pranešama apie priimtą motyvuotą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo apskundimo tvarką. Atsisakymas teikti INVESTIS duomenis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.
9. INVESTIS duomenys skelbiami 2021-2027 m. ES fondų investicijų programos svetainėje <https://esinvesticijos.lt/>: pareiškėjo pavadinimas, projekto pavadinimas, projekto kodas, projekto tikslas, projekto vertė, prašomos skirti lėšos, projekto būsena, sutarties įsigaliojimo data, projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga, trumpas projekto aprašymas, skirta finansavimo suma.
10. INVESTIS duomenys skelbiami nuostatų 41 punkte nustatytu laikotarpiu. Pakartotiniam panaudojimui duomenys nėra teikiami.
11. Gauti INVESTIS duomenys negali būti keičiami ir juos naudojant privaloma nurodyti jų šaltinį. Tretiesiems asmenims, turintiems teisę gauti INVESTIS duomenis, įskaitant asmens duomenis, iš INVESTIS gauti duomenys gali būti teikiami tik tokiu tikslu, tokia apimtimi ir tokiu būdu, kokie buvo numatyti juos gaunant, ir tik tada, jeigu apie duomenų teikimą tretiesiems asmenims buvo nurodyta pateiktame duomenų gavėjo prašyme arba duomenų teikimo sutartyje.
12. INVESTIS duomenys teikiami neatlygintinai.
13. INVESTIS duomenys ES valstybių narių ir (arba) Europos Ekonominės Erdvės valstybių, trečiųjų šalių fiziniams ir juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatyta tvarka.
14. Duomenų gavėjai, INVESTIS tvarkytojai, duomenų subjektai ir kiti asmenys, kurių asmens duomenys tvarkomi INVESTIS, turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi ar netikslūs jų asmens duomenys. Pastebėjus INVESTIS duomenų netikslumų, apie pastebėtus netikslumus elektroninių ryšių priemonėmis arba raštu turi būti pranešama CPVA, jei reikia, pateikiant papildomus dokumentus. Duomenų subjektai, kurių asmens duomenys tvarkomi INVESTIS, įgyvendindami savo teisę reikalauti ištaisyti jų asmens duomenis, vadovaujasi nuostatų 46 punkte nurodytais teisės aktais.
15. CPVA, gavusi reikalavimą ištaisyti arba informaciją apie nustatytus neteisingus ar netikslius duomenis, privalo per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos patikrinti pateiktą informaciją ir, jeigu ji pasitvirtina, ištaisyti netikslius duomenis ir informuoti apie tai reikalavusį asmenį.

**VI SKYRIUS**

**INVESTIS DUOMENŲ SAUGA**

1. INVESTIS saugų elektroninės informacijos tvarkymą užtikrina laikymasis reikalavimų, kuriuos reglamentuoja:
	1. Reglamentas (ES) 2016/679;
	2. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas;
	3. Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas;
	4. Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymas;
	5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimas Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“;
	6. Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“;
	7. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymas Nr. V-941 “Dėl techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo ir informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodikos patvirtinimo”;
	8. Lietuvos standartai LST ISO/IEC 27002 ir LST ISO/IEC 27001 bei kiti Lietuvos ir tarptautiniai „Informacijos technologija. Saugumo metodai“ grupės standartai, apibūdinantys saugų informacinių sistemų duomenų tvarkymą;
	9. nuostatai, INVESTIS duomenų saugos nuostatai, INVESTIS naudotojų administravimo taisyklės, INVESTIS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, INVESTIS veiklos tęstinumo valdymo planas.
2. Už INVESTIS duomenų saugą pagal kompetencija atsako INVESTIS valdytojas ir INVESTIS tvarkytojai, taip pat DMS naudotojai.
3. Asmenys, kurie INVESTIS tvarko duomenis, privalo saugoti tų duomenų paslaptį, jeigu šie duomenys nėra skirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir jiems pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus jų darbo ar sutartiniams santykiams.
4. INVESTIS duomenys saugomi dvejus metus po 2021-2027 m. ES fondų investicijų programos pabaigos.
5. Pasibaigus saugojimo laikotarpiui INVESTIS duomenys sunaikinami.

**VII SKYRIUS**

**INVESTIS FINANSAVIMAS**

1. INVESTIS finansuojama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, įskaitant ES struktūrinių fondų lėšas.

**VIII SKYRIUS**

**INVESTIS MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS**

1. INVESTIS modernizuojama ir likviduojama Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Apraše nustatyta tvarka.
2. Likviduojamos INVESTIS duomenys perduodami kitai informacinei sistemai arba sunaikinami, arba perduodami valstybės archyvui Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

**IX SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

1. Duomenų subjektų, kurių asmens duomenys tvarkomi INVESTIS, teisės įgyvendinamos vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir Asmens duomenų tvarkymo įstatymu.
2. Už INVESTIS nuostatų pažeidimus INVESTIS valdytojas, INVESTIS tvarkytojai, INVESTIS ir DMS naudotojai atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir duomenų saugą nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_