

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2010 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. 2010/8-47 (2023 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. 2023/8-324 redakcija)

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE CENTRINĖJE PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROJE TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų tvarkymo viešojoje įstaigoje Centrinėje projektų valdymo agentūroje taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vaizdo stebėjimą ir vaizdo stebėjimo priemonėmis gautų su fiziniu asmeniu susijusių vaizdo duomenų (toliau – vaizdo duomenys) tvarkymą viešojoje įstaigoje Centrinėje projektų valdymo agentūroje, adresu: S. Konarskio g. 13, Vilnius.

2. Vaizdo stebėjimas vykdomas ir vaizdo duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ), kitais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

3. Centrinės projektų valdymo agentūros (toliau – CPVA) darbuotojai, atlikdami savo pareigas ir tvarkydami duomenis, privalo laikytis asmens duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, nustatytų Reglamente, ADTAĮ, Asmens duomenų tvarkymo Centrinėje projektų valdymo agentūroje tvarkos apraše (toliau – Aprašas) ir šiose Taisyklėse.

4. Už vaizdo duomenų tvarkymą CPVA nuomojamose patalpose, adresu: Švitrigailos g. 11M, Vilnius, atsako patalpų nuomotojas, kuris privalo vaizdo stebėjimą vykdyti ir vaizdo duomenis tvarkyti, vadovaujantis Reglamentu, ADTAĮ ir kitais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

5. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

5.1. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba ją galima tiesiogiai arba netiesiogiai nustatyti, visų pirma, pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius;

5.2. **Duomenų apsaugos pareigūnas** – CPVA direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas ir jo komanda, vykdyti funkcijas, nustatytas Reglamente;

5.3. **Duomenų valdytojas** – CPVA, kuri nustato duomenų tvarkymo tikslus, priemones ir kitas su duomenų tvarkymu susijusias sąlygas;

5.4. **Duomenų tvarkytojas** – CPVA Bendrųjų reikalų skyrius (toliau – BRS), kuris CPVA vardu tvarko vaizdo duomenis. BRS gali šios funkcijos vykdymui pasitelkti juridinį asmenį, kuris pagal paslaugų teikimo sutartį vykdo CPVA pastato ir teritorijos fizinę apsaugą ir atlieka duomenų tvarkytojo funkcijas;

5.5. **Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kurio asmens duomenys tvarkomi Taisyklėse nurodytais tikslais;

5.6. **Priežiūros institucija** – Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija;

5.7. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas, naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo stebėjimo kameras);

5.8. **Vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo duomenų įrašymo ir saugojimo įrenginiai, vaizdo stebėjimo kameros ir monitoriai.

6. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Reglamente ir ADTAI vartojamas sąvokas.

II. VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAS

7. Vaizdo duomenų tvarkymo tikslas – užtikrinti nuosavybės teise ar kitu teisiniu pagrindu valdomų materialinių išteklių (toliau – turtas) apsaugą ir CPVA darbuotojų bei lankytojų saugumą.

8. Vaizdo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su šiose Taisyklėse nustatyto tikslu.

III. VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO APIMTIS

9. Siekiant šiose Taisyklėse nustatyto tikslo, vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos taip, kad būtų stebima CPVA priklausanti teritorija ir požeminiai garažai (vaizdo stebėjimo kamerų sąrašas su jomis stebima teritorija ir patalpomis pateikiamas Taisyklių priede F-AVP-VDT-01/1).

10. Vaizdo stebėjimo kameros turi būti įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje CPVA patalpos ar teritorijos dalyje, negu tai būtina surinkti vaizdo duomenis tikslui pasiekti.

11. Vaizdo stebėjimo kameros negali būti įrengtos taip, kad į jų stebėjimo lauką patektų šalia CPVA priklausančios teritorijos esančios gyvenamosios patalpos, individualūs namai ir (arba) jiems priklausanti privati teritorija.

12. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą patalpose, kuriose turi būti pagrįstai užtikrinama absoliuti privatumo apsauga ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pvz.: tualetuose, persirengimo kambariuose ir pan.).

13. Vaizdo stebėjimas vykdomas nenutrūkstamai 24 valandas per parą įrengtoje CPVA apsaugos darbo vietoje, kurioje yra galimybė stebėti tiesioginį filmuojamos CPVA teritorijos ir patalpų vaizdą.

14. Surinkti vaizdo duomenys išsaugomi skaitmeninėje laikmenoje ir saugomi 30 kalendorinių dienų. Pasibaigus 30 kalendorinių dienų terminui, vaizdo duomenis vaizdo stebėjimo sistema automatiškai sunaikina, juos ištrindama ir įrašydama naujus vaizdo stebėjimo priemonėmis surinktus duomenis.

15. Jeigu vaizdo duomenys naudojami kaip įrodymai teisės aktų pažeidimo tyrime ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais, jie gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiais tvarkymo tikslais, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nereikalingi.

16. Vaizdo duomenys gali būti naudojami CPVA, jos darbuotojų ar trečiųjų asmenų padarytai turto apgadinimo žalai įrodyti ir gali būti perduoti tik teisės aktų nustatyta tvarka asmenims, turintiems teisę gauti šiuos duomenis.

IV. ASMENYS, TURINTYS TEISĘ SUSIPAŽINTI SU TVARKOMAIS DUOMENIMIS

17. Susipažinti su CPVA tvarkomais vaizdo duomenimis turi teisę CPVA direktorius, direktoriaus pavaduotojai, Duomenų apsaugos pareigūnas, BRS vadovas, Technologijų skyriaus vadovas, už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų kontrolę atsakingas darbuotojas (BRS vyresnysis turto valdymo specialistas), vyresnysis dokumentų valdymo specialistas bei dokumentų valdymo specialistas, taip pat pagal paslaugų teikimo sutartį CPVA pastato ir teritorijos fizinę apsaugą vykdančio juridinio asmens atsakingi darbuotojai. Kiti asmenys gali susipažinti su CPVA tvarkomais vaizdo duomenimis tik pateikę motyvuotą laisvos formos rašytinį prašymą.

18. Vykstant teisėsaugos institucijų inicijuotam tyrimui ar teisminiam procesui dėl teisės aktų pažeidimo, BRS vadovui ir (arba) juridinio asmens, kuris pagal paslaugų teikimo sutartį vykdo CPVA pastato ir teritorijos fizinę apsaugą, atsakingam darbuotojui leidžiama padaryti vaizdo

duomenų, kurie gali būti įrodymu teisės aktų pažeidimo tyrime, kopiją ir saugoti ją tiek, kiek reikalinga šiais tvarkymo tikslais (iki tyrimo / proceso pabaigos).

19. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su vaizdo duomenimis (CPVA patalpose peržiūrint vaizdo įrašą arba duomenų subjekto prašymu pateikiant vaizdo įrašo kopiją išorinėje duomenų laikmenoje ar nuotrauka), pateikę CPVA Apraše nustatytos formos prašymą. Prašymas nagrinėjamas Aprašo nustatyta tvarka ir terminais. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą ir jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pvz. transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinta galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis.

20. Sprendimą dėl trečiųjų asmenų susipažinimo su vaizdo duomenimis ir jų teikimo tretiesiems asmenims priima BRS vadovas, o dėl CPVA darbuotojų susipažinimo – už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų kontrolę atsakingas darbuotojas.

21. Asmenys, turintys teisę susipažinti su CPVA tvarkomais vaizdo duomenimis, pasirašytinai įsipareigoja laikytis asmens duomenų ir konfidencialumo apsaugos reikalavimų.

22. Apie CPVA teritorijoje ir patalpose vykdomą vaizdo stebėjimą asmenys informuojami informacinėmis lentelėmis ir (arba) lipdukais prie įėjimo į CPVA teritoriją ir patalpas, kuriose vykdomas vaizdo stebėjimas ir CPVA interneto svetainėje.

V. DUOMENŲ VALDYTOJO IR TVARKYTOJO FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

23. Duomenų valdytojas turi šias teises:

23.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo duomenų tvarkymą;

23.2. priimti sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo duomenų subjektams ir (arba) tretiesiems asmenims;

23.3. paskirti už vaizdo duomenų tvarkymą ir apsaugą atsakingą asmenį ar padalinį;

23.4. paskirti darbuotoją, atsakingą už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų kontrolę;

23.5. susipažinti su CPVA tvarkomais vaizdo duomenimis.

24. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

24.1. užtikrinti Reglamente ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų reikalavimų laikymąsi;

24.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamento, Aprašo ir Taisyklių nustatyta tvarka;

24.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines priemones;

24.4. paskirti tik tokį duomenų tvarkytoją, kuris garantuotų reikiamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones ir užtikrintų, kad tokių priemonių būtų laikomasi, sudaryti sutartis su pasirinktais duomenų tvarkytojais;

24.5. duoti duomenų tvarkytojui nurodymus dėl vaizdo duomenų tvarkymo;

24.6. užtikrinti duomenų subjektų informavimą apie tai, kad CPVA teritorijoje ir patalpose yra vykdomas vaizdo stebėjimas.

25. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:

25.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslus ir apimtį;

25.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;

25.3. nustatyta tvarka teikia duomenų subjektams ir tretiesiems asmenims vaizdo duomenų kopijas;

25.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimui ir vaizdo duomenų tvarkymui užtikrinti;

25.5. vykdo kitas funkcijas, reikalingas įgyvendinti Reglamente, Apraše ir Taisyklėse nurodytas duomenų valdytojo teises ir pareigas.

26. Duomenų tvarkytojas turi šias teises:
- 26.1. reikalauti iš asmenų, kad būtų laikomasi Taisyklėse nustatytų duomenų saugos reikalavimų;
 - 26.2. teikti duomenų valdytojui pasiūlymus dėl duomenų tvarkymo techninių ir organizacinių priemonių gerinimo;
 - 26.3. priimti sprendimą dėl CPVA darbuotojų ir trečiųjų asmenų susipažinimo su vaizdo duomenimis ir jų teikimo;
 - 26.4. susipažinti su CPVA tvarkomais vaizdo duomenimis.
27. Duomenų tvarkytojas turi šias pareigas:
- 27.1. užtikrinti, kad susipažinti su vaizdo duomenimis galėtų tik tokią teisę turintys asmenys;
 - 27.2. užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Reglamentu, ADTAĮ šiomis Taisyklėmis ir kitais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais;
 - 27.3. užtikrinti, kad stebimo vaizdo apimtis nebūtų didesnė, nei nustatyta Taisyklėse;
 - 27.4. apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo ar atskleidimo;
 - 27.5. užtikrinti, kad asmenys būtų tinkamai informuoti apie CPVA vykdomą vaizdo stebėjimą;
 - 27.6. įgyvendinti būtinas technines ir organizacines duomenų saugumo priemones, kurios nustatomos, atsižvelgiant į pavojus, kurie kyla ar gali kilti dėl duomenų tvarkymo;
 - 27.7. pildyti Vaizdo duomenų peržiūrėjimo žurnalą.

VI. KONFIDENCIALUMO IR SAUGUMO NUOSTATOS, TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS PRIEMONĖS

28. Visi asmenys, turintys teisę susipažinti su vaizdo duomenimis, turi laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų saugumo reikalavimų ir neatskleisti bet kokios su vaizdo duomenimis susijusios informacijos, su kuria jie susipažino vykdydami savo pareigas, išskyrus, kai duomenys yra vieši. Ši pareiga galioja perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams su CPVA.

29. BRS vadovas užtikrina, kad su šiomis Taisyklėmis būtų supažindinami pasirašytinai visi CPVA darbuotojai ir asmenys, turintys teisę susipažinti su vaizdo duomenimis. CPVA darbuotojai supažindinami su šiomis Taisyklėmis, naudojantis CPVA Dokumentų valdymo sistema.

30. BRS vadovas turi imtis techninių bei organizacinių priemonių ir užtikrinti, kad nebūtų atsitiktinai ar neteisėtai sunaikinti, pakeisti arba atskleisti vaizdo duomenys, taip pat kad nebūtų jie neteisėtai tvarkomi.

31. CPVA įgyvendina administracines, technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrinta vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto jų paskelbimo ir (arba) panaudojimo:

31.1. prieiga prie tiesioginio vaizdo stebėjimo suteikiama tik tiems asmenims, kuriems tiesioginiai vaizdo duomenys yra reikalingi jų darbo funkcijoms vykdyti;

31.2. susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę tik šių Taisyklių 17 punkte nurodyti asmenys, pasirašytinai įsipareigoję laikytis asmens duomenų ir konfidencialumo apsaugos reikalavimų;

31.3. užtikrinama fizinė prieigos prie vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė (slaptažodžiais);

31.4. užtikrinama asmens duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;

31.5. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys, saugumas bei duomenų saugojimo įrenginių tinkama apsauga (duomenų saugojimo įrenginiai saugomi rakinamose patalpose / spintose, apribojamas neįgaliojų asmenų patekimas į atitinkamas patalpas ir pan.);

31.6. užtikrinama vaizdo stebėjimo sistemos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.);

31.7. užtikrinama, kad CPVA sistemose saugomi vaizdo duomenys būtų pasiekiami tik iš

CPVA vidinio kompiuterių tinklo;

31.8. vaizdo duomenys saugomi nustatytą laiką, kuriam pasibaigus, automatiškai sunaikinami;

31.9. asmenys informuojami apie vykdomą vaizdo stebėjimą CPVA teritorijoje ir patalpose;

31.10. vaizdo stebėjimas vykdomas ir vaizdo duomenys tvarkomi, laikantis Reglamento, ADTAĮ, Aprašo, šių Taisyklių bei CPVA teisės aktų, reglamentuojančių konfidencialios informacijos valdymą CPVA, reikalavimų;

31.11. peržiūrint vaizdo duomenis, yra pildomas Vaizdo duomenų peržiūrėjimo žurnalas, kurio forma nustatyta šių Taisyklių priede F-AVP-VDT-02/1.

32. Vaizdo duomenų tvarkymui taikomos bendros organizacinės ir techninės priemonės, kuriomis užtikrinama asmens duomenų apsauga (nuo atsitiktinio arba neteisėto pakeitimo, sunaikinimo, neteisėto tvarkymo, atskleidimo), nustatytos CPVA IS duomenų saugos nuostatuose, CPVA IS saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklėse bei CPVA IS naudotojų administravimo taisyklėse.

VII. VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMAS IR REAGAVIMAS Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS

33. CPVA darbuotojai, turintys teisę susipažinti su CPVA tvarkomais vaizdo duomenimis, pastebėję vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę vaizdo duomenų saugumui) nedelsdami turi informuoti Duomenų apsaugos pareigūną.

34. Vaizdo duomenų saugumo pažeidimų nustatymo ir tyrimo, pranešimų apie galimus pažeidimus pateikimo ir tyrimo, pažeidimų dokumentavimo, pažeidimų tyrimo rezultatų įforminimo tvarką nustato Asmens duomenų saugumo pažeidimų tyrimo CPVA tvarkos aprašas.

35. Įvertinęs vaizdo duomenų saugumo pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikį ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju Duomenų apsaugos pareigūnas pasiūlo BRS vadovui priemones, reikiamas vaizdo duomenų saugumo pažeidimo padariniams pašalinti ir pažeidimų prevencijai užtikrinti.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Visi CPVA darbuotojai supažindinami su Taisyklėmis pasirašytinai.

37. Šios Taisyklės skelbiamos CPVA interneto svetainės skyriuje „Asmens duomenų apsauga“.

38. Nesilaikę šių taisyklių reikalavimų, darbuotojai už CPVA ir (arba) tretiesiems asmenims padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimų nesilaikymas yra šturkštus CPVA darbuotojo darbo pareigų pažeidimas, kuris gali būti priežastimi nutraukti darbo sutartį.

**VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE CENTRINĖJE PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROJE VYKDOMO
VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo vietos adresas	Vaizdo stebėjimo kamerų skaičius	Stebimos teritorijos / patalpos
1.	S. Konarskio g. 13, Vilnius	13	Administracinio pastato išorėje:
			Įėjimo / išėjimo durys ir įvažiavimo į teritoriją vartai iš Klimo g. pusės (1 kamera)
			Teritorija šalia Klimo g. (3 kameros)
			Teritorija ir terasa iš vidinio kiemo pusės, įėjimo / išėjimo 3 durys (5 kameros)
			Teritorija iš galo pastato prie P-1 požeminės parkavimo aikštelės įvažiavimo, įėjimo / išėjimo durys į serverinę (1 kamera)
			Teritorija palei S. Konarskio g. ir P-2 įvažiavimu į požeminę parkavimo aikštelę, įėjimo / išėjimo 2 durys (3 kameros)
2.		2	Administracinio pastato viduje:
			Įvažiavimo / išvažiavimo vartai – P-1 požeminė parkavimo aikštelė (1 kamera)
			Įvažiavimo / išvažiavimo vartai – P-2 požeminė parkavimo aikštelė (1 kamera)

