



**20 metų**  
prasmingų darbų

# PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANO (PIP) PILDYMO PAGRINDINIAI ASPEKTAI

**2023-11-13**



- Pagrindiniai dokumentai
- Bendrosios nuostatos
- Projekto įgyvendinimo plano (PĮP) pildymas
- Kartu su PĮP teikiami dokumentai
- PĮP teikimo, vertinimo bei projekto įgyvendinimo terminai
- Kiti klausimai

# Pagrindiniai dokumentai

## Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės (PAFT)

Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022-06-22 įsakymas Nr. 1K-237

<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr>

## Investicijų projektų rengimo metodika

Aktuali redakcija nuo 2023-01-06

<https://www.cpva.lt/pletros-programu-portfelio-metodines-pagalbos-centras/dokumentai/dokumentai/796/act883?sqid=829b3670a8452304456736b16855dcdda444bdcb>

### REIKALINGA INFORMACIJA

## 2022–2030 metų Regionų plėtros programa

<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/89286de0fbc511ec8fa7d02a65c371ad>

**Ministerijų patvirtintos pažangos priemonės,**  
detali informacija – prie kvietimo

## Patvirtintos ministerijų gairės/PFSA

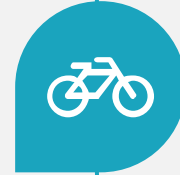
Detali informacija apie teisės aktus pateikta prie kvietimo dokumentų

# • Patvirtintos regioninių pažangos priemonių finansavimo gairės

- Nr. 12-003-03-02-17 (RE) „Plėtoti įvairialypį švietimą vykdamas visos dienos mokyklų veiklą“
- Nr. 12-003-03-01-23 (RE) „Padidinti ugdymo prieinamumą atskirtį patiriantiems vaikams“



- Nr. 10-001-05-03-07 (RE) „Gerinti eismo saugą vietinės reikšmės keliuose ir gatvėse“
- Nr. 10-001-06-01-03 (RE) „Skatinti darnų judumą miestuose“ finansavimo gairės



- Nr. 11-001-02-10-03 (RE) „Gerinti kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumą regionuose“ finansavimo gairės
- Nr. 11-002-02-11-02 (RE) „Užtikrinti ilgalaikės priežiūros paslaugų plėtrą“ finansavimo gairės



Patvirtintos regioninių pažangos priemonių finansavimo gairės

- Nr. 09-003-02-02-11 (RE) „Sumažinti pažeidžiamų visuomenės grupių gerovės teritorinius skirtumus“



- Nr. 01-004-07-01-01 (RE) „Paskatinti regionų, funkcinį zonų, savivaldybių ir miestų ekonominį augimą pasitelkiant jų turimus išteklius“
- Nr. 01-004-07-02-01 (RE) „Pagerinti viešųjų paslaugų prieinamumą, darbo vietų pasiekiamumą ir tam reikalingų išteklių naudojimo efektyvumą“



- Nr. 02-001-06-08-03 (RE) „Sutvarkyti praeityje užterštas ir pažeistas teritorijas“
- Nr. 02-001-06-07-02 (RE) „Didinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų prieinamumą“
- Nr. 02-001-06-11-02 (RE) „Stiprinti savivaldybių aplinkos oro monitoringą“
- Nr. 02-001-06-10-01 (RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“
- 02-001-06-08-02 (RE) „Plėtoti žaliąją infrastruktūrą urbanizuotoje aplinkoje“



# Patvirtintos planinių pažangos priemonių PFSA

Pagal patvirtintas pažangos priemones atskiros ministerijos rengia PFSA ir skelbia juos savo puslapiuose.

# Sostinės ir VVL regionai



- I Projektų atranka atliekama **planavimo būdu**
- I Pagal Gaires gali būti teikiamas **Sostinės arba Vidurio ir vakarų Lietuvos regiono** projektas
- I Pildant PĮP reikia aiškiai nurodyti, kuriam vienam iš šių dviejų regionų priskiriamas projektas
- I Sostinės regionas – Vilniaus m., Vilniaus r., Elektrėnų, Šalčininkų, Širvintų, Švenčionių, Trakų, Ukmergės savivaldybės
- I Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas – visos kitos savivaldybės



# Išankstinės sąlygos

Kai Gairėse/PFSA yra numatytos išankstinės sąlygos, kurias pareiškėjas privalo įgyvendinti iki PJP pateikimo/įrodyti, kad išankstinė sąlyga yra įgyvendinta, **informacija apie tai pateikiama PJP III skyriuje „Projekto inicijavimas“**, pateikiant nuorodas į viešojoje erdvėje patalpintus dokumentus arba pateikiant pagrindžiančius dokumentus su priedais



# Nuosavybės reikalavimai



- ❖ Kartu su PJP turi būti pateikti dokumentai, užtikrinantys pareiškėjo disponavimą turtu.
- ❖ Disponavimo teisė turi galioti ne trumpiau, kaip 5 metai po projekto įgyvendinimo pabaigos.
- ❖ Jeigu turtas valdomas ne nuosavybės teise, turi būti pateiktas turto savininko sutikimas vykdyti projekto numatytas veiklas.
- ❖ Teisės turi būti registruotos Registru centre.
- ❖ Būtina atkreipti dėmesį į kiekvienų Gairių/PFSA reikalavimus turto nuosavybei





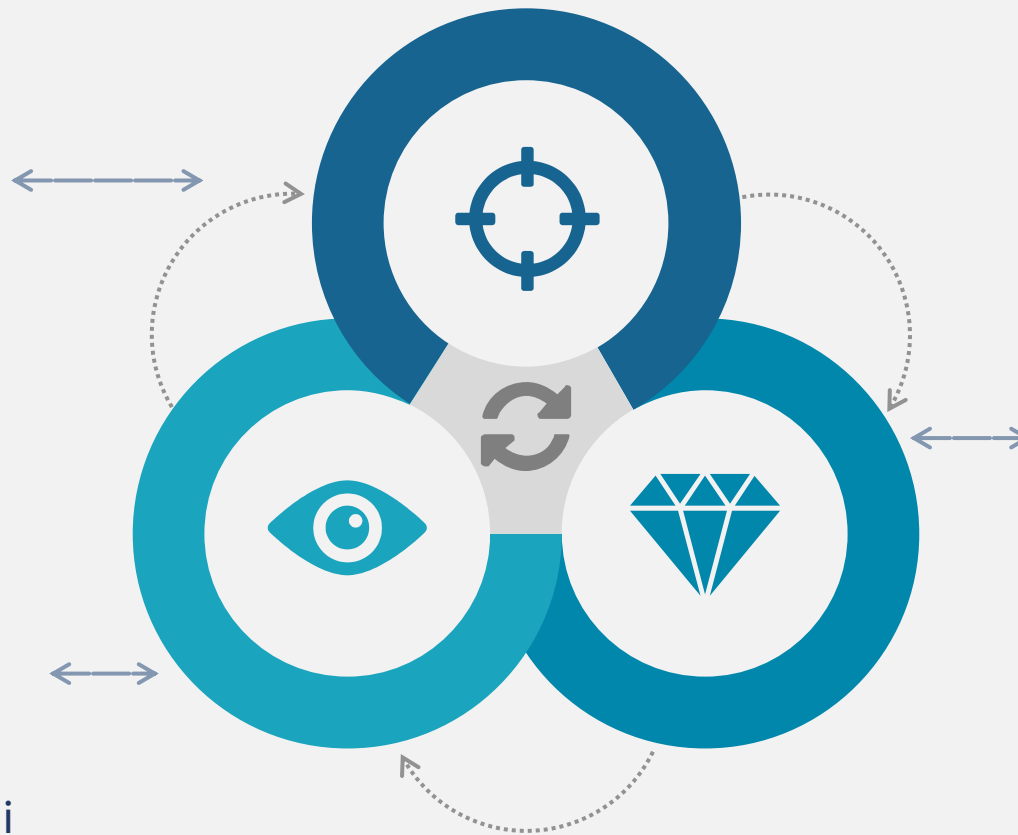
# Stebėsenos rodikliai

- ❖ Projektu turi būti prisidedama prie produkto ir rezultato rodiklių pagal Gairėse/PFSA nustatytus reikalavimus.
- ❖ Visais atvejais projektas turi prisidėti ne mažiau kaip prie vieno produkto rodiklio ir ne mažiau kaip prie vieno rezultato rodiklio



**Finansavimo intensyvumas**  
pagal Gairėse/PFSA  
nustatytas nuostatas

**Projekto išlaidos apmokamos išlaidų kompensavimo būdu**  
Projekto vykdytojui,  
vadovaujantis PAFT  
numatytais sąlygomis, gali  
būti mokamas avansas



**Projekto išlaidų dalis, kurių nepadengia skiriamo finansavimo lėšos, turi būti finansuojama iš projekto vykdytojo lėšų**

Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo



# Kas yra kompensavimas?

## Pasirašoma projekto sutartis



Išlaidos gali būti patirtos ir iki projekto sutarties pasirašymo, ne anksčiau 2021-01-01

## Perkamos prekės, paslaugos, darbai



Įvykdžius pirkimus ir pasirašius pirkimo sutartis, vykdomi darbai, pristatomos prekės ir gaunamos sąskaitos

## Sąskaitos apmokamos



Visos gautos sąskaitos tiekėjams apmokamos nuosavomis projekto vykdytojo lėšomis.

## Teikiama veiklos ataskaita (VA) ir MP



Nustatytu periodiškumu projekto vykdytojas teikia CPVA VA ir MP, kartu pateikdamas sąskaitas ir apmokėjimą įrodančius dokumentus

## VA MP vertinimas



CPVA, gavusi VA MP vertina pateiktą informaciją

## Išlaidų apmokėjimas



CPVA įvertinus VA MP, projekto vykdytojui pervedamos tinkamomis finansuoti nustatytos projekto išlaidos.

Apyvartinėms projekto lėšoms galima kreiptis projekto avanso.

# Tinkamos finansuoti išlaidos

**Rangos darbai** (nauja statyba, rekonstrukcija, remontas)

**Naujos įrangos, baldų bei priemonių įsigijimas**

Su rangos darbais susijusios **privalomos projektavimo ir inžinerinės paslaugos** (techninis projektas, projekto ekspertizė, projekto vykdymo priežiūra, techninė priežiūra ir kt.)

Išlaidos, skirtos **tik privalomiems informavimo apie projektą veiksams**

**Būtinoms investicijoms projekto parengimo išlaidos.** Projektams, kurių investicijos į turtą be PVM viršija 1 mln. Eur

**Netiesioginės išlaidos** taikoma fiksuotoji projekto išlaidų norma 7 proc.

Supaprastintai apmokamos išlaidos

# Netinkamos finansuoti išlaidos (I)

Žemės ir kito nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos

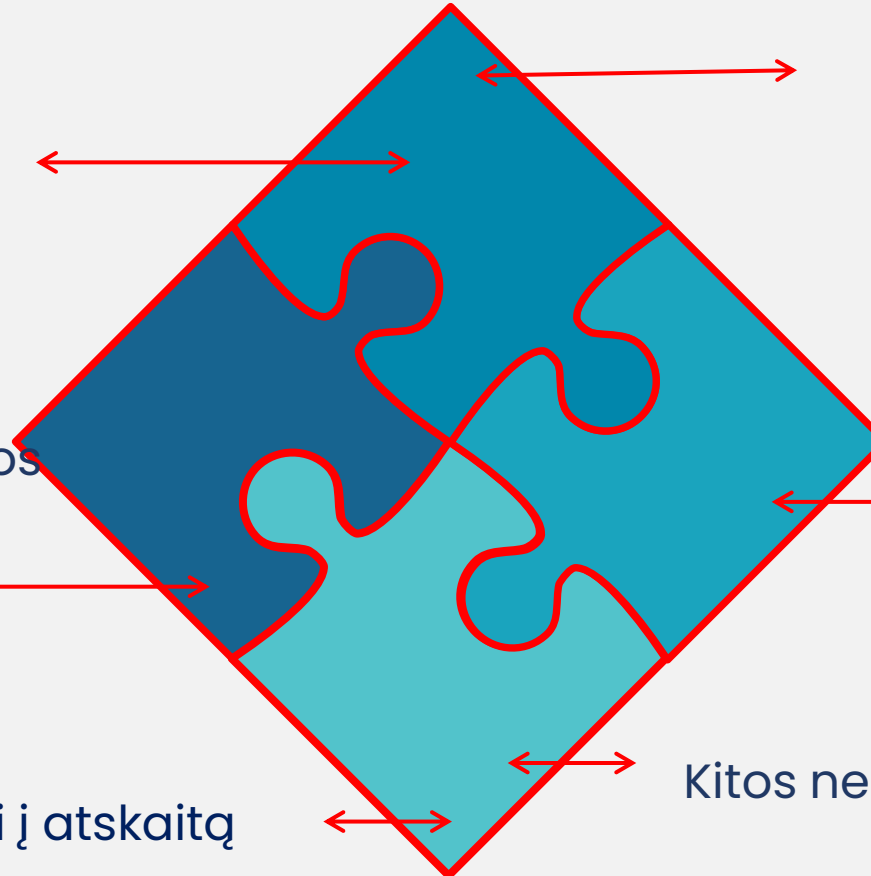
Naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos

Gairėse nurodytos netinkamos finansuoti išlaidos

PJP rengimo išlaidos

PVM, jei jį galima įtraukti į atskaitą

Kitos nebūtinios išlaidos





## Netinkamos finansuoti išlaidos (II)

Projekto **pridėtinės vertės mokestis** yra tinkamas finansuoti, išskyrus PAFT 313 punkte nurodytus atvejus:

- **kai** projekto išlaidos finansuojamos 2021–2027 metų ES fondų lėšomis, jeigu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus projekto **PVM galima įtraukti į PVM atskaitą, net jeigu toks PVM į atskaitą įtrauktas nebuvo.** Ši nuostata **netaikoma projektams,** kurių bendra vertė kartu su PVM yra **iki 5 000 000 (penkių milijonų) eurų, jei iš projekto lėšų apmokėtas PVM neįtraukiamas į PVM atskaitą**
- kai **PVM sumoka užsienio apmokestinamasis asmuo,** kaip jis apibrėžtas Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme
- kai <...> **RPT,** pagal priemonės specifiką ir finansuojamų veiklų pobūdį įvertinusios galimų pareiškėjų teisę projektų PVM įtraukti į atskaitą, <...> **RPPI nustatė, kad PVM yra netinkamos finansuoti išlaidos.**

# PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANO (PIP) PILDYMAS

# PĮP teikimo tvarka

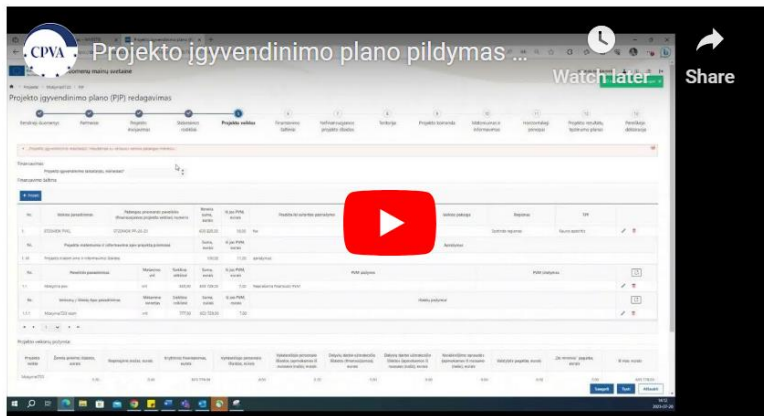
Parengtas PĮP (su visais privalomais priedais) teikiamas per 2021-2027 m. Duomenų mainų svetainę (DMS) adresu <https://dms.investis.lt>.

## DMS mokymų medžiaga

- Pristatyme pateikiama bendra informacija apie DMS ir prisijungimo būdus:

**Pristatymas** (1.1 MB );

- Projekto įgyvendinimo plano pildymas:



## Tvarkos nuoroda:

<https://esinvesticijos.lt/igyvendinimas-1/dms>



# PJP pildymas (I). Bendrieji duomenys

Projektas

🏠 Duomenys Rinkmenos

1 **Bendrieji duomenys** 2 Partneriai 3 Projekto inicijavimas 4 Stebesėnos rodikliai 5 Projekto veiklos 6 **Finansavimo šaltiniai** 7 Nefinansuojamos projekto išlaidos 8 Teritorija 9 Projekto komanda 10 Matomumas ir informavimas

Kvietimo numeris	01-720-K	←	Nurodomas paskelbto kvietimo teikti PJP numeris
Kvietimo pavadinimas	MOK720		
Projekto kodas		←	Nepildoma, kodas bus suteiktas automatiškai, ir DMS'e jis bus matomas
Projekto pavadinimas	Mokyimai0720		

Pareiškėjas

Pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo	<input type="checkbox"/>	Ne	
Pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė "Sagris"	←	Susirandamas juridinis asmuo iš siūlomo sąrašo
Kodas	140900179		
PVM mokėtojo kodas	409001716		
Teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė		
Adresas	Pietinė g. 20-28, 93147 Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.		
Telefono numeris			
El. paštas			

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė		←	Asmuo, galintis atsakyti į klausimus, susijusius su projekto įgyvendinimu
Pareigų pavadinimas			
Telefono numeris			
El. paštas			

# PĮP pildymas (III). Projekto inicijavimas

Projektai > Mokymai0720 > PĮP

## Projekto įgyvendinimo plano (PĮP) redagavimas

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

Bendrieji duomenys Partneriai **Projekto inicijavimas** Stebesėnos rodikliai Projekto veiklos Finansavimo šaltiniai Nefinansuojamos projekto išlaidos Teritorija Projekto komanda Matomumas ir informavimas Horizontalieji principai Projekto rezultatų testinimo planas Pareiškėjo deklaracija

Projekto inicijavimas

Projektu sprendžiamos problemos\* I

Projekto tikslas\*

Projekto tikslinė grupė\*

Galimi teisiniai apribojimai\*

- Šioje dalyje galimas ženklų skaičius 10 000, todėl informacija turi būti **konkretni**.
- Aprašymas sudėliotas **pagal aiškią struktūrą**:

- Problema, jos aktualumas, pagrindžiamas statistiniais duomenimis
- Priežastys
- Poreikis ir pasekmės
- Problemos sprendimo būdai
- Rezultatai

Aprašant siūlome vadovautis RPPI ir pažangos priemonės aprašo pagrindime aprašytomis problemomis, priežastimis, poreikiu.

Taip pat turi būti nurodyta kaip projektas prisideda prie **horizontalios politikos** principų ir ES pagrindinių teisių chartijos reikalavimų.

# PĮP pildymas (III). Projekto inicijavimas

Šioje PĮP dalyje taip pat **BŪTINAI** turi būti:



Nurodyta atitikti išankstinėms sąlygoms



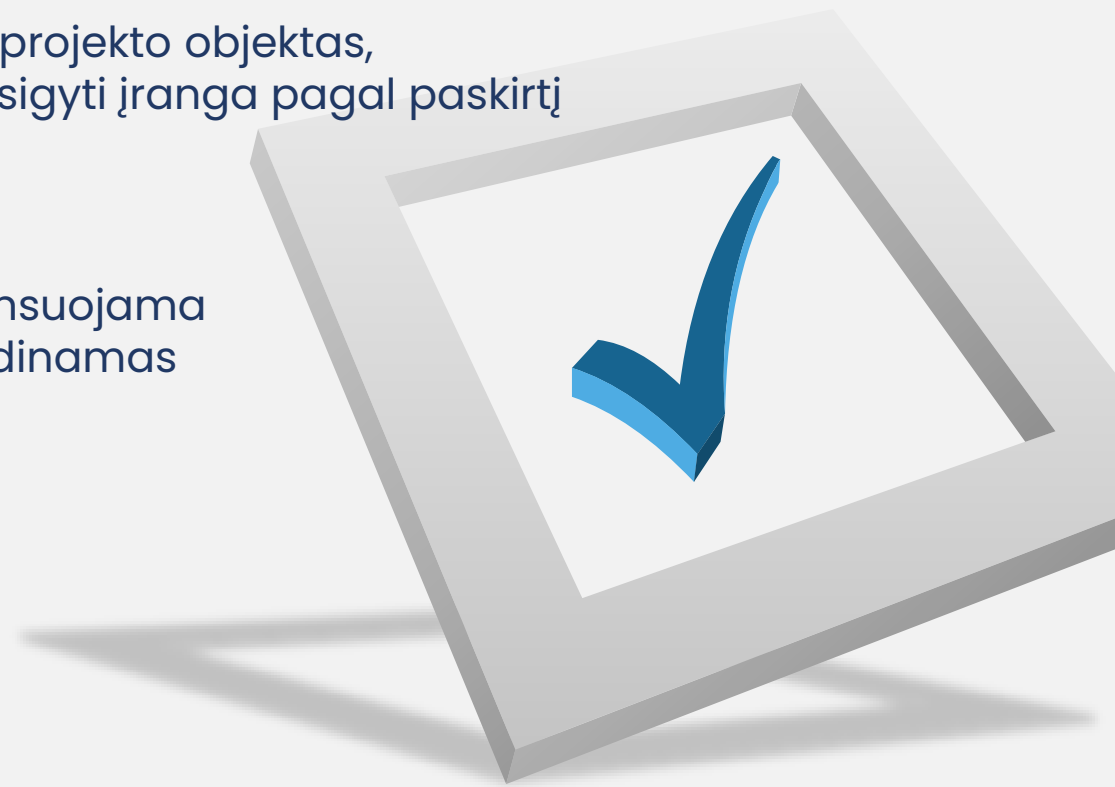
Aprašytos investicijos: numatomas sukurti/atnaujinti projekto objektas, statybos darbų rūšis, trumpai aprašyta planuojama įsigyti įranga pagal paskirtį



Pateikta glausta informacija apie nuosavybę



Jeigu Gairėse/PFSA numatyta daugiau, nei viena finansuojama veikla, nurodyti, pagal kurią (-ias) veiklą (-as) įgyvendinamas projektas



# PIP pildymas (III). Tikslas, tikslinė grupė, apribojimai

Projekto įgyvendinimo plano (PIP) redagavimas

Bendrieji duomenys Partneriai **Projekto inicijavimas** Stebesėnos rodikliai

Projekto inicijavimas

Projektu sprendžiamos problemos\*

Projekto tikslas\*

Projekto tikslinė grupė\*

Galimi teisiniai apribojimai\*

Projekto tikslas nėra infrastruktūros sukūrimas, patalpų remontas ar įrangos įsigijimas. Infrastruktūra kuriama kažkokiam konkrečiam tikslui pasiekti (užtikrinti kokybiškesnes paslaugas, pagerinti jų prieinamumą ir pan). Nenurodykite labai plataus tikslo – prisiminkite, kad projektą darote konkrečios savivaldybės ar įstaigos lygmenyje.

← Jei rengiamas IP, tikslas turi atitikti IP iškeltą tikslą.

← Nurodomos tikslinės grupės iš Gairių/PFSA bei detalizuojami tikslinės grupės poreikiai.

← Šioje dalyje turi būti pateikiama informacija apie PAV būtinumą, licencijas ar kitus galimus apribojimus

# PĮP pildymas (IV). Rodikliai

Produkto ir rezultato rodiklius pasirenkate iš siūlomų variantų

Projekto įgyvendinimo plano (PIP) redagavimas

1 Bendrieji duomenys 2 Partneriai 3 Projekto inicijavimas 4 **Stebėsenos rodikliai** 5 Projekto veiklos 6 Finansavimo šaltiniai 7 Nefinansuojamos projekto išlaidos 8 Teritorija 9 Projekto komanda 10 Matavimai

Produkto stebėsenos rodikliai

**Pridėti**

Pažangos priemonės poveiklės (finansuojamos projekto veiklos) numeris

Rezultato stebėsenos rodikliai

**Pridėti**

Pažangos priemonės poveiklės (finansuojamos projekto veiklos) numeris

### Produkto stebėsenos rodiklis

Pažangos priemonės poveiklė (finansuojama projekto veikla)\* 0720MOK PVKL 0720MOK PP-20-20

Stebėsenos rodiklis\* P.N.2.0072.0 MOK720 produkto

Matavimo vienetas\* kg per metus

Siektina reikšmė\*

Siektinos reikšmės pagrindimas\*

0/2000

**Tęsti** **Atšaukti**

Siektina reikšmė nurodoma konkrečiam projektui

nepakanka pateikti nuorodos į kitame teisės akte ar strateginiame dokumente nustatytus įpareigojimus pasiekti vieną ar kitą stebėsenos rodiklio siektingą reikšmę

# PĮP pildymas (V). Projekto veiklos

## Projekto matricos struktūra

1. Projekto Veikla (= Pažangos priemonės **poveiklė** arba **Kvietime nurodyta pirma finansuojama projekto veikla**)

1.1. poveiklė1 (pareiškėjo nurodoma)

1.1.1. veiksmas1 (pareiškėjo nurodoma) = išlaidos, pvz., projektavimo paslaugos

1.1.2. veiksmas2 = išlaidos, pvz., rangos darbai

1.1.3. veiksmas 3 = išlaidos, pvz., įranga

1.2. poveiklė2

1.2.1. veiksmas1

1.2.2. veiksmas2

2. Veikla (= antra Pažangos priemonės poveiklė arba **Kvietime nurodyta antra finansuojama projekto veikla**)

2.1. Poveiklė

2.1.1. veiksmas ir t.t.

2.13.	<b>Finansuojamos veiklos ir joms keliami reikalavimai.</b>	
2.13.1	<b>Finansuojamos projektų veiklos</b>	
	01-004-07-01-01-(RE)-XX-(LTXX-02-02-01)-01-01	Skatinimo priemonių keliauti XXX regione parengimas ir įgyvendinimas (5.2 uždavinys)
	01-004-07-02-01-(RE)-XX-(LTXX-02-02-01)-01-02	Skatinimo priemonių keliauti XXX regione parengimas ir įgyvendinimas (5.2 uždavinys)
	01-004-07-02-01-(RE)-XX-(LTXX-02-02-01)-01-03	Skatinimo priemonių keliauti XXX regione parengimas ir įgyvendinimas (5.1 uždavinys)

Įprastu atveju, jei yra 1 veikla (pastatas/įranga/kita), projekte bus nurodyta 1 veikla ir 1 poveiklė. Daugiau veiklų ir poveiklių bus tuo atveju, jei projekte numatyta daug objektų, daug partnerių

# PĮP pildymas (V). Projekto veiklos

Duomenų mainų svetainė

0720 PĮP

## Projektavimo plano (PĮP) redagavimas

Partneriai

Projekto iniciacija

### Projekto veikla

Bendra informacija

Pažangos priemonės poveiklės (finansuojamos projekto veiklos) numeris\* 0720MOK PP-20-20

Projekto veiklos pavadinimas 0720MOK PP-20-20

Regionas Sostinės

TPF apskritis\* -

Pradėta iki sutarties pasirašymo\* Ne

Projekto sutarties mėnuo, kai pradėdama vykdyti veikla\*

Projekto sutarties mėnuo, kai baigiama vykdyti veikla

Projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonės

Suma, eurai\* 0,00 €

Iš jos PVM, eurai\* 0,00 €

Aprašymas

Netiesioginės išlaidos Neprašoma

Išlaidos bus apskaičiuotos taikant fiksuotą normą, proc. 0,00 %

Planuojama netiesioginių išlaidų PVM suma, eurai

Tęsti Atšaukti

Pasirenkate tik vieną (Sostinės arba VVL)

Nurodomas sutarties vykdymo mėnuo, nuo kurio pradėdama įgyvendinti projekto veikla, pvz., 1

Projekto išlaidas nurodykite pagal savo poreikį, įvertinus visas projektui būtinas išlaidas. Jei prisidedate nuosavomis lėšomis, įtraukite ir jas.

PVM yra tinkamas finansuoti, jei netraukiamas į atskaitą. Vadovaukitės PVM įstatymo 20 str.

Nurodomas trumpas veiklos aprašymas: numatomas sukurti/atnaujinti projekto objektas, informacija apie nuosavybę, statybos darbų rūšis, trumpai aprašyta planuojama įsigyti įranga pagal paskirtį

Nurodoma netiesioginių išlaidų norma arba 0%, arba 7%

Projekto trukmė mėnesių tikslumu (t.y. 12 mėn., 24 mėn., ar pan.)  
Skaiciavimai pradunami nuo sekančio mėnesio, kai pasirašoma finansavimo sutartis. Jei PĮP bus pateiktas 2024 09 30, tai planuojama, kad sutartis 2024 12, laikotarpis pradėdama skaičiuoti nuo 2025 01.

Tinkamai ir efektyviai suplanuokite projekto veiklas. Įvertinkite pirkimams, techninės dokumentacijos parengimui, rangos darbams, įrangos pristatymui reikalingą laiką.

# PĮP pildymas (V). Projekto veiklos

Projektinio planavimo (PIP) redagavimas

Partneriai

Projekto inicijavimas

gyvendinimo laikotarpis, mėnesiai\*

Veiklos pavadinimas

Pažangos rodiklis (finansuojamam objektui)

PVKL

0720MOK PP-4

Projekto matomumo ir informavimo apie jį

matomumo ir informavimo išlaidos

Poveiklės pavadinimas

ymiai

ės pirkimo išlaidos, eurai

Nepiniginis įnašas

0,00

ns

ktc

Sostinės

VVL

Netaikoma

### Projekto poveiklė

Bendra informacija

Poveiklės pavadinimas\* Mokymia pov

Nurodomas poveiklės pavadinimas

Matavimo vienetas\* vnt

Siekstina reikšmė\* 330

Poveiklė skaidoma į veiksmus\* Ne

Suma, eurai\* 500,00 €

Iš jos PVM, eurai\* 50,00 €

PVM finansavimo požymis\* Neprašoma finansuoti PVM

Lietuvos Respublikos PVM įstatymo straipsnis\* 22, 24.1

Iš sąrašo galima pasirinkti kelis PVM įstatymo straipsnius

Poveiklės aprašymas\* aprašymas

Poreikio pagrindimas\* pagrindimas

Nurodomas **detalus** poveiklės aprašymas: numatomas sukurti/atnaujinti projekto objektas, jo un. Nr., adresas, plotas, informacija apie nuosavybę, statybos darbų rūšis, trumpai aprašyta planuojama įsigyti įranga pagal paskirtį

Tęsti Atšaukti



# PĮP pildymas (V). Projekto veiklos

Proj  
inicija

## Veiksmas

Bendra informacija

Veiksmų / išlaidų tipo pavadinimas\* Mokymai720 vksm 15/300

Matavimo vienetas\* vnt 3/15

Siektinga reikšmė\* 777

Taikomas SAI\*  Ne

SAI kodas -

Vieneto kaina, eurai\* 777,00 €

Suma, eurai\* 603 729,00 €

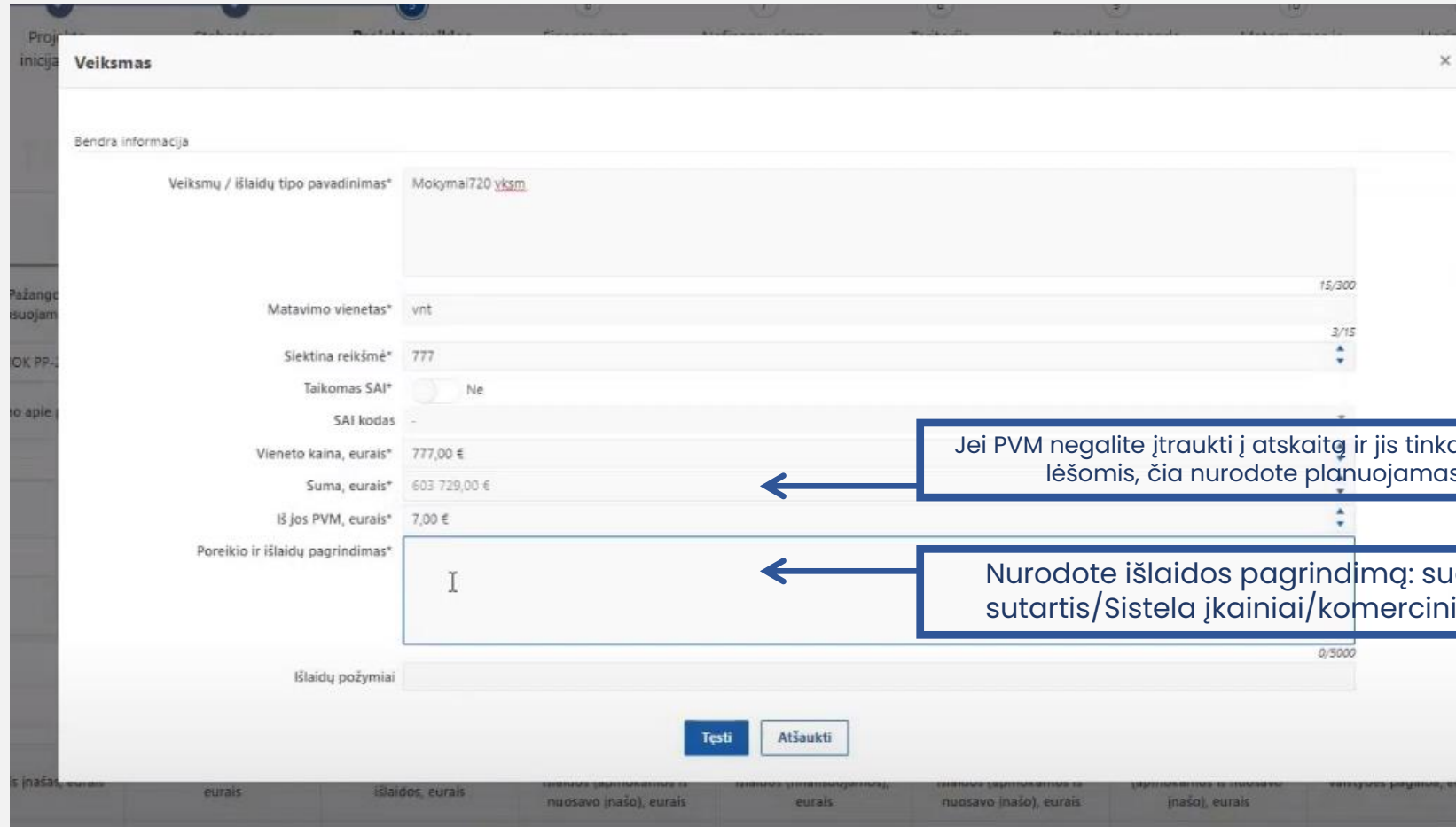
Iš jos PVM, eurai\* 7,00 €

Poreikio ir išlaidų pagrindimas\* I

Išlaidų požymiai 0/5000

Testi Atšaukti

išnašas, eurai  
eurais  
išlaidos, eurai  
nuosavo (našo), eurai  
eurais  
nuosavo (našo), eurai  
išnašo, eurai  
išlaidos, eurai



The image shows a screenshot of a software interface for entering project activities. The form is titled 'Veiksmas' and contains several input fields. Two blue callout boxes with arrows point to specific fields: the first points to the 'Suma, eurai\*' field (603 729,00 €) and the second points to the 'Poreikio ir išlaidų pagrindimas\*' field (I). The form also includes fields for 'Veiksmų / išlaidų tipo pavadinimas\*', 'Matavimo vienetas\*', 'Siektinga reikšmė\*', 'Taikomas SAI\*', 'SAI kodas', 'Vieneto kaina, eurai\*', 'Iš jos PVM, eurai\*', and 'Išlaidų požymiai'. At the bottom, there are 'Testi' and 'Atšaukti' buttons.

Jeigu PVM negalite įtraukti į atskaitą ir jis tinkamas finansuoti projekto lėšomis, čia nurodote planuojamas išlaidas su PVM

Nurodote išlaidos pagrindimą: sudaryta pirkimo sutartis/Sistela įkainiai/kommercinis pasiūlymas/kita

# PJP pildymas (VI). Finansavimo šaltiniai

Finansuoja Europos Sąjunga NextGenerationEU Duomenų mainų svetainė

POVILAS RAŠKAUSKAS

Projektai > Mokymai0720 > PJP

## Projekto įgyvendinimo plano (PJP) redagavimas

✓ Bendrieji duomenys
 ✓ Partneriai
 ✓ Projekto inicijavimas
 ✓ Stebesėnos rodikliai
 ✓ Projekto veiklos
 **6** **Finansavimo šaltiniai**
7 Nefinansuojamos projekto išlaidos
 8 Teritorija
 9 Projekto komanda
 10 Matavimas ir informavimas
 11 Horizontalieji principai
 12 Projekto rezultatų tęstinumo planas
 13 Pareiškėjo deklaracija

\* Laukų „1. Prašomas skirti lėšos, eurai“ ir „2. Nuosavas įnašas, eurai“ suma turi sutapti su lauko „Projekto išlaidų suma, eurai“ reikšme.

### Finansavimo šaltiniai

Projekto veiklos numeris	Projekto išlaidų suma, eurai	1. Prašomas skirti lėšos, eurai	Proc.	2. Nuosavas įnašas	Proc.	2.1. Nacionalinės viešosios lėšos, eurai	2.1.1. Valstybės biudžeto lėšos, eurai	2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos, eurai	2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai, eurai	2.1.4. Nacionalinės viešosios lėšos, skirtos ES fondų netinkamam finansuoti PVM apmokėti, eurai	2.2. Privataus lėšos, eurai	2.2.1. Projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ir (ar) jungtinio projekto projekto vykdytojo lėšos, eurai	2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai, eurai	2.2.3. Privataus lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti PVM apmokėti, eurai
1.	603 829,00 €	0,00 €	0,00 %	0,00 €	0,00 %	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Iš viso:</b>		<b>603 829,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Jei visoms projekto tinkamoms finansuoti išlaidoms nustatytos lėšų sumos nepakanka, turite prisidėti nuosavomis lėšomis. Tokiu atveju nurodote, kokia suma prisidedama bei kartu su PJP pateikiate pagrindžiančius dokumentus, kad įstaiga tokia lėšų suma disponuoja.

Nurodoma suma, neviršijanti RPPL/PFSA pateiktos informacijos (jei taikoma)

Būna tik išskirtiniais atvejais

Savivaldybių įstaigų lėšos

Jeigu prisidedama įstaigos lėšomis, gali būti nurodomi ir šie finansavimo šaltiniai

Partnerių lėšos

Saugoti Tęsti Atšaukti



# PŪP pildymas (VII) Netinkamos finansuoti išlaidos

**Netinkamos finansuoti išlaidos**

Bendra informacija

Projekto netinkamos finansuoti išlaidos\*  ← Nurodoma netinkamų finansuoti išlaidų paskirtis, pvz., žemės pirkimas.

Projekto netinkamų finansuoti išlaidų suma, eurai\*  19/500

Numatomas arba turimas šių išlaidų finansavimo šaltinis\*  ← Nurodote finansavimo šaltinį 5/500

# PĮP pildymas (VIII). Teritorija

Finansuoja Europos Sąjunga NeišGėrenskaEU

Duomenų mainų svetainė

POVILAS

Projektai > Mokymai0720 > PĮP

## Projekto įgyvendinimo plano (PĮP) redagavimas

Progress bar: Bendrieji duomenys, Partneriai, Projekto inicijavimas, Stebesėnos rodikliai, Projekto veiklos, Finansavimo šaltiniai, Nefinansuojamos projekto išlaidos, **Teritorija**, Projekto komanda, Matomumas ir informavimas, Horizontalieji principai, Projekto rez. tęstinumo p.

Teritorija, kuriai tenka didžioji dalis projekto lėšų

Regionas\* Sostinės regionas

Apskritis\* Vilniaus apskritis

Savivaldybė\* Šaičinku r. sav.

Kita (-os) apskritis (-ys) ir savivaldybė (-ės), kuriai (-ioms) tenka dalis projekto lėšų

Apskritis Vilniaus apskritis

Savivaldybė

- Elektrėnų sav.
- Šaičinku r. sav.
- Širvintų r. sav.
- Švenčionių r. sav.
- Trakų r. sav.
- Ukmergės r. sav.
- Vilniaus m. sav.

Pasirinkti visus

Pasirinkti visus

Pasirinkti visus

**Pasirinkite pagal savo projekto teritoriją**

# PĪP pildymas (IX). Projekto komanda

Projektai | Mokymai0720 | PĪP

## Projekto įgyvendinimo plano (PĪP) redagavimas

Bendrieji duomenys Partneriai Projekto inicijavimas Stebesėnos rodikliai Projekto veiklos Finansavimo šaltiniai Nefinansuojamos projekto išlaidos Teritorija **Projekto komanda** Matomumas ir informavimas Horizontalieji principai Projekto rezultatų tęstinumo planas Pareiškėjo deklaracija

- Žingsnyje „Projekto komanda“ turi būti pridėtas vienas įrašas, kurio reikšmė „Projektų vadovas“
- Žingsnyje „Projekto komanda“ turi būti pridėtas nors vienas įrašas, kurio reikšmė „Komandos narys“

Projekto komanda

[+ Pridėti](#)

Žingsnyje „Projekto komanda“ turi būti pridėtas vienas įrašas, kurio reikšmė „Projektų vadovas“

Žingsnyje „Projekto komanda“ turi būti pridėtas nors vienas įrašas, kurio reikšmė „Komandos narys“

Nr.	Pareigos įgyvendinanti projekta
-----	---------------------------------

### Projekto komanda

Pareigos įgyvendinanti projekta \*

vardas, pavardė \*

Struktūrinio padalinio pavadinimas, pareigų pavadinimas \*

Funkcijos ir atsakomybės \*

[Tęsti](#) [Atšaukti](#)

Saugoti Tęsti Atšaukti

# PĪP pildymas (X). Komanda

## Projekto vadovas

Realiai prie projekto dirbantis asmuo.  
Labai rekomenduojama –  
įstaigos darbuotojas, kuris dirba su  
projektu jau nuo PĪP rengimo

## Komandos dydis

Gali būti, kad vienas asmuo  
padengia kelias funkcijas.  
Svarbu tiksliai ir aiškiai  
aprašyti, ir tai nurodyti  
laukelyje "funkcijos ir  
atsakomybės"



## Projekto komanda

Projekto komanda turi padengti  
visas reikiamas kompetencijas:  
projekto vadovas, pirkimų  
specialistas, finansininkas,  
teisininkas, asmuo, atsakingas  
už rangos darbus ir kt.

# PĮP pildymas (X). Matomumas

Finansuoja Europos Sąjunga Neišskaidyti lėšų

Duomenų mainų svetainė

POVILAS RAŠKAUSKAS

Projektai > Mokymai0720 > PĮP

## Projekto įgyvendinimo plano (PĮP) redagavimas

Bendrieji duomenys Partneriai Projekto inicijavimas Stebesėnos rodikliai Projekto veiklos Finansavimo šaltiniai Nefinansuojamos projekto išlaidos Teritorija Projekto komanda **Matomumas ir informavimas** Horizontalieji principai Projekto rezultatų tęstinumo planas Pareiškėjo deklaracija

### Matomumas ir informavimas

Nr.	Projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonė (-ės)	Taikoma	Aprašymas
1.	Projekto aprašymas pagrindinėje interneto svetainėje (jei tokia yra). Terminas - 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos.	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.	Projekto paviešinimas socialiniuose tinkluose. Terminas - 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos.	<input type="checkbox"/>	
3.	Projekto plakato (ne mažesnio kaip A3 formato) iškabiniimas matomoje vietoje. Terminas - 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos (arba taikoma 4 eilutėje nurodyta matomumo ir informavimo priemonė).	<input type="checkbox"/>	
4.	Projekto pristatymas skaitmeniniame ekrane (ne mažesniame kaip A3 formato) matomoje vietoje. Terminas - 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos (arba taikoma 3 eilutėje nurodyta matomumo ir informavimo priemonė).	<input type="checkbox"/>	
5.	Nuolatinės informacinės lentelės pakabinimas matomoje vietoje. Terminas - kai tik fizinių (materialių) investicijų projekto veikla pradama vykdyti ar sumontuojama ir pakabinama nupirktą įrangą (ir arba taikoma 6 eilutėje nurodyta matomumo ir informavimo priemonė).	<input type="checkbox"/>	
6.	Nuolatinio informacinio stendo pastatymas matomoje vietoje. Terminas - kai tik fizinių (materialių) investicijų projekto veikla pradama vykdyti ar sumontuojama nupirktą įrangą (ir arba taikoma 5 eilutėje nurodyta projekto matomumo ir informavimo priemonė).	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	Strateginės svarbos projekto komunikacinio renginio organizavimas ar kitos komunikacinės veiklos vykdymas (arba taikoma 8 eilutėje nurodyta projekto matomumo ir informavimo priemonė).	<input type="checkbox"/>	
8.	Projekto, kurio bendra vertė viršija 10 000 000 eurų, komunikacinio renginio organizavimas ar kitos komunikacijos veiklos vykdymas (arba taikoma 7 eilutėje nurodyta projekto matomumo ir informavimo priemonė).	<input type="checkbox"/>	
9.	Tinkamas, naudojant Europos Sąjungos emblemią ir vartojant atitinkamą teiginį, komunikavimas apie tai, kad finansuojama Europos Sąjungos lėšomis, visose komunikacijos priemonėse ir tiktis nei auditorijai skirtuose dokumentuose.	<input type="checkbox"/>	
10.	Kitų komunikacinių, informacinių, Europos Sąjungos finansavimo matomumą ir skaidrumą didinančių veiklų vykdymas, (papildoma priemonė)	<input type="checkbox"/>	

Pasirinkite pagal savo projektą

Aprašykite viešinimo priemones

Saugoti Testuoti Atšaukti

# PIP pildymas (X). Matomumas



Bendrai finansuoja  
Europos Sąjunga

## Projektai iki 500 tūkst. Eur

## Projektai virš 500 tūkst. Eur

### Projekto vykdytojo interneto svetainė

Per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos



### Projekto vykdytojo interneto svetainė

Per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos

### Socialiniai tinklai

Per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos



### Socialiniai tinklai

Per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos

### plakatas/pristatymas skaitmeniniame ekrane

Per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos



### nuolatinis stendas/lentelė

Kai tik projektas, susijęs su fizinėmis investicijomis, pradedamas įgyvendinti arba sumontuojama nupirktą įrangą

## Projektai virš 10 mln. Eur

Kai įgyvendinamas **strateginės svarbos projektas** arba projektas, kurio bendra vertė **viršija 10 000 000 (dešimt milijonų) eurų**, surengiamas **komunikacinis renginys** ar įgyvendinama kita komunikacijos veikla

Jei projekto vykdytojas nevykdo projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitų komunikacijos įsipareigojimų ir tinkamai jų neištaiso, taikoma finansinė **iki 3 procentų** nuo atitinkamam projektui skirtos finansavimo sumos pataisa (PAFT 343 p.).



# PĮP pildymas (XI). HP

Projekto įgyvendinimo plano (PĮP) redagavimas

Bendrieji duomenys Partneriai Projekto inicijavimas Stebesėnos rodikliai Projekto veiklos Finansavimo šaltiniai Nefinansuojamos projekto išlaidos Teritorija Projekto komanda Matomumas ir informavimas **Horizontalieji principai**

Laukas "Aprašymas" yra privalomas, jeigu užpildytas laukas "Darnus vystymasis, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą"

Horizontalieji principai (toliau - HP) ir atitinkamos Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau - Chartija) nuostatos

Patvirtinu, kad:

- Projekto įgyvendinimo metu nepažeidžiami HP ir atsižvelgiama į Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos nuostatas \*
- Projekto įgyvendinimo metu nepažeidžiami PFSA arba, kai įgyvendinami RPPĮ projektai, – Gairėse ir RPPĮ nustatyti reikalavimai dėl atitinkamų Chartijos nuostatų laikymosi \*

Projektu tiesiogiai (projekto tikslas, tikslinė grupė, projekto veiklos, projekto vykdytojai, rodikliai, siekiami rezultatai) prisidedama prie HP įgyvendinimo

- Darnus vystymasis, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą

Aprašymas \*

Laukas "Aprašymas" yra privalomas, jeigu užpildytas laukas "Darnus vystymasis, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą"

Lygios galimybės ir nediskriminavimas

Aprašymas \*

Inovatyvumas (kūrybingumas)

Aprašymas \*

žymimi langeliai, kuriuos pažymėdamas pareiškėjas patvirtina, kad susipažino su reikalavimais nepažeisti įvardintų principų.

Nurodomas pagrindimas, kaip projektas atitinka Gairėse/PFSA numatytą prisidėjimą prie Darnaus vystymosi/lygių galimybių/inovatyvumo principo. Nurodykite konkrečias priemones, aprašykite, kaip bus laikomasi minėtų reikalavimų, pvz., nurodykite, kokia planuojama pasiekti pastato energetinio efektyvumo klasė (jei planuojama rekonstrukcija ar nauja statyba), kaip prisidedama prie universalios dizaino principo taikymo, kokios konkrečios priemonės taikomos lygių galimybių srityje ir pan.

# Universalaus dizaino principų įgyvendinimas

Įgyvendinant projektus turi būti laikomasi **universalaus dizaino** reikalavimų, nustatytų [Statybos techniniame reglamente STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“](#)

## Taikymo sritys:

NEĮGALIŲJŲ AUTOMOBILIŲ STOVĖJIMO VIETA

TAKAI IKI PASTATO

NUOŽULNOS (PANDUSAI ARBA RAMPOS)

ĮĖJIMAI Į PASTATĄ

HORIZONTALUSIS IR VERTIKALUSIS JUDĖJIMAS

LIFTAI, VERTIKALIOS IR NUOLAIČŽIOS  
KELIAMOSIOS PLATFORMOS

DURYS IR LANGAI

GYVENAMIEJI PASTATAI

PRIĖMIMO ZONOS, PREKYSTALIAI,  
STALAI, KASOS IR RŪBINĖS

MAITINIMO PASKIRTIES VIETOS

AUDITORIJOS, KONCERTŲ SALĖS, SPORTO ARENOS IR  
PANAŠIOS SĖDIMOSIOS VIETOS

VIEŠASIS SUSISIEKIMAS

PRIEINAMI KAMBARIAI  
NEGYVENAMUOSIUOSE PASTATUOSE

TUALETAI

APŠVIETIMAS

REGIMASIS KONTRASTAS

ĮRANGA, VALDYMO ĮTAISAI IR JUNGIKLIAI

GRINDŲ IR SIENŲ PAVIRŠIAI

GYVENAMŲJŲ VIETŲVIŲ APLINKA IR APLINKA  
UŽ JŲ RIBŲ

# I. Universalaus dizaino principų įgyvendinimas



Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pateikia žinomus 7 universalaus dizaino principus ir jų įgyvendinimo pavyzdžius:

1. Lankstumo principas: <https://www.youtube.com/watch?v=IJA7CHbVNIM>
2. Suprantamos informacijos principas: <https://www.youtube.com/watch?v=KxY6LJCqsx4>
3. Nedidelių fizinių pastangų principas: <https://www.youtube.com/watch?v=fHfMODv2xbc>
4. Naudojimo paprastumo ir intuityvumo principas: <https://www.youtube.com/watch?v=tYMbg4iOc3w>
5. Tolerancijos klaidai principas: <https://www.youtube.com/watch?v=vs224AFXmLo>
6. Tinkamos erdvės ir dydžio principas: <https://www.youtube.com/watch?v=yB04eqMdplO>
7. Lygios galimybės: <https://www.youtube.com/watch?v=S7i66kpYemg>

# PĮP pildymas (XII). Projekto rezultatų testinumo planas

## Projekto įgyvendinimo plano (PIP) redagavimas



### Projekto rezultatų testinumo planas

Projekto rezultatų palaikymo finansinis pagrindimas \*

Laikotarpis, kuriam projekto rezultatų palaikymas skaičiuojamas, metais	Vidutinė metinė lėšų suma, kurios reikia projekto rezultatams palaikyti, eurai	Bendra lėšų suma, kurios reikia projekto rezultatams palaikyti, eurai	Valstybės biudžeto lėšos, eurai	Pareiškėjo lėšos, eurai	Kitas finansavimo šaltinis	
					Suma, eurai	Pavadinimas
	0,00	0,00		0		

Likęs laikotarpis po investicijų. Šią informaciją galima rasti IP skaičiuoklės 1 darbalapyje arba lmti iš optimalios alternatyvos darbalapio).

išlaidų, įskaitant reinvesticijas, bendra suma dalinama iš likusio laikotarpio po investicijų.

nurodoma finansavimo šaltinio dalis tenkanti vidutinei metinei lėšų sumai finansuoti. Veiklos išlaidų, įskaitant reinvesticijas, finansavimo struktūra atvaizduota IP skaičiuoklės optimalios alternatyvos darbalapio G.1., G.2., G.3. Šiose IP skaičiuoklės eilutėse atvaizduoti duomenys BŪTINAI turi padengti (užtikrinti finansavimą) „A.8. Reinvesticijos“ ir D.1. Veiklos išlaidos“ eilutėse apskaičiuotas reikšmes.

**Fizinis testinumas** – aprašyti, kokiais lėšomis bus apmokamos naujai sukurtos infrastruktūros, naujų patalpų, naujos įrangos eksploatavimo išlaidos, kas bus atsakingas už jų tinkamą priežiūrą, naudojimą.

**Veiklos rezultatų testinumas** – nurodyti, kokioms paslaugoms teikti bus naudojama įgyvendinant projektą įgyta įranga ir pastatytos/atnaujintos patalpos. Iš kur bus gaunamos lėšos papildomų darbo vietų darbo užmokesčiui, patalpų išlaikymui, patalpų ir įrangos draudimui ir pan.

Jeigu nėra IP, galite projekto rezultatų testinumo planą pateikti atskiru PĮP priedu (Excel) arba detalčiai aprašote pagrindime.





# PĮP pildymas (XIII). Pareiškėjo deklaracija

## Projekto įgyvendinimo plano (PIP) redagavimas



### Pareiškėjo deklaracija

Patvirtinu, kad:

1. Šiame PIP ir prie jo pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga. 2. Esu susipažinęs (-usi) su projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais kvietime teikti PIP. 3. Mano atstovaujama pareiškėjui yra žinoma, kad projektas įgyvendinamas pagal projekto sutartyje, kvietime teikti PIP ir jame nurodytuose Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas sąlygas ir tvarką. 4. Mano atstovaujama pareiškėjui yra žinoma, kad projekto įgyvendinimo metu turės būti laikomasi HP (darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą: lygių galimybių ir nediskriminavimo, įskaitant prienamumo visiems reikalavimo užtikrinimą; inovatyvumo (kai taikoma)), atsižvelgiama į Jungtinių Tautų neįgalųjų teisių konvencijos nuostatas, taip pat laikomasi PFSA, o kai įgyvendinami RPPI projektai, – Gairėse ir RPPI nustatyti reikalavimų dėl HP ir atitinkamų Chartijos nuostatų laikymosi. 5. Mano atstovaujamas pareiškėjas įsipareigoja projekto įgyvendinimo metu prisidėti nuosavu įnašu, apmokėdamas projekto tinkamas finansuoti išlaidas, kurios nepadengiamos projekto finansavimo iššomis, ir visas kitas projektui įgyvendinti reikalingas išlaidas (įskaitant netinkamas finansuoti išlaidas). 6. Mano atstovaujamas pareiškėjas PIP pateikimo dieną galutinai teismo sprendimu ir galutinai administracinio sprendimu nėra pripažintas nevykdančiu pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba pagal kitos valstybės teisės aktus, jei pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo (netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų lėšų, ir pareiškėjas, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai). 7. Mano atstovaujama pareiškėja vadovas, naudos gavėjas, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo 2 straipsnio 14 dalyje (toliau – naudos gavėjas), ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis (-ieji) narys (-ai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar finansinę apskaitą (toliau – apskaita) tvarkantis asmuo (asmens), ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, PIP vertinimo metu neturi neįvykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl pareiškėjo per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apskaitinamasis teismo nuosprendis dėl neteisėtos veiklos, kenkiančios Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams, t. y. už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, teroristiniams ir su teroristine veikla susijusiems nusikaltimams ar teroristų finansavimui, vaikų darba ar kitas su prekyba žmonėmis susijusias nusikalstamas veiklas, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaulė, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, multinės apgaulė, neteisėtą disponavimą akcijais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neįvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertinimą ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklų naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kreditą, paskolą ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikos elektroninės mokėjimo priemonės gamšinimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klaidojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar apiaudų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą ar realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams, arba nėra subjektas, kuriam taikomos sankcijos, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo 2 straipsnio 1 dalyje (netaikoma, jei pareiškėjo veikla yra finansuojama iš valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) valstybės pinigų fondų lėšų, taip pat iš Europos investicijų fondo ir Europos investicijų banko lėšų). Esu informuotas (-a), kad šiame punkte nurodytų asmenų teistumo duomenys tvarkomi vykdant 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1296/2013, (ES) 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 ir sprendimas Nr. 541/2014/ES, bei panaikinas Reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 966/2013 (toliau – Finansinis reglamentas), 136 straipsnio 1 dalyje nustatytą pareigą. 8. Mano atstovaujama pareiškėjui PIP vertinimo metu, jei jis nutraukė gamybinę veiklą arba perkėlė gamybinę veiklą, kuriai buvo skirtas finansavimas iš 2014–2020 metų arba 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšų, už Lietuvos ribų arba, kai projektai finansuojami 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšomis, ir už konkretaus investicijų programos regiono ribų, netaikyta arba yra pasibaigus išlėšų grąžinimo procedūra dėl pažeidimo neįvykdžius investicijų tęstinumo reikalavimo. 8(1). Mano atstovaujamas pareiškėjas nėra perkėjęs PIP nurodytą veiklą tapachios veiklos arba jos dalies ar panašios veiklos iš kitoje Europos ekonominės erdvės valstybėje esančios įmonės į Lietuvos Respublikoje esančią įmonę, kuriai prašoma suteikti finansavimą, ir įsipareigoja to nedaryti projekto įgyvendinimo metu bei 2 metus po projekto įgyvendinimo pabaigos (reikalavimas taikomas, kai projektui teikiama valstybės pagalba (įskaitant „de minimis“ pagalbą) arba kai Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ lėšomis finansuojamam projektui pagal valstybės pagalbos taisyklės taikoma privalo neperekti su projektu susijusiai veiklai tapachios veiklos, jos dalies ar panašios veiklos). 9. Mano atstovaujama pareiškėjui PIP vertinimo metu nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) nesikirti Europos Sąjungos finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo (netaikoma viešiesiems juridiniams asmenims). 10. Mano atstovaujama pareiškėjui, kuris yra juridinis asmuo, nėra iškeita byla dėl bankroto arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (netaikoma biudžetinėms įstaigoms). Mano atstovaujama pareiškėjui, kuris yra juridinis asmuo, t. y. vadovu, naudos gavėju ar savininku, ūkinės bendrijos tikrąjam nariui (-iams) ar mažosios bendrijos atstovui (-ams), turinčiam (-tiems) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar apskaitą tvarkančiam asmeniui (asmenims), ar kitam (kitiems) asmeniui (asmenims), turinčiam (-tiems) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos. 11. Mano atstovaujamas pareiškėjas PIP vertinimo metu Juridinių asmenų registruoti yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (taikoma tik teis atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniams asmeniui, užsienio juridiniams asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui). 12. Jeigu projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-ais) ir jeigu įgyvendinant projektą bus patiriamos PVM išlaidos, kurios yra tinkamos finansuoti iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) valstybės biudžeto lėšų, jungtinės veiklos sutartimis ir kitais būdais užtikrinu, kad įgyvendinant projektą numatomos įsigyti prekės, paslaugos ar darbai bus skirti partnerio ne ekonominei veiklai ir (arba) Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatytoms PVM neapmokestinamoms veiklos rūšims (netaikoma užsienyje registruotiems juridiniams asmenims). 13. Mano atstovaujama pareiškėjui yra žinoma, kad užsienyje sumokėtą Lietuvos Respublikos apmokestinamojo asmens PVM negalima susigrąžinti pasinaudojus Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos

https://dmsdev.investis.lt/Project/Edit?ProjectId=9fb7bf50-019d-44d8-fa0b-08db890c47e9

Saugoti Tikrinti Atšaukti

# Kartu su PĮP teikiami dokumentai

Projektas

Duomenys Rinkmenos

Bendrieji duomenys Partneriai **Projekto inicijavimas** Stebesėnos rodikliai Projekto veiklos Finansavimo šaltiniai Nefinansuojamos projekto išlaidos Teritorija Projekto komanda Matomumas ir informavimas Horizontalieji principai Projekto rezultatų tęstinumo planas Pareiškėjo deklaracija

Partneriai

Pagrindimas pagrindimas

Nr.	Pavadinimas	Kodas	PVM mokėtojo kodas	Adresas	Telefono numeris	El. paštas
1.	UAB BLUE EMILT	305682465		adresas	6982263	test@test.lt

1 / Puslapis 1 iš 1

Užpildžius visus PĮP laukus pridedami pagrindžiantys dokumentai

# Kartu su PĮP teikiami dokumentai

- informacija apie disponavimą turtu** (žemės sklypas, pastatas)
- informacija apie projektavimo dokumentus** (techninis projektas/projektavimo užduotis)
- išlaidas pagrindžiantys dokumentai**
- investicijų projektas (jei taikoma)**
- informacija apie projektui taikomus aplinkosaugos reikalavimus (jei taikoma)**
- kiti dokumentai**



# PIP pateikimas

Projektas

Duomenys Rinkmenos

- Bendrieji duomenys**
- Partneriai
- Projekto inicijavimas
- Stebėsenos rodikliai
- Projekto veiklos
- Finansavimo šaltiniai
- Nefinansuojamos projekto išlaidos
- Teritorija
- Projekto komanda
- Matomumas ir informavimas
- Horizontalieji principai
- Projekto rezultatų testinumo planas
- Pareiškėjo deklaracija

Kvietimo numeris 01-720-K  
Kvietimo pavadinimas MOK720  
Projekto kodas  
Projekto pavadinimas Mokykla 0720

Pareiškėjas

Pareiškėjas yra užsienyje registruotas juridinis asmuo  Ne

Pavadinimas Uždaroji akcinė bendrovė "Saghi"  
Kodas 140900179  
PVM mokėtojo kodas 409001716  
Teisinė forma Uždaroji akcinė bendrovė  
Adresas Pietinė g. 20-28, 93147 Klaipėda  
Telefono numeris 68555  
El. paštas [test@test.lt](mailto:test@test.lt)

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė Vardas pavardė  
Pareigų pavadinimas pareigos1  
Telefono numeris 3706594255  
El. paštas [test@test.lt](mailto:test@test.lt)

### Būsenos keitimas

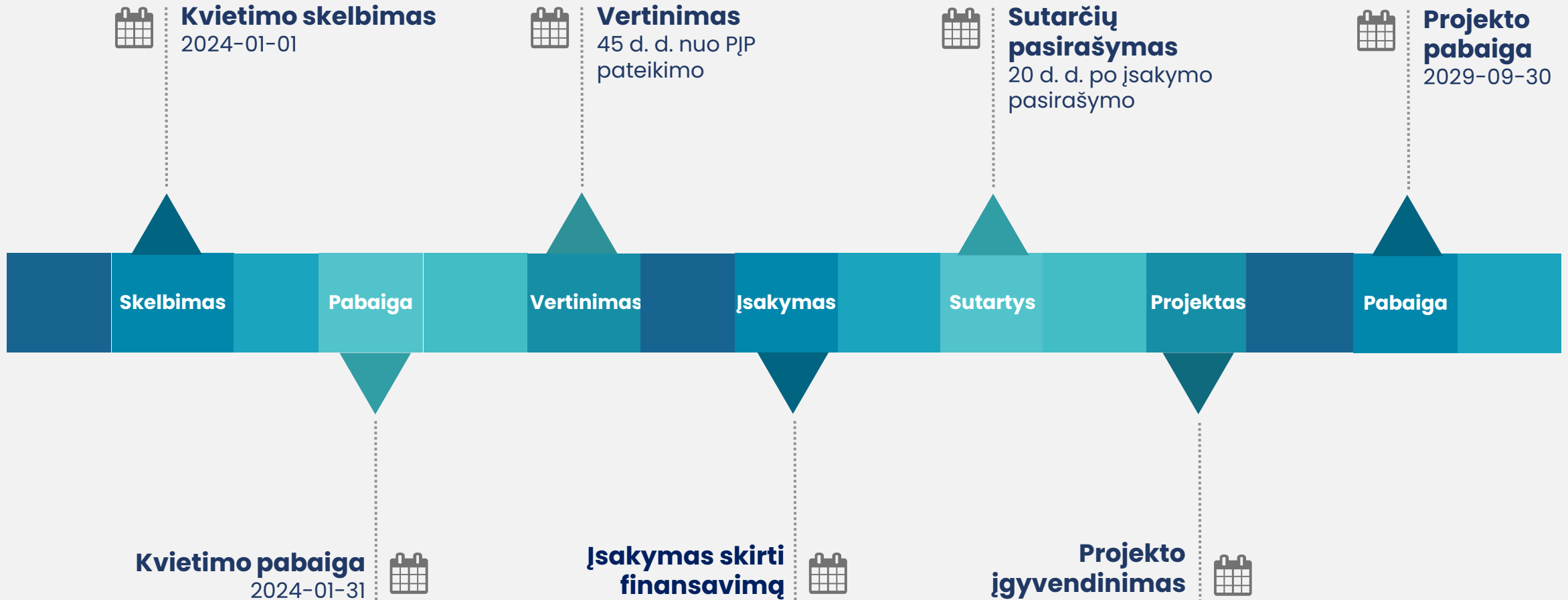
Būsenos data 2023-07-20 14:16 Būsena Pateikta

Sprendimo data  Darbuotojo vardas ir pavardė

Komentaras



# Terminai





20 metų  
prasmingų darbų

# AČIŪ UŽ DĖMESĮ

**Lina Klingienė,**

Tel. Nr. +370 617 97417, el. paštas [l.klingiene@cpva.lt](mailto:l.klingiene@cpva.lt)