

PIRKIMŲ FAKTINIŲ DUOMENŲ PILDYMAS IR PATEIKIMAS

1. Pasirenkama: Pirkimų planas -> Pirkimų faktiniai duomenys

Prisiregistravus DMS, viršutinėje juostoje reikia spausti: „Pirkimų planas“, „Pirkimų faktiniai duomenys“

Testinė duomenų mainų svetainės versija. Atnaujinta 2017.03.09

[SUTARTIES INFORMACIJA](#) **PIRKIMŲ PLANAS** [MOKĖJIMAI](#) [PRANEŠIMAI](#) [NAUDOTOJAI](#)

[Pirkimų planas](#)

PIRKIMŲ PLANAS
PIRKIMŲ FAKTINIAI DUOMENYS

PROJEKTO PIRKIMŲ PLANAI (PPP)

i

1. Projekto pirkimų plane pateikiama informacija apie planuojamus, vykdomus ir baigtus pirkimus.
2. Jeigu projektų finansavimo sąlygų apraše nenustatytas pirkimų plano pateikimo terminas, pirkimų planas teikiamas per 7 dienas po projekto sutarties sudarymo, jei ji nenustato kitaip.
3. Vienu metu DMS galima ruošti vieną projekto pirkimų planą.
4. Parsisiųstos el. formos pildomos naudojant "Adobe Reader" programos XI arba DC versijas.

UŽSAKYTI PRELIMINARŲ PPP

RENGIAMI DOKUMENTAI [ĮKELTI PPP](#)

Pateikti dokumentai

1 Pirkimų nėra. Įkelkite pirkimų planą.

Eil. Nr.	Pateikimo data	Data	Planuojamų projekto pirkimų suma	Įvykdytų pirkimų suma	Projekto biudžeto suma, kuriai netaikomi pirkimai	Iš viso	Būsena	Būsenos data	
1	2016-11-03 12:57	2016-10-28	126 519,40 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	126 519,40 EUR	Patvirtintas įl	2017-03-14 11:11	

2. Spausti mygtuką „Pildyti pirkimų faktinius duomenis“


DMS lango dešiniame šone spausti mygtuką „Pildyti pirkimų faktinius duomenis“.

Testinė duomenų mainų svetainės versija. Atnaujinta 2017.03.09

[SUTARTIES INFORMACIJA](#) [PIRKIMŲ PLANAS](#) [MOKĖJIMAI](#) [PRANEŠIMAI](#) [NAUDOTOJAI](#)

[Pirkimai](#) / Pirkimų faktiniai duomenys


PIRKIMŲ FAKTINIŲ DUOMENŲ TEIKIMO PASLAUGOS




1. Sudarius pirkimo sutartį, bet ne vėliau kaip iki pirkimo dokumentų pateikimo įgyvendinančiajai institucijai paskesnei pirkimų priežiūrai, jei pirkimo dokumentai pateikiami ne su mokėjimo prašymu, arba mokėjimo prašymo, kuriame yra pirmą kartą deklaruojamos išlaidos pagal pirkimo sutartį arba jos pakeitimą, pateikimo turite pateikti faktinius duomenis apie įvykdytą pirkimą.
2. Pildyti pirkimų faktinius duomenis galima, jei pirkimų planui užregistruotas nors vienas pirkimas ir pirkimų planas yra patvirtintas įgyvendinančiosios institucijos.
3. Vienu metu DMS galima ruošti vieną pirkimų faktinių duomenų formą.

[PILDYTI PIRKIMŲ FAKTINIUS DUOMENIS](#)

RENGIAMI DOKUMENTAI

 Rengiamų dokumentų nerasta

PATEIKTI DOKUMENTAI


 Pateiktų dokumentų nerasta

3. Užpildyti pirkimų faktinių duomenų paketo duomenis ir išsaugoti.

Atsidariusiame lange „Pirkimų faktinių duomenų teikimas“ užpildyti Pirkimų faktinių duomenų paketo **parengimo datą** ir **numerį**.

Užpildžius duomenis spausti mygtuką „Saugoti“.

PIRKIMŲ FAKTINIŲ DUOMENŲ TEIKIMAS


 1. Sudarius pirkimo sutartį, bet ne vėliau kaip iki pirkimo dokumentų pateikimo įgyvendinančiajai institucijai paskesnei pirkimų priežiūrai, jei pirkimo dokumentai pateikiami ne su mokėjimo prašymu, arba mokėjimo prašymo, kuriame yra pirmą kartą deklaruojamos išlaidos pagal pirkimo sutartį arba jos pakeitimą, pateikimo turite pateikti faktinius duomenis apie įvykdytą pirkimą.

2. Pildyti pirkimų faktinius duomenis galima, jei pirkimų planui užregistruotas nors vienas pirkimas ir pirkimų planas yra patvirtintas įgyvendinančiosios institucijos.

3. Vienu metu DMS galima ruošti vieną pirkimų faktinių duomenų formą.

4. Formą tikrinimui galite pateikti užpildžius pirkimų faktinių duomenis bei nurodžius ir įkėlus susijusius dokumentus. Pateikti formą įgyvendinančiajai institucijai galite, kai pirkimų faktinių duomenų formos būseną yra "Patikrintas". PASTABA. Pirkimų faktinių duomenų forma nėra pasirašoma el. parašu.

Būsena	-	Pateikimo data	-
--------	---	----------------	---

Parengimo data	<input type="text" value="2017-03-01"/>		
Nr.	<input type="text" value="1"/>		
Pirkimų skaičius	0		
Sutarčių skaičius	0		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	0,00 EUR		

PIRKIMŲ FAKTINIAI DUOMENYS

+ PRIDĖTI PIRKIMO FAKTINIUS DUOMENIS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo sutarties data	Pirkimo sutarties numeris	Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Tiekėjo pavadinimas	Įkeltų rinkmenų skaičius
------------------	------------------------------	------------------------	---------------------------	--	---------------------------------	---------------------	--------------------------

ATŠAUKTI

SAUGOTI KRYNTI TEIKTI

Suvedami duomenys

←


←

4. Pridėti pirkimo faktinius duomenis.


Išsaugojus pirkimų faktinių duomenų paketo duomenis, skiltyje „Pirkimų faktiniai duomenys“ reikia spausti „Pridėti pirkimo faktinius duomenis“.

Pridėti pirkimo faktinių duomenų neleidžiama, kol nėra išsaugota pirkimų faktinių duomenų paketo informacija.

PIRKIMŲ FAKTINIŲ DUOMENŲ TEIKIMAS



1. Sudarius pirkimo sutartį, bet ne vėliau kaip iki pirkimo dokumentų pateikimo įgyvendinančiajai institucijai paskesnei pirkimų priežiūrai, jei pirkimo dokumentai pateikiami ne su mokėjimo prašymu, arba mokėjimo prašymu, kuriame yra pirmą kartą deklaruojamos išlaidos pagal pirkimo sutartį arba jos pakeitimą, pateikimo turite pateikti faktinius duomenis apie įvykdytą pirkimą.
2. Pildyti pirkimų faktinius duomenis galima, jei pirkimų planui užregistruotas nors vienas pirkimas ir pirkimų planas yra patvirtintas įgyvendinančiosios institucijos.
3. Vienu metu DMS galima ruošti vieną pirkimų faktinių duomenų formą.
4. Formą tikrinimui galite pateikti užpildžius pirkimų faktinių duomenis bei nurodžius ir įkėlus susijusius dokumentus. Pateikti formą įgyvendinančiajai institucijai galite, kai pirkimų faktinių duomenų formos būsena yra "Patikrintas". PASTABA. Pirkimų faktinių duomenų forma nėra pasirašoma el. parašu.

Būsena	PILDOMAS	2017-03-14 11:35	Pateikimo data	-
Parengimo data	<input type="text" value="2017-03-01"/>			
Nr.	<input type="text" value="1"/>			
Pirkimų skaičius	0			
Sutarčių skaičius	0			
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	0,00 EUR			

PIRKIMŲ FAKTINIŲ DUOMENYS

[+ PRIDĖTI PIRKIMO FAKTINIUS DUOMENIS](#)

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimo vykdyantis subjektas	Pirkimo sutarties data	Pirkimo sutarties numeris	Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Tiekėjo pavadinimas	Įkeltų rinkmenų skaičius
------------------	------------------------------	------------------------	---------------------------	--	---------------------------------	---------------------	--------------------------

ATŠAUKTISAUGOTITIKRINTITEIKTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 1. Pirkimo eil. Nr.

Langelyje „Pirkimo eil. Nr.“ iš sąrašo pasirenkamas pirkimas, kurio faktinius duomenis norima suvesti. Pasirinkus pirkimą, laukeliai „Pirkimą vykdantis subjektas“ ir „Pirkimo objektas“ užsipildo automatiškai.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text" value=""/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text" value=""/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text" value=""/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text" value=""/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text" value=""/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text" value=""/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text" value=""/>		<input type="text" value=""/>
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

[Pridėti rinkmeną](#)

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 2. Pirkimo numeris.

Langelyje „Pirkimo numeris“ nurodomas CVP IS pirkimo numeris ar neperkančiosios organizacijos pirkimui SFMIS2014 suteiktas numeris. Nepildoma pirkimams, kurie nebuvo skelbti, pirkimams per CPO ir perkančiųjų organizacijų pirkimams, kuriems VPĮ netaikomas.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-
Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas <input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo <input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas <input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data <input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas <input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>	
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>	
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pastabos	<input type="text"/>	

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

[Pridėti rinkmeną](#)

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 3. Pirkimo sutarties data.

Langelyje „Pirkimo sutarties data“ nurodoma sudarytos pirkimo sutarties data. Jei pirkimo sutartis sudaryta žodžiu, įrašoma sąskaitos faktūros data.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

[Pridėti rinkmeną](#)

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 4. Pirkimo sutarties numeris.

Langelyje „Pirkimo sutarties numeris“ nurodomas sudarytos pirkimo sutarties numeris. Jei pirkimo sutartis sudaryta žodžiu, įrašomas sąskaitos faktūros numeris.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

[Pridėti rinkmeną](#)

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis –

5. Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data.

Langelyje „Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data“ nurodoma sudarytos pirkimo sutarties paslaugų suteikimo, prekių tiekimo ar darbų atlikimo termino pabaigos data (neįtraukiant pratęsimo termino). Jei pirkimo sutartis sudaryta žodžiu, įrašoma sąskaitos faktūros data.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SARAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis –

6. Sutarties pratęsimo galimybė.

Langelyje „Sutarties pratęsimo galimybė“ iš sąrašo pasirenkama reikšmė „Taip“ (jeigu sutartyje numatyta sutarties pratęsimo galimybė) arba „Ne“ (jeigu sutarties pratęsimo galimybės nenumatyta).

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI **SAUGOTI**

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis –

7. Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu.

Langelyje „Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu“ nurodoma visa pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu, nepriklausomai nuo projekto biudžete numatytos tinkamų finansuoti išlaidų sumos, pavyzdžiui:

1. jei pirkimo sutarties vertė viršija projekto biudžete jai numatytą tinkamų finansuoti išlaidų sumą, nurodoma visa pirkimo sutarties vertė, skirta projektui;
2. Jei sudaryta pirkimo sutartis 5 projektams, nurodoma pirkimo sutarties suma, skirta tik šiam projektui;

Techninės paramos projektų atveju: jei galima išskirti pirkimo sutarties sumą, susijusią su projektu – nurodoma tik su projektu susijusi pirkimo sutarties suma. Jei negalima išskirti pirkimo sutarties sumos, susijusios su projektu – nurodoma bendra sutarties vertė.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 8. Tinkamų finansuoti išlaidų suma.

Langelyje „Tinkamų finansuoti išlaidų suma“ nurodoma pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu, kuri galėtų būti pripažinta tinkama finansuoti ir neviršija projekto biudžete numatytos sumos. Pavyzdžiui, jei pirkimo sutarties vertė viršija projekto biudžete jai numatytą tinkamų finansuoti išlaidų sumą, nurodoma projekto biudžete jai numatyta tinkamų finansuoti išlaidų suma. Techninės paramos projektų atveju nurodoma langelyje „Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu“ nurodyta suma.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		

Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)

Pastabos

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 9. Tiekėjas yra užsienio subjektas.

Pažymima varnele, jeigu tiekėjas yra užsienio subjektas.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas <input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo <input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas <input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data <input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas <input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>	
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>	
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pastabos	<input type="text"/>	

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 10. Fizinis/juridinis asmuo.

Langelyje „Fizinis / juridinis asmuo“ iš sąrašo pasirenkama, ar tiekėjas yra juridinis ar fizinis asmuo.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 11. Tiekėjo pavadinimas.

Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, langelyje „Tiekėjo pavadinimas“ įvedamas juridinio asmens pavadinimas.

Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, įvedamas fizinio asmens vardas ir pavardė.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SARAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 12. Tiekėjo gimimo data.

Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, langelyje „Tiekėjo gimimo data“ nurodoma fizinio asmens gimimo data.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SARAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 13. Tiekėjo juridinio asmens kodas.

Langelis „Tiekėjo juridinio asmens kodas“ pildomas tik tuo atveju, jeigu buvo pažymėta, kad tiekėjas yra juridinis asmuo.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SARAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 14. Fizinis (-iai) rodiklis (-iai).

Langelyje „Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)“ iš sąrašo pasirenkamas pirmo lygio fizinio (-ių) rodiklio (-ių), kuriam (-iems) pasiekti sudaryta pirkimo sutartis, numeris (-iai) arba, jei pirkimas numatytas Projekto biudžeto išlaidų kategorijos Nr. 6 ir 7, - išlaidų kategorijos numeris. Viena pirkimo sutartis gali būti sudaryta keliems fiziniams rodikliams pasiekti ir atvirkščiai. Projekto išlaidų kategorijose Nr. 6 ir 7 numatytiems pirkimams fizinis rodiklis nenurodomas.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

5. Suvesti pirkimo faktinius duomenis – 15. Pastabos.

Langelyje „Pastabos“ nurodomas antro lygio projekto fizinio rodiklio numeris (-iai), jei toks (-ie) numatytas (-i). Taip pat nurodoma papildoma informacija ar paaiškinimai dėl sudarytos pirkimo sutarties.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomasis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text"/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text"/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text"/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text"/>		

Pastabos

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną ▼

6. Pridėti pirkimo sutarties (-čių) kopiją (-as).

Skiltyje „Įkeltų rinkmenų sąrašas“ spausti ant nuorodos „Pridėti rinkmeną“.

PIRKIMO FAKTINIŲ DUOMENŲ REGISTRAVIMAS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo objektas
<input type="text" value=""/>	-	-

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	<input type="text" value=""/>	Fizinis / juridinis asmuo	<input type="text" value=""/> <input type="text"/>
Pirkimo sutarties numeris	<input type="text"/>	Tiekėjo pavadinimas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	<input type="text" value=""/>	Tiekėjo gimimo data	<input type="text" value=""/>
Sutarties pratęsimo galimybė	<input type="text" value=""/> <input type="text"/>	Tiekėjo juridinio asmens kodas	<input type="text"/>
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text" value=""/> <input type="text"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

GRĮŽTI SAUGOTI

6. Pridėti pirkimo sutarties (-čių) kopiją (-as) – 1. Suvesti pridedamos rinkmenos duomenis.

Lange „Pridėti rinkmeną“ suvesti pridedamos pirkimo sutarties datą, pasirinkti dokumento tipą (pirkimo sutarties dokumentas), nurodyti sutarties pavadinimą ir aprašymą (jei reikia).

Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu 1 000,00

Tinkamų finansuoti išlaidų suma 1 000,00

Fizinis (-iai) rodiklis (-iai) + 1.1.1 Apmokyti valstybės tarnautojai ir darbuotojai

Pastabos

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

Data	Tipas	Pavadinimas	Aprašymas
2017-02-06	Pirkimo sutarties dokumentas	Sutartis	

Įkelkite rinkmeną

ATŠAUKTI SAUGOTI

GRĮŽTI SAUGOTI

6. Pridėti pirkimo sutarties (-čių) kopiją (-as) – 2. Įkelti dokumentą ir išsaugoti.

Spausti mygtuką „Įkelti rinkmeną“, pasirinkti dokumentą (pirkimo sutarties kopiją) ir spausti mygtuką „Saugoti“.

Norint prikabinti dar vieną dokumentą, vėl spaudžiama nuoroda „Pridėti rinkmeną“ ir kartojami anksčiau aprašyti veiksmai.

Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu 1 000,00

Tinkamų finansuoti išlaidų suma 1 000,00

Fizinis (-iai) rodiklis (-iai) + 1.1.1 Apmokyti valstybės tarnautojai ir darbuotojai

Pastabos

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS

Nėra įkeltų rinkmenų

Pridėti rinkmeną

Data	Tipas	Pavadinimas	Aprašymas
2017-02-06	Pirkimo sutarties dokumentas	Sutartis	

ĮKELTI RINKMENĄ

Įkelkite rinkmeną

ATŠAUKTI

SAUGOTI

GRĮŽTI

SAUGOTI

7. Išsaugoti suvestus pirkimo faktinius duomenis.

Suvedus vieno pirkimo faktinius duomenis ir prikabinus visus reikiamus dokumentus, spausti mygtuką „Saugoti“. Paspaudus mygtuką, bus išsaugoti suvesti vieno pirkimo faktiniai duomenys. Kitų pirkimų faktinių duomenų suvedimui spaudžiamas mygtukas „Grįžti“ ir kartojami anksčiau aprašyti veiksmai (spaudžiama „Pridėti pirkimo faktinius duomenis“ ir t. t.).

Pirkimo numeris	<input type="text"/>	Tiekėjas yra užsienio subjektas	<input type="checkbox"/>
Pirkimo sutarties data	2016-12-12	Fizinis / juridinis asmuo	juridinis
Pirkimo sutarties numeris	123456	Tiekėjo pavadinimas	UAB "TELE2"
Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data	2017-03-07	Tiekėjo gimimo data	<input type="text"/>
Sutarties pratęsimo galimybė	Ne	Tiekėjo juridinio asmens kodas	111471645
Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	<input type="text" value="102 010,00"/>		
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	<input type="text" value="102 010,00"/>		
Fizinis (-iai) rodiklis (-iai)	<input type="text" value="1.1 Apmokyti valstybės tarnautojai ir darbuotojai"/>		
Pastabos	<input type="text"/>		

ĮKELTŲ RINKMENŲ SĄRAŠAS


Eil. Nr.	Data	Tipas	Pavadinimas	Aprašymas	Rinkmena
1	2016-12-24	Pirkimo sutarties dokumentas	Sutartis	-	SGL_2016-11-18.pdf

[Pridėti rinkmeną](#)

[GRĮŽTI](#) [SAUGOTI](#)





8. Išsaugoti suvestus visų pirkimų faktinius duomenis.

Suvedus visų pirkimų faktinius duomenis spausti mygtuką „Saugoti“. Paspaudus mygtuką, bus išsaugota visa pirkimų faktinių duomenų paketo informacija.

Būsena	PILDOMAS	2017-03-14 11:35	Pateikimo data	-
Parengimo data	2017-03-01			
Nr.	1			
Pirkimų skaičius	2			
Sutarčių skaičius	2			
Tinkamų finansuoti išlaidų suma	3 000,00 EUR			

PIRKIMŲ FAKTINIAI DUOMENYS

+ PRIDĖTI PIRKIMO FAKTINIUS DUOMENIS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo sutarties data	Pirkimo sutarties numeris	Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Tiekėjo pavadinimas	Įkeltų rinkmenų skaičius		
1.442	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	2016-06-14	123456	1 000,00 EUR	1 000,00 EUR	Uždaroji akcinė bendrovė "COMPSERVIS"	1		
1.440	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	2016-11-07	1234567	2 000,00 EUR	2 000,00 EUR	Uždaroji akcinė bendrovė "Senukai"	1		

ATŠAUKTI

SAUGOTI

TIKRINTI

TEIKTI

9. Patikrinti suvestus visų pirkimų faktinius duomenis.

Išsaugojus pirkimų faktinių duomenų paketo informaciją, spausti mygtuką „Tikrinti“. Mygtukas „Tikrinti“ yra neaktyvus, kol pirkimų faktinių duomenų paketo informacija nėra išsaugota.

Paspaudus mygtuką „Tikrinti“ būseną pasikeičia į „Tikrinamas“. Laukiama, kol bus pateikti patikros rezultatai ir būseną pasikeis į „Patikrintas“ arba „Patikrintas (turi klaidų)“.

Būsena PILDOMAS 2017-03-15 10:30 Pateikimo data -

Parengimo data 2017-03-01

Nr. 1





Pirkimų skaičius 2

Sutarčių skaičius 2

Tinkamų finansuoti išlaidų suma 3 000,00 EUR


PIRKIMŲ FAKTINIAI DUOMENYS

+ PRIDĖTI PIRKIMO FAKTINIUS DUOMENIS

Pirkimo eil. Nr.	Pirkimą vykdomantis subjektas	Pirkimo sutarties data	Pirkimo sutarties numeris	Pirkimo sutarties suma, susijusi su projektu	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Tiekėjo pavadinimas	Įkeltų rinkmenų skaičius	
1.442	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	2016-06-14	123456	1 000,00 EUR	1 000,00 EUR	Uždaroji akcinė bendrovė "COMPSERVIS"	1	 
1.440	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	2016-11-07	1234567	2 000,00 EUR	2 000,00 EUR	Uždaroji akcinė bendrovė "Senukai"	1	 

ATŠAUKTI SAUGOT **TIKRINTI** EIKTI

RENGIAMI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pateikimo data	Parengimo data	Pirkimų skaičius	Sutarčių skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Būsena	Būsenos data	
1	-	2017-03-01	2	2	3 000,00 EUR	TIKRINAMAS	2017-03-15 10:34	

RENGIAMI DOKUMENTAI

10. Ištaisyti klaidas.

Jeigu patikrinus pirkimų faktinius duomenis būseną pasikeičia į „Patikrintas (turi klaidų)“, būtina ištaisyti klaidas:

1. Paspausti ant dokumento redagavimo simbolio (pieštuko);
2. Ištaisyti pirkimų faktinius duomenis pagal pateikiamą klaidų sąrašą.



PIRKIMŲ FAKTINIŲ DUOMENŲ TEIKIMO PASLAUGOS



1. Sudarius pirkimo sutartį, bet ne vėliau kaip iki pirkimo dokumentų pateikimo įgyvendinančiajai institucijai paskesnei pirkimų priežiūrai, jei pirkimo dokumentai pateikiami ne su mokėjimo prašymu, arba mokėjimo prašymo, kuriame yra pirmą kartą deklaruojamos išlaidos pagal pirkimo sutartį arba jos pakeitimą, pateikimo turite pateikti faktinius duomenis apie įvykdytą pirkimą.
2. Pildyti pirkimų faktinius duomenis galima, jei pirkimų planui užregistruotas nors vienas pirkimas ir pirkimų planas yra patvirtintas įgyvendinančiosios institucijos.
3. Vienu metu DMS galima ruošti vieną pirkimų faktinių duomenų formą.

PILDYTI PIRKIMŲ FAKTINIUS DUOMENIS

RENGIAMI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pateikimo data	Parengimo data	Pirkimų skaičius	Sutarčių skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Būsena	Būsenos data	
1	-	2017-03-15	16	16	35 233,79 EUR	PATIKRINTAS (TURI KLAIDŲ)	2017-03-17 13:23	 

PATEIKTI DOKUMENTAI

Būsena PATIKRINTAS (TURI KLAIDŲ) Pateikimo data -
2017-03-17 13:23



KLAIDŲ SĄRAŠAS

1. Pirkimo 1.357 pirkimo sutarčiai IPP 8000258 lauke "Pirkimo sutarties įvykdymo termino pabaigos data" nurodyta data negali būti ankstesnė už lauke "Pirkimo sutarties data" nurodytą datą.

ATSISIŪSTI VISAS KLAIDAS 

11. Patikslintus duomenis išsaugoti ir pakartotinai patikrinti.


Ištaisius pirkimų faktinių duomenų klaidas, pirkimų faktinių duomenų paketas turi būti dar kartą išsaugojamas ir patikrinamas. Jeigu pirkimų faktiniuose duomenys klaidų nėra, būseną pasikeičia į „Patikrintas“.

Testinė duomenų mainų svetainės versija. Atnaujinta 2017.03.15

[SUTARTIES INFORMACIJA](#) [PIRKIMŲ PLANAS](#) [MOKĖJIMAI](#) [PRANEŠIMAI](#) [NAUDOTOJAI](#)

[Pirkimai](#) / Pirkimų faktiniai duomenys

PIRKIMŲ FAKTINIŲ DUOMENŲ TEIKIMO PASLAUGOS


 1. Sudarius pirkimo sutartį, bet ne vėliau kaip iki pirkimo dokumentų pateikimo įgyvendinančiai institucijai paskesnei pirkimų priežiūrai, jei pirkimo dokumentai pateikiami ne su mokėjimo prašymu, arba mokėjimo prašymu, kuriame yra pirmą kartą deklaruojamos išlaidos pagal pirkimo sutartį arba pakeitimą, pateikimo turite pateikti faktinius duomenis apie įvykdytą pirkimą.
2. Pildyti pirkimų faktinius duomenis galima, jei pirkimų planui užregistruotas nors vienas pirkimas ir pirkimų planas yra patvirtintas įgyvendinančiosios institucijos.
3. Vienu metu DMS galima ruošti vieną pirkimų faktinių duomenų formą.

[PILDYTI PIRKIMŲ FAKTINIUS DUOMENIS](#)

RENGIAMSI DOKUMENTAI







Eil. Nr.	Pateikimo data	Parengimo data	Pirkimų skaičius	Sutarčių skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Būsena	Būsenos data
1	-	2017-03-15	16	16	35 233,79 EUR	PATIKRINTAS	2017-03-17 13:27

PATEIKTI DOKUMENTAI

 Pateiktų dokumentų nerasta

12. Pateikti pirkimų faktinius duomenis.

Atlikus visus anksčiau aprašytus veiksmus, spausti mygtuką „Teikti“. Pirkimų faktinių duomenų paketo būseną pasikeičia į „Pateiktas“. Mygtukas „Teikti“ yra neaktyvus, kol pirkimų faktinių duomenų paketas nėra išsaugotas ir patikrintas (be klaidų).

agentūra								
1.369	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	2016-08-25	DIV-PR 00518	61,17 EUR	61,17 EUR	UAB "DIVIDIO"	0	 
1.370	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	2015-12-30	PRI 1504105	46,83 EUR	46,83 EUR	UAB "PRISTIS"	0	 
1.371	Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra	2016-04-14	PRI 1600956	24,93 EUR	24,93 EUR	UAB "PRISTIS"	0	 

ATŠAUKTI


SAUGOTI TIKRINTI TEIKTI

PILDYTI PIRKIMŲ FAKTINIUS DUOMENIS

RENGIAMI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pateikimo data	Parengimo data	Pirkimų skaičius	Sutarčių skaičius	Tinkamų finansuoti išlaidų suma	Būsena	Būsenos data
1	2017-03-17 13:28	2017-03-15	16	16	35 233,79 EUR	PATEIKTAS	2017-03-17 13:28

PATEIKTI DOKUMENTAI

 Pateiktų dokumentų nerasta