PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2014 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-226

(Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2017 m. rugsėjo 15 d. įsakymo Nr. V- 213 redakcija)

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekto Nr.** |  |

(Rekomenduojama forma)

**VYSTOMOJO BENDRADARBIAVIMO PROJEKTO VYKDYMO TARPINĖ / GALUTINĖ ATASKAITA**

*(reikiamą pabraukti)*

20\_\_\_\_\_m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mėn.\_\_\_\_ d.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **BENDRA INFORMACIJA** | |
| * 1. **Projekto pavadinimas** |  |
| **1.2. Valstybė (-ės) partnerė (-ės) \*** |  |
| **1.3. Bendradarbiavimo sritys** *(kaip sutartyje)* |  |
| **1.4. Projekto vykdytojas**  *(juridinio asmens, kitos organizacijos ar jų padalinio (toliau – juridinis asmuo) pavadinimas arba fizinio asmens vardas, pavardė, el. paštas, telefonas)* |  |
| **1.5. Projekto vadovas**  *(vardas, pavardė, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas)* |  |
| **1.6. Projekto vykdytojo partneris (-iai) valstybėje (-ėse) partnerėje (-ėse) \***  *(juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas pavardė, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas)* |  |
| **1.7. Projekto vykdymo vieta** *(regionas / miestas)* |  |
| **1.8. Projekto vykdymo laikotarpis** | Nuo 20\_\_-\_\_-\_\_ iki 20\_\_-\_\_-\_\_ |
| **1.9. Bendras projekto biudžetas, Eur** | Nurodytas sutartyje: |
|  | Faktinis: |
| **1.9.1. Institucijos lėšos projektui, Eur** | Nurodytos sutartyje: |
|  | Pervestos lėšos: |
|  | Panaudotos lėšos: |
| **1.9.2. Kitas projekto finansavimas, Eur** | Pagrindinio projekto vykdytojo finansinis indėlis į projektą *(jeigu buvo)*: |
|  | Projekto vykdytojo partnerio valstybėje partnerėje finansinis indėlis *(jeigu buvo)*: |
|  | Kitų donorų finansinis indėlis *(jeigu buvo)*: |
| **1.10. Projekto vykdytojo parašas**  *(juridinio asmens vadovo ar fizinio asmens vardas, pavardė, parašas, data, antspaudas (jei yra)* |  |
| **1.11. Projekto vykdymo ataskaitos išsiuntimo data** |  |
| **1.12. Projekto vykdymo ataskaitos gavimo data** *(pildo projekto administratorius)* |  |

**II. Dalykinė ataskaita**

*Pastaba: visos dalys turi būti užpildytos ir į visus klausimus privalo būti atsakyta*

**2.1. Projekto apibendrinimas**

*Pastaba: užpildyti toliau pateiktą lentelę.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1. Nr.** | **2.1.2. Tikslas** | **2.1.3. Uždaviniai** | **2.1.4. Pasiekti rezultatai** | **2.1.5. Veiklos**  *(pagal projekto paraišką arba patikslintą projekto paraišką ir papildomos, jeigu buvo)* | **2.1.6. Poveikis** | **2.1.7. Pasireiškę rizikos veiksniai ir priemonės, taikytos jiems išvengti** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**2.2. Projekto aktualumas**

*Kaip įgyvendintas / pasiektas sutartyje numatytas tikslas ir uždaviniai; ar buvo pasiekti numatyti rezultatai ir kaip jie atitiko numatytą tikslą, uždavinius ir pasirinktų tikslinių grupių poreikius; kokios ir kaip buvo įgyvendintos sutartyje įvardytos veiklos; ar veiklos buvo organizuotos tinkamai- taip, kaip numatyta projekto paraiškoje arba patikslintoje projekto paraiškoje*

*Jeigu projektas skirtas visuomenei informuoti – nurodyti, kokioms temoms buvo skirtas pagrindinis dėmesys viešinant vystomąjį bendradarbiavimą; kokią ir kokio dydžio auditoriją pasiekė informacija apie projektą; koks poveikis ir nauda auditorijai; kokių dar vystomojo bendradarbiavimo projektų matomumą užtikrino šis projektas; kokia įgyvendinant projektą parengta viešinimo medžiaga gali būti panaudota vystomojo bendradarbiavimo viešinimo veiklose ateityje.*

**2.3. Projekto poveikis ir tvarumas**

*Kokios įtakos projekto įgyvendinimas/rezultatai turės naudos gavėjų socialiniams ir ekonominiams pokyčiams ateityje (įskaitant visuomenės informavimą); kaip naudos gavėjai dalyvavo įgyvendinant projektą; kaip valstybėje (-ėse) partnerėje (-ėse) bus užtikrintas projekto rezultatų perimamumas ir veiklos tęstinumas***\****; ar projekto veiklose buvo dalyvavo savanoriai; .kokios suinteresuotos grupės valstybėje partnerėje palaikė projektą ir vykdomas veiklas\***(pvz.: valstybės institucijos, verslo, akademinio sluoksnio atstovai, moksleiviai, gydytojai ir kt.);*

**2.4. Projekto valdymas ir rizikos veiksniai**

*Organizacinė struktūra, komandos vertinimas: kokios buvo projekto dalyvių (projekto vykdytojų, partnerių, vadovo, ekspertų) funkcijos; kokiais kriterijais remiantis jie buvo pasirinkti, kaip jiems sekėsi įgyvendinti savo funkcijas; ar buvo susidurta su numatytais ir nenumatytais rizikos veiksniais; kokios įtakos tai turėjo projekto įgyvendinimui ir jo rezultatams; ar buvo pasirinktos tinkamos priemonės/alternatyvos rizikai išvengti ar sumažinti; kas būtų tobulintina valdant projektą*

**2.5. Projekto viešinimas**

*Kokiomis priemonėmis buvo užtikrintas projekto matomumas Lietuvoje ir valstybėje partnerėje (jeigu yra)*

**2.6. Projekto veiksmingumas**

*Ar lėšos buvo naudojamos projekto veikloms įgyvendinti ir tikslams pasiekti, kaip numatyta sutartyje; ar atitiko ekonomiškumo principą, įskaitant, ir prekių ar paslaugų atitikimą rinkos kainoms; kokios buvo įgyvendintos papildomos veiklos (jeigu buvo); paaiškinti ir argumentuoti biudžeto pakeitimus; ar buvo užtikrintas numatytas projekto finansavimas iš kitų šaltinių ir kokios veiklos buvo finansuotos, jeigu nebuvo, paaiškinti, kodėl ir kokias pasekmes tai turėjo projekto įgyvendinimui.*

**2.7. Išmoktos pamokos ir planai ateičiai**

*Nurodyti teigiamą ir neigiamą projekto įgyvendinimo patirtį, pateikti rekomendacijas, kaip kilusias problemas galima būtų spręsti ateityje vykdant panašius projektus; pateikti pasiūlymus dėl kito projekto etapo (jeigu tikslinga) ir taip toliau.*

**III. FINANSINĖ ATASKAITA**

*Detalią institucijos projektui skirtų lėšų panaudojimo ataskaitą sudaro prie šios ataskaitos pridedama užpildyta projekto tarpinė / galutinė finansinė ataskaita pagal skirtų lėšų panaudojimą ir* *išlaidas pagrindžiančius dokumentus (šios formos priedas)*