

Pirkimo dokumentų teikimo CPVA atmintinė



2018 m. lapkritis



Svarbu



Jūsų projekto įgyvendinimo sutartyje yra numatyta, kad pirkimų priežiūrą CPVA vykdo išankstinės pirkimų priežiūros ir (arba) paskesnės pirkimų priežiūros būdais. Šioje atmintinėje nurodome, kokius dokumentus kiekvienu etapu turite mums pateikti.

Atkreipiame dėmesį į naują reikalavimą – pateikti rinkos tyrimo

suvestinę. Šis reikalavimas taikomas visiems vykdomiems pirkimams, kurių vertė yra didesnė nei 10 000 Eur be PVM.

Didžiausios, galbūt ir brangiausios, ir dažniausios su sutartimis susijusios klaidos padaromos dėl netinkamo planavimo.

Pasirengimo pirkimui tikslas – išvengti netinkamo išteklių naudojimo. Tinkamas pasirengimas sumažina tikimybę, kad reikės tikslinti pirkimo dokumentus, nutraukti pirkimą, o sutarties vykdymo metu – ją keisti ar nutraukti. Prašome užtikrinti, kad pirkimai būtų atliekami tik išsamiai išanalizavus ir ištyrus reikalingo pirkimo objekto rinką, ir CPVA kartu su pirkimo dokumentais pateikti užpildytą rinkos tyrimo suvestinę.

TPVD komanda, siekdama palengvinti pasirengimo pirkimui procesą, parengė rinkos tyrimo suvestinės šabloną, kurį galite rasti www.cpva.lt. Jei Jūsų institucija rinkos tyrimo rezultatus įformina kitame dokumente, prašome užtikrinti, kad į šį dokumentą pagal CPVA parengtą Rinkos tyrimo suvestinės šabloną būtų įtraukta visa aktuali informacija.



Išankstinis pirkimo dokumentų vertinimas (I etapas prieš pirkimo paskelbimą)

- rinkos tyrimo suvestinė
- dokumentas, kuriame užfiksuota pirkimui skirta lėšų suma (pvz., pirkimo paraiška, pirkimo komisijos protokolas ar kitas ikiprocedūrinis dokumentas)
- pirkimo sąlygos ir visi jų priedai. Jeigu teiksime rangos darbų pirkimo dokumentus derinimui, būtina pateikti techninį projektą su statybos skaičiuojamosios kainos dalimi
- skelbimo apie pirkimą projektas

Išankstinis pirkimo dokumentų vertinimas (II etapas prieš sudarant pirkimo sutartį)

- dokumentas, kuriame užfiksuota pirkimui skirta lėšų suma (pvz., pirkimo paraiška, pirkimo komisijos protokolas ar kitas ikiprocedūrinis dokumentas) (jeigu nebuvo pateikta su pirmu etapu arba skirta suma keitėsi)
- užpildytas pirkimo sutarties su laimėjusiu tiekėju projektas
- galutiniai paskelbti (tiekėjams pateikti) pirkimo dokumentai ir skelbimas apie pirkimą / kvietimas teikti pasiūlymus
- pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokių buvo*
- laimėjusio tiekėjo pasiūlymas (preliminariųjų sutarčių atveju – visų laimėtojų pasiūlymai)**

* pirkimo dokumentai ir skelbimas apie pirkimą neteikiami, jei jie yra paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS)

** gali būti neteikiama, jeigu atsakingam CPVA darbuotojui suteikiama prieiga prie pirkimo dokumentų CVP IS



Išankstinis pirkimo dokumentų vertinimas (II etapas prieš sudarant pirkimo sutartį)

- atmestų tiekėjų pasiūlymai, kurių kainos buvo mažesnės nei laimėjusio pasiūlymo (kai pasiūlymai buvo vertinami pagal kainos ar sąnaudų kriterijų) ir visų atmestų tiekėjų pasiūlymus (kai pasiūlymai buvo vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį), jei tokių buvo**
- susirašinėjimas su laimėjusiu tiekėju ir su tiekėjais, kurių pasiūlymai buvo atmesti**
- pirkimo komisijos posėdžių protokolai ar tiekėjų apklausos pažymos, taip pat derybų protokolai, jei buvo vykdomos derybos
- VPT arba kitos kontroliuojančios institucijos (pvz., Valstybės kontrolės, kitos finansinę paramą administruojančios institucijos) išvada dėl pirkimo procedūrų, jei tokia buvo
- tiekėjų skundai/pretenzijos, jei tokių buvo, ir atsakymai į juos**
- teismo nutartis/sprendimas ar ieškiniai teismui, jei tokių buvo

Išankstinis pirkimo dokumentų vertinimas (III etapas sudarius pirkimo sutartį)

- Pasirašyta pirkimo sutartis su priedais, sutarties galiojimo užtikrinimas (jeigu numatytas).

* pirkimo dokumentai ir skelbimas apie pirkimą neteikiami, jei jie yra paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS)

** gali būti neteikiama, jeigu atsakingam CPVA darbuotojui suteikiama prieiga prie pirkimo dokumentų CVP IS



Paskesnis pirkimo dokumentų vertinimas

- rinkos tyrimo suvestinė
- dokumentas, kuriame užfiksuota pirkimui skirta lėšų suma (pvz., pirkimo paraiška, pirkimo komisijos protokolas ar kitas ikiprocedūrinis dokumentas) (jeigu nebuvo pateikta išankstinio vertinimo metu)
- pasirašyta pirkimo sutartis su priedais, sutarties galiojimo užtikrinimas (jeigu numatytas)
- galutiniai paskelbti (tiekėjams pateikti) pirkimo dokumentai ir skelbimas apie pirkimą / kvietimas teikti pasiūlymus*
- pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokių buvo**
- laimėjusio tiekėjo pasiūlymas (preliminariųjų sutarčių atveju – visų laimėtojų pasiūlymai)**
- atmestų tiekėjų pasiūlymai, kurių kainos buvo mažesnės nei laimėjusio pasiūlymo (kai pasiūlymai buvo vertinami pagal kainos ar sąnaudų kriterijų) ir visų atmestų tiekėjų pasiūlymus (kai pasiūlymai buvo vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį), jei tokių buvo**
- susirašinėjimas su laimėjusiu tiekėju ir su tiekėjais, kurių pasiūlymai buvo atmesti**
- pirkimo komisijos posėdžių protokolai ar tiekėjų apklausos pažymos, taip pat derybų protokolai, jei buvo vykdomos derybos
- VPT arba kitos kontroliuojančios institucijos (pvz., Valstybės kontrolės, kitos finansinę paramą administruojančios institucijos) išvada dėl pirkimo procedūrų, jei tokia buvo
- tiekėjų skundai/pretenzijos, jei tokių buvo, ir atsakymai į juos**
- teismo nutartis/sprendimas ar ieškiniai teismui, jei tokių buvo

Esant poreikiui, CPVA gali paprašyti paramos gavėjo pateikti ir kitus su pirkimu susijusius dokumentus.

* pirkimo dokumentai ir skelbimas apie pirkimą neteikiami, jei jie yra paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS)

** gali būti neteikiama, jeigu atsakingam CPVA darbuotojui suteikiama prieiga prie pirkimo dokumentų CVP IS

Bendraukime



Europos infrastruktūros tinklų projektų skyrius

Aurelija Stasiūtė

Skyriaus viršininkė

a.stasiute@cpva.lt | +370 5 251 4374

Asta Uzelkienė

Projektų vadovė

a.uzelkiene@cpva.lt | +370 5 219 1567

Viktorija Andrikienė

Projektų vadovė

v.andrikiene@cpva.lt | +370 5 251 2714

