



Türkiye'deki belediyeler ve şehirler için Enerji, İklim Koruma ve Ulaştırma alanlarında küçük ölçekli proje uygulaması

Soru-Cevap

Soru 1: Kılavuzda, uygun başvuru sahipleri "Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesinin imzacısı" olarak tanımlanmıştır.

Belediyemiz imzacı değil. İlk olarak Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi'ni imzalayıp sonrasında 1 Kasım'a kadar hibeye başvuru yapmak mümkün müdür?

Cevap 1: Evet mümkün. Son başvuru tarihinden, yani 1 Kasım 2022'den önce hibe başvurusu yapıldığı sürece, GCoM/CoM'a ne zaman üye olunacağına dair herhangi bir kısıtlama yoktur.

Soru 2: Kılavuzlarda, uygulanabilir eylemler "Eylemler, onaylanmış bir stratejik belgeden (yani, SECAP,) türetilmelidir" olarak tanımlanmıştır.

Belediyemizin SECAP veya bahsedilen diğer stratejik belgeleri bulunmamaktadır. Belgeleri hazırlayıp sonrasında hibe başvurusunu 1 Kasım'a kadar yapmak mümkün müdür?

Cevap 2: Evet mümkün. Stratejik belgenin, son başvuru tarihi olan 1 Kasım 2022'den önce hazırlanıp onaylanması şartıyla, belediye meclisi tarafından ne zaman onaylanacağı konusunda herhangi bir kısıtlama yoktur.

Soru 3: Biz yerel yönetimler birliğiyiz. AB için Enerji Dönüşüm Projesi Hibe Programına başvurmak istiyoruz. Yerel yönetim birliği olması nedeniyle uygulamamızda herhangi bir sorun var mı?

Cevap 3: [Başvuru Rehberi](#) bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, öncü başvuru sahibinin Türkiye'nin **büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi** olması ve **Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imzacısı olması gerektiği** öngörülmektedir.

Soru 4: Başvuru formunda sadece konsept notunu (Bölüm A) mu dolduracağız yoksa A bölümünü, B bölümünü ve bütçeyi mi doldurmamız gerekiyor?

Cevap 4: **1 Kasım 2022, 12:00 EET'den (UTC+3) önce şunları yapmalısınız: [başvuruyu Gönder](#), yani:**

1. Başvuru formu (Bölüm A ve Bölüm B);
2. Ek B Bütçesi, Ek C Mantıksal çerçeve, Ek D Tüzel kişi formu ve Ek E Mali Kimlik formu.

Lütfen "[Gönderilebilir](#)" elektronik sistemine kayıt olun, doldurulacak ve gönderilecek tüm formları bu linkten indirebilirsiniz.



Başvuru formu ve ekleri ile birlikte ,[Başvuru Rehberi](#) linkinde **2.1 numaralı bölümde listelenen belgeler** de gönderilmelidir.

Soru 5: İklim değişikliği krizinden kaynaklanan sera gazını azaltmak için rüzgar santrali kurmak istiyoruz. Ancak bunun için yeterli bütçemiz yok. Yani; Enerji Dönüşümü için AB: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi projesinden yararlanmak istiyoruz. Bunun için ne yapmamız gerekiyor?

Cevap 5: Bu Teklif Çağrısı kapsamında hibe alabilmek için:

1. [Başvuru sahipleri için yönergeler](#) linkine girerek bölüm 2.1'de açıklanan başvuru sahipleri, eylemler ve maliyetler için uygunluk kriterlerini karşılayıp karşılamadığınızı değerlendirin;
2. **21 Eylül 2022'de** EET'de (UTC+3) yapılacak olan bu Teklif Çağrısı ile ilgili bilgilendirme toplantısına katılın. Lütfen bilgilendirme toplantısına katılım için [Kayıt formu](#)'nu doldurun.
3. Başvuru formunu ve istenen ekleri (Lütfen Cevap 4'e bakınız) doldurun ve [başvuruyu Gönder](#) linkinden **1 Kasım 2022**, 12:00 EET'ye (UTC+3) kadar hibe başvurunuzu yapınız.

Soru 6: Türkiye'nin doğusunda ilçe belediyesiyiz. Bu çağrıya başvurmak istiyoruz ancak Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu bölümlerinde, "Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imzacısı olunmalı" ifadesi ne anlama geliyor ve nasıl bu girişimin bir parçası olabiliriz? Bu girişimin bir parçası değilsek, başvurabilir miyiz, başvuramaz mıyız?

Cevap 6: Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi (GCoM) ve Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi (CoM), iklim ve enerji hedeflerini uygulamaya gönüllü olarak bağlı binlerce yerel yönetimi bir araya getirmektedir. Girişim kapsamındaki yerel yönetimler, sera gazı emisyonlarını azaltmak, dayanıklılığı artırmak ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine hazırlanmak ve adil bir geçiş sağlamak için önemli bir eylem olarak enerji yoksulluğuyla mücadele etmek için harekete geçmektedir.

Yerel yönetimler, <https://www.globalcovenantofmayors.org/how-to-join/> adresindeki yönergeleri takip ederek Belediye Başkanları Küresel Sözleşmesi'ne imza atabilir veya AB Belediye Başkanları Sözleşmesi'ne <https://www.covenantofmayors.eu/join/join-as-a-signatory.html> sitesindeki yönergeleri izleyerek imzacı olabilir.

Hibe almaya hak kazanabilmek için, **ana başvuru sahibinin Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi'nde veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi'nde imza sahibi olması gerekir.** Son başvuru tarihinden, yani 1 Kasım 2022 tarihinden önce imzacı olunduğu sürece, GCoM/CoM'a ne zaman üye olduğuna dair herhangi bir kısıtlama yoktur.

Soru 7: İkinci ilgi alanı olan iklim adaptasyonu, geleceğe yönelik iklim risklerini içermektedir. Su tasarrufu ile ilgili projelerin bu kategoriye girip girmediğini sormak istiyorum.

Cevap 7: Bölüm 2.1.3'e göre." Uygun eylemler: bir başvurunun yapılabileceği eylemler", eylemin ilgili olması gereken belirli sektörler veya temalar olarak tanımlanmıştır: **enerji, iklim koruma ve ulaşım.**

İkinci müdahale alanı olan **iklim adaptasyonu** kapsamında, bu çağrı kapsamında finanse edilebilecek eylem türleri aşağıdakileri içerecektir (ancak bunlarla sınırlı değildir):



- kasabaların ve kentsel alanların yangın, sel ve benzeri doğal afetlerden korunmasına yönelik eylemler.

Bu çağrı kapsamında desteklenen faaliyetler aşağıdakileri içerebilir ancak bunlarla sınırlı değildir:

- YEK kurarak, belediye/kentsel altyapı ve ulaşım sektörlerinde enerji verimliliğini artırarak ve CO2 emisyonlarını azaltarak yenilikçi ve teknolojik çözümlerin uygulanmasıyla ilgili faaliyetler;
- daha uzun ve daha yoğun bir yangın mevsimine hazırlık faaliyetleri, deniz seviyesinin yükselmesi, hava kalitesinin iyileştirilmesi ve benzeri faaliyetler.

Eylemler, onaylanmış bir stratejik belgeden (yani SECAP, SEAP, SUMP, Yerel Mekansal Plan, vb.) alınmalı ve/veya karar vericilerin tam desteğine sahip olmalıdır.

Soru 8: Enerji ve iklim değişikliği ile ilgili projemizle başvurmayı planlıyoruz. Proje Web Sitesinde Başvuru formu ile ilgili forma ulaştık. Başvuru sırasında “Bilgi Ekleri” bölümündeki tüm formlar doldurulacak mı? Lütfen bizi detaylı olarak bilgilendirin.

Cevap 8: Lütfen Cevap 4’e bakınız. Buna ek olarak, sunumu [Başvuru Ne zaman ve Nasıl yapılır](#) linkinde de bulabilirsiniz. Bu sunum Teklif Çağırısı linkinde de yayınlanmış olarak burada bulunabilir:

Small-scale project implementation in the fields of Energy, Climate Protection and Transport for municipalities and cities in Türkiye

Total budget of the call

300 000 EUR

Funded activities

The Call for proposals is launched under “EU4 Energy Transition: Covenant of Mayors in the Western Balkans and Türkiye”.

The **global objective** of this call for proposals is to deliver on the energy transition and tackle climate change in Türkiye.

The **specific objectives** of this call for proposals is to reduce energy consumption and (or) to increase the local energy production share with renewable energy projects by promoting energy efficiency in one of the relevant sectors: energy, climate protection and transport.

This Call for proposals tackles climate change and will support energy transition in Türkiye through an increased uptake of the Covenant of Mayors for Climate and Energy Initiative (CoM) in the region as well as will support municipal authorities to translate their ambitions to reduce greenhouse gas (GHG) emissions into reality and enhance resilience to climate change impacts, while taking into account diversity on the ground.

Overall objective of EU4Energy Transition Project aim to support the Covenant of Mayors for Climate and Energy Initiative (CoM) cities of the Western Balkans and Türkiye in delivering on their pledges under the energy and climate targets. EU4 Energy Transition: Covenant of

IMPORTANT

Deadline for the submission of applications: 2022-11-01

Days left: 64 d.

Important documents:

The deadline for the submission of applications is 1 November 2022, 12:00 EET (UTC+3).

SUBMIT APPLICATION

Practical Guidelines: when and how to apply?

EU4 Energy Grant Application Form

EU4 Energy Guidelines for Applicants

Annexes for Information

“Bilgilendirme Ekleri”nde yer alan tüm formlar sadece başvurunun hazırlanmasında yol gösterici olması ve daha sonraki aşamalarda sözleşmenin imzalanması için doldurulması amacıyla bilgilendirme amaçlıdır.



Soru 9: Başvuru formuna ek tüm belgelerin İngilizce olması gerektiğini anladık. Finansal raporlar, SECAP vb. tüm belgeler Türkçe olarak elimizde mevcuttur. Peki tüm ekleri İngilizceye çevirmek gerekli mi? Başvuru sahibi tarafından basit bir çeviri uygun mu?

Cevap 9:

Bölüm 2.1.1'de belirtildiği gibi:

“Belgeler, söz konusu asılların asılları, fotokopileri veya taranmış versiyonları (yani okunaklı kaşeleri, imzaları ve tarihleri gösteren) şeklinde sunulmalıdır.

Bu tür belgelerin Avrupa Birliği'nin resmi dillerinden birinde olmadığı durumlarda, başvurunun analizi amacıyla, ana başvuru ve varsa eş-başvuru sahibinin uygunluğunu kanıtlayan bu belgelerin ilgili bölümlerinin İngilizce'ye tercümesi eklenmelidir.

Başvuran tarafından basit bir tercüme eğer resmi tercüme yoksa yeterlidir.

Soru 10: “Enerji denetim raporu ve (veya) (2) teknik tasarım ve (veya) (3) bir teknik uzman tarafından hazırlanan teknik ekonomik gerekçe. Teknik ekonomik gerekçe, tesis, uygulanacak önlemler, yatırım ihtiyaçları, beklenen sonuçlar ve bunların enerji verimliliği, sera gazı emisyonları üzerindeki etkisi vb.mevcut durumu gösterecektir.

Önerilen projenin herhangi bir enerji bileşeni içermemesi durumunda bu belgeler zorunlu mudur?

Cevap 10: Gerçekleştirmeyi planladığınız eylemlerin iklim azaltımı veya iklim uyum eylemleri ile ilgili olup olmadığına bakılmaksızın, başvurunuzla birlikte mevcut durumu, uygulamayı planladığınız önlemleri, yapmayı planladığınız yatırımları ve eylemin elde etmesini beklediğiniz sonuçları sunmanız beklenmektedir. Planlanan eyleminiz enerji tasarrufu içermeyecekse, bir enerji denetim raporu gerekli değildir, ancak teknik tasarım ve (veya) teknik bir uzman tarafından hazırlanan teknik ekonomik gerekçe ilgili diğer belgeler ile birlikte sunulmalıdır.

Soru 11: Belediye Başkanının onayı için bir şablon var mı veya eylemin uygulanması için öngörülen tedbirlerin belediyenin stratejik belgelerinde yer aldığına/bulunacağına dair yazılı bir onay verebilir miyiz?

Cevap 11: Belediye Başkanının onay mektubu için bir şablon yoktur. Belediye Başkanının yazısı, uygulanacak eylemlerin belediyenin stratejik belgelerinde yer aldığına veya dahil edilmesinin planlandığını ve belediyenin iklimle ilgili olarak uygulanan veya uygulanması planlanan azaltım ve (veya) iklim uyum önlemleri programlarıyla tamamen tutarlı olduğunu açıkça teyit eden serbest bir biçimde olabilir..



Soru 12: Proje için satın alınacak ekipmanın AB menşeli olması şart mı?

Cevap 12: Menşei kuralı uygulanmayacaktır; yani, malzemeler herhangi bir ülkeden gelebilir. Ancak, hibe yararlanıcısı, yüklenicilerin AB kısıtlayıcı önlemleri listelerinde yer alan tüzel kişileri/kişileri içermediğinden emin olmalıdır. AB kısıtlayıcı önlemlerine tabi kişi, grup ve kuruluşların listeleri www.sanctionsmap.eu web sitesinde yayınlanmaktadır..

Soru 13: İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı İSBAK olarak bizler, çağrı hakkında detaylı bilgi almak isteriz. Bu çağrı sadece belediyeleri mi kapsıyor, ortak bir konsorsiyum (belediye-sanayi) olacak mı?

Cevap 13: [Başvuru Rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, **ana başvuru sahibinin kar amacı gütmeyen, Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olması ve Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi'ni imzalamış olması** öngörülmüştür.

Eş-başvuru sahipleri, esas başvuru sahibinin kendisi için geçerli olan uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Bölüm 2.1.1'de belirtilen kategorilere ek olarak, şunlar da uygundur: **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kar amacı gütmeyen kuruluşlar.**

Soru 14: Türkiye'de doğrudan iletişime geçebileceğimiz herhangi bir departman veya uzman grubu varsa lütfen bize bildirin.

Cevap 14: Enerji Dönüşümü için AB Projesi, 21 Eylül 2022 tarihinde 11:00 EET'de (UTC+3) Çağrı hakkında çevrimiçi Bilgilendirme Toplantısı düzenleyecektir. Bilgilendirme oturumu kayıt formuna [BURADAN](#) ulaşabilirsiniz. Sorularınız için lütfen oturuma kayıt olunuz.

Başvuru sahiplerine eşit muamele edilmesini sağlamak için doğrudan temas mümkün değildir. Tüm soruların cevaplarıyla birlikte <https://www.cpva.lt/en/eu4-energy-transition/questions-answers/836> websitesinde yayınlandığını ve 20 Ekim 2022 tarihine kadar güncellendiğini lütfen unutmayın.

Soru 15: Çevrimiçi Bilgilendirme Oturumuna İngilizce dilinde katılalım mı? Yoksa 21 Eylül 2022 saat 11:00 EET (UTC+3) uygulanacak bu oturumda İngilizce mi kullanmamız gerekiyor?

Cevap 15: 21 Eylül 2022 saat 11:00 EET (UTC+3) yapılacak olan bu teklif çağrısı ile ilgili bilgilendirme toplantısına katılmanız tavsiye edilir. Oturum ENG-TR simultane çeviri sağlayacaktır.

Soru 16: En yüksek tüketime sahip 5 belediye binası için denetim raporlarımız var. Bu raporları ek olarak ekliyorum. Bu raporların başvuru için uygun olup olmadığını merak ediyoruz. Tüm raporlar akredite bir kuruluş tarafından hazırlanmıştır.

Cevap 16: Başvuru sahiplerine eşit muamele edilmesini sağlamak için, sözleşme veren makam, ana başvuru sahiplerinin, eş-başvuranların, bir eylemin veya belirli faaliyetlerin uygunluğu hakkında önceden görüş veremez. Teklif için sunulan tüm belgeler, başvuruların son teslim tarihinden sonra değerlendirilecektir.

Ancak, genel bir yorum olarak, **enerji denetimi raporu** aşağıdaki temel soruları yanıtlamalıdır:

- mülkün mevcut teknik ve enerji durumu nedir;
- mevcut enerji tüketim türleri ve maliyetleri nelerdir;
- hangi önlemlerin (teknik, enerji verimliliği iyileştirmesi, RES) planlandığı;
- hangi yatırımlar planlanmaktadır;
- Beklenen sonuçlar nelerdir (yılda tasarruf edilen kWh (MWh), CO2 emisyonlarının azalması, bina bakım maliyetlerinin azalması vb.) .

Başvurunuzla birlikte sunulan belgeler mevcut durumu, uygulamayı planladığınız önlemleri, yapmayı planladığınız yatırımları ve eylemin elde etmesini beklediğiniz sonuçları doğrulamalıdır.

Soru 17: EU4 Programına başvurmak istiyoruz. Bu program için Avrupa'da bir ortak mı bulmamız gerekiyor?

Cevap 17: : [Başvuru Rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, **başvuru sahibinin Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olması** ve Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imzacısı olması gerektiği öngörülmektedir.

Eş-başvuru sahipleri, esas başvuru sahibinin kendisi için geçerli olan uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Bölüm 2.1.1'de belirtilen kategorilere ek olarak aşağıdakiler de uygundur: **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kar amacı gütmeyen kuruluşlar.**

Soru 18: Hakediş ne zaman ve ne kadar ödenecek? Eğer hibeyi alırsak.

Cevap 18: İlk ön finansman ödemesi, ilk ön finansman ödemesinin tutarı için mali teminatın alınmasından itibaren 30 gün içinde yapılacaktır. İlk ön finansman ödemesi hibenin %80'idir.

Soru 19: *Başvuru rehberinde, uygun eylemler "Eylemler onaylanmış bir stratejik belgeden (yani, SECAP) türetilmelidir denmekte. Belediyemiz bu hafta Belediye Başkanları Sözleşmesi'ni imzalayacak. Ancak SECAP'ı hazırlamak ve bitirmek 50 günde mümkün değil. Stratejik planımız ve uygulama programımız bulunuyor. Bu belgelerde iklim ve enerjiden bahsediyoruz Peki bu belgeler uygun mu? SECAP yerine bu belgeleri gönderebilir miyiz, yoksa SECAP yerine ne tür belgeler gönderebiliriz?.*

Cevap 19: Başvuru yapılabilecek eylemler, Bölüm 1.2 Uygun eylemler'de belirtilen ve onaylanmış stratejik belgenin bir parçası olarak tasarlanan (yani SECAP, SEAP, SUMP, Yerel Mekansal Plan vb.) ve/veya karar vericilerin tam desteğine sahip olmalıdır. Projenin uygulanması için öngörülen tedbirlerin belediyenin stratejik belgelerinde yer aldığını/bulunacağını belirten başvuru eki onay yazısı (Belediye Başkanından) teklife eklenmelidir.

Bu beyana uygun olarak, başvuru sahipleri tekliflerini SECAP ile sınırlı olmamak üzere onaylanmış herhangi bir stratejik belgeye dayandırabilirler.



Soru 20: <...> Belediyesi olarak projeye tek ortak olarak başvurabilir miyiz?

Cevap 20: Bu teklif çağrısı kapsamında ortaklık zorunlu değildir. Belediye, başvuruyu tek başına, ana başvuru sahibi olarak sunabilir.

Soru 21: Çağrıya hak kazanabilmek için başvuru sahibinin belediye olması gerekir. <...> Belediyesi olarak başvurmayı planlıyoruz. Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imzacısı olmasak bile, çağrıya hala cevap verebilir miyiz?

Cevap 21: Hibe almaya hak kazanabilmek için, ana başvuru sahibinin **Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi** girişimlerinde imza sahibi olması gerekir. Son başvuru tarihinden, yani 1 Kasım 2022 tarihinden önce yapıldığı sürece, GCoM/CoM'a ne zaman üye olunacağına dair herhangi bir kısıtlama yoktur.

Soru 22: Üniversite, kar amacı gütmeyen bir kuruluş olarak, reel sektör (tarım/tarım/tarım) için Enerji tasarrufu ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesi için çözüm uygulamak üzere finansman başvurusunda bulunmak üzere başvuruda bulunabilir mi?

Cevap 22: [Başvuru Rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlamaktadır. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, ana başvuru sahibi

- Türkiye'de büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olmalı ve
- Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerine imza atmış olmalıdır.

Soru 23: Büyükşehir belediyeleri ve ilçe belediyeleri uygun başvuru sahipleri olarak görünmektedir. Biz il belediyesiyiz. İl belediyesi olarak başvurabilir miyiz?

Cevap 23: Başvuru Rehberi düzeltilmesinin yayınlandığını belirtmek isteriz. Bu düzeltmeye göre Büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri ile sınırlı olmamak üzere, Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerine imza atan Türkiye'nin herhangi bir belediyesi, finansmana uygundur.

Soru 24: Bu linkteki dokümanlara ulaştık: <https://www.cpva.it/en/eu4-energy-transition/calls-for-proposals/835/k72>. Bütçeyi (Ek B) doldururken, bu formda herhangi bir formülasyon veya hesaplama seçeneğinin bulunmadığını fark ettik. Lütfen bu formu kontrol edip Ek B'nin (Bütçe) en son sürümünü bize gönderir misiniz?

Cevap 24: Lütfen doldurulacak ve gönderilecek tüm formları indirebileceğiniz "Submittable" elektronik sistemine kayıt olunuz.

Lütfen unutmayın, formüller excel sayfasında yer almaz, tüm hesaplamalar bütçe doldurulurken girilmelidir.



Budget (Annex B)

Please download the document for the link:

https://www.cpva.lt/data/public/uploads/2022/08/annex-b_budget.xlsx

Fill the required forms and upload below.

Budget (Annex B) *

Choose File

Upload a file. No files have been attached yet.

Acceptable file types: .xls, .xlsx

Soru 25: *Bu hibe ana başvuru sahibi olarak başvurmayı düşünüyoruz. Su ve Kanalizasyon İdaresi, Büyükşehir Belediyesi'nin bağımsız bütçeli bir kamu hizmetidir. Bu çağrı için Su ve Kanalizasyon İdareleri ana başvuru sahibi olabilir mi?*

Cevap 25: Bu çağrıda, ana başvuru sahibi

- Türkiye'de **büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi** olmalı ve
- **Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi** girişimlerine imza atmış olmalıdır.

Ancak, başvuru sahibi için geçerli olan kategorilere ek olarak, **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kâr amacı gütmeyen kuruluşlar** eş başvuru sahibi olarak dahil edilebilir.

Soru 26: *Belediye olarak Belediye Başkanları Anlaşmasına taraf değiliz. EU4 Energy geçiş hibe programına başvurabilmek için akreditasyon yapmayı planlıyoruz.*

Akreditasyonu nasıl yapmamız gerektiği konusunda bize yardımcı olur musunuz? Ayrıca, Belediye Başkanları Anlaşması'na taraf olursak sorumluluklarımız nelerdir?

Cavap 26: Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi (GCoM) ve Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi (CoM), iklim ve enerji hedeflerini uygulamaya gönüllü olarak bağlı binlerce yerel yönetimi bir araya getirmektedir. Girişim kapsamındaki yerel yönetimler, sera gazı emisyonlarını azaltmak, dayanıklılığı artırmak ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine hazırlanmak ve adil bir geçiş sağlamak için önemli bir eylem olarak enerji yoksulluğuyla mücadele etmek için harekete geçmektedir.

Yerel yönetimler, bu linkteki yönergeleri izleyerek Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi'ne imza atabilirler: <https://www.globalcovenantofmayors.org/how-to-join/> veya AB Belediye Başkanları Sözleşmesi'ne bu linkteki yönergeleri takip ederek imza atabilirler. <https://www.covenantofmayors.eu/join/join-as-a-signatory.html>.

Hibe almaya hak kazanabilmek için, **ana başvuru sahibinin Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imza sahibi olması** gerekir. Son başvuru tarihinden, yani 1 Kasım 2022 tarihinden önce yapıldığı sürece, GCoM/CoM'a ne zaman üye olunacağına dair herhangi



bir kısıtlama yoktur..

Soru 27: *Üniversite, Belediye olmadan projeye bireysel olarak başvurabilir mi?*

Cevap 27: [Başvuru Rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, ana başvuru sahibinin **kar amacı gütmeyen, Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olması ve Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi'ni imzalamış** olması öngörülmüştür.

Eş-başvuru sahipleri, esas başvuru sahibinin kendisi için geçerli olan uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Bölüm 2.1.1'de belirtilen kategorilere ek olarak, şunlar da uygundur: **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kar amacı gütmeyen kuruluşlar.**

Soru 28: *Vergi borcu olan belediyeler hibe programına başvurabilir mi? Vergi borcu olmaması şartı var mı? Yapılandırılrsa bile vergi ve SGK borçları kabul ediliyor mu?*

Cevap 28: Başvuru sahibinin yürürlükteki kanuna göre vergi veya sosyal güvenlik katkı paylarının ödenmesine ilişkin yükümlülüklerini ihlal ettiği nihai bir karar veya nihai bir idari kararla tespit edilirse, başvuru sahibi hibe prosedürlerine katılmaktan hariç tutulacaktır. Sözleşme veren makam, güvenilirliğini sağlamak için yeterli tedbirlerin alındığını gösterebildiği bir başvuru sahibini dışlamamalıdır.

Soru 29: *Proje kılavuzundaki ön başvuru formu dışında doldurulması gereken belgeler nelerdir? Rehberin 12. sayfasında 2.2.1'de yazılan belgeler ön başvuru formunda olması gereken belgeler midir? Yoksa ilk aşamada ön başvuru formunu doldurup göndermek yeterli olacak mı?*

Cevap 29: **1 Kasım 2022, 12:00 EET'den (UTC+3) önce [başvuru göndermelisiniz](#), yani:**

1. Başvuru formu (Bölüm A ve Bölüm B);
2. Ek B Bütçe, Ek C Mantıksal çerçeve, Ek D Tüzel kişi formu ve Ek E Mali Kimlik formu.

Doldurulacak ve gönderilecek tüm formları indirebileceğiniz "[Submittable](#)" elektronik sistemine kayıt olunuz.

Başvuru formu ve ekleri ile birlikte [Başvuru Rehberinin](#) 2.2.1 numaralı bölümünde yer alan belgeler sunulmalıdır.

Soru 30: *1-Bütçedeki her kalem için proforma gerekli midir? İnternet çıktısı kabul ediliyor mu? 2- Genel bir durum mu?*

Cevap 30: Hem tedarikçinin teklifi hem de avans faturası, bütçelenen tutarı doğrulamak için uygun belgelerdir. İnternet sitesinden yazdırılan proforma fatura kabul edilebilir. Bütçelenen miktarın gerekçesi için farklı tedarikçilerden 3 teklif sunulması gerektiğini lütfen unutmayın.



Soru 31: Yaklaşık maliyet detaylarını proje başvurusu sırasında belgelere eklememiz gerekiyor mu?

Cevap 31: Başvuru formuyla birlikte üç farklı tedarikçiden üç teklif sunmalısınız. Yalnızca yaklaşık maliyeti değil, aynı zamanda bütçelenen tutarın birim değerini, toplam tutarı ve gerekçesini de belirtmelisiniz.

Soru 32: Üniversiteler tekliflere nasıl dahil edilebilir? Üçüncü taraf destekçisi olarak dahil olmanın bir yolu var mı?

Cevap 32: [Başvuru rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, ana başvuru sahibinin **kar amacı gütmeyen, Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olması ve Küresel Belediye Başkanları veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimleri imzalamış olması** öngörülmüştür..

Eş-başvuru sahipleri, esas başvuru sahibinin kendisi için geçerli olan uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Bölüm 2.1.1'de belirtilen kategorilere ek olarak, aşağıdakiler de uygundur: **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kar amacı gütmeyen kuruluşlar.**

Üniversite, ancak üniversitenin belediye tarafından kurulmuş olması ve kar amacı gütmemesi durumunda teklife dahil edilebilir.

Soru 33: Yeminli mali müşavir tarafından bütçe onayı gerekli mi?

Cevap 33: Hayır.

Soru 34: Teklif aldığımızda en az 3 firmadan mı almamız gerekiyor?

Cevap 34: Evet. Başvuru formuyla birlikte üç farklı tedarikçiden üç teklif sunmalısınız. Yalnızca yaklaşık maliyeti değil, aynı zamanda bütçelenen tutarın birim değerini, toplam tutarı ve gerekçesini de belirtmelisiniz.

Soru 35: Başvurudan önce Belediye Başkanları Sözleşmesi beyanını ekleyelim mi? Başvuru sırasında sözleşme yapılması zorunlu mudur?

Cevap 35: Uygulamaya eklerseniz katma değer olacaktır. Değilse, üyelik bilgilerinizi her zaman GCoM ve CoM ile kontrol edebiliriz. Lütfen, belediyenin son başvuru tarihinden, yani 1 Kasım 2022 tarihinden önce GCoM/CoM üyesi olması gerektiğini unutmayın.

Soru 36: Bu hibe programı kapsamında kaç proje finanse edilebilir?

Cevap 36: Bu teklif çağrısı kapsamında sağlanan toplam gösterge tutarı **300.000 Euro'dur**. Bunu akılda tutarak:

- bu teklif çağrısı kapsamında talep edilen asgari hibe tutarı **75.000 Euro'dur**.
- Bu teklif çağrısı kapsamında talep edilen hibenin azami miktarı **150.000 Euro'dur**.

Dolayısı ile finansman için seçilen **en az 2 ve en fazla 4 proje olmalıdır**.



Soru 37: Ticaret ve Sanayi Odaları belediyelerle ortak başvuru yapabilir mi?

Cevap 37: Eş-başvuru sahipleri, esas başvuru sahibinin kendisi için geçerli olan uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Bölüm 2.1.1'de belirtilen kategorilere ek olarak aşağıdakiler de uygundur: **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kar amacı gütmeyen kuruluşlar.**

Soru 38: Belediye Başkanları Sözleşmesi'ni imzalamayan belediyeler için harekete geçmeleri durumunda sürecin tamamlanması ne kadar sürer?

Cevap 38: Bu hızlı bir süreçtir ama belediyenin eylemlerine bağlıdır. CoM/GCoM'a gönderilecek irade ve meclis onay beyanı olmalıdır.

Soru 39: Belediyenin dışarıdan temin edeceği şirket için bütçe kısıtlamaları nelerdir?

Cevap 39: Uygun maliyetlerin miktarı proje bütçesinde belirtilecektir. Bütçelenen miktarın gerekçesi için farklı tedarikçilerden 3 teklif sunulması gerektiğini lütfen unutmayın.

Projenin uygulanması sırasında, yararlanıcı, aşağıda gösterilediği şekilde Teklif Çağrısı bağlantısında bulunabilecek, Ek IV'te yararlanıcılar için Tedarik kurallarında belirtilen satın alma prosedürlerini uygulayacaktır:

Small-scale project implementation in the fields of Energy, Climate Protection and Transport for municipalities and cities in Türkiye

Total budget of the call

300 000 EUR

Funded activities

The Call for proposals is launched under "EU4 Energy Transition: Covenant of Mayors in the Western Balkans and Türkiye".

The **global objective** of this call for proposals is to deliver on the energy transition and tackle climate change in Türkiye.

The **specific objectives** of this call for proposals is to reduce energy consumption and (or) to increase the local energy production share with renewable energy projects by promoting energy efficiency in one of the relevant sectors: energy, climate protection and transport.

This Call for proposals tackles climate change and will support energy transition in Türkiye through an increased uptake of the Covenant of Mayors for Climate and Energy Initiative (CoM) in the region as well as will support municipal authorities to translate their ambitions to reduce greenhouse gas (GHG) emissions into reality and enhance resilience to climate change impacts, while taking into account diversity on the ground.

Overall objective of EU4Energy Transition Project aim to support the Covenant of Mayors for Climate and Energy Initiative (CoM) cities of the Western Balkans and Türkiye in delivering on their pledges under the energy and climate targets. EU4 Energy Transition: Covenant of

IMPORTANT

Deadline for the submission of applications:
2022-11-01

Days left:
64 d.

Important documents:

The deadline for the submission of applications is 1 November 2022, 12:00 EET (UTC+3).

SUBMIT APPLICATION

Practical Guidelines: when and how to apply?

.....

EU4 Energy Grant Application Form

EU4 Energy Guidelines for Applicants

Annexes for Information



Finansman başvurularını seçtikten sonra, yararlanıcılara eylemin uygulanması için gereklilikleri, yani gerekçe için hangi belgelerin sunulması gerektiğini, satın alınanların nasıl uygulanacağını, projenin nasıl uygulanacağını vb. açıklamak için ek bilgi oturumu düzenlenecektir.

Soru 40: *Başvuruda teknik ortak belirtilmeli mi? Ya da başvuru sadece yerel halk tarafından iş ortağı masrafları ile mi yapılıyor?*

Cevap 40: Proje, başvuru sahibi ve varsa eş-başvuran(lar) tarafından uygulanacaktır. Teknik bir ortak bulunmuyor ve her şey satın alma yoluyla uygulanacaktır. Yararlanıcı, ödeme talebi ile birlikte hibe sözleşmesinin uygulanması sırasında ortaya çıkan tüm maliyetleri (örneğin imzalanmış sözleşmeler, faturalar, kabul belgeleri vb.) gerekçelendiren destekleyici belgeleri sağlamak zorunda olacaktır. Ayrıca, projenin uygulanmasından sonra nihai raporla birlikte denetim doğrulama raporu da sunulmalıdır.

Soru 41: *Bulduğumuz yerde karbon emisyon ölçümü yoksa... gösterge de veri yok diyebilir miyiz?*

Cevap 41: Uygulanacak eylemler İklim uyum eylemleriyle ilgiliyse, karbon emisyon ölçümü gerekli değildir ve diğer gereksinimleri tamamlamanız halinde başvurunuz reddedilmeyecektir.

Soru 42: *Belediyelerin de yapılandırılmış vergi borçları olması gerekmez mi?*

Cevap 42: Başvuru sahibinin yürürlükteki kanuna göre vergi veya sosyal güvenlik katkı paylarının ödenmesine ilişkin yükümlülüklerini ihlal ettiği nihai bir karar veya nihai bir idari kararla tespit edilirse, başvuru sahibi hibe prosedürlerine katılmaktan hariç tutulacaktır. Sözleşme veren makam, güvenilirliğini sağlamak için yeterli tedbirlerin alındığını gösterebildiği bir başvuru sahibini dışlamamalıdır.

Soru 43: *Bir proje yapıldığında aynı proje için başka bir belediye başvuruyor, bu ödenek tekrar alınabilir mi?*

Cevap 43: Bu teklif çağrısının gelecekte yeniden başlatılması planlanmamaktadır. Başvuru yapılmadan kesinleşen proje için belediye başvuru yapamaz.

Yalnızca Hibe Sözleşmesinin imzalanmasından sonra projenin uygulanması sırasında ortaya çıkan maliyetler finansman için uygundur.

Soru 44: *Yalnızca CoM girişimini imzalayan belediyeler mi başvurabilir?*

Cevap 44: Evet. Bu teklif çağrısı için ana başvuru sahibi:

- Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olmalı ve
- Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imzacısı olmalıdır.

Soru 45: *Belediye olarak şu an için İklim Eylem Planımızı hazırlıyoruz ve bu yılın sonunda hazır olacak. Yani şu an için CAP, SECAP vs. yok. Peki bu bir dışlama sebebi olabilir mi? SECAP belgesi olmadan başvuru yapılabilir mi? SECAP yerine belediyenin vizyon belgesi, strateji belgesi kabul ediliyor mu? Belediye Başkanları Sözleşmesi'ne katılım sağlandı, ancak henüz yolun başındayız. SECAP henüz hazırlanmamıştır. Bu teklife başvurmamız için SECAP mutlaka hazırlanmış olmalıdır. doğru mu anladım?*



Cevap 45: Eylemler, onaylanmış bir stratejik belgeden (yani, SECAP, SEAP, SUMP, Yerel Mekansal Plan, vb.) türetilmeli **ve/veya** karar vericilerin tam desteğine sahip olmalıdır. Başvuru Formu ile birlikte [Başvuru Rehberi](#)'nin Bölüm 2.2.1 uyarınca, aşağıdaki belgelerden herhangi biri sunulmalıdır:

(1) Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı (SEAP) **ve (veya)** (2) Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) **ve (veya)** (3) İklim Eylem Planı (CAP) **ve (veya)** (4) Enerji Verimliliği Eylem Planı (EEAP) **ve (veya)** (5) Yerel Kalkınma Planı **ve (veya)** (6) Belediye Stratejik Planı **ve (veya)** (7) Belediye Yıllık Faaliyet Planı **ve (veya)** (8) Kentsel Hareketlilik Planı **ve (veya)** (9) Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi **ve (veya)** (10) Eylemde planlanan tedbirlerin uygulanmasını öngören belediye tarafından onaylanan diğer belge.

Ayrıca Bölüm 1.4.3. Uygun eylemler: Başvuru yapılabilecek eylemler; Eylemler, bölüm 1.2'de belirtilen ve onaylanmış stratejik belgenin (yani SECAP, SEAP, SUMP, Yerel Mekansal Plan, vb.) bir parçası olarak tasarlanan önceliklerden en az birine odaklanmalı ve/veya karar vericilerin tam desteğine sahip olmalıdır (belediye başkanından, projenin uygulanması için öngörülen tedbirlerin belediyenin stratejik belgelerinde yer aldığını/bulunacağını belirten başvuru eki onay yazısı.

Soru 46: *Proje kapsamında veya kendi bütçemizden karşılanacak kendi çalışanlarımızı eş finansman olarak yerleştirmemiz uygun mudur?*

Cevap 46: Çalışanların maaşları ne AB fonlarından ne de belediye fonlarından finanse edilmeye uygun değildir ve proje bütçesine dahil edilmemelidir. Belediye tarafından finanse edilebilirler ancak projenin toplam uygun maliyetlerinin dışında olacaktır.

Soru 47: *Ek gerekli belgeler bölümünde SECAP vb. tüm belgeler İngilizce mi olmalı?*

Cevap 47: Bölüm 2.1.1'de belirtildiği gibi. Başvuru Rehberi'ne göre, belgeler, orijinaleri, fotokopileri veya taranmış versiyonları (yani okunaklı kaşeleri, imzaları ve tarihleri gösteren) şeklinde sunulmalıdır.

Bu tür belgelerin Avrupa Birliği'nin resmi dillerinden birinde olmadığı durumlarda, analiz amacıyla, ana başvuru sahibinin ve varsa eş-başvuranın uygunluğunu kanıtlayan bu belgelerin ilgili bölümlerinin İngilizce'ye tercümesi uygulamaya eklenmelidir.

Resmi bir çeviri olmaması durumunda başvuru sahibinin basit çevirisi yeterlidir..

Soru 48: *Projemizin enerji ayağı yoksa yine de Enerji Denetim Raporu belgesini teslim etmemiz gerekiyor mu?*

Cevap 48: Planlanan eyleminiz enerji tasarrufu içermeyecekse, bir enerji denetim raporu gerekli değildir, ancak teknik tasarım ve (veya) teknik bir uzman tarafından hazırlanan teknik ekonomik gerekçe ile başvuru belgeleri ile ilgili diğer belgeler sunulmalıdır.

Soru 49: *Belgeler yalnızca Excel formatında mı yüklenecek?*

Cevap 49: Yükleme için kabul edilebilir dosya türleri, eklenecek dosyayı seçmeniz gereken "Submittable" elektronik sisteminde belirtilir, örneğin:



Other supporting documents indicated in Section 2.2.1 of the Guidelines for Applicants *

Choose File

Select up to 50 files to attach. No files have been attached yet. You may add 50 more files.

Acceptable file types: .csv, .doc, .docx, .odt, .pdf, .txt, .gif, .jpg, .jpeg, .png

1. The statutes or articles of association of the lead applicant, (if any) of each co-applicant.
2. Letter of endorsement from the Mayor of the municipality stating that the measures envisaged for the implementation of the action are/will be included in the strategic documents of the municipality.
3. (1) Energy audit report and (or) (2) technical design and (or) (3) technical economic justification prepared by a technical expert. The technical economic justification shall indicate the current state of the facility, the measures to be implemented, the investment needs, the expected results and their impact on energy efficiency, GHG emissions, etc.
4. (1) Sustainable Energy Action Plan (SEAP) and (or) (2) Sustainable Energy and Climate Action Plan (SECAP) and (or) (3) Climate Action Plan (CAP) and (or) (4) Energy Efficiency Action Plan (EEAP) and (or) (5) Local Development Plan and (or) (6) Municipality Strategic Plan and (or) (7) Municipality Annual Activity Plan and (or) (8) Urban Mobility Plan and (or) (9) Urban Transformation Strategy Document and (or) (10) other document approved by the municipality, which foresees the implementation of the measures planned in the Action.
5. At least 3 commercial proposals from potential service providers/suppliers/work contractors justifying the costs indicated in the budget of the application (average costs should be indicated in the budget).
6. In addition, for the purpose of the evaluation of the financial capacity, a copy of the lead applicant's profit and loss account and the balance sheet for up to the three last financial years for which the accounts were closed. A copy of the latest account is not required from the co-applicant(s) (if any).

Soru 50: Üniversiteler kaç ortakla başvurabilir?

Cevap 50: [Başvuru Rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, ana başvuru sahibinin **kar amacı gütmeyen, Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olması ve Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi'ni imzalamış** olması öngörülmüştür.

Eş-başvuru sahipleri, esas başvuru sahibinin kendisi için geçerli olan uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Bölüm 2.1.1'de belirtilen kategorilere ek olarak, şunlar da uygundur: **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kar amacı gütmeyen kuruluşlar.**

Üniversite, ancak üniversitenin belediye tarafından kurulmuş olması ve kar amacı gütmemesi durumunda teklife dahil edilebilir.

Soru 51: Her belediye başvuru sahibi olarak tek başvuru yapabilir mi?

Cevap 51: Başvuranlara göre başvuru ve hibe sayısı aşağıdaki gibidir:

Başvuru sahibi, bu teklif çağrısı kapsamında **birden fazla başvuruda bulunamaz.**

Başvuru sahibi aynı anda **başka bir başvuruda eş-başvuru sahibi olamaz.**

Bir eş-başvuru sahibi, bu teklif çağrısı kapsamında **birden fazla başvuruda eş-başvuru sahibi olamaz.**

Soru 52: Proje kabul edildikten sonra ihale süreci nasıl olacak bilgi verebilir misiniz?

Cevap 52: Projenin uygulanması sırasında, yararlanıcı, buradaki Teklif Çağrısı bağlantısında bulunabilecek olan, Ek IV'te yararlanıcılar için tedarik kurallarında belirtilen satın alma prosedürlerini uygulayacaktır:



Small-scale project implementation in the fields of Energy, Climate Protection and Transport for municipalities and cities in Türkiye

Total budget of the call

300 000 EUR

Funded activities

The Call for proposals is launched under "EU4 Energy Transition: Covenant of Mayors in the Western Balkans and Türkiye".

The **global objective** of this call for proposals is to deliver on the energy transition and tackle climate change in Türkiye.

The **specific objectives** of this call for proposals is to reduce energy consumption and (or) to increase the local energy production share with renewable energy projects by promoting energy efficiency in one of the relevant sectors: energy, climate protection and transport.

This Call for proposals tackles climate change and will support energy transition in Türkiye through an increased uptake of the Covenant of Mayors for Climate and Energy Initiative (CoM) in the region as well as will support municipal authorities to translate their ambitions to reduce greenhouse gas (GHG) emissions into reality and enhance resilience to climate change impacts, while taking into account diversity on the ground.

Overall objective of EU4Energy Transition Project aim to support the Covenant of Mayors for Climate and Energy Initiative (CoM) cities of the Western Balkans and Türkiye in delivering on their pledges under the energy and climate targets. EU4 Energy Transition: Covenant of

IMPORTANT

Deadline for the submission of applications:
2022-11-01

Days left:
64 d.

Important documents:

The deadline for the submission of applications is 1 November 2022, 12:00 EET (UTC+3).

SUBMIT APPLICATION

Practical Guidelines: when and how to apply?

.....

EU4 Energy Grant Application Form

EU4 Energy Guidelines for Applicants

Annexes for Information

Ayrıca menşei kuralının uygulanmayacağı da unutulmamalıdır; yani, malzemeler herhangi bir ülkeden gelebilir. Ancak, hibe yararlanıcısı, yüklenicilerin AB kısıtlayıcı önlemleri listelerinde yer alan tüzel kişileri/kişileri içermediğinden emin olmalıdır. AB kısıtlayıcı önlemlerine tabi kişi, grup ve kuruluşların listeleri şu web sitesinde yayınlanmaktadır: www.sanctionsmap.eu.

Finansman için başvuruları seçtikten sonra, yararlanıcılara eylemin uygulanması için gereklilikleri, yani gerekçe için hangi belgelerin sunulması gerektiğini, satın alınan nasıl uygulanacağını, projenin nasıl uygulanacağını vb. açıklamak için ek bilgi oturumu düzenlenecektir.

Soru 53: Proje kabul sürecinde hibe oranı ne kadar belirleyici?

Cevap 53: Talep edilen hibe oranı, tam başvurunun değerlendirilmesi sırasında değerlendirilecek ve maksimum 5 puan alacaktır:

1.4 Ana başvuru sahibi istikrarlı ve yeterli finansman kaynaklarına sahip mi? Başvuru sahibinin projenin finansmanına katkısı nedir ($\geq 20\%$ - 5 puan; $< 20\%$ $\geq 15\%$ - 3 puan; $< 15\%$ - 1 puan)	5
---	---

Soru 54: Başvurular ileride tekrar açılacak mı?

Cevap 54: Bu teklif çağrısının gelecekte yeniden başlatılması planlanmamaktadır. Başvuruların teslimi için



son tarih 1 Kasım 2022, 12:00 EET (UTC+3) olup, bu saatten sonra başvuru gönderilemeyecek ve değerlendirmeye alınmayacaktır..

Soru 55: Talep edilen hibe oranı projenin reddedilmesinde önemli midir? Örneğin projeyi kabul ettiniz ama hibe oranını kabul etmiyor musunuz? Bu durumu ne yaparsın?

Cevap 55: Açılış ve idari kontrol sırasında aşağıdakiler değerlendirilecektir::

- Son tarih karşılanmış mı. Aksi takdirde başvuru otomatik olarak reddedilecektir.
- Başvuru, hibe başvuru formunun B Kısmının 6. Bölümünde yer alan kontrol listesinde belirtilen tüm kriterleri karşılıyor mu. Bu aynı zamanda eylemin uygunluğunun bir değerlendirmesini de içermektedir. Talep edilen bilgilerden herhangi birinin eksik veya yanlış olması durumunda, başvuru yalnızca bu nedenle reddedilebilir ve başvuru daha fazla değerlendirilmez.

İdari kontrol sırasında, diğer hususların yanı sıra aşağıdakiler değerlendirilecektir::

12. Talep edilen AB katkısı 75 000 EUR ile 150.000 EUR arasındadır (izin verilen minimum ve maksimum miktar)		
13. Talep edilen AB katkısı, toplam uygun maliyetlerin %75 ila %90'ı arasındadır (izin verilen minimum ve maksimum yüzdeler)		

Doldurulacak ve sunulacak hibe başvuru formu için kontrol listesini indirebileceğiniz "[Submittable](#)" elektronik sistemine kayıt olunuz.

Checklist for the full application form

Please download the document for the link:

<https://www.cpva.lt/data/public/uploads/2022/08/checklist-for-the-full-application.docx>

Fill the required forms and upload below.

Checklist for the full application form *

Choose File

Upload a file. No files have been attached yet.

Acceptable file types: .doc, .docx, .odt, .pdf

Soru 56: Sözleşmeye dahil olan belediyeler başvurabilir mi?

Cevap 56: [Başvuru Rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak



kazanabilmek için, başvuru sahibinin **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olması ve Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imzacısı olması gerektiği** öngörülmektedir.

Soru 57: *Hibe programı projeleri uygulama odaklı mı olmalı yoksa yazılım tarzı projelerde hibeden faydalanabilir mi? Bir belediyede güneş enerjisi projesi veya yenilenebilir enerji projesi mi uygulamanız veya bir belediyenin kurumsal sera gazı envanterini izlemek için bir yazılım oluşturmanız mı gerekiyor?*

Cevap 57: Eylem, başvuru formunda açıklanmalı ve gerekçelendirilmelidir. Bu çağrı kapsamında desteklenen faaliyetler aşağıdakileri içerebilir, ancak bunlarla sınırlı değildir:

- belediye/kentsel altyapı, binalar ve ulaşım sektörlerinde YEK kurarak, enerji verimliliğini artırarak ve CO2 emisyonlarını azaltarak yenilikçi ve teknolojik çözümlerin uygulanmasıyla ilgili faaliyetler;
- daha uzun ve daha yoğun bir yangın mevsimine hazırlık faaliyetleri, deniz seviyesinin yükselmesi, hava kalitesinin iyileştirilmesi ve benzeri faaliyetler.

Yazılımın geliştirilmesiyle birlikte uygulamayı önerdiğiniz eylemler, iklim değişikliği azaltım eylemleriyle ilgiliyse ve bu eylemlerin iklim değişikliği etkilerini azaltacağı gerekçelendirilebiliyor ve gösterilebiliyorsa, bu eylemler kabul edilebilir olabilir.

Soru 58: *Sözleşme imzalamayan belediyeler hiç başvuramaz mı? Bu süreçte sözleşmeye dahil olmak mümkün müdür? Mümkünse süreç ne kadar sürecek? SECAP'in sunulması gerekiyor mu?*

Cevap 58: [Başvuru Rehberi](#) bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, öncü başvuru sahibinin Türkiye'nin **büyükşehir ve/veya ilçe belediyesi olması ve Küresel Belediye Başkanları Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi girişimlerinin imzacısı** olması gerektiği öngörülmektedir.

Son başvuru tarihinden, yani 1 Kasım 2022 tarihinden önce yapıldığı sürece, GCoM/CoM'a ne zaman üye olunacağına dair herhangi bir kısıtlama yoktur.

Eylemler, onaylanmış bir stratejik belgeden (yani, SECAP, SEAP, SUMP, Yerel Mekansal Plan, vb.) türetilmeli **ve/veya** karar vericilerin tam desteğine sahip olmalıdır. Başvuru Formu ile birlikte [Başvuru Rehberi](#)'nin Bölüm 2.2.1 uyarınca, aşağıdaki belgelerden herhangi biri sunulmalıdır:

(1) Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı (SEAP) **ve (veya)** (2) Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) **ve (veya)** (3) İklim Eylem Planı (CAP) **ve (veya)** (4) Enerji Verimliliği Eylem Planı (EEAP) **ve (veya)** (5) Yerel Kalkınma Planı **ve (veya)** (6) Belediye Stratejik Planı **ve (veya)** (7) Belediye Yıllık Faaliyet Planı **ve (veya)** (8) Kentsel Hareketlilik Planı **ve (veya)** (9) Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi **ve (veya)** (10) Eylemde planlanan tedbirlerin uygulanmasını öngören belediye tarafından onaylanan diğer belge.

Soru 59: *Proje ortak finansman yüzdesi tam olarak ne olacak?*

Cevap 59: Bu teklif çağrısı kapsamında talep edilen herhangi bir hibe, projenin toplam uygun maliyetlerinin aşağıdaki minimum ve maksimum yüzdeleri arasında yer almalıdır:



- Asgari yüzde: Projenin toplam uygun maliyetlerinin **%75'i**.
- Maksimum yüzde: Projenin toplam uygun maliyetlerinin **%90'ı**

Soru 60: CO2 emisyonlarını doğrudan etkileyebilecek yenilenebilir enerji fizibilite ve ölçüm projeleri destekleniyor mu?

Cevap 60: Evet, bu tür proje ve faaliyetler hibe başvurusunda bulunabilir.

Soru 61: Herkes ortak bir formatta mı karbon azaltım hesaplamaları yapacak?

Cevap 61: Uygulanacak aksiyonların, enerji etütünün hazırlanmasında teknik bir uzman tarafından yapılacak detaylı hesaplamalara ve uygulanacak önlem planına dayandırılması gerekmektedir. Bu dokümanları hazırlarken teknik uzmanın, tüketilen enerji türüne göre elde edilmesi planlanan enerji tüketimindeki azalmayı değerlendirmesi ve bu temelde Türk teknik yönetmeliklerinde belirtilen prosedürlere göre CO2 emisyon azaltımlarını hesaplaması gerekecektir.

Soru 62: Belediye arazisine rüzgar türbini yapmak istiyoruz ama bu türbinleri yapmadan önce bir fizibilite çalışması yapılması gerekiyor. Bu hibe programı kapsamında rüzgar türbini fizibilite çalışması yaptırabilir miyiz?

Cevap 62: Başvuru yaparken; mevcut durumu, uygulamayı planladığınız önlemleri, yapmayı planladığınız yatırımları ve eylemin elde etmesini beklediğiniz sonuçları gerekelecek belgeleri örn; (1) Enerji denetimi raporu ve (veya) (2) teknik tasarım ve (veya) (3) bir teknik uzman tarafından hazırlanan teknik ekonomik gerekçe dökümanını başvurunuzla birlikte sunmanız gerekir.

Varsa fizibilite çalışması, yatırım ihtiyaçlarını gerekeleştirmek için başvuru ile birlikte sunulmalıdır fakat fizibilite çalışması bu program tarafından finanse edilemez.

Soru 63: Eş başvuru sahibi olduğumuz anlaşılmış olup, tek başımıza başvuru yapıp yapamayacağımız netlik kazanmamıştır.

Cevap 63: Teklif Çağrısı için;

Seçenek 1: Tek başına başvuru sahibi başvuru yapabilir;

Seçenek 2: Eş-başvuran(lar)la birlikte ana başvuru sahibi başvuru yapabilir;

Eş-başvuran(lar) tek başına başvuruda **bulunamazlar**.

Soru 64: Hibe Başvurusu bölümünde, son kısımda Destekleyici Belgeler var ve tüm destekleyici belgeleri hazırlayıp paylaşmamız mı gerekiyor yoksa bu dosyalar sadece başvuruyu güçlendirmek için mi gerekli? Destekleyici belge bölümlerindeki tüm belgelerin yazılması zorunlu mu? Yoksa sadece birkaç tanesini hazırlamak yeterli mi?

Cevap 64: Tüm destekleyici belgeler başvuru formu ile birlikte sunulmalıdır.

Seçime izin verilmesi durumunda (örn. 1) Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı (SEAP) **ve (veya)** (2) Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) **ve (veya)...** bu belge(ler)den herhangi biri sunulmalıdır.



Soru 65: Hibe başvurumuz kabul edilirse, başlangıçta hibenin yüzde kaçını alabileceğiz?

Cevap 65: İlk ön finansman ödemesi hibenin %80'dir. İlk ön finansman ödemesi, ilk ön finansman ödemesinin tutarı için mali teminatın alınmasından itibaren 30 gün içinde yapılacaktır.

Soru 66: Sanayi ve ticaret odaları "Türkiye'de Belediyeler ve Şehirler için Enerji, İklim Koruma ve Ulaştırma alanlarında küçük ölçekli proje uygulaması" projesine başvurabilir mi?

Cevap 66: [Başvuru Rehberi](#) Bölüm 2.1. "Uygunluk kriterleri", bu Teklif Çağrısı kapsamında başvuru sahipleri için uygunluk kriterlerini özel olarak tanımlar. Söz konusu bölümde, diğerlerinin yanı sıra, hibe almaya hak kazanabilmek için, **ana başvuru sahibinin kar amacı gütmeyen ve Türkiye belediyesi olması** ve ayrıca **Belediye Başkanları Küresel Sözleşmesi veya Avrupa Belediye Başkanlar Sözleşmesi'ni imzalamış olması gerektiği öngörülmektedir.**

Eş-başvuru sahipleri, esas başvuru sahibinin kendisi için geçerli olan uygunluk kriterlerini karşılamalıdır. Bölüm 2.1.1'de belirtilen kategorilere ek olarak, aşağıdakiler de uygundur: **Türkiye'nin büyükşehir ve/veya ilçe belediyeleri tarafından kurulmuş kar amacı gütmeyen kuruluşları.**

Soru 67: Vergi borcu olan ilçe belediyeleri EU4Energy hibe çağrısına başvurabilir mi?

Cevap 67: Lütfen Cevap 28 ve 42'ye bakınız.

Soru 68: Bu uygulamanın ön proje mi yoksa tam uygulama mı olduğu konusunda bilgi verir misiniz?

Cevap 68: 1 Kasım 2022, 12:00 EET'den (UTC+3) önce şunları yapmalısınız: [başvuruyu Gönder](#), yani:

1. Başvuru formu (Bölüm A ve Bölüm B);
2. Ek B: Bütçe, Ek C: Mantıksal çerçeve, Ek D: Tüzel kişi formu ve Ek E: Mali Kimlik formu.

Doldurulacak ve gönderilecek tüm formları "[Gönderilebilir](#)" bölümünden lütfen elektronik sisteme kayıt olarak indiriniz ve doldurduğunuz formları yükleyiniz.

Başvuru formu ve eklerine ek olarak, [Başvuru Rehberi'nde](#) 2.2.1 numaralı bölümde listelenen **belgeler** sisteme yüklenmelidir.

Soru 69: Bu uygulama doğrudan SEAP'a mı bağlanmalıdır yoksa dolaylı olarak SEAP'a atıfta bulunmak yeterli midir?

Cevap: Eylemler, onaylanmış bir stratejik belgeye **direkt olarak bağlantılı** (yani, SECAP, SEAP, SUMP, Yerel Mekansal Plan, vb.) olmalı **ve/veya** karar vericilerin tam desteğine sahip olmalıdır. Başvuru Formu ile birlikte Başvuru Rehberi'nin 2.2.1 bölümü uyarınca, aşağıdaki belgelerden herhangi biri sunulmalıdır:

(1) Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı (SEAP) **ve (veya)** (2) Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) **ve (veya)** (3) İklim Eylem Planı (CAP) **ve (veya)** (4) Enerji Verimliliği Eylem Planı (EEAP) **ve (veya)** (5) Yerel Kalkınma Planı **ve (veya)** (6) Belediye Stratejik Planı **ve (veya)** (7) Belediye Yıllık Faaliyet Planı **ve (veya)** (8) Kentsel Hareketlilik Planı **ve (veya)** (9) Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi **ve (veya)** (10) Eylemde planlanan tedbirlerin uygulanmasını öngören belediye tarafından onaylanan diğer belge.



Funded by
the European Union

